



# РАБОЧИЙ НАДЫМА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

### **О признании утратившим силу постановления Администрации муниципального образования Надымский район от 01.03.2012 № 74**

В соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 27.11.2014 № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе», на основании Устава муниципального образования Надымский район,

Администрация муниципального образования Надымский район **постановляет:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 01.03.2012 № 74 «Об утверждении Перечня сведений на схеме расположения земельных участков на кадастровом плане или кадастровой карте территории в границах населенных пунктов Надымского района».

2. Управляющему делами Администрации муниципального образования Надымский район Ачкасовой Л.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Кирносова В.А.

**С. С. ШЕГУРОВ,**  
Глава Администрации  
муниципального образования Надымский район.  
№ 169 от 9 апреля 2015 года.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

### **Об утверждении Порядка предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуги бань населению в общественных банях, в связи с установлением тарифов на услуги бань, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек**

В соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27.02.2015 № 162-П «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств при выполнении органами местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе полномочий по отдельным вопросам местного значения в сфере жилищно-коммунального хозяйства и организации ритуальных услуг», на основании Устава муниципального образования Надымский район, решения Районной Думы муниципального образования Надымский район от 27.11.2014 № 388 «О бюджете муниципального образования Надымский район на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», решения Собрания депутатов муниципального образования Кутопьюганское от 05.12.2014 № 109 «О бюджете муниципального образования Кутопьюганское на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», Соглашения о передаче органам местного самоуправления муниципального образования Надымский район осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения органов местного самоуправления муниципального образования Кутопьюганское на 2015 год, утвержденного решением Районной Думы муниципального образования Надымский район от 30.10.2014 № 381, Администрация муниципального образования Надымский район **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

осуществляющим оказание услуги бань населению в общественных банях, в связи с установлением тарифов на услуги бань, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 17.06.2014 № 363 «Об утверждении Порядка предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуг по помывке населения в общественных банях, в связи с установлением тарифов на банные услуги, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

4. Управляющему делами Администрации муниципального образования Надымский район Ачкасовой Л.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Мисбахову Е.Н.

**С. С. ШЕГУРОВ,**  
Глава Администрации  
муниципального образования Надымский район.  
№ 171 от 9 апреля 2015 года.

Продолжение. Начало на 1 стр.

Приложение  
к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 9 апреля 2015 года № 171

## Порядок

предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуги бань населению в общественных банях, в связи с установлением тарифов на услуги бань, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуги бань населению в общественных банях, в связи с установлением тарифов на услуги бань, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек (далее — Порядок), разработан в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27.02.2015 № 162-П «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на финансирование расходных обязательств при выполнении органами местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе полномочий по отдельным вопросам местного значения в сфере жилищно-коммунального хозяйства и организации ритуальных услуг» и определяет условия предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуги бань населению в общественных банях по тарифам на услуги бань, реализуемые населению на территории муниципального образования Кутупьюганское, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек.

1.2. Цель предоставления субсидии — возмещение недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание в 2015 году услуги бань населению в общественных банях, в связи с установлением тарифов на услуги бань, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

— **исполнитель** — юридическое лицо, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющие оказание услуги бань населению в общественных банях, по тарифам в величине, не обеспечивающей возмещение издержек;

— **тариф на услуги бань** — тариф (в расчете на 1 помывку), установленный (согласованный) уполномоченным органом для исполнителя на основании экономически обоснованных расходов;

— **тариф на услуги бань для населения** — тариф, установленный уполномоченным органом для оплаты населением услуги бань в общественных банях;

— **полная стоимость услуг** — стоимость услуг бань, оказываемых исполнителем населению в общественных банях, определенная как произведение фактического количества помывок и тарифа на услуги бань с учетом налога на добавленную стоимость;

— **стоимость услуг для населения** — стоимость услуг бань для населения в общественной бане, определенная как произведение фактического количества помывок и тарифа на услуги бань для населения с учетом налога на добавленную стоимость;

— **субсидии** — средства бюджета муниципального образования Кутупьюганское, направляемые, в соответствии с настоящим Порядком, на возмещение недополученных доходов исполнителем, осуществляющим оказание услуги бань населению в общественных банях, в связи с установлением тарифов на услуги бань, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек, определяемая как разница, возникающая между полной стоимостью услуг и стоимостью услуг для населения;

— **уполномоченный орган** — Администрация муниципального образования Надымский район, осуществляющая предоставление, расходование и контроль за целевым использованием субсидий, направленных на возмещение недополученных доходов исполнителем, осуществляющим оказание услуги бань населению в общественных банях, в связи с установлением тарифов на услуги бань, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек;

— **органы муниципального финансового контроля** — Контрольно-счетная палата муниципального образования Надымский район и Департамент финансов Администрации муниципального образования Надымский район.

