



# РАБОЧИЙ НАДДЫМА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

### **Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору юридических лиц или индивидуальных предпринимателей на право заключения договора на выполнение на безвозмездной основе работ, связанных с ликвидацией находящихся в собственности муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, жилых помещений, признанных непригодными для проживания и объектов, признанных непригодными для дальнейшего использования**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 25.01.2017 № 35 «Об утверждении Порядка организации работ, связанных с ликвидацией на безвозмездной основе находящихся в собственности муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, и объектов, признанных непригодными для дальнейшего использования» на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым **постановляет:**

1. Утвердить Порядок проведения конкурса по отбору юридических лиц или индивидуальных предпринимателей на право заключения договора на выполнение на безвозмездной основе работ, связанных с ликвидацией находящихся в собственности муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, жилых помещений, признанных непригодными для проживания и объектов, признанных непригодными для дальнейшего использования, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Наддыма».

3. Начальнику управления информации и общественных связей Администрации муниципального образования Надымский район Крысиной Е.Н. разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Швецова С.Е.

**Л.Г. ДЯЧЕНКО,**  
Глава  
муниципального образования  
Надымский район.  
№ 329 от 05 июня 2017 года.

Приложение  
к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 05 июня 2017 года № 329

## ПОРЯДОК

### **проведения конкурса по отбору юридических лиц или индивидуальных предпринимателей на право заключения договора на выполнение на безвозмездной основе работ, связанных с ликвидацией находящихся в собственности муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и объектов, признанных непригодными для дальнейшего использования**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 25.01.2017 № 35 «Об утверждении Порядка организации работ, связанных с ликвидацией на безвозмездной основе находящихся в собственности муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, жилых помещений, признанных непригодными для проживания и объектов, признанных непригодными для дальнейшего использования» (далее — Порядок № 35) и определяет порядок конкурсного отбора юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (далее — хозяйствующий субъект) на право заключения выполнения на безвозмездной основе работ, связанных с ликвидацией находящихся в собственности муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, жилых помещений, признанных непригодными для проживания и объектов, признанных непригодными для дальнейшего использования (далее — конкурс, муниципальный договор) в случае и порядке, предусмотренном Порядком № 35 поступления более одного заявления о намерении заключить договор.

2. Уполномоченным органом по проведению конкурса является Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район (далее — Уполномоченный орган).

3. Решение о проведении конкурса принимается Уполномоченным органом.

4. Конкурс проводится на основе следующих принципов:

- создание равных условий участия в конкурсе хозяйствующих субъектов;
- добросовестная конкуренция;
- доступность информации о проведении конкурса и обеспечение открытости его проведения.

5. Конкурс является открытым по составу участников и по форме подачи конкурсной заявки на участие в конкурсе.

6. В целях проведения конкурса Уполномоченный орган не позднее чем за тридцать дней до их проведения размещает извещение о проведении конкурса на официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район и в газете «Рабочий Наддыма».

В извещении о проведении открытого конкурса должны быть указаны следующие сведения:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора проведения конкурса;
- срок, место и порядок предоставления конкурсной документации;
- место, порядок, даты начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе;
- критерии оценки заявок на участие в конкурсе;
- место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место и дата рассмотрения заявок и подведения итогов конкурса;
- условия договора.

7. Для участия в конкурсе допускаются претенденты, отвечающие следующим требованиям:

- в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента — юридического лица не проводится процедура ликвидации;
- деятельность претендента на день рассмотрения заявления не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8. В целях проведения конкурса Уполномоченным органом создается конкурсная комиссия, которая рассматривает конкурсную документацию, принимает решение о допуске претендента к участию в конкурсе (далее — конкурсная комиссия), определяет победителя конкурса.

Состав и порядок работы конкурсной комиссии утверждается приказом Департамента муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район.

8.1. Срок рассмотрения конкурсной заявки не может превышать десяти дней со дня вскрытия конвертов.

8.2. На основании результатов рассмотрения конкурсной заявки, конкурсной комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в конкурсе претендента (о признании претендента, подавшего заявку, участником конкурса);
- об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе.

8.3. Претендент не допускается к участию в конкурсе в случае:  
8.3.1. непредставления определенных в п. 10 настоящего Порядка документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений;  
8.3.2. несоответствия претендента требованиям установленным в п. 7 настоящего Порядка.

9. Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет конкурсную заявку претендентов, которые были признаны участниками конкурса, в целях определения победителя конкурса на право заключения договора.

10. Для участия в конкурсе претендент в конкурсную комиссию направляет конкурсную заявку, с приложением следующих документов:

- сведения о претенденте, организационно-правовая форма о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, опись прилагаемых к заявке документов;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента — юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента размещения заказа без доверенности (далее — руководитель);
- копии учредительных документов претендента (для юридических лиц).

11. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку конкурсной заявки в целях определения победителя конкурса в соответствии с критериями, сроками, определенными в п. 11.1 настоящего Порядка.

При определении победителя конкурса, комиссия проводит оценку конкурсной заявки на основе критериев с использованием балльного метода оценки.

11.1. Для определения победителя комиссия учитывает следующие критерии:

- 11.1.1. рекультивация земельного участка:
- планировка земельного участка — 1 балл;
  - планировка земельного участка с завозом песка — 2 балла;
  - планировка земельного участка с завозом торфо—песчаной смеси — 3 балла;
  - планировка земельного участка с посевом травы — 4 балла.

