



РАБОЧИЙ НАДДЫМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

Об утверждении Порядка предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий, полученных товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, управляющими организациями осуществляющими управление многоквартирными домами на реализацию мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Надым, в 2015 году

В соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 28.03.2014 № 11-ЗАО «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ямало-Ненецкого автономного округа» постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12.03.2015 № 215-П «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на реализацию мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, в 2015 году», постановления Администрации муниципального образования Надымский район от 04.06.2015 № 310 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий, полученных муниципальным образованием Надымский район из окружного бюджета на реализацию мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в поселениях, образованных в составе территории муниципального образования Надымский район, в 2015 году» на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым Администрация муниципального образования Надымский район **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий, полученных товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, управляющими организациями осуществляющими управление многоквартирными домами на реализацию мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Надым, в 2015 году, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2015 года.

3. Управляющему делами Администрации муниципального образования Надымский район Ачкасовой Л.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Наддыма».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Белокопытова А.Д.

Л. Г. ДЯЧЕНКО,
и.о. Главы Администрации
муниципального образования Надымский район.
№ 433 от 07 августа 2015 года.

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 07 августа 2015 года №433

ПОРЯДОК предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий, полученных товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, управляющими организациями осуществляющими управление многоквартирными домами на реализацию мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Надым, в 2015 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий, полученных товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, управляющими организациями осуществляющими управление многоквартирными домами на реализацию мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Надым, в 2015 году (далее — Порядок), разработан в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 28.03.2014 № 11-ЗАО «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ямало-Ненецкого автономного округа», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12.03.2015 № 215-П «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на реализацию мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, в 2015 году», постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 04.06.2015 № 310 «Об утверждении Порядка предоставления и рас-

ходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий, полученных муниципальным образованием Надымский район из окружного бюджета на реализацию мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в поселениях, образованных в составе территории муниципального образования Надымский район, в 2015 году» и определяет условия предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий, полученных товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, управляющими организациями осуществляющими управление многоквартирными домами на реализацию мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Надым, в 2015 году.

Цель предоставления субсидии — возмещение затрат, связанных с выполнением договоров подряда по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Надым, в 2015 году, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, управляющим организациями.

Продолжение. Начало на 1 стр.

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

— **получатель субсидии** — товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, управляющие организации, осуществляющие управление многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Надым (далее — МКД);

— **уполномоченный орган** — Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район — главный распорядитель бюджетных средств, осуществляющий предоставление, расходование и контроль за целевым использованием субсидий получателем субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

— **субсидия** — средства бюджета муниципального образования город Надым, предусмотренные, в соответствии с настоящим Порядком, на возмещение затрат связанных с выполнением органом местного самоуправления полномочий по капитальному ремонту жилищного фонда, предоставляемые получателю субсидии;

— **соглашение о предоставлении субсидии** — соглашение между получателем субсидии и уполномоченным органом, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением из бюджета муниципального образования город Надым средств на реализацию мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Надым, в 2015 году;

— **капитальный ремонт многоквартирного дома** — проведение и (или) оказание работ и (или) услуг по устранению неисправностей изношенных конструктивных элементов общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе по их восстановлению или замене, в целях улучшения эксплуатационных характеристик общего имущества в многоквартирном доме;

— **подрядчик** — юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, определенное по результатам конкурсного отбора, принимающее на себя обязательства по выполнению заключенного договора с получателем субсидии;

— **договор подряда** — договор на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и/или на оказание услуг по строительному контролю, заключенный между подрядчиком и получателем субсидии;

— **график производства работ** — прилагаемый к договору подряда, график регламентирующий сроки, продолжительность выполнения работ по капитальному ремонту. Контроль за соблюдением графика производства работ осуществляет государственное казенное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Управление по контролю за техническим состоянием, энергосбережением и энергоэффективностью зданий и сооружений» (далее — учреждение);

— **комиссия по приемке работ** — создается на основании муниципального правового акта, устанавливающего положение и состав комиссии по приемке работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, в состав которой входят:

— заказчик;

— представитель органа строительного контроля;

— представитель собственников помещений в многоквартирном доме выбранный решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;

— ответственное должностное лицо Администрации муниципального образования Надымский район, осуществляющее контроль за реализацией муниципальных программ (подпрограмм) капитального ремонта многоквартирных домов;

— **органы муниципального финансового контроля** — Контрольно-счетная палата муниципального образования Надымский район и Департамент финансов Администрации муниципального образования Надымский район.

1.3. Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.4. Субсидии, предоставляемые получателям субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

1.5. По окончании проведения капитального ремонта товарищества собственников жилья, жилищно-строительные кооперативы, жилищные кооперативы, другие специализированные потребительские кооперативы и управляющие организации, выбранные собственниками жилых помещений в многоквартирных домах, обеспечивают внесение изменений в техническую документацию многоквартирного дома.

