



РАБОЧИЙ НАДДЫМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 09.04.2015 № 171

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район, в целях приведения муниципальных правовых актов Администрации муниципального образования Надымский район в соответствие с действующим законодательством Администрации муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 09.04.2015 № 171 «Об утверждении Порядка предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуги бань населению в общественных банях, в связи с установлением

тарифов на услуги бань, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

3. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И. В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Наддыма».

Л. Г. ДЯЧЕНКО,

Глава муниципального образования Надымский район.
№ 02 от 13 января 2016 года.

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 13 января 2016 года № 02

Изменения, вносимые в постановление

Администрации муниципального образования Надымский район от 09.04.2015 № 171
«Об утверждении Порядка предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуги бань населению в общественных банях, в связи с установлением тарифов на услуги бань, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек» (далее — постановление)

1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район, решения Районной Думы муниципального образования Надымский район от 23.12.2015 № 59 «О бюджете муниципального образования Надымский район на 2016 год», решения Собрания депутатов муниципального образования Кутупьюганское от № 144 от 24.12.2015 «О бюджете муниципального образования Кутупьюганское на 2016 год», Соглашения о передаче органам местного самоуправления муниципального образования Надымский район осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения органов местного самоуправления муниципального образования Кутупьюганское на 2016 год, утвержденного решением Районной Думы муниципального образования Надымский район от 27.10.2015 № 22, Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т:**

2. В пункте 5 постановления слова «первого заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Мисбаховой Е. Н.» заменить словами «заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район, начальника Департамента финансов Прокопенко Н. П.».

3. В приложении к постановлению (далее — Порядок):

3.1. пункт 1.1 раздела 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуги бань населению в общественных банях, в связи с установлением тарифов на услуги бань, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек (далее — Порядок), разработан в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления

в Российской Федерации» и определяет условия предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуги бань населению в общественных банях по тарифам на услуги бань, реализуемые населению на территории муниципального образования Кутупьюганское, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек.»

3.2. в пункте 1.2. раздела 1 Порядка слова «в 2015 году» заменить словами «в 2016 году»;

3.3. в абзаце пятом, шестом пункта 1.3 раздела 1 Порядка слова «с учётом налога на добавленную стоимость» заменить словами «без учёта налога на добавленную стоимость»;

3.4. в абзаце втором пункта 3.1 раздела 3 Порядка слова «по соглашению сторон» исключить;

3.5. пункт 3.6. раздела 3 Порядка признать утратившим силу;

3.6. в абзаце втором пункта 3.8 раздела 3 слова «заявки за декабрь, предусмотренной п. 3.6 настоящего Порядка, и» исключить;

3.7. пункт 3.11 раздела 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«До 01 апреля следующего финансового года уполномоченный орган и исполнитель подписывают акт сверки расчетов за отчетный финансовый год.»;

3.8. в пункте 4.1 раздела 4 Порядка слова «с учётом налога на добавленную стоимость» заменить словами «без учёта налога на добавленную стоимость».

4. В приложении № 1 к Порядку (далее-Соглашение):

4.1. подпункты «а», «б» пункта 2.1.3 раздела 2 Соглашения исключить;

4.2. в подпункте «г» пункта 2.1.3 раздела 2 Соглашения слова «заявка на получение субсидии на декабрь по форме согласно приложению № 3 к Порядку» исключить;

4.3. абзац 3 пункта 2.2 раздела 2 Соглашения изложить в следующей редакции:

«— перечисляет субсидию за декабрь в виде авансового платежа не позднее 25 декабря текущего года на основании расчета прогнозной оценки

Окончание. Начало на 1 стр.