### 2. Категории и критерии отбора исполнителей, имеющих право на получение субсидии

2.1. Право на получение субсидии имеют исполнители, осуществляющие на территории муниципального образования Кутупьюганское оказание услуги бань населению в общественных банях, по тарифам в величине, не обеспечивающей возмещение издержек, и в соответствии с установленными требованиями.

2.2. Критериями отбора исполнителей, имеющих право на получение субсидии, являются:

— соответствие исполнителя требованиям, установленным п. 2.1 настоящего Порядка;

— государственная регистрация в качестве юридического лица (физического лица в качестве индивидуального предпринимателя) и осуществление деятельности на территории Надымского района;

— отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации в отношении юридического лица, отсутствие решений арбитражных судов о признании юридического лица (физического лица в качестве индивидуального предпринимателя) несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются исполнителям на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключенного уполномоченным органом с исполнителем.

Рекомендуемая форма соглашения приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку и может быть изменена по соглашению сторон без внесения изменений в настоящий Порядок.

Обязательным условием заключения соглашения о предоставлении субсидии является согласие исполнителя на осуществление уполномоченным органом, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения исполнителем условий предоставления субсидий, целей и порядка их предоставления.

3.2. Для заключения соглашения о предоставлении субсидий исполнитель представляет в уполномоченный орган следующие документы:

- заявление о намерениях получения субсидии;
- плановый расчет субсидий на очередной финансовый год согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.3. В дополнение к документам, предусмотренным пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, исполнитель вправе предоставить по собственной инициативе:

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- копию свидетельства о постановке на учет юридического (физического) лица в налоговом органе по месту нахождения (жительства) на территории Российской Федерации;

3.4. Документы, предоставляемые исполнителем в соответствии с пунктами 3.2 и 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, заверяются руководителем и главным бухгалтером (для юридических лиц) исполнителя и скрепляются его печатью. Ответственность за достоверность информации несет исполнитель.

3.5. Заключение соглашения осуществляется в течение десяти рабочих дней после предоставления полного пакета документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.6. В целях получения субсидий исполнитель ежемесячно, до 10 числа текущего месяца, предоставляет в уполномоченный орган заявку на получение субсидий на следующий месяц согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Заявка на получение субсидии на январь текущего финансового года направляется в уполномоченный орган не позднее 15 января текущего финансового года.

Заявка на получение субсидии на декабрь текущего финансового года направляется в уполномоченный орган с учетом расчета прогнозной оценки потребности средств на предоставление субсидии, исходя из ожидаемого объема оказанных услуг на конец текущего года.

3.7. Исполнитель предоставляет в уполномоченный орган ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о фактическом объеме оказанных услуг бань по форме, предусмотренной соглашением о предоставлении субсидии.

3.8. Перечисление субсидий осуществляется уполномоченным органом не позднее 15 дней после предоставления документов, указанных в п. 3.7 раздела 3 настоящего Порядка.

Перечисление субсидии за декабрь осуществляется в виде авансового платежа, в пределах лимитов бюджетных обязательств, не позднее 25 декабря текущего года на основании заявки за декабрь, предусмотренной п. 3.6 настоящего Порядка, и расчета прогнозной оценки потребности средств на предоставление субсидии, исходя из ожидаемого выполнения объемов предоставляемых услуг на конец текущего года, предоставленного исполнителем в уполномоченный орган не позднее 15 декабря текущего года.

3.9. В целях установления (согласования) тарифа на услуги бань исполнитель предоставляет в уполномоченный орган один раз в год документы, подтверждающие объемы предоставления услуг и затрат, относимых на себестоимость.

3.10. Субсидии исполнителю предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете муниципального образования Кутупьюганское на соответствующий финансовый год и переданных в бюджет муниципального образования Надымский район.

3.11. До 1 апреля текущего финансового года уполномоченный орган и исполнитель подписывают акт сверки расчетов за прошедший финансовый год.

### 4. Порядок определения размера субсидий

4.1. Размер субсидий определяется как разница, возникающая между полной стоимостью услуг и стоимостью услуг для населения с учетом налога на добавленную стоимость:

Размер субсидий = Спол — Снас, где:

- Спол — полная стоимость услуг;
- Снас — стоимость услуг для населения.

