



РАБОЧИЙ НАДЫМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

Об утверждении Положения о регистрации трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 303 и 307 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым Администрация муниципального образования Надымский район **постановляет:**

1. Утвердить Положение о регистрации трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управляющему делами Администрации муниципального образования Надымский район Ачкасовой Л.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Мисбаховой Е.Н.

С. С. ШЕГУРОВ,
Глава Администрации
муниципального образования Надымский район.
№ 240 от 7 мая 2015 года.

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 7 мая 2015 года № 240

Положение о регистрации трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями

I. Общие положения

1.1. Положение о регистрации трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями (далее — Положение), определяет порядок регистрации трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями (далее — трудовой договор), и факта прекращения трудового договора.

1.2. Работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, признаются физические лица, зарегистрированные по месту жительства на территории муниципального образования город Надым, и вступившие в трудовые отношения с работниками (далее — работодатели).

1.3. Регистрация трудового договора и факта прекращения трудового договора является уведомительной и осуществляется на основании статей 303 и 307 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.4. Уполномоченным органом по регистрации трудовых договоров является Администрация муниципального образования Надымский район (далее — уполномоченный орган). Функции и полномочия уполномоченного органа осуществляет управление по труду, охране труда и трудовым ресурсам Администрации муниципального образования Надымский район (далее — управление по труду).

1.5. Вступление в силу трудового договора не зависит от факта его регистрации в уполномоченном органе.

II. Порядок регистрации трудового договора

2.1. Для регистрации трудового договора работодатель в течение семи календарных дней со дня заключения трудового договора представляет или направляет посредством почтовой связи в адрес уполномоченного органа:

- заявление о регистрации трудового договора согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- экземпляр трудового договора работника;
- экземпляр трудового договора работодателя.

2.2. Заявление о регистрации трудового договора и приложенные к нему документы регистрируются в управлении документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район (далее — управление документационного обеспечения) и передаются в управление по труду.

2.3. Регистрация трудового договора осуществляется управлением по труду в течение десяти календарных дней со дня поступления в уполномоченный орган документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения.

2.4. Трудовой договор регистрируется в журнале регистрации трудовых договоров по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.5. На первой странице представленных экземпляров трудовых договоров ставится штамп с указанием даты регистрации, регистрационного номера, а также фамилии, имени, отчества и подписи лица, осуществившего регистрацию трудово-

го договора. Два экземпляра трудового договора после регистрации возвращаются работодателю при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо направляются работодателю посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении о регистрации трудового договора.

2.6. При обнаружении в ходе проведения регистрации грубых нарушений трудового законодательства уполномоченный орган может предложить работодателю устранить их в добровольном порядке. При отказе работодателя уполномоченный орган вправе направить информацию о нарушениях в Государственную инспекцию труда в Ямало-Ненецком автономном округе.

III. Порядок регистрации факта прекращения трудового договора

3.1. Работодатель при прекращении трудового договора с работником обращается в уполномоченный орган с целью регистрации факта прекращения трудового договора, в случае если трудовой договор был зарегистрирован в уполномоченном органе.

3.2. Для регистрации факта прекращения трудового договора работодатель предоставляет или направляет посредством почтовой связи в адрес уполномоченного органа письмо — уведомление, в котором указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии), адреса работника и работодателя, контактные телефоны работника и работодателя, регистрационный номер договора, дату регистрации трудового договора, основание и дата прекращения трудового договора. К письму — уведомлению прилагается копия вступившего в силу дополнительного соглашения к трудовому договору либо иного документа, подтверждающего расторжение трудового договора.

Поступившее в адрес уполномоченного органа письмо — уведомление регистрируется управлением документационного обеспечения и передается в управление по труду.

3.3. На основании поступившего письма — уведомления управлением по труду в журнале регистрации трудовых договоров производится отметка о дате и основании прекращения трудового договора.

3.4. В случае смерти работодателя или отсутствия сведений о месте его пребывания в течение двух месяцев, иных случаях, не позволяющих продолжать трудовые отношения и исключающих возможность регистрации факта прекращения трудового договора, работник имеет право в течение одного месяца обратиться в уполномоченный орган для регистрации факта прекращения этого трудового договора. Регистрация факта прекращения трудового договора в данном случае осуществляется уполномоченным органом в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

Работник представляет в уполномоченный орган письмо — уведомление, оформленное в соответствии с пунктом 3.2 раздела III настоящего Положения, а также с указанием причин самостоятельной регистрации факта прекращения трудового договора.

Приложение № 1 к Положению о регистрации трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями

В Администрацию муниципального образования Надымский район

Адрес места жительства: _____
Телефон _____

Окончание. Начало на 1 стр.

