



# РАБОЧИЙ НАДЪИМА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

### **Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд**

В целях реализации положений Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым Администрация муниципального образования Надымский район **постановляет:**

1. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года.

3. Управляющему делами Администрации муниципального образования Надымский район Ачкасовой Л.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надым».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Е. Н. МИСБАХОВА,**  
первый заместитель Главы Администрации  
муниципального образования Надымский район.  
№ 19 от 21 января 2015 года.

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 21 января 2015 года № 19

## ПОРЯДОК

### формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

#### **I. Общие положения**

1.1. Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – Порядок) устанавливает сроки и последовательность действий заказчиков (муниципальных казенных учреждений, бюджетных учреждений, автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и иных юридических лиц) при формировании, утверждении и ведении планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – план-график закупок) в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе о контрактной системе.

1.3. Настоящий Порядок применяется для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым.

#### **II. Формирование и утверждение плана-графика закупок**

2.1. Планы-графики закупок формируются и утверждаются в течение 10 рабочих дней:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым, со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и решением представительного органа муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым о местном бюджете (далее – решение о местном бюджете);

б) бюджетными учреждениями, созданными муниципальным образованием, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности;

в) автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием Надымский район, муниципальным образованием город Надым, муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий.

2.2. Планы-графики закупок формируются лицами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок с учетом следующих положений:

а) муниципальные заказчики не позднее 10 рабочих дней:

- формируют планы-графики закупок после внесения проектов решений о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение представительного органа муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым;

- уточняют при необходимости сформированные планы-графики закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и решением о местном бюджете утверждают сформированные планы-графики закупок;

б) учреждения, указанные в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего Порядка, не позднее 10 рабочих дней:

- формируют планы-графики закупок после внесения проектов решений о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение представительного органа муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым;

- уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают планы-графики закупок;

в) юридические лица, указанные в подпункте «в» пункта 2.1 настоящего Порядка, не позднее 10 рабочих дней:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение представительного органа муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым;

- уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидии утверждают планы-графики закупок.

2.3. В план-график закупок подлежит включению перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также способом определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона о контрактной системе.

2.4. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом о контрактной системе случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок.

Окончание. Начало на 1 стр.

2.5. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации либо в план-график закупок учреждения или юридического лица, указанных в подпунктах «б» или «в» пункта 2.1 настоящего Порядка, превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

### III. Ведение плана-графика закупок

3.1. Лица, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе и настоящего Порядка. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в планы закупок, а также в следующих случаях:

а) изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленные в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменения планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдачи предписания федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, органом местного самоуправления об устранении нарушения законодательства Российской Федерации в сфере закупок, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки в соответствии со статьей 20 Федерального закона о контрактной системе;

ж) возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

3.2. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее, чем за 10 календарных дней до дня размещения на официальном сайте извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, а в случае если в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), – до даты заключения контракта.

3.3. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, в соответствии со статьей 82 Федерального закона о контрактной системе, внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе, – не позднее чем за 1 календарный день до даты заключения контракта.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

### Об утверждении Положения об организации учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Надымский район

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», на основании Устава муниципального образования Надымский район Администрация муниципального образования Надымский район **постановляет:**

1. Утвердить Положение об организации учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Надымский район, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управляющему делами Администрации муниципального образования Надымский район Ачкасовой Л.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Рябцеву Т.Е.

**С. С. ШЕГУРОВ,**  
Глава Администрации  
муниципального образования  
Надымский район.  
№ 23 от 23 января 2015 года.

#### Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 23 января 2015 года № 23

### Положение об организации учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Надымский район

#### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Надымский район (далее – Положение) разработано в целях осуществления ежегодного учёта детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – учёт), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учёта детей на территории Надымского района.

1.2. Ежегодному учёту подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на терри-

тории муниципального образования Надымский район, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства или месту пребывания, в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Продолжение на 3 стр.

Продолжение. Начало на 2 стр.

- Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1-ФЗ «О беженцах»;
- Федеральным законом от 19.02.1993 № 4530-1-ФЗ «О вынужденных переселенцах»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.4. Информация по учёту детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **II. Организация работы по формированию информационной базы по учёту детей**

2.1. Учёт детей осуществляется путём:

- составления муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Надымский район (далее – образовательные организации, МОО, муниципальное образование) списков детей в возрасте от 0 до 18 лет, на территории муниципального образования, закреплённой, согласно муниципальному правовому акту Администрации муниципального образования Надымский район, за образовательной организацией (далее – закреплённая территория);
- формирования Департаментом образования Администрации муниципального образования Надымский район (далее – Департамент образования Надымского района) единой информационной базы о детях в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Надымский район, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства или месту пребывания (далее – единая база данных).

2.2. На основании заключённых Соглашений о совместной деятельности по организации учёта детей (далее – Соглашения) между Департаментом образования Надымского района и уполномоченными органами в учёте детей участвуют:

- Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования Надымский район;
- администрации муниципальных образований, поселений, входящих в состав территории муниципального образования Надымский район (далее – поселения, администрации поселений);
- Департамент образования Надымского района;
- образовательные организации Надымского района;
- ОМВД России по Надымскому району (по согласованию);
- ОУФМС России по Ямало-Ненецкому автономному округу в г. Надым (по согласованию);
- ГБУЗ ЯНАО «Надымская центральная районная больница» (далее – орган здравоохранения по Надымскому району) (по согласованию).

2.3. Источниками для составления списков служат:

- сведения о детях, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории, предоставляемые администрациями поселений;
- сведения о детях, полученные в результате обходов закреплённых территорий работниками образовательных организаций совместно с участковыми уполномоченными ОМВД России по Надымскому району (по согласованию), специалистами администраций поселений (по согласованию);
- сведения, полученные в результате отработки участковыми уполномоченными ОМВД России по Надымскому району (по согласованию) жилого сектора, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства или месту пребывания, но фактически проживающих на соответствующей территории;
- сведения, полученные от ОУФМС России по Ямало-Ненецкому автономному округу в г. Надым (по согласованию) о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания;
- сведения участковых педиатров органов здравоохранения по Надымскому району (по согласованию) по месту жительства детей фактически проживающих на соответствующей территории;
- сведения органов Управления социальных программ Администрации муниципального образования Надымский район о детях, состоящих на соответствующем учёте.

2.4. Учёт детей осуществляется путем ежегодного двухразового (в период с 01 марта по 31 марта и с 05 августа по 05 сентября) обхода закреплённой территории, с целью проверки и сопоставления сведений о фактическом проживании детей на закреплённой территории.

2.5. На закреплённых территориях создаются рабочие группы, которые проводят обходы закреплённой территории, проверку и сопоставление сведений о фактическом проживании (отсутствии) детей на закреплённой территории.

В состав рабочей группы входят: работники образовательной организации, сотрудник ОМВД России по Надымскому району (по согласованию), специалист Управления социальной и семейной политики Администрации муниципального образования Надымский район (по согласованию) и другие заинтересованные лица.

2.6. Информация в электронном виде о детях, проживающих на закреплённых территориях, составленная в соответствии с п. 2.3, п. 2.4. настоящего Положения, предоставляется руководителем образовательной организации на бумажном и электронном носителе в Департамент образования Надымского района. Кроме того, информация в электронном виде направляется в Департамент образования Надымского района образования ежегодно, до 01 апреля и до 01 октября, по форме согласно приложениям №№ 1 - 11 к настоящему Положению.

2.7. После предоставления сведений образовательными организациями Департаментом образования Надымского района формируется единая база данных.

## **III. Порядок организации ежегодного учёта детей**

3.1. Департамент образования Надымского района:

3.1.1. Осуществляет учёт детей в соответствии с п. 2.1. настоящего Положения.

3.1.2. Формирует и актуализирует информацию единой базы данных.