### 5. Порядок расходования субсидий

5.1. Исполнитель осуществляет расходование субсидий путем направления их на цели, предусмотренные настоящим Порядком. Использование субсидий на иные цели не допускается.

5.2. Исполнитель несет ответственность за полноту и достоверность сведений, отраженных в отчетах, в соответствии с действующим законодательством.

### 6. Порядок возврата субсидий

6.1. Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования Надымский район с последующим перечислением в бюджет муниципального

Продолжение. Начало на 1-2 стр.

образования Кутопьюганское в случае выявления факта предоставления исполнителем недостоверных сведений в документах, необходимых для ее получения.

6.2. Выявление обстоятельств, указанных в пункте 6.1 раздела 6 настоящего Порядка, фиксируется в акте проверки, осуществляемой в соответствии с пунктом 7.1 раздела 7 настоящего Порядка. Возврат денежных средств осуществляется исполнителем в течение трех рабочих дней с момента получения исполнителем акта проверки, фиксирующего выявленные обстоятельства.

6.3. В случае, если фактическая сумма принятых уполномоченным органом недополученных доходов исполнителя, в соответствии с актом сверки, окажется меньше суммы целевого бюджетного финансирования, разница подлежит возврату в бюджет муниципального образования Надымский район с последующим перечислением в бюджет муниципального образования Кутопьюганское в течение трех рабочих дней с момента получения исполнителем уведомления о возврате.

#### Приложение № 1

к Порядку предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуги бань населению в общественных банях, в связи с установлением тарифов на услуги бань, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек

## Соглашение № \_\_\_\_\_ о предоставлении субсидий

г. Надым « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
**Администрация муниципального образования Надымский район, именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:**

### 1. Предмет соглашения

1.1. Исполнитель оказывает услуги бань населению на территории муниципального образования Кутопьюганское по тарифам в величине, не обеспечивающей возмещение издержек, а Уполномоченный орган осуществляет предоставление субсидий Исполнителю в соответствии с Порядком о предоставлении, расходовании и осуществлении контроля за целевым расходованием субсидий в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуги бань населению в общественных банях, в связи с установлением тарифов на услуги бань, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок, субсидия).

1.2. Предоставляемая субсидия имеет строго целевое назначение и не может быть использована в целях, не предусмотренных настоящим соглашением.

### 2. Права, обязанности и ответственность Сторон

2.1. Исполнитель услуг обязан:

2.1.1. обеспечивать оказание услуги бань населению в общественных банях в соответствии с санитарными нормами и правилами;

2.1.2. использовать предоставленную субсидию по целевому назначению;

2.1.3. представлять в Уполномоченный орган:

а) ежемесячно, до 10 числа текущего месяца, заявку на получение субсидии на следующий месяц по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

б) до 15 января текущего финансового года заявку на получение субсидии на январь текущего финансового года;

в) ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о фактическом объеме оказанных услуг бань по форме согласно приложению № 1 к настоящему соглашению;

г) до 15 декабря заявку на получение субсидии на декабрь по форме согласно приложению № 3 к Порядку, расчет прогнозной оценки потребности средств на предоставление субсидии, исходя из ожидаемого выполнения объемов оказанных услуг на конец текущего года;

2.1.4. выражает согласие на осуществление Уполномоченным органом, органами муниципального финансового контроля проверок по соблюдению условий предоставления субсидий, целей и порядка их предоставления.

2.2. Уполномоченный орган:

– перечисляет Исполнителю субсидию ежемесячно, не позднее 15 дней после предоставления документов, предусмотренных пп. «в» п. 2.1.3 настоящего соглашения;

– перечисляет субсидию за декабрь в виде авансового платежа не позднее 25 декабря текущего года на основании заявки на получение субсидии на декабрь и расчета прогнозной оценки потребности средств на предоставление субсидии, указанных в пп. «г» п. 2.1.3 настоящего соглашения;

– осуществляет контроль за целевым использованием субсидий путём проверки финансовой, бухгалтерской и статистической отчетности.

2.3. Субсидии Исполнителю предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете муниципального образования Кутопьюганское на соответствующий финансовый год.

2.4. Исполнитель несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемой информации, указанной в пункте 2.1.3 настоящего соглашения, а также за нецелевое использование субсидии в соответствии с действующим законодательством.

### 3. Порядок расчетов

3.1. Уполномоченный орган предоставляет субсидию в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуги бань населению в общественных банях, в связи с установлением тарифов на услуги бань, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек в пределах средств, переданных в бюджет муниципального образования Надымский район из бюджета муниципального образования Кутопьюганское на текущий финансовый год в целях осуществления полномочий в соответствии с Соглашением о передаче органам местного самоуправления муниципального образования Надымский район осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения органов местного самоуправления муниципального образования Кутопьюганское на 2015 год, утвержденным решением Районной Думы муниципального образования Надымский район от 30.10.2014 № 381.

