



# РАБОЧИЙ НАДЫМА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

### **Об отмене режима повышенной готовности на территории муниципального образования Надымский район**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», на основании Устава муниципального образования Надымский район, решения заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Надымский район от 23.06.2017 № 13, в связи с отменой высокой степени вероятности возникновения происшествий и чрезвычайных ситуаций на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, угрозой безопасности жизнедеятельности населения Надымского района Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т:**

1. Отменить с 10 часов 00 минут 23 июня 2017 года для органов управления и сил Надымского районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Надымский район режим функционирования «Повышенная готовность».

2. Ввести с 10 часов 00 минут 23 июня 2017 года для органов управления и сил Надымского районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Надымский район режим функционирования «Повседневная деятельность».

3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 19.06.2017 № 359 «О введении режима повышенной готовности на территории муниципального образования Надымский район».

4. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**В.Ф. АДВАХОВ,**

**Заместитель Главы Администрации  
муниципального образования Надымский район.**  
№ 369 от 23 июня 2017 года.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

### **О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории, на которой предусматривается размещение линейного объекта**

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании постановления Администрации муниципального образования Надымский район от 15.05.2017 № 275 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории муниципального образования Надымский район, разрабатываемой на основании решений Администрации муниципального образования Надымский район», постановления Администрации муниципального образования Надымский район от 10.01.2017 № 03 «Об утверждении административного регламента Администрации муниципального образования Надымский район по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории», Устава муниципального образования Надымский район, ходатайства ОАО «Сургутнефтегаз» от 01.06.2017 №101-19-04/6274 Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т:**

1. Принять решение о подготовке документации по планировке территории (проекта планировки территории и проекта межевания территории) в целях строительства объекта «Обустройство куста скважин 8» на территории Надымского района.

2. Принять предложение ОАО «Сургутнефтегаз» о подготовке документации по планировке территории (проекта планировки территории и проект межевания территории), указанной в п. 1 настоящего постановления, за счет собственных средств.

3. ОАО «Сургутнефтегаз» направить подготовленную в соответствии с пунктами 1, 2 настоящего постановления документацию по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории) в Администрацию муниципального образования Надымский район для осуществления проверки на соответствие требованиям, установленным частью 10

статьи 45 Градостроительного кодекса РФ и принятия решения о проведении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории.

4. Установить, что со дня опубликования настоящего постановления физические или юридические лица вправе представлять в Администрацию муниципального образования Надымский район свои предложения о порядке и сроках подготовки и содержании документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории) в целях строительства объекта: «Обустройство куста скважин 8» на территории Надымского района.

5. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

6. Начальнику управления информации и общественных связей Администрации муниципального образования Надымский район Крысиной Е.Н. разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, во вкладке «Документация по планировке территории».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Швецова С.Е.

**В.Ф. АДВАХОВ,**

**Заместитель Главы Администрации  
муниципального образования Надымский район.**  
№ 371 от 23 июня 2017 года.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

**О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 26.01.2015 № 30**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 26.01.2015 № 30 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым» (с изменениями) изменение, изложив абзац пятый пункта 2 в следующей редакции:

« — размер фонда надбавок и доплат составляет не более 200% от величины суммы должностных окладов и тарифных ставок работников учреждений культуры.».

2. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

3. Начальнику управления информации и общественных связей Администрации муниципального образования Надымский район Крысиной Е.Н. разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**В.Ф. АДВАХОВ,**  
Заместитель Главы Администрации  
муниципального образования Надымский район.  
№ 374 от 26 июня 2017 года.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 31.07.2014 № 430**

В соответствии с пунктом 4 статьи 69.2, абзацем третьим пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 31.07.2014 № 430 «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» (с изменениями) изменение согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

3. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И.В.

обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

4. Начальнику управления информации и общественных связей Администрации муниципального образования Надымский район Крысиной Е.Н. разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**В.Ф. АДВАХОВ,**  
Заместитель Главы Администрации  
муниципального образования Надымский район.  
№ 375 от 26 июня 2017 года.

## Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 26 июня 2017 года № 375

**Изменения,  
вносимые в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 31.07.2014 № 430 (далее — постановление)**

1. В приложении № 1 «Положение о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» к постановлению (далее — Положение):

1.1. пункт 1.5. изложить в следующей редакции:

«1.5. Предусмотренные настоящим Положением мероприятия по формированию муниципальных заданий, включая предписанные процедуры согласования, осуществляются в порядке и сроки, установленные графиком разработки проектов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым и муниципальных образований, образованных в составе территории муниципального образования Надымский район и передавших отдельные полномочия по решению вопросов местного значения, в соответствии с утвержденным правовым актом Администрации муниципального образования Надымский район, если иное не установлено настоящим Положением.»;

1.2. в пункте 2.4 слова «или ведомственной целевой программы (далее — целевые программы)» заменить словом «программы»; слова «целевых программ» заменить словами «муниципальных программ»;

1.3 в пункте 2.6:

1.3.1. абзац третий изложить в следующей редакции:

« — повышения эффективности деятельности муниципальных учреждений по обеспечению потребностей граждан и общества в муниципальных услугах (работах), в том числе на основе изучения общественного мнения, создания условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта согласно приложению № 21 к настоящему Положению.»;

1.3.2. абзац седьмой изложить в следующей редакции:

« — перечня муниципального имущества, закрепленного за муниципальным автономным или бюджетным учреждением на праве оперативного управления, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд.»;

1.3.3. дополнить абзацем следующего содержания:

« — результатов ежегодной оценки потребности в предоставлении (выполнении) муниципальных услуг (работ), проведенной в порядке согласно приложению № 22 к настоящему Положению.»;

1.4. в пункте 2.12:

1.4.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.12. По состоянию на дату внесения проекта решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение

Продолжение. Начало на 2 стр.

представительного органа муниципального образования, установленную графиком разработки проектов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым и муниципальных образований, образованных в составе территории муниципального образования Надымский район, и передавших отдельные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с соглашениями, проекты муниципальных заданий должны быть согласованы всеми заинтересованными сторонами.»;

1.4.2. в абзаце втором слова «16 рабочих дней» заменить словами «10 рабочих дней»;

1.5. пункт 2.13 после слов «структурированном виде» дополнить словами «(предусмотренную пунктом 7 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н)»;

1.6. пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14 Учредитель, не позднее 15 рабочих дней после утверждения муниципального задания, значений базовых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат на выполнение работы, корректирующих коэффициентов и коэффициентов выравнивания размещает в АИС «Планирование расходов бюджета»:

а) электронные образы документов:

– муниципального задания и приказа о его утверждении;

– соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

– приказа об утверждении значений базовых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат на выполнение работы, корректирующих коэффициентов и коэффициентов выравнивания;

– приказа об утверждении требований к условиям и порядку оказания муниципальных услуг (в случае отсутствия установленных действующим законодательством требований (порядка) оказания муниципальной услуги);

– плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период муниципального бюджетного (автономного) учреждения;

б) ссылки на официальный сайт в сети Интернет ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)), где размещены документы, указанные в пункте 2.13 настоящего Положения.

В случаях, установленных абзацем вторым пункта 2.3-1 настоящего Положения, указанные копии документов направляются в Департамент финансов в форме бумажного документа.»;

1.7. в подпункте 2.17.3 пункта 2.17 абзац третий изложить в следующей редакции:

– пояснительную записку с указанием причин неисполнения муниципального задания и остатков средств субсидии, предоставленной на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, с анализом причин их возникновения, информации о принятых мерах по обеспечению возврата остатков средств субсидии в связи с невыполнением муниципального задания, объема средств, полученных от приносящей доход деятельности, и их остатков.»;

1.8. в пункте 2.19:

1.8.1. в абзаце втором слова «60 календарных» заменить словами «30 рабочих»;

1.8.2. абзац третий признать утратившим силу;

1.9. в пункте 3.3 слова «на выполнение работ, нормативных затрат» заменить словами «, связанных с выполнением работ, с учетом»; слова «и содержание муниципального имущества» исключить;

1.10. в абзаце первом пункта 3.12 слова «(уточняется при необходимости при формировании бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период)» исключить;

1.11. пункт 3.13 признать утратившим силу;

1.12. абзац второй пункта 3.15 после слов «по согласованию с Департаментом финансов» дополнить словами «в случаях, предусмотренных пунктом 3.30 настоящего Положения.»;

1.13. в абзаце втором пункта 3.16 слова «(уточняется при необходимости при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период)» исключить;

1.14. пункт 3.23 признать утратившим силу;

1.15. дополнить пунктами 3.29, 3.30 следующего содержания:

«3.29. Учредитель обеспечивает принятие мер по снижению нормативных затрат на предоставление единицы услуги (выполнении единицы работы) за счет оптимизации расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли этих расходов в фонде оплаты труда.