II. Категории и критерии отбора получателей субсидии

2.1. Категории получателей субсидий — товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы или специализированные потребительские кооперативы, управляющие организации, осуществляющие управление МКД.

2.2. Критериями отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, являются:

— соответствие получателей субсидии условиям, установленным пунктом 2.1. раздела II настоящего Положения;

— наличие государственной регистрации в качестве юридического лица, осуществляющего деятельность на территории Российской Федерации;

— отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации в отношении юридического лица, отсутствие решений арбитражных судов о признании юридического лица, несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

— неприостановление деятельности юридического лица, в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявления о намерении получения субсидии;

— отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за отчетный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Основанием для предоставления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии заключенное с уполномоченным органом по форме утверждённой приказом департамента государственного жилищного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа.

Обязательными условиями соглашения о предоставлении субсидии являются:

— согласие получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий предоставления субсидий, целей и порядка их предоставления;

— соблюдение условий долевого финансирования не менее 15% за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме.

3.2. Для заключения соглашения, получатели субсидий предоставляют в уполномоченный орган следующие документы:

3.2.1. заявка по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

3.2.2. копия устава юридического лица;

3.2.3. копия положительного заключения о соответствии сметной стоимости нормативам в области сметного нормирования и ценообразования по каждому многоквартирному дому, полученного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.2.4. копия протокола заседания комиссии по отбору подрядных организаций и организаций, осуществляющих строительный контроль, для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов.

Отбор подрядных организаций для разработки проектной и сметной документации может осуществляться получателями субсидии самостоятельно без соблюдения процедуры комиссионного отбора, предусмотренного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2013 года № 506-П «Об утверждении Порядка отбора подрядных организаций и организаций, осуществляющих строительный контроль, для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории Ямало-Ненецкого автономного округа».

Заказчик вправе расходовать средства на оплату разработки сметы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме и проведение ее экспертизы в размере не более 1% от стоимости капитального ремонта многоквартирного дома. Подтверждающими документами в указанном случае являются гражданско-правовые договоры и акты выполненных работ;

3.2.5. копии договоров на оказание услуг по осуществлению функций строительного контроля;

3.2.6. гарантийное обязательство о направлении в модуль «Капитальный ремонт» интегрированной информационно-аналитической системы мониторинга состояния объектов жилищного фонда «Мониторинг Жилищного фонда»;

3.2.7. копии договоров подряда на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов с графиками производства работ;

3.2.8. копия решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:

— об участии в муниципальной программе (подпрограмме) по проведению капитального ремонта многоквартирных домов;

— о перечне работ по капитальному ремонту;

— о стоимости капитального ремонта;

— о выборе (утверждении) уполномоченного лица на подписание актов выполненных работ и участие в приемке дома в эксплуатацию после капитального ремонта;

— об открытии отдельного специального счёта для реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирного дома;

3.2.9. копия решения собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе управления многоквартирным домом или копия муниципального правового акта об осуществлении выбора управляющей организации органами местного самоуправления.

3.2.10. реестр по проведению капитального ремонта многоквартирных домов, содержащий приложение в виде таблиц по формам, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

Продолжение на 3 стр.

Продолжение. Начало на 1-2 стр.

3.2.11. перечень критериев отбора многоквартирных домов, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

3.2.12. планируемые целевые показатели результативности использования субсидии, по формам, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

3.3. В дополнение к документам, предусмотренным пунктом 3.2. раздела III настоящего Порядка, получатель субсидии вправе предоставить самостоятельно:

3.3.1. копию свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

3.3.2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня предоставления уполномоченному органу документов.

3.4. Копии документов, предоставляемые в целях получения субсидии получателем субсидии в уполномоченный орган, заверяются руководителем организации и скрепляются печатью.

3.5. Ответственность за достоверность информации и целевое использование субсидии несет получатель субсидий в рамках действующего законодательства.

3.6. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня поступления рассматривает представленные получателем субсидии документы.

3.7. Результатом рассмотрения представленных получателем субсидии документов является заключение соглашения или отказ в заключении соглашения о предоставлении субсидии.

3.8. Основаниями для отказа в заключении соглашения о предоставлении субсидии является:

— непредоставление в полном объеме документов в соответствии с пунктом 3.2. раздела III настоящего Порядка либо несоответствие представленных документов формам, установленным настоящим Порядком, либо приказам департамента государственного жилищного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа;

— документы не заверены в установленном порядке в соответствии с пунктом 3.4. раздела III настоящего Порядка;

— представлены недостоверные сведения;

— наличие несогласованности с действиями органа управления многоквартирными домами по вопросам проведения капитального ремонта, выраженных в письменных обращениях собственников помещений в многоквартирных домах;

— выявлен уполномоченным органом факт вступления в законную силу решения суда о признании недействительным решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в части вопросов организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