3.2. Сумма субсидии Исполнителю на \_\_\_\_\_ год на условиях настоящего соглашения составляет: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

6.4. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в бюджет муниципального образования Надымский район с последующим перечислением в бюджет муниципального образования Кутопьюганское в текущем финансовом году в течение трех рабочих дней с момента получения исполнителем уведомления о возврате.

6.5. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий предоставления субсидий исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и соглашением о предоставлении субсидий.

### 7. Порядок осуществления проверок соблюдения исполнителем условий, целей и порядка предоставления субсидий

7.1. Уполномоченный орган и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку за соблюдением исполнителем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.3. Размер субсидии определяется в соответствии с разделом 4 Порядка.

3.4. Основанием для определения размера субсидии Исполнителю является плановый расчет субсидии на очередной финансовый год по форме согласно приложению № 2 к настоящему соглашению. Данная сумма корректируется в пределах лимитов бюджетных обязательств в зависимости от фактических объемов оказанных услуг, что подтверждается данными бухгалтерской отчетности, иными сведениями и первичными бухгалтерскими документами.

3.5. До 1 апреля текущего финансового года Стороны проводят сверку расчетов за прошедший финансовый год.

### 4. Прочие условия

4.1. Уполномоченный орган имеет право:

4.1.1. уменьшить размер предоставляемой субсидии в случае уменьшения в установленном порядке (недостаточности) лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов бюджета муниципального образования Кутопьюганское;

4.1.2. прекратить предоставление субсидии в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных п. 2.1 настоящего соглашения, а также в случаях ликвидации, реорганизации Исполнителя и иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и Порядком.

4.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования Надымский район с последующим перечислением в бюджет муниципального образования Кутопьюганское в случае выявления факта предоставления Исполнителем недостоверных сведений в документах, необходимых для ее получения.

4.3. Выявление обстоятельств, указанных в пункте 4.2 настоящего соглашения, фиксируется в акте проверки, осуществляемой в соответствии с пунктом 2.1.5 настоящего соглашения. Возврат денежных средств осуществляется Исполнителем в течение трех рабочих дней с момента получения Исполнителем акта проверки, фиксирующего выявленные обстоятельства.

4.4. В случае если фактическая сумма принятых Уполномоченным органом затрат Исполнителя, в соответствии с актом сверки, окажется меньше суммы фактически предоставленного размера субсидии, разница подлежит возврату в бюджет муниципального образования Надымский район с последующим перечислением в бюджет муниципального образования Кутопьюганское в течение трех рабочих дней с момента получения Исполнителем услуг уведомления о возврате.

### 5. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего соглашения будут, по возможности, разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров, не урегулированных путем переговоров, данные споры разрешаются в Арбитражном суде Ямало-Ненецкого автономного округа.

### 7. Срок действия соглашения

7.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует по \_\_\_\_\_ 201\_ года, а в части взаиморасчетов до полного исполнения обязательств.

### 8. Порядок расторжения соглашения

8.1. Соглашение прекращает свое действие по окончании его срока, а также в любой другой срок по письменному соглашению Сторон.

8.2. Соглашение может быть расторгнуто Уполномоченным органом в одностороннем порядке в случае невыполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего соглашения.

### 9. Заключительные положения

9.1. Соглашение составлено в 2-х экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу.

9.2. Изменения и дополнения вносятся в соглашение по согласованию Сторон путем составления дополнительного соглашения.

9.3. Неотъемлемой частью соглашения является:

– Приложение № 1 – Отчет об использовании субсидии за \_\_\_\_\_ 201\_ г.;

– Приложение № 2 – Плановый расчет субсидий на 201\_ г.

9.4. По всем вопросам, не оговоренным настоящим соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, нормативными правовыми актами муниципального образования Надымский район и муниципального образования Кутопьюганское.

### 10. Юридические адреса и реквизиты Сторон:

«Уполномоченный орган»

«Исполнитель»

Окончание на 4 стр.



Окончание. Начало на 1-3 стр.

