



# РАБОЧИЙ НАДЫМ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

### **О внесении изменений в некоторые постановления Администрации муниципального образования Надымский район**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством в сфере закупок, на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым Администрации муниципального образования Надымский район **постановляет:**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 14.04.2016 № 215 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым» изменения согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в приложение к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 16.02.2016 № 81 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым» изменения согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И. В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надым».

4. Управлению муниципального заказа Администрации МО Надымский район (Пуртов Д. М.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) и на официальном сайте Администрации МО Надымский район ([www.nadymregion.ru](http://www.nadymregion.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Л. Г. ДЯЧЕНКО,**  
Глава муниципального образования Надымский район.  
№ 92 от 27 февраля 2017 года.

#### Приложение № 1

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 27 февраля 2017 года № 92

### **Изменения, которые вносятся в приложение к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 14.04.2016 № 215**

1. В пункте 2.1:

1.1. подпункт «б» после слов «бюджетными учреждениями» дополнить словами «муниципальными унитарными предприятиями»;

1.2. в подпункте «в» слова «муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию» исключить.

2. Пункт 2.2:

2.1. дополнить подпунктом «в<sup>1</sup>» следующего содержания:

«в<sup>1</sup>) муниципальные унитарные предприятия, указанные в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего Порядка, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя:

— формируют планы закупок при планировании их финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования и представляют их органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя;

— корректируют при необходимости по согласованию с органами, на которые возложены координация и регулирование деятельности муниципальных унитарных предприятий, планы закупок в процессе рассмотрения проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности;

— после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают в сроки, установленные пунктом 2.1 настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом органы, осуществляющие функции и полномочия их учредителя»;

2.2. в подпункте «г» слова «юридические лица» заменить словами «автономные учреждения».

3. Пункт 3.1 дополнить подпунктами «ж», «з», «и» следующего содержания:

«ж) изменение доведенного до заказчика, указанного в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего Порядка объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, изменение показателей планов финансово-хозяйственной деятельности соответствующих муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, а также изменение соответствующих решений и (или) соглашений о предоставлении субсидий;

з) изменение сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг;

и) возникновение иных существенных обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана закупок было невозможно.».

#### Приложение № 2

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 27 февраля 2017 года № 92

### **Изменения, которые вносятся в приложение к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 16.02.2016 № 81**

1. В пункт 2.1:

1.1. в подпункте «б» после слов «бюджетными учреждениями» дополнить словами «муниципальными унитарными предприятиями»;

1.2. в подпункте «в» слова «муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию» исключить.

2. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Планы-графики закупок формируются лицами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок с учетом следующих положений:

а) муниципальные заказчики:

— не позднее 15 декабря текущего года формируют планы-графики закупок;

— не позднее 10 рабочих дней после доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования уточняют при необходимости и утверждают сформированные планы-графики закупок;

б) учреждения, указанные в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего Порядка, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее:

— 15 декабря текущего года формируют планы-графики закупок;

— 10 рабочих дней после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности уточняют при необходимости и утверждают планы-графики закупок;

б<sup>1</sup>) муниципальные унитарные предприятия, указанные в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего Порядка, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее 10 рабочих дней после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности формируют и утверждают планы-графики закупок;

в) заказчики, указанные в подпункте «в» пункта 2.1 настоящего Порядка, не позднее:

— 15 декабря текущего года формируют планы-графики закупок;

— 10 рабочих дней после заключения соглашений о предоставлении субсидии уточняют при необходимости и утверждают планы-графики закупок;

г) заказчики, указанные в подпункте «г» пункта 2.1 настоящего Порядка, не позднее:

— 15 декабря текущего года формируют планы-графики закупок;

— 10 рабочих дней после заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими государственными органами, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами, являющимися государственными заказчиками, полномочий государственного заказчика на заключение и исполнение государственных контрактов в лице указанных органов уточняют при необходимости и утверждают планы-графики закупок.

Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в подпункте «г» пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется от лица соответствующих государственных органов, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами автономного органа, передавших этим заказчикам свои полномочия.».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 24.09.2014 № 498**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район Администрация муниципального образования Надымский район **постановляет:**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 24.09.2014 № 498 «Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Надымский

район, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» (с изменениями) изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 марта 2017 года.

3. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И. В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

Л. Г. ДЯЧЕНКО,

Глава муниципального образования Надымский район.

№ 93 от 27 февраля 2017 года.

## Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 27 февраля 2017 года № 93

**Изменения, которые вносятся в приложение к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 24.09.2014 № 498**

1. В разделе 2:

1.1. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Размер родительской платы может быть увеличен нормативным правовым актом Администрации муниципального образования Надымский район. Размер увеличения не может превышать максимальный размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных нормативным правовым актом Ямало-Ненецкого автономного округа.»;

1.2. дополнить пунктом 2.2-1 следующего содержания:

«2.2-1. Родительская плата взимается в полном размере за дни непосещения ребенком Организации, семейной дошкольной группы, созданной при Организации, за исключением дней непосещения:

- по болезни, при предъявлении справки, выданной медицинской организацией;
- по причине очередного отпуска родителей (законных представителей), при предъявлении подтверждающего документа и заявления родителя (законного представителя);
- по причине организации отдыха и/или оздоровления детей независимо от отпуска родителей (законных представителей) сроком до 75 дней в течение года, по заявлению родителя (законного представителя);

— в период административного приостановления деятельности Организации;

— в период действия ограничительных мер (карантина), введенных актом уполномоченного органа.»;

1.3. в пункте 2.6 цифру «08» заменить цифрой «04».

2. Пункт 3.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«3.3. Льгота в виде сниженного размера (частичного освобождения) родительской платы, установленного нормативным правовым актом Администрации муниципального образования Надымский район, предоставляется:

- родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей (при наличии соответствующих документов, подтверждающих право на их получение в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению);
- родителям (законным представителям) детей, посещающих Организацию, расположенные в сельских населенных пунктах: село Ныда, село Кугольоган, село Нори;
- родителям (законным представителям) детей, посещающих Организацию и семейные дошкольные группы, созданные при Организациях, функционирующие в режиме кратковременного пребывания без организации питания.».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 31.01.2017 № 51**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район, постановления Главы муниципального образования Надымский район от 18.12.2008 № 1056 «Об организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе», рассмотрев обращение Общества с ограниченной ответственностью «РосНефтеГазПроект», в целях обеспечения конституционного права населения муниципального образования Надымский район на благоприятную окружающую среду администрация муниципального образования Надымский район **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 31.01.2017 № 51 «О проведении общественных обсуждений» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И. В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

Л. Г. ДЯЧЕНКО,

Глава муниципального образования

Надымский район.

№ 94 от 28 февраля 2017 года.

## Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 28 февраля 2017 года № 94

**Изменения, вносимые в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 31.01.2017 № 51 «О проведении общественных обсуждений» (далее — постановление)**

1. В пункте 1 слова «10 марта 2017 года» заменить словами «31 марта 2017 года».

2. В пункте 4 слова «10 февраля 2017 года» заменить словами «01 марта 2017 года».

3. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Швецова С. Е.».

4. Внести в состав Комиссии по организации и проведению общественных обсуждений и намечаемой на территории муниципального образования Надымский район

хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, следующие изменения:

4.1. включить в состав Комиссии следующих лиц:

- Швецова С. Е. — заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район в качестве Председателя Комиссии;
- Жиброву Ю. А. — главного специалиста отдела природно-сырьевых ресурсов и охраны окружающей среды в качестве Секретаря Комиссии;
- 4.2. исключить из состава Комиссии Белокопытова А. Д., Дробинину Ю. В.

**РАБОЧИЙ НАДЫМА**

Главный редактор

А. А. Онохов

**Учредители:** Администрация муниципального образования Надымский район, редакция газеты «Рабочий Надыма».

Газета зарегистрирована Западно-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия 29.05.2007г.

Регист. св-во ПИ № ФС17-0696.

**Телефоны редакции:**

главный редактор.....52-00-53  
заместитель редактора .....52-01-38  
корреспонденты.....52-01-58  
бухгалтерия.....52-01-28  
реклама, объявления, типография.....52-01-59

E-mail .....red75rn@mail.ru

**Адрес:** 629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Набережная им. Оруджева, 58а

**Цена подписки**  
на 1 месяц ..... 147,07 руб

**Подписные индексы:**  
Годовой индекс.....78721  
Полугодовой индекс.....54320

**Выходит** по вторникам, четвергам, субботам. Подписание в печать по графику в 17 часов, фактически — в 17 часов. Заказ № 199

**Отпечатано** в типографии МАУ «Редакция газеты «Рабочий Надыма». Адрес: 629730, ЯНАО, Надым, ул. Набережная им. Оруджева, 58а. Тел. 52-01-59.

**Тираж номера 148 экземпляров**