— выявлен уполномоченным органом факт вступления в законную силу решения суда о признании договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту, строительному контролю недействительным;

— выявлен уполномоченным органом факт существенного нарушения объема и качества произведенных работ, не обеспечивающего восстановление нормативных технических характеристик элементов общего имущества многоквартирного дома и (или) приводящих к возникновению угрозы причинения вреда жизни, здоровью, имуществу граждан и юридических лиц, подтвержденных заключением (актом, актом проверки) органа, уполномоченного на осуществление государственного жилищного надзора, и (или) заключением эксперта (экспертной организации);

— непредоставление в уполномоченный орган сводной информации по мониторингу технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования, в рамках постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 февраля 2014 года № 79-П «Об утверждении Порядка проведения мониторинга технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»;

— невнесение в полном объеме данных в подсистемы «Капитальный ремонт», «Паспорта по ПП РФ 1468» в интегрированной информационно-аналитической системе «Мониторинг состояния объектов жилищного фонда Ямало-Ненецкого автономного округа».

3.9. В случае если ранее перечисленная сумма субсидии не использована либо использована не в полном объеме, уполномоченный орган принимает решение о соответствующем уменьшении перечисляемой субсидии.

3.10. В случае выявления нарушений, указанных в пункте 3.9 раздела III настоящего Порядка, в отношении отдельных многоквартирных домов или отдельных видов работ уполномоченный орган принимает решение о перечислении субсидии в отношении тех многоквартирных домов или тех видов работ, в отношении которых данные нарушения отсутствуют, либо принимает решение о соответствующем уменьшении перечисляемых субсидий.

3.11. При наличии оснований для отказа в заключении соглашения о предоставлении субсидии уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней направляет уведомление получателю субсидии об отказе в заключении соглашения о предоставлении субсидии (далее — уведомление).

3.12. В случае отказа в заключении соглашения о предоставлении субсидии получатель субсидии имеет право на повторное представление документов для получения субсидии в течение 14 рабочих дней с даты получения уведомления с учетом устранения выявленных замечаний.

3.13. В случае отсутствия оснований для отказа в заключении соглашения о предоставлении субсидии уполномоченный орган направляет получателю субсидии подписанное соглашение о предоставлении субсидии.

3.14. В целях получения субсидии получатель субсидии ежемесячно, до 3 числа текущего месяца, предоставляет в уполномоченный орган заявку на получение субсидии с приложением документов согласно пунктам 3.2.— 3.3. раздела III настоящего Порядка.

3.15. Заявка на получение субсидии на декабрь текущего финансового года направляется в уполномоченный орган не позднее 05 декабря 2015 года текущего финансового года.

3.16. Заявки на предоставление субсидии направляются получателями субсидии в уполномоченный орган только после подписания соглашения о предоставлении субсидии.

Заявка может быть подана на сумму потребности средств на предоставление субсидии с учетом необходимости предварительной оплаты (авансированием) работ в размере не более 30% от стоимости работ по договорам подряда, если предварительная оплата (авансирование) предусмотрена договорами подряда.

3.17. Вторая и последующие заявки (за исключением последней) подаются вместе с приложением отчета по форме, утвержденной приказом департамента государственного жилищного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа (далее — отчет о расходовании иных межбюджетных трансфертов).

Вторая и последующие заявки формируются получателями субсидий на основании актов приемки выполненных работ по формам КС-2 и КС-3, подписанных на дату подачи заявки, при этом форма КС-2 должна быть подписана представителем заказчика, представителем организации, осуществляющей строительный контроль, представителем собственников помещений в многоквартирном доме и ответственным должностным лицом органа местного самоуправления, осуществляющим контроль за реализацией муниципальных программ (подпрограмм) капитального ремонта многоквартирных домов.

3.18. Последняя заявка подается с приложением отчета с указанием планируемого объема потребности в субсидии в декабре 2015 года.

3.19. При проверке представленных документов уполномоченный орган не проверяет обоснованность принятых решений согласно протоколам заседаний комиссий, указанных в пункте 3.2.4. пункта 3.2. раздела III настоящего Порядка.

IV. Порядок расходования субсидии

4.1. Получатели субсидии обеспечивают результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств.

4.2. Стоимость работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, софинансируемых с использованием субсидий, не должна превышать предельную стоимость проведения капитального ремонта, установленную постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 марта 2015 года № 215-П «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из окружного бюджета местного бюджета на реализацию мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, в 2015 году».

4.3. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение получателями субсидии условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении путём проведения проверок представленных документов и (или) результатов фактически выполненных работ.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за целевым использованием субсидий, получателем субсидии в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

4.4. Субсидии, не использованные получателями субсидии в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет муниципального образования город Надым.

4.5. В случае выявленного нецелевого использования субсидии и (или) несоблюдения условий предоставления и использования субсидии получателем субсидии, субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального образования город Надым.