3.30. Значения базовых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат на выполнение работы, отраслевых корректирующих коэффициентов, территориальных корректирующих коэффициентов и коэффициентов выравнивания утверждаются по согласованию с Департаментом финансов в случае:

– утверждения решения Районной Думы муниципального образования Надымский район либо решения Собрания депутатов муниципального образования город Надым о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

– внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ.

В целях согласования значений базовых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат на выполнение работы, отраслевых корректирующих коэффициентов, территориальных корректирующих коэффициентов и коэффициентов выравнивания учредитель направляет в адрес Департамента финансов в срок не позднее 5 рабочих дней после утверждения муниципального задания:

– расчеты базовых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат на выполнение работ, отраслевых корректирующих коэффициентов, территориальных корректирующих коэффициентов и коэффициентов выравнивания в соответствии с приложениями №№ 6, 7 к настоящему Положению, сформированных с использованием АИС «Планирование расходов бюджета» (далее – расчеты). При отсутствии технической возможности формирования расчетов с использованием АИС «Планирование расходов бюджета» расчеты формируются в форме бумажного документа;

– обоснования выбора метода определения значений нормативов затрат (при отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги);

– показатели отраслевой специфики, учитываемые в расчетах отраслевых корректирующих коэффициентов, с обоснованием их применения;

– перечень муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд, с указанием адреса его нахождения, площади, назначения и причин его неиспользования, а также документов и расчетов, подтверждающих затраты на содержание имущества, в части электрической и тепловой энергии.

Срок рассмотрения расчетов не должен превышать 10 рабочих дней с даты их поступления в адрес Департамента финансов.

В случае имеющихся замечаний к расчетам или прилагаемых к ним документам они излагаются в отдельном заключении, которое направляется учредителю. Учредитель в течение 2 рабочих дней дорабатывает расчеты с учетом представленных замечаний и повторно направляет на рассмотрение в Департамент финансов.

Учредитель осуществляет утверждение значений базовых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат на выполнение работы, отраслевых корректирующих коэффициентов, территориальных корректирующих коэффициентов и коэффициентов выравнивания в течение 2 рабочих дней после их согласования Департаментом финансов.»;

1.16. в пункте 4.2:

1.16.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

« $S_{M3} = (\sum_i N_i \times V_i + \sum_j N_j \times V_j - \sum_i P_i \times V_i + N^{PH} + N^{OJ}) \times K_{выравн}$ »;

1.16.2. дополнить абзацем следующего содержания:

« $K_{выравн}$  – коэффициент выравнивания (в случае применения).»;

1.17. дополнить пунктом 4.2-1 следующего содержания:

«4.2-1. В целях доведения объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с настоящим Положением, до уровня финансового обеспечения текущего (очередного) года применяются коэффициенты выравнивания до начала срока формирования муниципального задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов.

Значение коэффициента выравнивания утверждается приказом учредителя по согласованию с Департаментом финансов в случаях, предусмотренных пунктом 3.30 настоящего Положения.»;

1.18. в пункте 10 приложения № 2 к Положению:

1.18.1. в абзаце шестнадцатом подпункта 10.1 слово «целевых» заменить «муниципальных»;

1.18.2. в абзаце втором подпункта 10.2 слова «ведомственной целевой программы» исключить;

Продолжение. Начало на 2-3 стр.

«Приложение № 2<sup>1</sup>  
к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

## ПОРЯДОК создания условий для проведения независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру создания условий для проведения независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта (далее – независимая оценка качества) в целях определения соответствия предоставляемых услуг потребностям физических и юридических лиц, составления рейтингов для последующей разработки и реализации комплекса мер, направленных на повышение конкурентоспособности и качества работы муниципальных учреждений.

2. В целях обеспечения проведения независимой оценки качества работы учредители муниципальных учреждений в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта формируют общественные советы в установленном порядке.

