



# РАБОЧИЙ НАДЫМА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

### Об утверждении мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2016–2017 годы

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 05.10.2007 № 89-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по регулированию трудовых отношений и управлению охраной труда», на основании Устава муниципального образования Надымский район, в целях реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда на территории муниципального образования Надымский район Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить План мероприятий по улучшению условий и охраны труда на территории муниципального образования Надымский район на 2016–2017 годы согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить План мероприятий по улучшению условий и охраны труда в муниципальных предприятиях и учреждениях муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым на 2016–2017 годы согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Руководителям муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым:

3.1. разработать и утвердить комплекс организационно-технических мер по улучшению условий и охраны труда, снижению производственного травматизма, обеспечить выполнение плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда в муниципальных предприятиях и учреждениях муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым на 2016–2017 годы;

3.2. ежегодно, до 25 января года, следующего за отчетным, представлять в департамент экономики Администрации муниципального образования Надымский район информацию о выполнении указанного в пункте 2 настоящего постановления плана мероприятий.

4. Рекомендовать организациям независимо от организационно-правовых форм собственности, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования Надымский район:

4.1. разработать мероприятия, направленные на улучшение условий и охраны труда в организации, и обеспечить их выполнение;

4.2. предусмотреть включение мероприятий по улучшению условий и охраны труда в коллективные договоры и соглашения по охране труда;

4.3. ежегодно, до 25 января года, следующего за отчетным, представлять в департамент экономики Администрации муниципального образования Надымский район информацию об исполнении мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организации.

5. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И. В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район, начальника Департамента финансов Прокопенко Н. П.

**Т. Е. РЯБЦЕВА,**  
Заместитель Главы Администрации  
муниципального образования  
Надымский район.  
№ 728 от 30 декабря 2015 года.

#### Приложение № 1

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 30 декабря 2015 года № 728

### План мероприятий по улучшению условий и охраны труда на территории муниципального образования Надымский район на 2016 – 2017 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1. Обеспечение реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда в муниципальном образовании Надымский район (далее – муниципальное образование)			
1.1.	Организация сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования (далее – работодатели)	1 раз в полугодие	Начальник департамента экономики Администрации муниципального образования Надымский район (далее – начальник департамента экономики Администрации) Гринякина Н. В.
1.2.	Проведение анализа состояния охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в муниципальном образовании	1 раз в полугодие	Начальник департамента экономики Администрации Гринякина Н. В.
1.3.	Проведение мониторинга обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, специальной оценки условий труда у работодателей	1 раз в полугодие	Начальник департамента экономики Администрации Гринякина Н. В.
1.4.	Участие специалистов Администрации муниципального образования Надымский район (далее – Администрация) в расследовании несчастных случаев на производстве (групповых, тяжелых, со смертельным исходом), произошедших у работодателей	2016–2017 гг.	Начальник департамента экономики Администрации Гринякина Н. В.
1.5.	Проведение заседаний межведомственной комиссии по охране труда муниципального образования Надымский район (далее – МВК). Рассмотрение вопросов о состоянии условий и охраны труда в муниципальном образовании	Согласно утвержденному плану работы МВК	Заместитель Главы Администрации муниципального образования Надымский район, начальник Департамента финансов Администрации (далее – Заместитель Главы Администрации), председатель межведомственной комиссии по охране труда Прокопенко Н. П.
1.6.	Содействие сторонам социального партнёрства в сфере охраны труда при заключении соглашений и коллективных договоров	2016–2017 гг.	Начальник департамента экономики Администрации Гринякина Н. В.
1.7.	Методическое руководство работой служб охраны труда у работодателей	2016–2017 гг.	Начальник департамента экономики Администрации Гринякина Н. В.

Продолжение. Начало на 1 стр.

2. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда			
2.1.	Информирование работодателей и населения по вопросам охраны труда через средства массовой информации (МАУ «Редакция газеты «Рабочий Надыма», МУП «Редакция Надымской студии телевидения», официальный сайт Администрации)	2016–2017 гг.	Начальник департамента экономики Администрации Гринякина Н. В.
2.2.	Предоставление в департамент социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа аналитической информации о состоянии условий и охраны труда в муниципальном образовании	1 раз в полугодие	Начальник департамента экономики Администрации Гринякина Н. В.
2.3.	Организация и проведение на территории муниципального образования мероприятий в рамках Всемирного дня охраны труда (семинары, лекции, «круглые столы», совещания и т. д.)	21–28 апреля 2016–2017 гг.	Заместитель Главы Администрации Прокопенко Н. П., начальник департамента экономики Администрации Гринякина Н. В.
2.4.	Проведение на территории муниципального образования районного конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда среди работодателей	2016–2017 гг.	Заместитель Главы Администрации Прокопенко Н. П., начальник департамента экономики Администрации Гринякина Н. В.
2.5.	Проведение на территории муниципального образования I этапа окружного конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда в Ямало-Ненецком автономном округе	2016–2017 гг.	Заместитель Главы Администрации Прокопенко Н. П., начальник департамента экономики Администрации Гринякина Н. В.
2.6.	Подготовка и распространение информационных и методических материалов по актуальным вопросам охраны труда	2016–2017 гг.	Начальник департамента экономики Администрации Гринякина Н. В.
3. Обучение по охране труда			
3.1.	Координация проведения на территории муниципального образования в установленном порядке обучения по охране труда работников и работодателей, проверки знания ими требований охраны труда, а также проведение обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	2016–2017 гг.	Заместитель Главы Администрации Прокопенко Н. П., начальник департамента экономики Администрации Гринякина Н. В.
4. Мероприятия, направленные на улучшение охраны труда в организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования			
4.1.	Создание и функционирование системы управления охраной труда	2016–2017 гг.	Работодатели (по согласованию)
4.2.	Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда	2016–2017 гг.	Работодатели (по согласованию)
4.3.	Создание служб охраны труда или введение должности специалиста по охране труда у работодателей, осуществляющих производственную деятельность, численность работников которых превышает 50 человек в соответствии со статьей 217 Трудового кодекса Российской Федерации	2016–2017 гг.	Работодатели (по согласованию)
5. Повышение эффективности контроля за охраной труда			
5.1.	Проведение анализа соблюдения требований охраны труда в муниципальных учреждениях и предприятиях	2016–2017 гг. в соответствии с планом	Начальник департамента экономики Администрации Гринякина Н. В.
5.2.	Проверка коллективных договоров, поступающих на уведомительную регистрацию, в части соблюдения законодательства об охране труда	2016–2017 гг.	Начальник департамента экономики Администрации Гринякина Н. В.
5.3.	Проведение мониторинга по исполнению условий соблюдения требований охраны в коллективных договорах, соглашениях организаций	2016–2017 гг.	Начальник департамента экономики Администрации Гринякина Н. В.

## Приложение № 2

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 30 декабря 2015 года № 728

**План мероприятий  
по улучшению условий и охраны труда в муниципальных предприятиях и учреждениях  
муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым  
на 2016–2017 годы**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Создание и функционирование системы управления охраной труда	2016–2017 гг.	Муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым (далее – работодатели)
2.	Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда	2016–2017 гг.	Работодатели
3.	Разработка и утверждение инструкций по охране труда на каждом рабочем месте с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа	2016–2017 гг.	Работодатели
4.	Организация обучения и проверки знаний по охране труда специалистов и руководителей служб охраны труда, членов комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов, иных, уполномоченных работниками представительных органов	2016–2017 гг.	Работодатели
5.	Проведение предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников	Постоянно	Работодатели

Окончание. Начало на 1-2 стр.

6.	Проведение медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с движением транспорта	Согласно графикам проведения медицинских осмотров	Работодатели
7.	Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты	Постоянно	Работодатели
8.	Проведение для всех поступающих на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, инструктажа по охране труда, организация обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим	Постоянно	Работодатели
9.	Обучение лиц, поступающих на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов. Проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда в период работы	Постоянно	Работодатели
10.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и (или) обезвреживающими средствами, их хранение, стирку, сушку, ремонт и замену	Согласно установленным законодательством нормам и условиям	Работодатели
11.	Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты	Постоянно	Работодатели
12.	Обеспечение соблюдения законодательства о применении труда женщин и лиц в возрасте до 18 лет на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	Постоянно	Работодатели
13.	Обеспечение работников, занятых: - на работах с вредными условиями труда, молоком или другими равноценными продуктами; - на работах с особо вредными условиями труда, лечебно-профилактическим питанием	2016–2017 гг.	Работодатели
14.	Организация кабинетов (уголков) по охране труда, обеспечение их необходимой литературой, наглядными пособиями, демонстрационной аппаратурой	2016–2017 гг.	Работодатели
15.	Обеспечение строгого соблюдения должностными лицами требований охраны труда, технической дисциплины, графиков планово-предупредительных ремонтов, безаварийной работы оборудования и установок	2016–2017 гг.	Работодатели
16.	Проведение анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости и принятие профилактических мер по снижению уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости	2016–2017 гг.	Работодатели
17.	Предоставление информации о состоянии условий и охраны труда в Администрацию муниципального образования Надымский район	За 1 полугодие – до 15 июля текущего года и по окончании года – до 15 февраля года, следующего за отчетным	Работодатели
18.	Проведение недели безопасности труда, посвященной Всемирному дню охраны труда	Ежегодно, 21–28 апреля	Работодатели
19.	Обеспечение обязательного социального страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	2016–2017 гг.	Работодатели
20.	Обеспечение наличия раздела охраны труда и мероприятий, направленных на улучшение охраны труда, в коллективном договоре	По мере заключения коллективного договора	Работодатели

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации муниципального образования Надымский район

**О мониторинге условий и охраны труда  
в муниципальном образовании Надымский район**

Во исполнение Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 05.10.2007 № 89-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере трудовых отношений и управлению охраной труда», в соответствии с постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 25.01.2007 № 20-А «О мониторинге условий и охраны труда в Ямало-Ненецком автономном округе», на основании Устава муниципального образования Надымский район, в целях реализации основных направлений государственной политики в сфере охраны труда на территории муниципального образования Надымский район Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т:**

1. Муниципальным учреждениям и муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования Надымский район, муниципальному образованию город Надым предоставлять в Администрацию муниципального образования Надымский район информацию о состоянии условий и охраны труда: за 1 полугодие - до 15 июля текущего года, за год - до 15 фев-

раля года, следующего за отчетным.