Уполномоченный орган направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет муниципального образования город Надым с указанием платежных реквизитов.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней с момента получения требования о возврате субсидии производит возврат субсидии в бюджет муниципального образования город Надым по платежным реквизитам, указанным в требовании о возврате субсидии.

В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Получатель субсидии, несёт ответственность за соблюдение условий расходования субсидии в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа, а также настоящим Порядком.

4.7. Уполномоченный орган осуществляет расходование субсидий путем направления их товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, управляющим организациям в течение 3 рабочих дней со дня получения иных межбюджетных трансфертов.

Продолжение. Начало на 1-3 стр.

4.8. Уполномоченный орган на основании отчётов о достижении значений показателей результативности использования субсидий, проводит оценку эффективности использования субсидий, путём сравнения достигнутых целевых показателей с планируемыми целевыми показателями.

4.9. В случае недостижения планируемых значений показателей результативности использования субсидий, субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального образования город Надым в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

4.10. Основанием освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности по возврату в бюджет муниципального образования город Надым субсидии, в том числе являются:

- оптимизация расходов окружного бюджета в текущем финансовом году;
- уменьшение целевого показателя графы 3 при условии выполнения целевого показателя графы 4 приложения № 3 к настоящему Порядку.

V. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

5.1. Уполномоченный орган и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Приложение № 2

К Порядку предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий, полученных товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, управляющими организациями осуществляющими управление многоквартирными домами на реализацию мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Надым, в 2015 году

ФОРМЫ РЕЕСТРА

Форма 1

№ п/п	Адрес многоквартирного дома (далее – МКД)	Год	Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Общая площадь МКД – всего	Площадь МКД, за исключением мест общего пользования		Количество зарегистрированных жителей	Вид ремонта	Стоимость капитального ремонта (руб.)	Удельная стоимость капитального ремонта (руб./кв. м общей площади МКД, за исключением мест общего пользования)	Предельная стоимость капитального ремонта (руб./кв. м общей площади помещений в МКД)					
							всего	в том числе принадлежащих муниципальному образованию										
													в том числе					
													за счет средств окружного бюджета	за счет средств местного бюджета	за счет средств ТСЖ, управляющих организаций либо собственников помещений в МКД – всего	из них		
													средства местного бюджета на оплату доли расходов за квартиры, находящиеся в муниципальной собственности					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1																		
n																		
	Итого по муниципальному образованию	x	x	x	x						x						x	x

Описание полей для представления сведений по форме 1

Номер графы в форме	Наименование графы	Описание
1	2	3
1.	№ п/п	указывается номер пункта по порядку. Нумерация сквозная
2.	Адрес многоквартирного дома (далее – МКД)	указывается адрес в формате: населенный пункт, улица, номер дома, корпус (если имеется)
3.	Год ввода дома в эксплуатацию	указывается год ввода дома в эксплуатацию в формате ГТТГ
4.	Год завершения последнего капитального ремонта	указывается год завершения последнего комплексного капитального ремонта дома в формате ГТТГ
5.	Материал стен	указывается материал стен дома: каменные/кирпичные, панельные, блочные, смешанные, деревянные, прочие
6.	Количество этажей	указывается количество этажей в доме. При этом если дом разноэтажный, то указывается максимальное количество этажей
7.	Количество подъездов	указывается количество подъездов в доме
8.	Общая площадь МКД – всего	указывается общая площадь дома исходя из данных технического паспорта. Единица измерения – кв. м до второго знака после запятой
9.	Площадь МКД, а исключением мест общего пользования – всего	указывается общая площадь помещений МКД (жилых и нежилых), за исключением мест общего пользования. Единица измерения – кв. м до второго знака после запятой
10.	Площадь МКД, за исключением мест общего пользования, в том числе принадлежащих муниципальному образованию	указывается общая площадь помещений МКД, принадлежащих муниципальному образованию, за исключением мест общего пользования. Единица измерения – кв. м до второго знака после запятой
11.	Количество зарегистрированных жителей	указывается количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату представления документов. Единица измерения – человек
12.	Вид ремонта	указывается вид капитального ремонта. Капитальный ремонт подразделяется на комплексный и выборочный. Выборочный капитальный ремонт проводится исходя из технического состояния отдельных конструкций и инженерных систем путем их полной или частичной замены
13.	Стоимость капитального ремонта – всего	указывается стоимость капитального ремонта – всего (гр. 14 + гр. 15). Единица измерения – рублей
14.	Стоимость капитального ремонта, в том числе за счет средств окружного бюджета	указывается стоимость капитального ремонта, оплачиваемая за счет средств окружного бюджета. Единица измерения – рублей
15.	Стоимость капитального ремонта, в том числе за счет средств местного бюджета	указывается стоимость капитального ремонта, оплачиваемая за счет средств местного бюджета в качестве финансовой поддержки на выполнение работ по капитальному ремонту МКД. Единица измерения – рублей

Продолжение на 5 стр.