Приложение № 1 к соглашению о предоставлении субсидии от \_\_\_\_\_ 201\_\_ года № \_\_\_\_

**Отчет о фактическом объеме оказанных услуг бань**за \_\_\_\_\_ (наименование исполнителя) \_\_\_\_\_ 201\_\_ год  
(период)

| № п/п | Наименование показателя  | Количество оказанных услуг (помывок) | Тариф на услуги бань (с НДС), руб. | Тариф на услуги бань для населения (с НДС), руб. | Сумма субсидии тыс.руб. (гр.4-гр.5)*гр.3 |
|-------|--------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--|--|
|       | Население                |                                      |                                    |  |  |
| 1.1.  | посетители до 14 лет     |                                      |                                    |  |  |
| 1.2.  | посетители старше 14 лет |                                      |                                    |  |  |
|       | Всего:                   |                                      |                                    |  |  |

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель)

(подпись)

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер (для юридических лиц)

(подпись)

И.О. Фамилия

(Ф.И.О. исполнителя)

Приложение № 2  
к соглашению о предоставлении субсидии от \_\_\_\_\_ 201\_\_ года № \_\_\_\_**Плановый расчет субсидии**на \_\_\_\_\_ (наименование исполнителя) \_\_\_\_\_ 201\_\_ год  
(период)

| № п/п | Наименование показателя  | Количество оказанных услуг (помывок) | Тариф на услуги бань (с НДС), руб. | Тариф на услуги бань для населения (с НДС), руб. | Сумма субсидии тыс.руб. (гр.4-гр.5)*гр.3 |
|-------|--------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--|--|
|       | Население                |                                      |                                    |  |  |
| 1.1.  | посетители до 14 лет     |                                      |                                    |  |  |
| 1.2.  | посетители старше 14 лет |                                      |                                    |  |  |
|       | Всего:                   |                                      |                                    |  |  |

«Уполномоченный орган»

«Исполнитель»

Приложение № 2

к Порядку предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуги бань населению в общественных банях, в связи с установлением тарифов на услуги бань, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек

**Плановый расчет субсидии**

на \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_ 201\_\_ год

| № п/п | Наименование показателя  | Количество оказанных услуг (помывок) | Тариф на услуги бань (с НДС), руб. | Тариф на услуги бань для населения (с НДС), руб. | Сумма субсидии тыс.руб. (гр.4-гр.5)*гр.3 |
|-------|--------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--|--|
|       | Население                |                                      |                                    |  |  |
| 1.1.  | посетители до 14 лет     |                                      |                                    |  |  |
| 1.2.  | посетители старше 14 лет |                                      |                                    |  |  |
|       | Всего:                   |                                      |                                    |  |  |

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель)

(подпись)

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер (для юридических лиц)

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 3

к Порядку предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуги бань населению в общественных банях, в связи с установлением тарифов на услуги бань, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек

**Заявка на получение субсидии**на \_\_\_\_\_ (наименование исполнителя) \_\_\_\_\_  
(период)

| № п/п | Наименование субсидии  | Потребность в финансировании (рублей) (месяц) |
|-------|--|---|
| 1     | На возмещение юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуги бань населению в общественных банях, в связи с установлением тарифов на услуги бань, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек |   |

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер  
(для юридических лиц)

(подпись)

И.О. Фамилия

(Ф.И.О. исполнителя)

**РАБОЧИЙ  
НАДЫМА**Главный редактор  
**Андрей Онохов**Учредители: Администрация  
муниципального образования  
Надымский район, редакция  
газеты «Рабочий Надыма».Газета зарегистрирована  
Западно-Сибирским управлением  
Федеральной службы по надзору  
за соблюдением законодатель-  
ства в сфере массовых коммуни-  
каций и охране культурного на-  
следия 29.05.2007г.

Регист. св-во ПИ № ФС17-0696.

**Телефоны редакции:**главный редактор.....53-25-80  
зам. главного редактора.....53-26-86  
корреспонденты.....53-27-62, 53-13-51  
бухгалтерия.....53-41-33  
реклама, объявления.....53-01-97

E-mail.....red75rn@mail.ru

Адрес: 629730, ЯНАО,  
г. Надым, ул. Комсомольская, 25**Цена подписки**на 1 мес. ....95 руб. 99 коп.  
на 12 мес. ....1151 руб. 87 коп.**Подписные индексы:**Годовой индекс.....78721  
Полугодовой индекс.....54320**Выходит** по вторникам, четвергам, субботам.  
Подписание в печать по графику в 17 часов,  
фактически – в 17 часов. Заказ № 239.**Отпечатано** в типографии МАУ «Редакция  
газеты «Рабочий Надыма».  
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым,  
ул. Комсомольская, 25. Тел. 53-26-86.**Тираж 264 экземпляра**