3. Общественные советы при проведении независимой оценки качества работы муниципальных учреждений:

- а) определяют перечень муниципальных учреждений, в отношении которых проводится независимая оценка качества;
- б) устанавливают критерии оценки качества работы муниципальных учреждений, а также критерии эффективности работы муниципальных учреждений;
- в) осуществляют проведение независимой оценки качества работы муниципального учреждения;
- г) устанавливают порядок формирования публичных рейтингов деятельности муниципальных учреждений;
- д) формируют не реже одного раза в год рейтинг деятельности муниципальных учреждений;

е) направляют учредителям следующую информацию:

- результаты проведения независимой оценки качества работы муниципальных учреждений, а также предложения об улучшении их деятельности;
- рейтинги деятельности муниципальных учреждений.

4. В целях обеспечения проведения независимой оценки качества работы и улучшения качества работы муниципальных учреждений учредитель:

а) вносит на рассмотрение общественных советов предложения по формированию плана мероприятий, направленных на проведение независимой оценки качества работы муниципальных учреждений, перечню муниципальных учреждений, критериям оценки качества работы муниципальных учреждений, методам получения и источникам информации для проведения независимой оценки качества;

б) направляет муниципальным учреждениям предложения об улучшении качества их работы, подготовленные с учетом изучения результатов независимой оценки качества работы муниципальных учреждений, а также предложения об улучшении их деятельности;

в) обеспечивает размещение на Официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 рабочих дней с момента регистрации следующих документов (информации):

- положение об общественном совете;
- приказ об утверждении состава общественного совета;
- протоколы заседания общественного совета;
- отчеты о деятельности общественного совета;
- результаты независимой оценки качества работы муниципального учреждения;
- рейтинги деятельности муниципальных учреждений.»;

1.20. дополнить приложением № 22 следующего содержания:

«Приложение № 2<sup>2</sup>  
к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

## ПОРЯДОК проведения ежегодной оценки потребности в оказании (выполнении) муниципальных услуг (работ)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения ежегодной оценки потребности в оказании (выполнении) муниципальных услуг (работ) (далее – оценка потребности).

2. Оценка потребности проводится учредителем.

3. Оценка потребности проводится в соответствии с методикой, утверждаемой учредителем.

4. Методика оценки потребности:

– содержит порядок оценки спроса или востребованности муниципальных услуг, измеряемой в количественном выражении, с учетом демографических показателей, показателей, характеризующих доступность муниципальных услуг, иных показателей в зависимости от специфики отрасли;

– распространяется на каждую муниципальную услугу, включенную в ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, потребителями которых являются физические лица;

– предусматривает проведение оценки потребности в услуге в целом для региона, включая потребителей услуг, оказываемых муниципальными и частными организациями;

– основывается на определении спроса или востребованности услуг со стороны потребителей и исключении экстраполяции данных прошлых лет о фактическом оказании муниципальной услуги муниципальными учреждениями.

5. Результаты оценки потребности используются для следующих целей:

- формирование муниципального задания для муниципальных учреждений на базе обоснованных объемов предоставления муниципальных услуг;
- своевременное предоставление муниципальных услуг в объемах, необходимых для максимально полного удовлетворения потребностей получателей;
- планирование и обоснование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- формирование и актуализация муниципальных программ.

6. Учредитель в сроки для представления проектов муниципальных заданий, установленные графиком разработки проектов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым и муниципальных образований, образованных в составе территории муниципального образования Надымский район и передавших отдельные полномочия по решению вопросов местного значения, в соответствии с утвержденным правовым актом Администрации муниципального образования Надымский район, обеспечивает представление электронных образов (копии) методики оценки потребности, расчетов и результатов оценки потребности в Департамент финансов.»;

Продолжение. Начало на 1-4 стр.