потребности средств на предоставление субсидии, указанного в подпункте «г» пункта 2.1.3 настоящего соглашения;»;

4.4. в пункте 3.1 раздела 3 Соглашения слова «на 2015 год, утвержденным решением Районной Думы муниципального образования Надымский район от 30.10.2014 №381» заменить словами «на 2016 год, утвержденным решением Районной Думы муниципального образования Надымский район от 27.10.2015 №22»;

4.5. пункт 5.5 раздела 3 Соглашения изложить в следующей редакции:
«До 01 апреля следующего финансового года Стороны проводят сверку расчетов за отчетный финансовый год.»;

4.6. в пункте 4.3 раздела 4 Соглашения слова «в соответствии с пунктом 2.1.5» заменить словами «в соответствии с пунктом 2.1.4».

5. В приложении № 1 к Соглашению:

5.1. в наименованиях граф 4,5 слова «с НДС» заменить словами «без НДС»;

5.2. в наименовании графы 6 слова «тыс.руб.» заменить словами «руб.».

6. В приложении № 2 к Соглашению:

6.1.в наименованиях граф 4,5 слова «с НДС» заменить словами «без НДС».

7.В приложении № 2 к Порядку:

7.1. в наименованиях граф 4,5 слова «с НДС» заменить словами «без НДС».

8. Приложение № 3 к Порядку признать утратившим силу.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 08.05.2014 № 291

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2015 № 246-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 31.10.2012 № 94-ЗАО «О муниципальном жилищном контроле в Ямало-Ненецком автономном округе», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т:**

1.Внести в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 08.05.2014 № 291 «Об утверждении Административного регламента Департамента муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования город Надым» (далее — постановление) (с изменениями) следующие изменения:

1.1.в преамбуле постановления слова «, приказом государственной жилищной инспекции Ямало-Ненецкого автономного округа от 23.10.2013 № 43-ОД «Об утверждении Типового административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля» исключить»;

1.2.в пункте 3 постановления слова «Пузанова В. Н.» заменить словами «Белокопытова А. Д.»;

1.3.в приложение к постановлению внести изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Установить, что подпункты 1.4, 1.5 пункта 1, подпункт 2.1 пункта 2 приложения к настоящему постановлению действуют в период с 01.01.2016 года по 31.12.2018 года.

3.Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И. В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

Л. Г. ДЯЧЕНКО,

Глава муниципального образования Надымский район.

№ 03 от 13 января 2016 года.

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 13 января 2016 года № 03

Изменения, вносимые в приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 08.05.2014 № 291 «Об утверждении Административного регламента Департамента муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования город Надым» (далее — Регламент)

1. В разделе I Регламента:

1.1. абзац восьмой пункта 1.4 признать утратившим силу;

1.2. абзац восемнадцатый пункта 1.4 дополнить словами «муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым»;

1.3. пункт 1.6 после слов «Жилищного кодекса Российской Федерации» дополнить словами «, соблюдение наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений, соблюдение лицами предусмотренных в соответствии с частью 2 статьи 19.18 Жилищного кодекса Российской Федерации требований к предоставлению документов, подтверждающих сведения, необходимые для учета в муниципальном реестре наемных домов социального использования»;

1.4. пункт 1.14 дополнить подпунктом 14 следующего содержания:

«14) перед проведением плановой проверки обязаны разъяснить руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю содержание положений статьи 26.1. Федерального закона № 294-ФЗ.»;

1.5. пункт 1.16 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) подавать в орган муниципального жилищного контроля заявление об исключении из ежегодного плана проведения плановых проверок проверки в отношении них, если полагают, что проверка включена в ежегодный план проведения плановых проверок в нарушение положений статьи 26.1 Федерального закона № 294-ФЗ.»;

1.6. пункт 1.20 изложить в следующей редакции:

«1.20. Результатом исполнения муниципальной функции является:

1) составление акта проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в двух экземплярах по Типовой форме акта проверки, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

2) составление акта проверки в отношении граждан, проживающих в жилых помещениях, принадлежащих муниципальному образованию,

по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;

3) составление акта обследования жилого помещения муниципального жилищного фонда по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

4) выдача предписания об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту;

5) принятие мер по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, а также мер по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности;

6) обращение в суд с заявлениями:

— о признании недействительным решения, принятого общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме либо общим собранием членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива с нарушением требований Жилищного кодекса Российской Федерации;

— о ликвидации товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия устава такого товарищества или такого кооператива, внесенных в устав такого товарищества или такого кооператива изменений требованиям Жилищного кодекса Российской Федерации либо в случае выявления нарушений порядка создания такого товарищества или такого кооператива, если эти нарушения носят неустраняемый характер;

Окончание. Начало на 2 стр.