Заявление о регистрации трудового договора

Прошу провести регистрацию трудового договора от _____.
Данные о работнике:

Ф.И.О. (последнее – при наличии)	
Адрес места жительства (фактический)	
Контактный телефон (сотовый, домашний)	

Два подлинных экземпляра трудового договора работника и работодателя прилагаю.

Дата _____ Подпись _____

Приложение № 2 к Положению о регистрации трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями

Журнал регистрации трудовых договоров

№ п/п	Регистрационный номер трудового договора	Дата регистрации трудового договора	Сведения о работодателе – физическом лице (Ф.И.О. (последнее – при наличии), адрес места жительства, телефон, ИНН, данные документа, удостоверяющего личность)	Сведения о работнике (Ф.И.О. (последнее – при наличии), адрес места жительства, телефон, данные документа, удостоверяющего личность)	Срок действия договора (определенный, неопределенный)	Должность, специальность, трудовая функция по трудовому договору	Дата прекращения трудового договора	Основания прекращения трудового договора	Подпись работодателя о получении двух экземпляров трудового договора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

О признании утратившим силу постановления Главы муниципального образования Надымский район от 29.04.2008 № 347

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, на основании Устава муниципального образования Надымский район Администрации муниципального образования Надымский район **постановляет:**

1. Признать утратившим силу постановление Главы муниципального образования Надымский район от 29.04.2008 № 347 «Об уведомительной регистрации соглашений, коллективных договоров и коллективных трудовых споров».

2. Управляющему делами Администрации муниципального образования Надымский район Ачкасовой Л.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Мисбахову Е.Н.

С. С. ШЕГУРОВ,
Глава Администрации муниципального образования Надымский район.
№ 241 от 7 мая 2015 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

О временном прекращении движения транспортных средств по улице Заводской в городе Надыме

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым, в связи с проведением реконструкции улицы Заводская в городе Надым Администрация муниципального образования Надымский район **постановляет:**

1. Временно прекратить движение транспортных средств по улице Заводская в городе Надым (от пересечения с улицей Проезд № 7 до пересечения с улицей Проезд № 13) в период с 31.05.2015 по 15.10.2015 включительно (далее – период временного прекращения движения).

2. Рекомендовать ОАО «Уренгойдорстрой» (Рысков А.А.):
– закрыть улицу Заводскую для движения транспортных средств на период временного прекращения движения;
– обеспечить организацию дорожного движения путем своевременной установки дорожных знаков, указывающих объезд данного участка, в соответствии со Схемой организации дорожного движения «Реконструкция

ул. Заводская г. Надым», согласованной с органами государственной инспекции безопасности дорожного движения.

3. Муниципальному унитарному предприятию «Автотранспортное предприятие» (Острый В.А.) организовать изменение маршрутов регулярных пассажирских перевозок на период временного прекращения движения.

4. Информационно-аналитическому управлению Администрации муниципального образования Надымский район (Ларичева М.Н.) разместить информацию о временном прекращении движения транспортных средств по улице Заводская в городе Надым на официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район.

5. Управляющему делами Администрации муниципального образования Надымский район Ачкасовой Л.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

С. С. ШЕГУРОВ,
Глава Администрации
муниципального образования Надымский район.
№ 242 от 7 мая 2015 года.

РАБОЧИЙ НАДЫМА

Главный редактор
Андрей Онохов

Учредители: Администрация
муниципального образования
Надымский район, редакция
газеты «Рабочий Надыма».

Газета зарегистрирована
Западно-Сибирским управлением
Федеральной службы по надзору
за соблюдением законодатель-
ства в сфере массовых коммуни-
каций и охране культурного на-
следия 29.05.2007г.

Регист. св-во ПИ № ФС17-0696.

Телефоны редакции:

главный редактор.....53-25-80
зам. главного редактора.....53-26-86
корреспонденты..... 53-27-62, 53-13-51
бухгалтерия.....53-41-33
реклама, объявления.....53-01-97

E-mail.....red75rn@mail.ru

Адрес: 629730, ЯНАО,
г. Надым, ул. Комсомольская, 25

Цена подписки
на 1 мес.95 руб. 99 коп.
на 12 мес. 1151 руб. 87 коп.

Подписные индексы:
Годовой индекс.....78721
Полугодовой индекс.....54320

Выходит по вторникам, четвергам, субботам.
Подписание в печать по графику в 17 часов,
фактически – в 17 часов. Заказ № 283.

Отпечатано в типографии МАУ «Редакция
газеты «Рабочий Надыма».
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым,
ул. Комсомольская, 25. Тел. 53-26-86.

Тираж 264 экземпляра