Продолжение. Начало на 1-4 стр.

16.	Стоимость капитального ремонта, в том числе за счет средств товариществ собственников жилья, других кооперативов, управляющих организаций либо собственников помещений в МКД	указывается стоимость капитального ремонта, оплачиваемая за счет средств товариществ собственников жилья, других кооперативов, управляющих организаций либо собственников помещений в МКД. Единица измерения – рублей
17.	Стоимость капитального ремонта, в том числе за счет средств товариществ собственников жилья, других кооперативов, управляющих организаций либо собственников помещений в МКД, из них средства местного бюджета на оплату доли расходов за квартиры, находящиеся в муниципальной собственности	указывается стоимость капитального ремонта, оплачиваемая за счет средств местного бюджета как собственника входящих в муниципальной собственности квартир в МКД. Единица измерения – рублей
18.	Удельная стоимость капитального ремонта (руб./кв. м общей площади МКД, за исключением мест общего пользования)	указывается удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений в МКД, за исключением мест общего пользования (гр. 13/гр. 9). Единица измерения – рублей
19.	Предельная стоимость капитального ремонта (тыс. руб./кв. м общей площади помещений в МКД)	указывается предельная стоимость капитального ремонта тыс. руб./кв. м общей площади помещений в МКД согласно таблице 2 пункта 4.3 Порядка. Единица измерения – рублей

Форма 2

Реестр многоквартирных домов по видам капитального ремонта

(указать муниципальное образование)

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	В том числе																							ремонт внутридомовых инженерных систем/установка коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и узлов управления и регулирования потребления этих ресурсов	ремонт по строительному контролю	разработка проектной документации по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, и разработка сметы								
		Стоимость капитального ремонта (всего)		ремонт фундамента		ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме		ремонт крыши, в том числе переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую, устройство выходов на кровлю		утепление и (или) ремонт фасада		ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт лифтовых шахт		ремонт пандусов, обеспечивающих доступ маломобильных групп населения в помещения общего пользования в многоквартирном доме		электроснабжения		теплоснабжения		газоснабжения		водоснабжения		водоотведения											
		руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	ед.	руб.	ед.	руб.	руб.	кв. м	руб.	ед.	руб.	руб.	кв. м	руб.	ед.				руб.	руб.	руб.	руб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	
1																																			
...																																			
	Итого по муниципальному образованию																																		

Описание полей для представления сведений по форме 2

Номер графы в форме	Наименование графы	Описание
1	2	3
1.	№ п/п	указывается номер пункта по порядку. Нумерация сквозная
2.	Адрес многоквартирного дома	указывается адрес в формате: населенный пункт, улица, номер дома, корпус (если имеется)
3.	Стоимость капитального ремонта (всего) (рублей)	указывается стоимость капитального ремонта – всего (гр. 5 + гр. 7 + гр. 9 + гр. 11 + гр. 13 + гр. 15 + гр. 17 + гр. 19 + гр. 21 + гр. 23 + гр. 25 + гр. 27 + гр. 29 + гр. 31 + гр. 33 + гр. 34 + гр. 35). Единица измерения – рублей. Данная графа должна быть равна гр. 13 из формы 1
4.	Ремонт фундамента (кв. м)	указывается ремонтируемая площадь фундамента. Единица измерения – кв. м
5.	Ремонт фундамента (рублей)	указывается сумма средств, на которые планируется выполнить работы по ремонту фундамента. Единица измерения – рублей
6.	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме (кв. м)	указывается ремонтируемая площадь подвальных помещений. Единица измерения – кв. м
7.	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме (рублей)	указывается сумма средств, на которые планируется отремонтировать подвальные помещения. Единица измерения – рублей
8.	Ремонт крыши, в том числе переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую, устройство выходов на кровлю (кв. м)	указывается ремонтируемая площадь крыши. Единица измерения – кв. м
9.	Ремонт крыши, в том числе переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую, устройство выходов на кровлю (рублей)	указывается сумма средств, на которые планируется произвести ремонт крыши. Единица измерения – рублей
10.	Утепление и (или) ремонт фасада (кв. м)	указывается ремонтируемая площадь фасада. Единица измерения – кв. м
11.	Утепление и (или) ремонт фасада (рублей)	указывается сумма средств, на которые планируется отремонтировать и (или) утеплить фасад. Единица измерения – рублей
12.	Ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт лифтовых шахт (единиц)	указывается количество ремонтируемых или заменяемых лифтов, лифтовых шахт. Единица измерения – единиц

Продолжение на 6 стр.

Продолжение. Начало на 1-5 стр.