— о признании договора управления многоквартирным домом, договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме либо договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме недействительными в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении нарушений требований Жилищного кодекса Российской Федерации о выборе управляющей организации, об утверждении условий договора управления многоквартирным домом и о его заключении, о заключении договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме либо договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, об утверждении условий указанных договоров;

— в защиту прав и законных интересов собственников, нанимателей и других пользователей жилых помещений по их обращению или в защиту прав, свобод и законных интересов неопределенного круга лиц в случае выявления нарушения обязательных требований;

— о признании договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования недействительным в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия данного договора обязательным требованиям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации;

7) созыв собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопросов о расторжении договора с управляющей организацией и о выборе новой управляющей организации или об изменении способа управления данным домом в случае выявления по результатам внеплановой проверки невыполнения управляющей организацией условий договора управления многоквартирным домом;

8) направление материалов по результатам проверок в орган государственного жилищного надзора в порядке, установленном Административным регламентом взаимодействия органов муниципального жилищного контроля и органа государственного жилищного надзора, при осуществлении муниципального жилищного контроля для возбуждения дела об административном правонарушении и его рассмотрение в случае выявления признаков административных правонарушений, предусмотренных статьями 7.21, 7.22, 7.23, частями 4 и 5 статьи 9.16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

9) акт проверки выполнения мероприятий по подготовке жилищного фонда, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме к сезонной эксплуатации на территории муниципального образования;

10) направление в уполномоченные органы материалов, связанных с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений;

11) составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 19.4, частью 1 статьи 19.4.1, частью 1 статьи 19.5 и статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, принимать меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или законодательством автономного округа об административных правонарушениях;

12) проведение мониторинга эффективности муниципального жилищного контроля.;

2. В разделе III Регламента:

2.1. пункт 3.2 дополнить подпунктами 3.2.7 – 3.2.9 следующего содержания: «3.2.7. При наличии информации о том, что в отношении указанных в части 1 статьи 26.1 Федерального закона № 294-ФЗ лиц ранее было вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или административного наказания в виде дисквалификации или административного приостановления деятельности либо принято решение о приостановлении и (или) аннулировании лицензии, выданной в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», и с даты окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение, прошло менее трех лет, орган муниципального контроля при формировании ежегодного плана проведения плановых проверок вправе принять решение о включении в ежегодный план проведения плановых проверок проверки в отношении таких лиц по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 9 Федерального закона № 294-ФЗ, а также иными федеральными законами, устанавливающими особенности организации и проведения проверок. При этом в ежегодном плане проведения плановых проверок помимо сведений, предусмотренных частью 4 статьи 9 Федерального закона № 294-ФЗ, приводится информация об указанном постановлении либо решении, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено постановление либо принято решение;

3.2.8. При разработке ежегодных планов проведения плановых проверок на 2017 и 2018 годы орган муниципального контроля обязан с использованием межведомственного информационного взаимодействия проверить информацию об отнесении включаемых в ежегодный план проведения плановых прове-

рок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к субъектам малого предпринимательства;

3.2.9. Муниципальные жилищные инспекторы перед проведением плановой проверки обязаны разъяснить руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю содержание положений статьи 26.1 Федерального закона № 294-ФЗ. В случае представления муниципального жилищным инспекторам при проведении плановой проверки документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка, к лицам, указанным в части 1 статьи 26.1 Федерального закона № 294-ФЗ, и при отсутствии оснований, предусмотренных частью 2 статьи 26.1 Федерального закона № 294-ФЗ, проведение плановой проверки прекращается, о чем составляется соответствующий акт.;