11.1.2. при оценке сроков выполнения работ приоритетным является обеспечение выполнения работ в более короткий срок — 1 балл за кратчайший срок, при условии предложения не менее чем на 15 дней ранее срока, предложенного другим претендентом.

11.2. Победителем по итогам конкурса признается участник конкурса, который набрал большее количество баллов.

11.3. В случае если в конкурсных заявках участников конкурса, представивших равные предложения, победителем конкурса признается участник, заявка которого была подана раньше.

12. На основании результатов оценки конкурсной заявки конкурсной комиссией каждой конкурсной заявке присваивается порядковый номер относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора согласно критериям указанным в п. 11.1. настоящего Порядка.

13. В случае если в нескольких конкурсных заявках на участие в конкурсе содержится одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается конкурсной заявке, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

13.1. Конкурс считается несостоявшимся, если не поступило ни одной конкурсной заявки.

13.2. Уполномоченный орган в течение трёх рабочих дней со дня рассмотрения конкурсных заявок направляет уведомление победителю конкурса — предложение о заключении договора.

14. Уполномоченный орган по результатам конкурса в течение пяти рабочих дней заключает с победителем конкурса договор, который должен содержать обязательные условия:

- 14.1. ликвидация муниципального объекта путем проведения работ по его сносу (демонтажу), транспортировка конструктивных элементов ликвидированного муниципального объекта;
- 14.2. безопасный метод ведения работ;
- 14.3. соблюдение градостроительных, экологических норм и правил.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

### О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 25.06.2015 № 347

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», на основании Устава муниципального образования Надымский район Администрации муниципального образования Надымский район **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 25.06.2015 № 347 «Об утверждении Административного регламента осуществления Администрацией муниципального образования Надымский район муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи

алкогольной продукции в пределах компетенции органов местного самоуправления на территории муниципального образования город Надым» (с изменениями) изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

3. Начальнику управления информации и общественных связей Администрации муниципального образования Надымский район Крысиной Е.Н. разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Л.Г. ДЯЧЕНКО,**  
Глава муниципального образования  
Надымский район.  
№ 330 от 5 июня 2017 года.

#### Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 05 июня 2017 года № 330

### Изменения, которые вносятся в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 25.06.2015 № 347 (далее – постановление)

1. В наименовании постановления слова «на территории муниципального образования город Надым» исключить.

2. В преамбуле постановления слова «Уставом муниципального образования город Надым» исключить.

3. В пункте 1 постановления слова «на территории муниципального образования город Надым» исключить.

4. В приложении к постановлению «Административный регламент осуществления Администрацией муниципального образования Надымский район муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции в пределах компетенции органов местного самоуправления на территории муниципального образования город Надым» (далее — Административный регламент):

4.1. в наименовании Административного регламента слова «на территории муниципального образования город Надым» исключить;

4.2. в разделе 1:

4.2.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«Настоящий Административный регламент осуществления Администрацией муниципального образования Надымский район муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции в пределах компетенции органов местного самоуправления (далее — административный регламент) устанавливает сроки, требования, условия исполнения и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении на территории муниципального образования

Надымский район полномочий органа местного самоуправления по осуществлению муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции.»;

4.2.2. в подразделе 1.1 слова «на территории муниципального образования город Надым» исключить;

4.2.3. в подразделе 1.3:

— абзац пятый изложить в следующей редакции:

« — Устав муниципального образования Надымский район («Рабочий Надыма» № 95-96, 28.06.2005);»;

— абзац шестой изложить в следующей редакции:

« — решение Районной Думы муниципального образования Надымский район от 30.03.2017 № 183 «Об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, на территории муниципального образования Надымский район» («Рабочий Надыма», спецвыпуск № 80, 30.03.2017).»;

4.2.4. в подразделе 1.4 слова «пунктом 4» заменить словами «пунктом 8»;

4.3. в приложении к Административному регламенту:

— в нумерационном заголовке слова «на территории муниципального образования город Надым» исключить;

— в наименовании слова «на территории муниципального образования город Надым» исключить.

**РАБОЧИЙ  
НАДЫМА**

И. о. главного редактора  
**В. В. Туринцева**

Учредители: Администрация  
муниципального образования  
Надымский район, редакция  
газеты «Рабочий Надыма».

Газета зарегистрирована  
Западно-Сибирским управлением  
Федеральной службы по надзору  
за соблюдением законодатель-  
ства в сфере массовых коммуни-  
каций и охране культурного на-  
следия 29.05.2007г.

Регист. св-во ПИ № ФС17-0696.

#### Телефоны редакции:

главный редактор.....52-00-53  
заместитель редактора.....52-01-38  
корреспонденты.....52-01-58  
бухгалтерия.....52-01-28  
реклама, объявления,  
типография.....52-01-59

E-mail .....red75rn@mail.ru

Адрес: 629730, ЯНАО, г. Надым,  
ул. Набережная им. Оруджева, 58а

Цена подписки  
на 1 месяц .....120,79 Р  
на 6 месяцев .....724,7 Р

Подписные индексы:  
Полугодовой индекс.....П5055

Выходит по вторникам, четвергам, субботам.  
Подписание в печать по графику в 17 часов,  
фактически — в 17 часов. Заказ № 331

Отпечатано в типографии МАУ «Редакция  
газеты «Рабочий Надыма».  
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым,  
ул. Набережная им. Оруджева, 58а.  
Тел. 52-01-59.

Тираж номера 152 экземпляра