2. Рекомендовать предоставлять в Администрацию муниципального образования Надымский район, в сроки установленные пунктом 1 настоящего постановления:

– организациям независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования Надымский район информацию о состоянии условий и охраны труда;

– учебным центрам, проводящим обучение по охране труда, информацию о количестве обученных по охране труда согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Информация о состоянии условий и охраны труда, указанная в пунктах 1, 2 настоящего постановления предоставляется в электронном виде на электронный адрес [trud@nadym.yanao.ru](mailto:trud@nadym.yanao.ru) в виде файла сформированного программой «МОТ89. Карточка предприятия», размещенной на официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район

Окончание на 4 стр.

Окончание. Начало на 4 стр.

www.nadymregion.ru в разделе «Местное самоуправление», «Администрации МО Надымский район», «Охрана труда и социальное партнёрство» (программа «МОТ89. Карточка предприятия» и инструкция по работе с программой).

4. Признать утратившими силу следующие постановления Главы муниципального образования Надымский район от:

- 22.05.2008 № 412 «О мониторинге условий и охраны труда в муниципальном образовании Надымский район»;
- 24.06.2009 № 604 «О внесении изменений в постановление Главы муниципального образования Надымский район от 22.05.2008 года № 412».

5. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И. В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район, начальника Департамента финансов Прокопенко Н. П.

**Т. Е. РЯЦЕВА,**  
Заместитель Главы Администрации муниципального образования  
Надымский район.  
№ 729 от 30 декабря 2015 года.

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 30 декабря 2015 года № 729

## ИНФОРМАЦИЯ

### о количестве обученных по вопросам охраны труда

В \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
(наименование учебного центра (полугодие, год))

Наименование отраслей, руководители, специалисты и работники которых прошли обучение:	Количество обученных по охране труда		
	руководители, чел.	специалисты, чел.	руководители организаций малого предпринимательства
1	2	3	4
Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство			
Рыболовство, рыбоводство			
Добыча полезных ископаемых			
Обрабатывающие производства			
Производство и распределение электроэнергии, газа и воды			
Строительство			
Оптовая и розничная торговля			
Гостиницы и рестораны			
Транспорт и связь			
Образование			
Здравоохранение			
Предоставление коммунальных, социальных и персональных услуг			
Другие (указать)			
Всего			

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

Исполнитель: (Ф.И.О.)  
Телефон

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

## Об установлении предельного максимального тарифа на услугу по утилизации снега, оказываемую Муниципальным унитарным предприятием «Городское коммунальное управление»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым, решения Собрания депутатов муниципального образования город Надым от 28 апреля 2015 года № 251 «Об утверждении Порядков установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями» Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить предельный максимальный тариф на услугу по утилизации снега, оказываемую Муниципальным унитарным предприятием «Городское коммунальное управление», в размере 24,77 рубля за 1 м<sup>3</sup> снега (без учёта НДС), 29,23 рублей за 1 м<sup>3</sup> снега (с учётом НДС).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 14 ноября 2013 года № 735 «Об установлении тарифа на услуги утилизации снега, оказываемые МУП «Городское коммунальное управление».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года.

4. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И. В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район, начальника Департамента финансов Прокопенко Н. П.

**Л. Г. ДЯЧЕНКО,**  
Глава муниципального образования Надымский район.  
№ 735 от 31 декабря 2015 года.

## РАБОЧИЙ НАДЫМА

Главный редактор  
**А. А. Онохов**

**Учредители:** Администрация муниципального образования Надымский район, редакция газеты «Рабочий Надыма».

Газета зарегистрирована Западно-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия 29.05.2007г.

Регист. св-во ПИ № ФС17-0696.

### Телефоны редакции:

главный редактор.....52-00-53  
заместитель редактора.....52-01-58  
корреспонденты.....52-01-58  
бухгалтерия.....52-01-28  
реклама, объявления.....52-01-48

**E-mail**.....red75rn@mail.ru

**Адрес:** 629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Набережная им. Оруджева, 58а

**Цена подписки**  
на 1 мес. ....104 руб. 27 коп.  
на 12 мес. ....1251 руб. 28 коп.

**Подписные индексы:**  
Годовой индекс.....78721  
Полугодовой индекс.....54320

**Выходит** по вторникам, четвергам, субботам. Подписание в печать по графику в 17 часов, фактически – в 17 часов. Заказ № 492.

**Отпечатано** в типографии МАУ «Редакция газеты «Рабочий Надыма». Адрес: 629730, ЯНАО, Надым, ул. Комсомольская, 25. Тел. 53-26-86.

**Тираж номера 224 экземпляра**