2.2. в позиции 3 подпункта 3.3.2 пункта 3.3 слова «о фактах нарушения в области применения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги,» исключить;

2.3. позицию 4 подпункта 3.10.1 пункта 3.10 признать утратившей силу;

2.4. подпункт 3.10.2 пункта 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10.2. Орган муниципального жилищного контроля вправе обратиться в суд с заявлениями:

1) о признании недействительных решения, принятого общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме либо общим собранием членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива с нарушением требований Жилищного кодекса Российской Федерации;

2) о ликвидации товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия устава такого товарищества или такого кооператива, внесенных в устав такого товарищества или такого кооператива изменений требованиям Жилищного кодекса Российской Федерации либо в случае выявления нарушений порядка создания такого товарищества или такого кооператива, если эти нарушения носят неустраняемый характер;

3) о признании договора управления многоквартирным домом, договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме либо договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме недействительными в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении нарушений требований Жилищного кодекса Российской Федерации о выборе управляющей организации, об утверждении условий договора управления многоквартирным домом и о его заключении, о заключении договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме либо договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, об утверждении условий указанных договоров;

4) в защиту прав и законных интересов собственников, нанимателей и других пользователей жилых помещений по их обращению или в защиту прав, свобод и законных интересов неопределенного круга лиц в случае выявления нарушения обязательных требований;

5) о признании договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования недействительным в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия данного договора обязательным требованиям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации.;

2.5. пункт 3.10 дополнить подпунктом 3.10.3 следующего содержания:

«3.10.3. В случае если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, орган муниципального жилищного контроля обязан незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, отзыва продукции, представляющей опасность для жизни, здоровья граждан, а также для окружающей среды, из оборота и довести до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

О Градостроительном совете при Главе муниципального образования Надымский район

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым Администрация муниципального образования Надымский район **постановляет:**

1. Утвердить Положение о Градостроительном совете при Главе муниципального образования Надымский район согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации Домрачевой И.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Л. Г. ДЯЧЕНКО,
Глава муниципального образования
Надымский район.

№ 04 от 15 января 2016 года.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Градостроительном совете при Главе муниципального образования Надымский район

1. Общие положения

1.1. Градостроительный совет при Главе муниципального образования Надымский район (далее — Градостроительный совет) является консультативным и совещательным органом по рассмотрению и решению наиболее важных и сложных проблем в области архитектуры, градостроительства и строительства на территории муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым (далее — муниципальные образования).

1.2. Градостроительный совет формируется преимущественно из высококвалифицированных специалистов в области архитектуры, градостроительства, капитального строительства и смежных с ними видов профессиональной деятельности, представителей государственных органов, органов местного самоуправления, общественных организаций.

1.3. В своей деятельности Градостроительный совет руководствуется Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами автономного округа, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований и настоящим Положением.

2. Задачи и функции Градостроительного совета

2.1. Основными задачами Градостроительного совета являются:

- рассмотрение вопросов, имеющих особое значение в сфере архитектуры, градостроительства и строительства муниципальных образований;
- повышение архитектурно-художественного качества застройки и благоустройства территории муниципального образования город Надым;
- обсуждение архитектурных, проектных и строительных решений по объектам, имеющим особую социальную значимость;
- участие в решении иных задач в сфере градостроительной деятельности в рамках своей компетенции.