3.1.3. В период с 10 по 30 сентября каждого текущего года осуществляют сверку сведений о результатах списочного учета детей и их корректировку в соответствии с информацией, представляемой образовательными организациями по итогам приёма и явки в них детей, проживающих на закреплённой территории, а также о детях, выбывших из образовательной организации и принятых на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.1.4. Осуществляет ежегодный анализ данных списочного учёта детей в возрасте от 0 до 18 лет и формирует единую базу данных.

3.1.5. Совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования Надымский район принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в образовательные организации.

3.1.6. Осуществляет организационное и методическое руководство работой МОО, связанных с работой по учёту детей.

3.1.7. Оформляет и направляет запросы, принимает поступившие документы (сведения, отчёты), проверяет, обрабатывает, формирует сводные отчёты.

3.1.8. Уполномоченные специалисты Департамента образования Надымского района, на основании заключённых Соглашений ежегодно, до 01 сентября, направляют запросы в уполномоченные органы.

3.2. Образовательные организации:

3.2.1. Осуществляют учёт детей в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

3.2.2. Проводят необходимую инструктивную и разъяснительную работу с ответственными специалистами, участвующими в проведении работы по учёту детей, а также информационно-разъяснительную работу с населением.

3.2.3. Осуществляют ведение документации по учёту и движению детей проживающих на закреплённой территории (включая вопросы приёма, перевода, выбытия, исключения).

3.2.4. Своевременно информируют Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования Надымский район о детях, прекративших обучение, не обучающихся детях.

3.2.5. Принимают меры к получению детьми, проживающими на закреплённой территории, общего образования.

3.2.6. Осуществляют систематический контроль за посещением учебных занятий детьми, ведут индивидуальную профилактическую работу с детьми, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации, принимают меры по получению ими общего образования.

3.2.7. Осуществляют проверку факта обучения детей, проживающих на закреплённой территории, но обучающихся в других образовательных организациях.

3.2.8. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учёту и движению детей до достижения ими возраста 18 лет.

3.2.9. Представляют ежегодно в Департамент образования Надымского района на бумажном и электронном носителях сведения, предусмотренные Приложением № 1 к настоящему Положению.

Продолжение. Начало на 2-3 стр.

Приложение № 1  
к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Надымский район

### СПИСОК обучающихся 1-11 классов, выбывших из

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Ф.И.О. (последнее при наличии) ребенка (полностью)	Дата рождения (полностью)	Основание выбытия (приказ)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Руководитель образовательной организации: \_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(ФИО, контактный телефон)

Приложение № 2  
к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Надымский район

### Информация о детях 7-18 лет, проживающих на закрепленной за образовательной организацией территории и не обучающихся в образовательной организации на «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Ф.И.О. (последнее при наличии) ребёнка (полностью)	Дата рождения (полностью)	Адрес проживания	Класс	Причина /основание/ изменения/ принятые меры
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Руководитель образовательной организации: \_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(ФИО, контактный телефон)

Приложение № 3  
к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Надымский район

### СВЕДЕНИЯ о детях от 6 до 18 лет, проживающих на закрепленной за образовательной организацией территории и не получающих общее образование по состоянию здоровья

№ п/п	Ф.И.О. (последнее при наличии) ребёнка (полностью)	Дата рождения (полностью)	Адрес фактического проживания	№ и дата заседания ПМПК	Примечание
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Руководитель образовательной организации: \_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(ФИО, контактный телефон)

Продолжение. Начало на 2-4 стр.

Приложение № 4  
к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Надымский район

### СПИСОК обучающихся \_\_\_\_\_ классов, оставленных на повторное обучение

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Ф.И.О. (последнее при наличии) обучающегося (полностью)	Дата рождения (полностью)	Класс	Основание (приказ)	Место обучения на 01 сентября
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Руководитель образовательной организации: \_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(ФИО, контактный телефон)

Приложение № 5  
к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Надымский район

### СВЕДЕНИЯ об обучающихся

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Ф.И.О. (последнее при наличии) обучающегося (полностью)	Дата рождения (полностью)	Класс	Основание (приказ о зачислении)	Место обучения на 01 сентября
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Руководитель образовательной организации: \_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(ФИО, контактный телефон)

Приложение № 6  
к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Надымский район

### СВЕДЕНИЯ об обучающихся 1-11 классов, систематически пропускающих учебные занятия

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Ф.И.О. (последнее при наличии) обучающегося (полностью)	Дата рождения (полностью)	Класс	Причина пропусков	Принимаемые меры
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Руководитель образовательной организации: \_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(ФИО, контактный телефон)

Продолжение. Начало на 2-5 стр.

