



# РАБОЧИЙ НАДДЫМА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

### **О ведении реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, оказываемой Администрацией муниципального образования Надымский район**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 06.05.2008 № 358 «Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым Администрация муниципального образования Надымский район **постановляет:**

1. Утвердить Положение о ведении реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, оказываемой Администрацией муниципального образования Надымский район, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 17.01.2014 № 17 «О ведении

реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки».

3. Управляющему делами Администрации муниципального образования Надымский район Ачкасовой Л.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Наддыма».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Мисбахову Е.Н.

**Т.Е. РЯБЦЕВА,**  
И.о. Главы Администрации  
муниципального образования  
Надымский район.

№ 316 от 8 июня 2015 года.

#### Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 8 июня 2015 года № 316

### **Положение о ведении реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, оказываемой Администрацией муниципального образования Надымский район**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 № 358 «Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами» (далее – постановление Правительства РФ), постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 22.12.2014 № 628 «Об официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия структурных подразделений Администрации муниципального образования Надымский район, оказывающих поддержку (финансовую, имущественную) субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – муниципальная поддержка), при ведении реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, оказываемой Администрацией муниципального образования Надымский район (далее - Реестр).

1.3. Реестр создается и функционирует в целях формирования информационной базы данных о субъектах малого и среднего предпринимательства - получателях муниципальной поддержки.

1.4. В целях реализации настоящего Положения используются следующие понятия:

Реестр - совокупность сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства - получателе муниципальной поддержки, о предоставленной поддержке.

Субъекты малого и среднего предпринимательства – получатели поддержки – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), относящиеся к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и получившие финансовую или имущественную поддержку в рамках муниципальной программы муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на территориях муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 14.11.2013 № 737.

Сведения о получателе поддержки – сведения, предусмотренные пунктом 8 Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами, утвержденно постановление Правительства РФ.

1.5. Реестр ведется в порядке и по форме, установленной постановлением Правительства РФ.

1.6. Уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Надымский район по ведению Реестра, является Администрация муниципального образования Надымский район (далее – уполномоченный орган).

1.7. Функции уполномоченного органа в части включения (исключения) сведений о получателях поддержки в Реестр осуществляет департамент экономики Администрации муниципального образования Надымский район (далее – департамент экономики).

Окончание. Начало на 1 стр.

1.8. Выполнение требований, предъявляемых к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестрами, в соответствии с постановлением Правительства РФ, обеспечивают информационно – аналитическое управление Администрации муниципального образования Надымский район, управление информатизации, автоматизации и программных средств Администрации муниципального образования Надымский район, а также отдел специальных мероприятий Администрации муниципального образования Надымский район в пределах компетенции, установленной правовыми актами Администрации муниципального образования Надымский район.

1.9. В целях защиты сведений, содержащихся в Реестре, департамент экономики осуществляет ведение электронных журналов учета операций, а также формирование резервных копий Реестра на электронных носителях, которые хранятся в местах, исключающих их утрату одновременно с оригиналом.

1.10. Ответственными за достоверность информации, представленной для включения в Реестр, являются:

- о получателях финансовой поддержки - департамент экономики;
- о получателях имущественной поддержки – Муниципальное учреждение «Департамент муниципального имущества и инвестиций Администрации муниципального образования Надымский район» (далее – департамент имущества).

1.11. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными. Уполномоченный орган по запросу судебных и правоохранительных органов предоставляет без взимания платы информацию о наличии или об отсутствии сведений о получателях поддержки (в форме выписки).

## II. Взаимодействие департамента экономики со структурными подразделениями Администрации

2.1. Уполномоченный орган в течение 30 дней с даты принятия решения об оказании поддержки (финансовой, имущественной) или о прекращении оказания поддержки размещает сведения, содержащиеся в Реестре, на официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в сети Интернет.

2.2. Основанием для внесения сведений о получателях поддержки в Реестр является:

- решение о предоставлении финансовой поддержки, принятое Комиссией по конкурсному отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления финансовой поддержки, положение о которой и состав утверждены правовым актом Администрации муниципального образования Надымский район (далее – Комиссия) и оформленное протоколом;
- приказ департамента имущества о предоставлении имущественной поддержки.