2.2. В соответствии с основными задачами Градостроительный совет рассматривает:

- важнейшие научно-технические проблемы в сфере архитектуры и градостроительства, вопросы внедрения достижений технического прогресса в строительстве;
- градостроительные концепции формирования и совершенствования архитектурного облика муниципального образования город Надым;
- целесообразность и необходимость внесения изменений в Схему территориального планирования муниципального образования Надымский район, генеральный план муниципального образования город Надым, в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Надым, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий;
- проекты и предложения по архитектурно-художественному оформлению муниципального образования город Надым;
- проекты благоустройства, инженерного и транспортного обеспечения муниципального образования город Надым;
- экспериментальные и поисковые проекты, научно-исследовательские работы в области архитектуры и градостроительства;
- проекты условий архитектурных и градостроительных конкурсов;
- архитектурные решения объектов, высотных зданий, уникальных, технически сложных, особо опасных объектов. Фасады зданий и сооружений, представляемых заказчиком (застройщиком) по собственному усмотрению;
- технические задания, архитектурно-планировочные задания на разработку проектов планировки, генерального плана муниципального образования город Надым;
- предложения по установке и проведению ремонтно-реставрационных работ произведений искусства (объектов, обладающих эстетической, исторической ценностью);
- предложения по вопросам присвоения элементам планировочной структуры и элементам улично-дорожной сети наименований, об изменении и аннулировании их наименований;
- иные функции, не противоречащие действующему законодательству.

3. Права Градостроительного совета

3.1. Градостроительный совет имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации муниципального образования Надымский район, проектных и строительных организаций, застройщиков и заказчиков материалы и предложения для рассмотрения на заседаниях Градостроительного совета.

3.1.2. Привлекать средства массовой информации для освещения своей деятельности.

3.1.3. Приглашать на заседания Градостроительного совета представителей застройщиков, заказчиков, подрядчиков, проектных и других организаций, присутствие которых необходимо при рассмотрении вопросов на заседаниях Градостроительного совета.

3.1.4. Иные права, не противоречащие действующему законодательству.

4. Структура и порядок работы Совета

4.1. Председателем Градостроительного совета является Глава муниципального образования Надымский район, заместителем председателя Градостроительного совета является начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования Надымский район, главный архитектор.

Персональный состав Градостроительного совета утверждается распоряжением Администрации муниципального образования Надымский район.

4.2. Председатель Градостроительного совета:

- организует работу Градостроительного совета и руководит его заседаниями;
- утверждает повестку дня заседаний Градостроительного совета и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Градостроительного совета;
- имеет право решающего голоса в случае равенства голосов;
- подписывает протоколы заседаний Градостроительного совета.

4.3. Функции председателя Градостроительного совета в его отсутствие выполняет заместитель председателя Градостроительного совета.

4.4. Градостроительный совет осуществляет свою деятельность в виде заседаний.

Градостроительный совет собирается на заседания председателем по мере необходимости и накопления материалов, требующих рассмотрения, но не реже 2 раз в год.

4.5. Решение Градостроительного совета оформляется протоколом заседания Градостроительного совета, который подписывается председателем в присутствии секретаря.

В протоколе отражаются следующие сведения: дата и место проведения заседания, номер протокола, список лиц, присутствующих на заседании, повестка дня, фамилия докладчика, результаты голосования и принятое решение, а также особое мнение члена Градостроительного совета, если таковое имеется.

4.6. Техническая организация работы Градостроительного совета возлагается на секретаря Градостроительного совета, в обязанности которого входит:

- подготовка материалов к заседаниям Градостроительного совета;
- уведомление членов Градостроительного совета и заявителей о дате проведения и повестке дня очередного заседания;
- ведение и оформление протоколов заседаний Градостроительного совета.

Секретарь Градостроительного совета назначается из числа работников управления архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования Надымский район.

Протоколы и документы, поступающие в Градостроительный совет и образующиеся в результате его деятельности, регистрируются, формируются в дела в соответствии с номенклатурой дел и хранятся в управлении архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования Надымский район, после чего подлежат передаче в Муниципальное архивное учреждение.

4.7. Заседание Градостроительного совета правомочно при наличии не менее половины членов Градостроительного совета. Решения принимают большинство голосов членов Градостроительного совета, присутствующих на его заседании.