13.	Ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт лифтовых шахт (рублей)	указывается сумма средств, на которые планируется отремонтировать или заменить лифтовое оборудование, лифтовые шахты. Единица измерения – рублей
14.	Ремонт пандусов, обеспечивающих доступ маломобильных групп населения в помещения общего пользования в многоквартирном доме (единиц)	указывается количество ремонтируемых пандусов. Единица измерения – единиц
15.	Ремонт пандусов, обеспечивающих доступ маломобильных групп населения в помещения общего пользования в многоквартирном доме (рублей)	указывается сумма средств, на которые планируется отремонтировать пандусы. Единица измерения – рублей
16.	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения (пог. м)	указывается количество заменяемых (ремонтируемых) внутридомовых инженерных сетей электроснабжения. Единица измерения – пог. м
17.	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения (рублей)	указывается сумма средств, на которые планируется выполнить работы по ремонту внутридомовых инженерных систем электроснабжения. Единица измерения – рублей
18.	Установка общедомовых приборов учета потребления электроэнергии (единиц)	указывается количество устанавливаемых общедомовых приборов учета потребления электроэнергии. Единица измерения – единиц
19.	Установка общедомовых приборов учета потребления электроэнергии (рублей)	указывается сумма средств, на которые планируется установить общедомовые приборы учета потребления электроэнергии. Единица измерения – рублей
20.	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения/оборудование (модернизация) внутридомовыми инженерными системами теплоснабжения с присоединением к существующим магистральным сетям (пог. м)	указывается через «/» в случае проведения ремонта количество заменяемых (ремонтируемых) внутридомовых инженерных сетей теплоснабжения, в случае оборудования (модернизации) – количество оборудованных внутридомовых инженерных сетей теплоснабжения (_/ _). Единица измерения – пог. м
21.	Ремонт (модернизация) внутридомовых инженерных систем теплоснабжения (рублей)	указывается сумма средств, на которые планируется выполнить работы по ремонту либо модернизации внутридомовых инженерных систем теплоснабжения. Единица измерения – рублей
22.	Установка общедомовых приборов учета потребления тепловой энергии (единиц)	указывается количество устанавливаемых общедомовых приборов учета потребления тепловой энергии. Единица измерения – единиц
23.	Установка общедомовых приборов учета потребления тепловой энергии (рублей)	указывается сумма средств, на которые планируется установить общедомовые приборы учета потребления тепловой энергии. Единица измерения – рублей
24.	Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения/оборудование (модернизация) внутридомовыми инженерными системами газоснабжения с присоединением к существующим магистральным сетям (пог. м)	указывается через «/» в случае проведения ремонта количество заменяемых (ремонтируемых) внутридомовых инженерных сетей газоснабжения, в случае оборудования (модернизации) – количество оборудованных внутридомовых инженерных сетей газоснабжения (_/ _). Единица измерения – пог. м
25.	Ремонт (модернизация) внутридомовых инженерных систем газоснабжения (рублей)	указывается сумма средств, на которые планируется выполнить работы по ремонту либо модернизации внутридомовых инженерных систем газоснабжения. Единица измерения – рублей
26.	Установка приборов учета потребления газа (единиц)	указывается количество устанавливаемых приборов учета потребления газа. Единица измерения – единиц
27.	Установка приборов учета потребления газа (рублей)	указывается сумма средств, на которые планируется установить приборы учета потребления газа. Единица измерения – рублей
28.	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения/ оборудование (модернизация) внутридомовыми инженерными системами водоснабжения с присоединением к существующим магистральным сетям (пог. м)	указывается через «/» в случае проведения ремонта количество заменяемых (ремонтируемых) внутридомовых инженерных сетей водоснабжения, в случае оборудования (модернизации) – количество оборудованных внутридомовых инженерных сетей водоснабжения (_/ _). Единица измерения – пог. м
29.	Ремонт (модернизация) внутридомовых инженерных систем водоснабжения (рублей)	указывается сумма средств, на которые планируется выполнить работы по ремонту либо модернизации внутридомовых инженерных систем водоснабжения. Единица измерения – рублей
30.	Установка приборов учета потребления горячей и холодной воды (единиц)	указывается количество устанавливаемых приборов учета потребления горячей и холодной воды. Единица измерения – единиц
31.	Установка приборов учета потребления горячей и холодной воды (рублей)	указывается сумма средств, на которые планируется установить приборы учета потребления горячей и холодной воды. Единица измерения – рублей
32.	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения/ оборудование (модернизация) внутридомовыми инженерными системами водоотведения с присоединением к существующим магистральным сетям (пог. м)	указывается через «/» в случае проведения ремонта количество заменяемых (ремонтируемых) внутридомовых инженерных сетей водоотведения, в случае оборудования (модернизации) – количество оборудованных внутридомовых инженерных сетей водоотведения (_/ _). Единица измерения – пог. м
33.	Ремонт (модернизация) внутридомовых инженерных систем водоотведения (рублей)	указывается сумма средств, на которые планируется выполнить работы по ремонту либо модернизации внутридомовых инженерных систем водоотведения. Единица измерения – рублей
34.	Услуги по строительному контролю (рублей)	указывается сумма средств, на которые планируется оказать услуги по строительному контролю. Единица измерения – рублей
35.	Разработка проектной документации по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, и разработка сметы (рублей)	указывается сумма средств, на которые планируется оказать услуги по разработке проектной документации и сметы. Единица измерения – рублей