2.3. В течение 10 дней с даты принятия решения об оказании имущественной поддержки департамент имущества представляет в департамент экономики копию приказа, указанного в пункте 2.2. настоящего раздела, и сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства – получателях имущественной поддержки.

2.4. Департамент экономики проверяет наличие сведений (их изменение) о получателе поддержки, предусмотренных пунктом 8 Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами, утвержденного постановлением Правительства РФ. В случае отсутствия необходимых сведений, а также при обнаружении в них несоответствия, департамент экономики в течение 3 дней запрашивает недостающие сведения в департаменте имущества.

2.5. Проверенные сведения о получателе поддержки включаются в Реестр и образуют реестровую запись.

2.6. В случае представления получателем поддержки информации об изменении сведений о получателе поддержки, департамент экономики вносит изменения в реестровую запись.

2.7. Информационно-аналитическое управление Администрации муниципального образования Надымский район обеспечивает размещение сведений, содержащихся в Реестре, на официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.nadyregion.ru](http://www.nadyregion.ru) в течение трех рабочих дней со дня поступления сведений, направленных департаментом экономики.

## III. Исключение из Реестра сведений о получателях поддержки

3.1. Реестровая запись, содержащая сведения о получателе поддержки, исключается из Реестра по истечении 3 лет с даты окончания срока оказания поддержки на основании:

- решения Комиссии, оформленного протоколом;
- приказа департамента имущества.

3.2. В течение 10 дней с даты принятия решения об исключении реестровой записи, содержащей сведения о получателе поддержки, из Реестра департамент имущества представляет в департамент экономики копию приказа, указанного в пункте 3.1 настоящего раздела.

3.3. Сведения о получателе поддержки, а также электронные журналы учета операций, выполненных с помощью информационной системы, хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле:

- по финансовой поддержке – департаментом экономики;
- по имущественной поддержке – департаментом имущества.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

# О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 24.01.2013 № 41

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым Администрация муниципального образования Надымский район **постановляет:**

1. Внести в состав Совета общественных объединений при Главе Администрации муниципального образования Надымский район, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 24 января 2013 года № 41 (с изменениями), следующие изменения:

- 1.1. включить в состав Совета:

Лещева Александра Викторовича - руководителя Местной Физкультурно-Спортивной Общественной организации «Федерация Лыжного Спорта и Биатлона» Надымский район;

- 1.2. исключить из состава Совета Гвоздеву Е.В.

2. Управляющему делами Администрации муниципального образования Надымский район Ачкасовой Л.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

**Т.Е. РЯБЦЕВА,**

**И.о. Главы Администрации  
муниципального образования  
Надымский район.**

№ 317 от 9 июня 2015 года.

## РАБОЧИЙ НАДЫМА

Главный редактор  
**Андрей Онохов**

**Учредители:** Администрация  
муниципального образования  
Надымский район, редакция  
газеты «Рабочий Надыма».

Газета зарегистрирована  
Западно-Сибирским управлением  
Федеральной службы по надзору  
за соблюдением законодатель-  
ства в сфере массовых коммуни-  
каций и охране культурного на-  
следия 29.05.2007г.

Регист. св-во ПИ № ФС17-0696.

### Телефоны редакции:

главный редактор.....53-25-80  
зам. главного редактора.....53-26-86  
корреспонденты.....53-27-62, 53-13-51  
бухгалтерия.....53-41-33  
реклама, объявления.....53-01-97

**E-mail**.....red75rn@mail.ru

**Адрес:** 629730, ЯНАО,  
г. Надым, ул. Комсомольская, 25

**Цена подписки**  
на 1 мес. ....95 руб. 99 коп.  
на 12 мес. ....1151 руб. 87 коп.

**Подписные индексы:**  
Годовой индекс.....78721  
Полугодовой индекс.....54320

**Выходит** по вторникам, четвергам, субботам.  
Подписание в печать по графику в 17 часов,  
фактически – в 17 часов. Заказ № 311.

**Отпечатано** в типографии МАУ «Редакция  
газеты «Рабочий Надыма»  
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым,  
ул. Комсомольская, 25. Тел. 53-26-86.

**Тираж 264 экземпляра**