4.8. В случае возникших разногласий между членами Градостроительного совета и невозможности принятия единого решения, спорный вопрос рассматривается при обязательном участии председателя Градостроительного совета с приглашением независимых экспертов.

4.9. Решения Градостроительного совета носят рекомендательный характер.

4.10. В качестве экспертов на заседания Градостроительного совета для участия в обсуждении могут приглашаться работники органов государственной власти и государственного надзора, органов местного самоуправления, специалисты, не являющиеся членами Градостроительного совета, заказчики, застройщики, представители проектных, строительных организаций и другие заинтересованные лица. Заключение приглашенных специалистов по рассматриваемым вопросам является обязательным приложением к протоколу заседания Градостроительного совета.

4.11. В случае отсутствия члена Градостроительного совета, его полномочия осуществляет лицо, исполняющее должностные обязанности по основной деятельности, назначенное руководителем организации, представителем которой является отсутствующий член Градостроительного совета.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

Об уточнении адресов

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым, с целью упорядочения адресации муниципального образования город Надым Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить, что объект капитального строительства:
 - многоквартирный дом, кадастровый номер объекта 89:10:010107:313, находится по адресу: Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Надымский район, город Надым, ул. Полярная, д. 5 а;
 - многоквартирный дом, кадастровый номер объекта 89:10:010107:302, находится по адресу: Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Надымский район, город Надым, ул. Полярная, д. 9;
 - многоквартирный дом, кадастровый номер объекта 89:10:010107:233, находится по адресу: Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Надымский район, город Надым, ул. Полярная, д. 9 а;
 - многоквартирный дом, кадастровый номер объекта 89:10:010107:633, находится по адресу: Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Надымский район, город Надым, ул. Полярная, д. 10;
 - многоквартирный дом, кадастровый номер объекта 89:10:010107:246, находится по адресу: Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Надымский район, город Надым, ул. Полярная, д. 12;
 - многоквартирный дом, кадастровый номер объекта 89:10:010107:240, находится по адресу: Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Надымский район, город Надым, ул. Полярная, д. 14;

— многоквартирный дом, кадастровый номер объекта 89:10:010107:285, находится по адресу: Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Надымский район, город Надым, ул. Полярная, д. 15;

— многоквартирный дом, кадастровый номер объекта 89:10:010107:222, находится по адресу: Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Надымский район, город Надым, ул. Полярная, д. 17;

— многоквартирный дом, кадастровый номер объекта 89:10:010107:255, находится по адресу: Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Надымский район, город Надым, ул. Полярная, д. 17/1;

— многоквартирный дом, кадастровый номер объекта 89:10:010107:251, находится по адресу: Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Надымский район, город Надым, ул. Полярная, д. 18;

— многоквартирный дом, кадастровый номер объекта 89:10:010107:312, находится по адресу: Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, Надымский район, город Надым, ул. Полярная, д. 19.

2. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И. В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надым».

3. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования Надымский район (Утяганова О. С.) внести сведения, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в государственный адресный реестр в течение трех рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Швецова С. Е.

Л. Г. ДЯЧЕНКО,
Глава муниципального образования Надымский район.
№ 05 от 15 января 2016 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

О внесении изменений в некоторые постановления Администрации муниципального образования Надымский район

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район, в целях приведения правовых актов Администрации муниципального образования Надымский район в соответствие с действующим законодательством Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в некоторые постановления Администрации муниципального образования Надымский район согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

3. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И. В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надым».

Л. Г. ДЯЧЕНКО,
Глава муниципального образования Надымский район.
№ 06 от 15 января 2016 года.