## Приложение № 7

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Надымский район

## СВЕДЕНИЯ

## о детях, посещающих муниципальную дошкольную образовательную организацию

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Ф.И.О. (последнее при наличии) ребёнка (полностью)	Дата рождения (полностью)	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Руководитель образовательной организации: \_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(ФИО, контактный телефон)

## Приложение № 8

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Надымский район

## СВЕДЕНИЯ О ДЕТЯХ,

## подлежащих приёму в 1 класс в 20\_\_ году

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Ф.И.О. (последнее при наличии) ребёнка (полностью)	Дата рождения (полностью)	Адрес регистрации (по месту жительства или месту пребывания)	Адрес фактического проживания	Предполагаемое место обучения на 01 сентября (наименование образовательной организации)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Руководитель образовательной организации: \_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(ФИО, контактный телефон)

## Приложение № 9

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Надымский район

## Информация

## о детях (от 0 до 18 лет), проживающих на территории или прибывающих на территорию, закреплённую за

(наименование образовательной организации)

на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п		Численность
1.	Численность детей от 0 до 18 лет, проживающих на закреплённой территории, всего:	
	1.1 Дошкольников, всего:	
	из них исполняется 6-7 лет	
	Подлежат приему в 1 класс	
	из них (п.1.1) посещают дошкольные образовательные организации	
	1.2 Школьников, всего:	
	обучающихся в данной образовательной организации	
обучающихся в других образовательных организациях района (указать в каких и сколько)		

Окончание. Начало на 2-6 стр.

2.	2.1	Иное	

Руководитель образовательной организации: \_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(ФИО, контактный телефон)

## Приложение № 10

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Надымский район

## Сведения

о детях, проживающих на закрепленной территории, находящихся, состоящих на профилактическом учете (комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)

№ п/п	Ф.И.О. (последнее при наличии) ребёнка (полностью)	Дата рождения	Адрес регистрации (по месту жительства или месту пребывания)	Адрес фактического места проживания	Место обучения	Время и основания постановки на учет
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Руководитель образовательной организации: \_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(ФИО, контактный телефон)

## Приложение № 11

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Надымский район

## Список детей

(\_\_\_\_\_ годов рождения),  
проживающих на территории,  
закреплённой за образовательной организацией

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

№ п/п	Ф.И.О. (последнее при наличии) ребёнка (полностью)	Дата рождения	Адрес		Место обучения	Причина не посещения образовательной организации	Примечание
			адрес регистрации (по месту жительства или месту пребывания)	адрес фактического места проживания			
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Руководитель образовательной организации: \_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(ФИО, контактный телефон)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

**О закреплении муниципальных образовательных организаций,  
расположенных на территории  
муниципального образования Надымский район,  
за конкретными территориями  
муниципального образования Надымский район**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район, в целях закрепления муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования Надымский район, за конкретными территориями муниципального образования Надымский район Администрация муниципального образования Надымский район **постановляет:**

1. Закрепить муниципальные образовательные организации, расположенные на территории муниципального образования Надымский район, за конкретными территориями муниципального образования Надымский район согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 21.03.2014 № 201 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования Надым-

ский район, за конкретными территориями муниципального образования Надымский район»;

2.2. постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 07.05.2014 № 290 «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования Надымский район, за конкретными территориями муниципального образования Надымский район».

3. Управляющему делами Администрации муниципального образования Надымский район Ачкасовой Л.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Рябцеву Т.Е.

**С. С. ШЕГУРОВ,**

Глава Администрации муниципального образования Надымский район.

№ 24 от 23 января 2015 года.