Приложение № 3

к Порядку предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий, полученных товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, управляющими организациями осуществляющими управление многоквартирными домами на реализацию мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Надым, в 2015 году

ПЕРЕЧЕНЬ КРИТЕРИЕВ отбора многоквартирных домов

№ п/п	Критерии	Количество баллов
1	2	3
I. Технические критерии (для многоквартирных домов, независимо от формы собственности)		
1.1.	Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома после ввода в эксплуатацию или последнего комплексного капитального ремонта. Год ввода многоквартирного дома в эксплуатацию	
	- деревянные <*> дома до 1959 года	10 баллов
	- деревянные дома с 1960 года до 1969 года	9 баллов
	- деревянные дома с 1970 года до 1979 года и капитальные <*> дома с 1960 года до 1979 года	8 баллов
	- дома деревянные и капитальные с 1980 года до 1989 года	6 баллов
	- дома деревянные и капитальные с 1990 года до 1999 года	4 балла
	- дома деревянные и капитальные с 2000 года по 2005 год	1 балл
	- дома деревянные и капитальные с 2005 года	0 баллов

Продолжение на 7 стр.

Продолжение. Начало на 1-6 стр.

1.2.	Техническое состояние объектов общего имущества в многоквартирном доме. Общий процент износа	
	- капитальные дома с износом выше 50% и деревянные дома с износом выше 40%	10 баллов
	- капитальные дома с износом от 40% до 50% и деревянные дома с износом от 30% до 40%	7 баллов
1.3.	- капитальные дома с износом до 40% и деревянные дома с износом 30% и менее	3 балла
	Комплексность капитального ремонта (суммируются баллы в зависимости от видов работ при подтверждении объективной потребности в их проведении) <*>	
	- ремонт фундамента	2 балла
	- ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	0,5 балла
	- ремонт крыши, в том числе переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую, устройство выходов на кровлю	2 балла
	- утепление и (или) ремонт фасадов	1 балл
	- ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт лифтовых шахт	3 балла
1.4.	- капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем с установкой приборов учета потребления ресурсов, узлов управления	5 баллов
	- иные виды работ	1 балл
	Качественное улучшение технических характеристик многоквартирного дома и повышение энергетической эффективности общего имущества многоквартирного дома в результате планируемого капитального ремонта	
	- с использованием современных эффективных строительных материалов и технологий при проведении капитального ремонта (при подтверждении данных проектной документацией)	10 баллов
1.5.	- по утеплению фасадов зданий	5 баллов
	- с использованием энергосберегающего осветительного оборудования (замена сетей электроснабжения в местах общего пользования с установкой датчиков движения и фоторелейного оборудования)	5 баллов
	- по замене лифтов	5 баллов
1.6.	Степень готовности многоквартирного дома к капитальному ремонту, реконструкции по повышению уровня благоустройства	
	- сводный сметный расчет, проектная документация в наличии	10 баллов
	- сводный сметный расчет, проектная документация в разработке	5 баллов
	- сводный сметный расчет, проектная документация отсутствует	0 баллов
	Наличие предписания органа государственного жилищного надзора о необходимости проведения работ по капитальному ремонту	10 баллов
II. Организационные критерии		
2.1.	Уровень самоорганизации собственников помещений в многоквартирном доме в отношении управления многоквартирным домом	
	Создано товарищество собственников жилья, жилищный, жилищно-строительный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив	
	- с 2005 по 2009 годы	10 баллов
	- в 2010 – 2012 годах	7 баллов
	- в 2013 – 2015 годах	5 баллов
	Выбрана управляющая компания	
2.2.	- с 2005 по 2009 годы	5 баллов
	- в 2010 – 2012 годах	3 балла
	- в 2013 – 2015 годах	1 балл
2.3.	Доля собственников (голосов собственников), подавших голоса за решение о проведении капитального ремонта, от общего числа собственников помещений (голосов собственников) в многоквартирном доме	
	- свыше 75%	10 баллов
	- от 66,7% до 75%	8 баллов
2.4.	Доля собственников (голосов собственников), подавших голоса за решение о долевом финансировании проведения капитального ремонта (реконструкции), от общего числа собственников помещений (голосов собственников) в многоквартирном доме	
	- свыше 75%	10 баллов
	- от 66,7% до 75%	8 баллов
2.4.	Утверждение решением общего собрания уполномоченного от собственников на подписание актов выполненных работ и участие в приемке дома в эксплуатацию после капитального ремонта (реконструкция)	
	- решение принято	3 балла
	- решение отсутствует	0 баллов
III. Финансовые критерии		
3.1.	Доля финансирования собственников помещений в многоквартирном доме расходов на капитальный ремонт общего имущества для домов, включенных в адресную программу капитального ремонта	
	- в размере, минимально установленном пунктом 4.1 Порядка	0 баллов
	- в размере, превышающем минимально установленный более чем на 1%	2 балла
3.2.	Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме (уровень суммарной задолженности по плате за жилое помещение и коммунальные услуги)	
	Процент просроченной задолженности на 01.01.2015	
	- до 10%	10 баллов
	- от 10% до 15%	5 баллов
	- свыше 15%	0 баллов

Примечание.