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 15 января 2016 года № 06

Изменения, вносимые в некоторые постановления Администрации муниципального образования Надымский район

1. В постановлении Администрации муниципального образования Надымский район от 20.12.2013 № 842 «Об утверждении Порядка предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с установлением тарифов на перевозки пассажиров и багажа на местных авиалиниях между поселениями в границах территории муниципального образования Надымский район, реализуемых населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек» (с изменениями) (далее — постановление):

1.1. в преамбуле постановления слова «от 27.11.2014 № 388 «О бюджете муниципального образования Надымский район на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» заменить словами «от 23.12.2015 № 59 «О бюджете муниципального образования Надымский район на 2016 год»;

1.2. в пункте 5 постановления слова «первого заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Мисбаху Е.Н.» заменить словами «заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район, начальника Департамента финансов Прокopenко Н.П.».

2. В постановлении Администрации муниципального образования Надымский район от 20.12.2013 № 843 «Об утверждении Порядка предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по содержанию вертолётных площадок (аэропортов) в сёлах Ныда, Нори и Кутопьюган» (с изменениями) (далее — постановление):

2.1. в преамбуле постановления слова «от 27.11.2014 № 388 «О бюджете муниципального образования Надымский район на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» заменить словами «от 23.12.2015 № 59 «О бюджете муниципального образования Надымский район на 2016 год»;

2.2. в пункте 5 постановления слова «первого заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Мисбаху Е. Н.» заменить словами «заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район, начальника Департамента финансов Прокopenко Н. П.»;

2.3. в пункте 4.1 раздела 4 приложения к постановлению (далее — Порядок) слова «с учётом налога на добавленную стоимость» заменить словами «без учёта налога на добавленную стоимость»;

2.4. приложение № 1 приложения к Порядку изложить в новой редакции:

«Приложение № 1
к соглашению о предоставлении субсидии от _____ 2015 года № _____»

Плановый расчёт субсидии

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

на возмещение затрат по содержанию вертолётных площадок (аэропортов) в сёлах Ныда, Нори и Кутопьюган на _____ год
(очередной финансовый год)

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Затраты по содер.
1	2	3	4
1.	Аэропорт с. Ныда	рублей	
2.	Вертолётные площадки – всего, в т.ч.	рублей	
2.1	с. Нори	рублей	

Окончание. Начало на 5 стр.

2.2	с. Кутюпьюган	рублей	
3.	Всего субсидии на возмещение затрат по содержанию вертолётных площадок (аэропортов) в сёлах Ныда, Нори и Кутюпьюган	рублей	

Уполномоченный орган Исполнитель».

3. В постановлении Администрации муниципального образования Надымский район от 31.12.2013 № 905 «Об утверждении Порядка предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым использованием субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат в связи с выполнением работ по содержанию систем коммунальной инфраструктуры до установления регулируемых тарифов» (с изменениями) (далее — постановление):

3.1. преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район, решения Районной Думы муниципального образования Надымский район от 23.12.2015 № 59 «О бюджете муниципального образования Надымский район на 2016 год», Соглашения о передаче органам местного самоуправления муниципальному образованию Надымский район осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения органов местного самоуправления муниципального образования Кутюпьюганское на 2016 год, утвержденного решением Районной Думы муниципального образования Надымский район от 27.10.2015 № 22, решением Собрания депутатов муниципального образования Кутюпьюганское от 23.12.2015 № 59 «О бюджете муниципального образования Кутюпьюганское на 2016 год» Администрация муниципального образования Надымский район **постановляет**;

3.2. пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 02.04.2015 № 159

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с кадровыми изменениями в структуре Администрации муниципального образования Надымский район, в целях эффективного осуществления деятельности комиссии Администрации муниципального образования Надымский район по установлению фактического проживания граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории муниципального образования город Надым, на основании Устава муниципального образования город Надым, Устава муниципального образования Надымский район Администрация муниципального образования Надымский район **постановляет**:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район, начальника Департамента финансов Прокопенко Н.П.»;

3.3. в пункте 1.1 раздела 1 приложения к постановлению слова «на 2015 год» заменить словами «на 2016 год».