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 23 января 2015 года № 24

**ПЕРЕЧЕНЬ**

муниципальных образовательных организаций,  
расположенных на территории  
муниципального образования Надымский район,  
закреплённых за конкретными территориями  
муниципального образования Надымский район

**I. Муниципальные  
общеобразовательные организации**

**1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов»:**

- ул. Зверева, д. 1, 2;
- ул. Полярная, д. 1, 3, 3/1, 4, 5, 7, 8, 9, 10;
- ул. Комсомольская, д. 1, 7, 9, 11, 13;
- ул. Кедровая, д. 8, 12, 14;
- ул. Ямальская, д. 5, 5/1, 6, 7, 9, 10а, 10б, 10в, 11;
- Проезд 1 – дом 1;
- г. Надым - в отношении детей, принимаемых в классы углубленного изучения физики, математики, русского языка и литературы.

**2. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г.Надыма»:**

- ул. Полярная, д. 12, 12/1, 13, 14, 15, 17, 17/1, 18, 19;
- ул. Сенькина, д. 1, 3;
- ул. Комсомольская, д. 10, 10а, 10б, 10в, 12, 12/1, 12/2, 12/3, 12/4, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 27, 29, 31;
- ул. Таёжная, д. 5а, 7а, 9а, 11;
- ул. Кедровая, д. 16, 17, 18;

• г. Надым – в отношении детей, обучающихся по адаптированной образовательной программе начального общего образования, по адаптированной образовательной программе основного общего образования.

**3. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 г.Надыма»:**

- ул. Геологоразведчиков, д. 1, 2, 3, 5, 7;
- ул. Пионерская, д. 1, 5, 5/1, 6, 7, 9, 10, 16;
- ул. Строителей, д. 1а, 2, 2а, 3, 3а, 5, 5/1, 5/2, 6, 7, 8;
- ул. Комсомольская, д. 22, 24;
- пр-т Ленинградский, д. 10г, 10д, 10е, 10ж, 2/1, 2/2;
- ул. Набережная им. Оруджева С.А., д. 1, 1/1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9;
- ул. Монтажников, д. 12.

**4. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4 г.Надыма»:**

- ул. Зверева, д. 3/1, 3/2, 3/3, 4, 7, 9, 11, 15, 17, 17/1, 19, 21, 23, 23/1, 25, 27, 28, 29, 29/1;
- пр-т Ленинградский, д. 20/1, 24;
- п. ПСО-35 (с ул. Северной) д. 1, 2, 2а, 4, 7, 9, 10, 12, 20, 30, 31, 36, 37, 40, 46, общежитие «Берлин»;
- п. Кедровый;
- п. Лесной;
- п. Финский комплекс;



Продолжение. Начало на 8 стр.

- 3-а микрорайон;
- мкр Кедровая роща.

**5. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 г.Надыма»:**

- пр-т Ленинградский, д. 1, 1/1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 9/1, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20;
- ул. Набережная им. Оруджева С.А., д. 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 20, 22, 23, 24, 25, 27, 28, 29, 31, 32, 33;
- ул. Зверева, д. 38, 38а, 39, 40, 40а;
- п. ПСО-35 (с ул. Северной) д. 1, 2, 2а, 4, 7, 9, 10, 12, 20, 30, 31, 36, 37, 40, 46, общежитие «Берлин»;
- п. Кедровый;
- п. Лесной;
- п. Финский комплекс;
- 3-а микрорайон;
- мкр Кедровая роща.

**6. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением отдельных предметов»:**

- ул. Рыжкова, д. 8, 10;
- ул. Зверева, д. 45, 46, 47, 56, 57а;
- бульвар Стрижова, д. 1;
- Пождепо, д. 2;
- ул. Набережная им. Оруджева С.А., д. 34, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 46а, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53;
- п. СУ-934 (Аэропорт);
- г. Надым - в отношении детей, принимаемых в специализированные (кадетские) классы, классы углубленного изучения физики, математики.