<*> Распределение многоквартирных домов по материалу ограждающих конструкций:

- дома деревянные: брусчатые, каркасно-панельные, сборно-щитовые;

- дома капитальные: кирпичные, крупнопанельные с утепляющим слоем из минераловатных плит, с утеплителем из пенополистирольного пенопласта, крупнопанельные однослойные из легкого бетона.

При равенстве баллов после отбора многоквартирных домов в муниципальные программы преимущество предоставляется многоквартирному дому, документы по которому поступили в более ранние сроки.

Приложение № 4

к Порядку предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий, полученных товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, управляющими организациями осуществляющими управление многоквартирными домами на реализацию мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Надым, в 2015 году

ФОРМА ПЛАНИРУЕМЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

ПЛАНИРУЕМЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ результативности использования субсидии

№ п/п	Наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе	Количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества	Общая площадь многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества	Доля общей площади капитально отремонтированных многоквартирных домов в общей площади многоквартирных домов (на 01.01.2015)
		ед.	кв. м	%
1	2	3	4	5
1.				

Окончание на 8 стр.

Окончание. Начало на 1-7 стр.

Описание полей для представления сведений по форме

Номер графы в форме	Наименование графы	Описание
1	2	3
1.	№ п/п	указывается номер пункта по порядку (№ 1)
2.	Наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе	указывается полное наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе
3.	Количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества	указывается общее количество многоквартирных домов, в которых планируется капитальный ремонт общего имущества (графа 2 формы 1 приложения № 1 к Порядку). Единица измерения – единиц
4.	Общая площадь многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества	указывается общая площадь многоквартирных домов, в которых планируется капитальный ремонт общего имущества (графа 8 формы 1 приложения № 1 к Порядку). Единица измерения – кв. м (до второго знака после запятой)
5.	Доля общей площади капитально отремонтированных многоквартирных домов в общей площади многоквартирных домов (на 01.01.2015)	указывается доля многоквартирных домов, определяется как отношение общей площади многоквартирных домов (графа 4) в общей площади многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе, по состоянию на 01 января 2015 года. Единица измерения – % (до второго знака после запятой)

Приложение № 1

к Порядку предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий, полученных товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, управляющими организациями осуществляющими управление многоквартирными домами на реализацию мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Надым, в 2015 году

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии _____
на _____
(период)

в рублях

№ п/п	Наименование направления расходования субсидии (адрес МКД)	Предусмотрено средств бюджета по договору подряда	Получено средств бюджета муниципального образования город Надым		Профинансировано (нарастающим итогом)	Потребность в финансировании
			всего	из них в виде аванса		
1	2	3	4	5	6	7
1.						
	Итого					

Исполнитель

(подпись) (Ф.И.О.) _____/_____/

тел. _____

Руководитель уполномоченного органа

(подпись)
МП**РАБОЧИЙ
НАДЫМА**Главный редактор
Андрей ОноховУчредители: Администрация
муниципального образования
Надымский район, редакция
газеты «Рабочий Надыма».Газета зарегистрирована
Западно-Сибирским управлением
Федеральной службы по надзору
за соблюдением законодатель-
ства в сфере массовых коммуни-
каций и охране культурного на-
следия 29.05.2007г.

Регист. св-во ПИ № ФС17-0696.

Телефоны редакции:

главный редактор.....52-00-53
зам. главного редактора.....52-01-58
корреспонденты.....52-01-58
бухгалтерия.....52-01-28
реклама, объявления.....52-01-48

E-mail.....red75rn@mail.ru

Адрес: 629730, ЯНАО,
г. Надым, ул. Набережная им. Оруд-
жева, 58а

Цена подписки на газету

на 1 мес.130 руб. 81 коп.
на 12 мес.1 569 руб. 72 коп.

Подписные индексы:

Годовой индекс78721
Полугодовой индекс.....54320Выходит по вторникам, четвергам, субботам.
Подписание в печать по графику в 17 часов,
фактически – в 17 часов. Заказ № 362.Отпечатано в типографии МАУ «Редакция
газеты «Рабочий Надыма»
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым,
ул. Комсомольская, 25. Тел. 53-26-86.

Тираж 264 экземпляра