4. В постановлении Администрации муниципального образования Надымский район от 24.06.2014 № 377 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на обслуживание факторий, возмещение затрат на доставку товаров на фактории и в труднодоступные и отдаленные местности на территории муниципального образования Надымский район» (с изменениями) (далее — постановление):

4.1. в преамбуле постановления слова «от 27.11.2014 № 388 «О бюджете муниципального образования Надымский район на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» заменить словами «от 23.12.2015 № 59 «О бюджете муниципального образования Надымский район на 2016 год»;

4.2. в пункте 4 постановления слова «Сулъженко А.Н.» заменить словами «, начальника Департамента финансов Прокопенко Н.П.».

5. В постановлении Администрации муниципального образования Надымский район от 16.09.2015 № 489 «Об установлении уполномоченного органа, срока и порядке предоставления расчетов производителями хлеба и перечисления им сумм субсидий» (далее — постановление):

5.1. в пункте 2 постановления:

— в абзаце 7 слова «пункта 5» заменить словами «пункта 4»;

— в абзаце 8 слова «, согласованных с Департаментом финансов Администрации муниципального образования Надымский район» исключить;

5.2. подпункт «б)» пункта 4 дополнить словами «, с приложением заверенных копий первичных бухгалтерских документов, подтверждающих доходы и расходы по производству хлеба»;

5.3. в пункте 8 постановления слова «Сулъженко А. Н.» заменить словами «, начальника Департамента финансов Прокопенко Н. П.».

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 15 января 2016 года № 07

Изменения, вносимые в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 02.04.2015 № 159 «О комиссии Администрации муниципального образования Надымский район по установлению фактического проживания граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории муниципального образования город Надым» (далее — постановление)

1. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Адвахова В.Ф.».

2. В приложении № 1 к постановлению:

2.1. включить в состав комиссии Администрации муниципального образования Надымский район по установлению фактического проживания граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, в жилых помещениях граждан Российской Федерации на территории муниципального образования город Надым (далее — Комиссия) следующих лиц:

— Адвахова Виктора Фомича, заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район, в качестве председателя Комиссии;

— Запрудина Александра Анатольевича, главного специалиста отдела по взаимодействию с органами государственной власти Администрации муниципального образования Надымский район, в качестве секретаря Комиссии;

2.2. позицию:

«Смирнова Ольга Геннадьевна — начальник департамента правового регулирования и контроля Администрации муниципального образования Надымский район»

заменить позицией следующего содержания:

«Смирнова Ольга Геннадьевна — начальник правового управления Администрации муниципального образования Надымский район»;

2.3. исключить из состава комиссии Карпухина А. М., Гавриленко М. Г.

Л. Г. ДЯЧЕНКО,

Глава муниципального образования Надымский район.
№ 07 от 15 января 2016 года.**РАБОЧИЙ
НАДЫМА**

Главный редактор

А. А. Онохов

Учредители: Администрация муниципального образования Надымский район, редакция газеты «Рабочий Надыма».

Газета зарегистрирована Западно-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия 29.05.2007г.

Регист. св-во ПИ № ФС17-0696.

Телефоны редакции:

главный редактор.....52-00-53
заместитель редактора.....52-01-38
корреспонденты.....52-01-58
бухгалтерия.....52-01-28
реклама, объявления.....52-01-48

E-mail.....red75rn@mail.ru

Адрес: 629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Набережная им. Оруджева, 58а

Цена подписки

на 1 мес.104 руб. 27 коп.
на 12 мес.1251 руб. 28 коп.

Подписные индексы:

Годовой индекс.....78721
Полугодовой индекс.....54320

Выходит по вторникам, четвергам, субботам. Подписание в печать по графику в 17 часов, фактически – в 17 часов. Заказ № 158.

Отпечатано в типографии МАУ «Редакция газеты «Рабочий Надыма». Адрес: 629730, ЯНАО, Надым, ул. Комсомольская, 25. Тел. 53-26-86.

Тираж номера 224 экземпляра