**7. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9 г.Надыма»:**

- ул. Заводская, д. 1, 2, 3, 3а, 4, 4а, 5, 5а, 6, 8, 9, 10, 11;
- ул. Зверева, д. 41, 42, 44, 49, 50, 51, 52;
- г. Надым – в отношении детей с различными формами умственной отсталости, обучающихся по адаптированной образовательной программе начального общего образования, по адаптированной образовательной программе основного общего образования.

**8. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия г.Надыма»:**

- г. Надым и Надымский район.

**9. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Открытая (сменная) общеобразовательная школа г. Надыма»:**

- г. Надым и Надымский район.

**10. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Старонадымская средняя общеобразовательная школа»:**

- п. Старый Надым, г. Надым.

**11. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 п.Пангоды»:**

- ул. Мира, д. 21, 23, 25, 27, 29, 37, 39, 41, 43, 45, 47, 49, 51, 53, 55, 57, 59;
- ул. Ленина, д. 23, 28, 29, 33, 35, 37, 39, 41, 44, 44а, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51;
- ул. Звёздная, д. 30, 32, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 66, 66а, 68, 72, 74, 74а, 76, 76а, 76б, 78, 80;
- ул. Строителей, общ. 31;
- ул. Спортивная, д. 8, 10, 12, 14, 16, 18, 24;
- ул. Энергетиков, д. 7, 9, 10, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 22, 24, 24а, 26, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 35, 36, 37, 38, 39, 40;
- п. Юность;
- п. Таёжный, вахта – 40, общ. 1, 501, 505, 620;
- п. Пангоды – в отношении детей, обучающихся по адапти-

рованной образовательной программе начального общего образования, по адаптированной образовательной программе основного общего образования.

**12. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 п. Пангоды»:**

- ул. Мира, д. 1, 1а, 3, 3а, 5, 7, 9, 11, 13, 13а, 15, 17;
- ул. Ленина, д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 6а, 7, 8, 10, 12, 13, 13а, 15, 19;
- ул. Звёздная, д. 2, 3, 3/2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 18, 20, 22, 24а;
- ул. Строителей, д. 1, 2, 4, 8, 10, 12, 14;
- ул. Поляриков, д. 3а, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 16, 17, 19;
- ул. Молодёжная, д. 1, 5, 7, 9, 11, 13;
- ул. Набережная, д. 4, 5, 6;
- ул. Газодобытчиков, д. 2, 3, 4, 10;
- ул. Береговая, коттеджи 3, 5, 6, 7, 9, 11, 12, 13, 14, 14а, 15, 16, 16а, 17, 18, 19;
- п. «ДСУ-26», 1, 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 19, 24, 25, 26.

**13. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Приозёрная средняя общеобразовательная школа»:**

- п. Приозёрный, Надымского района.

**14. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ягельная средняя общеобразовательная школа»:**

- п. Ягельный, Надымского района.

**15. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Заполярная средняя общеобразовательная школа»:**

- п. Заполярный, Надымского района.

**16. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Правохеттинская средняя общеобразовательная школа»:**

- п. Правохеттинский, Надымского района.

**17. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лонгьюганская средняя общеобразовательная школа»:**

- п. Лонгьюган, Надымского района.

**18. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Норинская начальная общеобразовательная школа»:**

- с. Нори, Надымского района.

**19. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего (полного) общего образования с.Ныда»:**

- с. Ныда, Надымского района;
- с. Нори, Надымского района – в отношении детей, обучающихся на уровнях основного общего и среднего общего образования;
- Надымский район – в отношении детей коренной национальности, ведущих кочевой образ жизни, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Надымский район – в отношении детей, обучающихся по адаптированной образовательной программе начального общего образования, по адаптированной образовательной программе основного общего образования.

**20. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего (полного) общего образования с.Кутопьюган»:**

- с. Кутопьюган, Надымского района;
- Надымский район – в отношении детей коренной национальности, ведущих кочевой образ жизни, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- Надымский район – в отношении детей, обучающихся по адаптированной образовательной программе начального общего образования, по адаптированной образовательной программе основного общего образования.

Окончание. Начало на 8-9 стр.

## II. Муниципальные дошкольные образовательные организации

### 21. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка «Детский сад «Умка» г.Надыма»:

- г.Надым – в отношении детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования.

### 22. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» г.Надыма»:

- г.Надым – в отношении детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования; в отношении детей с 3 до 7 лет с туберкулезной интоксикацией или с туберкулезным инфицированием.

### 23. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Елочка» г.Надыма»:

- г.Надым – в отношении детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования; в отношении детей с 3 до 7 лет с задержкой психического развития, для детей с 3 до 7 лет с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

### 24. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Журавленок» г.Надыма»:

- г.Надым – в отношении детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования.

### 25. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Буратино» г.Надыма»:

- г.Надым – в отношении детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования.

### 26. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Росинка» г.Надыма»:

- г.Надым – в отношении детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования.

### 27. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Огонек» г.Надыма»:

- г.Надым – в отношении детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования.

### 28. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Белоснежка» г.Надыма»:

- г.Надым – в отношении детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования.

### 29. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Улыбка» г.Надыма»:

- г.Надым – в отношении детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования.

### 30. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Родничок» г.Надыма»:

- г.Надым – в отношении детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования.

### 31. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Незабудка» п. Старый Надым, Надымского района»:

- п. Старый Надым, г. Надым.

### 32. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Золотой петушок» п.Пангоды Надымского района»:

- п.Пангоды – в отношении детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования.

### 33. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ладушки» п.Пангоды Надымского района»:

- п.Пангоды – в отношении детей в возрасте от 5 до 7 лет, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования.

### 34. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Журавленок» п.Пангоды Надымского района»:

- Пангоды – в отношении детей в возрасте от 3 до 5 лет, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования.

### 35. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Искорка» п.Пангоды Надымского района»:

- п. Пангоды – в отношении детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования.

### 36. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Морозко» п.Приозерный Надымского района»:

- п. Приозёрный, Надымского района.

### 37. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Лесовичок» п.Ягельный Надымского района»:

- п. Ягельный, Надымского района.

### 38. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Капелька» п.Заполярный Надымского района»:

- п. Заполярный, Надымского района.

### 39. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» п. Правохеттинский Надымского района»:

- п. Правохеттинский, Надымского района.

### 40. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Лесная сказка» п.Лонгъюган Надымского района»:

- п. Лонгъюган, Надымского района.

### 41. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Малышок» с.Нори Надымского района»:

- с. Нори, Надымского района.

### 42. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Чебурашка» с.Ныда Надымского района»:

- с. Ныда, Надымского района.

### 43.Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Олененок» с.Кутопъюган Надымского района»:

- с. Кутопъюган, Надымского района.

## РАБОЧИЙ НАДЫМА

Главный редактор  
Андрей Онохов

Учредители: Администрация муниципального образования Надымский район, редакция газеты «Рабочий Надыма».

Газета зарегистрирована Западно-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия 29.05.2007г.

Регист. св-во ПИ № ФС17-0696.

#### Телефоны редакции:

главный редактор.....53-25-80  
ответственный секретарь.....53-26-85  
зам. главного редактора.....53-26-86  
корреспонденты..... 53-27-62, 53-13-51  
бухгалтерия.....53-41-33  
реклама, объявления.....53-01-97

E-mail.....red75rn@mail.ru

Адрес: 629730, ЯНАО,  
г.Надым, ул. Комсомольская, 25

#### Цена подписки

на 1 мес. ....95 руб. 99 коп.  
на 12 мес. ....1151 руб. 88 коп.

#### Подписные индексы:

Годовой индекс.....78721  
Полугодовой индекс.....54320

Выходит по вторникам, четвергам, субботам.  
Подписание в печать по графику в 17 часов,  
фактически – в 17 часов. Заказ № 163.

Отпечатано в типографии МАУ «Редакция газеты «Рабочий Надыма».  
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым,  
ул. Комсомольская, 25. Тел. 53-26-86.

Тираж 264 экземпляра