1.21. приложение № 4 к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4  
к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания**АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

(по итогам за год)

**О соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг (выполняемых работ) к отчету о выполнении муниципального задания**

за отчетный период: \_\_\_ год

Наименование муниципального учреждения \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП муниципального учреждения \_\_\_\_\_  
Фактический адрес, телефон \_\_\_\_\_

№/п/л	Муниципальная услуга (работа)				Объем муниципальной услуги (работы)				Нормативные затраты на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)		Объем финансового обеспечения муниципальной услуги (работы)				Расчет объема субсидии, подлежащей возврату в местный бюджет								
	предрейсовый номер в ведомственном перечне	наименование	содержание	условия (формы) оказания	план на начало года	план на конец года	исполнено	возможная величина отклонения (%) <sup>1</sup>	не выполнено <sup>2</sup>	рп. 6 - рп. 8	план <sup>3</sup>	исполнено	остаток на начало года <sup>4</sup>	план на конец года	профинансировано	исполнено <sup>4</sup>	остаток на конец года <sup>4</sup>	субсидия текущего года	субсидия текущего года	преварительный объем бюджетных ассигнований, подлежащий возврату (рп. 20 = рп. 10 + рп. 9)	размер платы (тариф, цена) за оказание 1 единицы услуг (работ) <sup>5</sup>	объем доходов от приносящей доход деятельности <sup>5</sup>	итого объем бюджетных ассигнований, подлежащий возврату (рп. 23 = рп. 20 - рп. 22)
1	2	3	4	5	6	6.1	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1.	Всего по муниципальному заданию																						
2.	Услуга (работа) 1																						
3.	Услуга (работа) 2																						

<sup>1</sup> Установленная в муниципальном задании величина отклонения объема муниципальной услуги (работы), в пределах которой муниципальное задание считается выполненным.<sup>2</sup> Полученное в результате расчета значение округляется до целого числа в сторону уменьшения.<sup>3</sup> Произведение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги, отраслевого корректирующего коэффициента, территориального корректирующего коэффициента и коэффициента выравнивания/значения нормативных затрат на выполнение муниципальной работы (согласованных Департаментом финансов в соответствии с пунктом 3.1.2. Положения о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 27.05.2016 № 303).<sup>4</sup> Расходы на выполнение муниципального задания согласно форме по ОКУД № 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 35н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».<sup>5</sup> Заполняется в случае утверждения в муниципальном задании услуг (работ), за оказание которых предусмотрено взимание платы.»

Продолжение на 6 стр.

1.22. приложение № 6 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 6  
к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания**ФОРМА АНАЛИТИЧЕСКОЙ ТАБЛИЦЫ****АНАЛИТИЧЕСКАЯ ТАБЛИЦА****по расчету базовых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ подведомственными муниципальными учреждениями**(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета)  
на \_\_\_\_\_ год

Наименование показателя	Затраты на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)										Затраты на выполнение базовых нормативных затрат на оказание муниципальной услуги и нормативных затрат на единицу муниципальной работы										Итого														
	Затраты на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)										Затраты на выполнение базовых нормативных затрат на оказание муниципальной услуги и нормативных затрат на единицу муниципальной работы										Итого														
	затраты на приобретение труда		затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда		затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества (в том числе арендные платежи)		аренда		наименование затрат		затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда		затраты на коммунальные услуги		аренда		содержание имущества		содержание объектов недвижимого имущества		прочие объекты ценного имущества		прочие общезыбытные нужды		Итого (17 = сумма граф со 2 по 16)		Итого								
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35		
	заработная плата	начисления на выплаты по оплате труда	материальные запасы	особо ценное имущество	аренда	наименование затрат	заработная плата	начисления на выплаты по оплате труда	услуги связи	транспортные услуги	коммунальные услуги	аренда	содержание имущества	содержание объектов недвижимого имущества	прочие объекты ценного имущества	Итого (17 = сумма граф со 2 по 16)	затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием (выполнением) муниципальной услуги (работы)	затраты на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания	прочие затраты	Итого (рп. 18 + rp. 19 + rp. 20)	Всего затраты на выполнение (оказание) муниципальной услуги (работы) rp. 22 = rp. 17 + rp. 21	Объем муниципального задания	затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием (выполнением) муниципальной услуги (работы) (rp. 24 = (rp. 2 + rp. 5 + rp. 18)/rp. 23)	затраты на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (rp. 25 = (rp. 12 + rp. 13 + rp. 14 + rp. 15 + rp. 19)/rp. 23)	прочие затраты (rp. 26 = (rp. 4 + rp. 5 + rp. 6 + rp. 7 + rp. 8 + rp. 9 + rp. 10 + rp. 11 + rp. 16 + rp. 20)/rp. 23)	Итого (rp. 27 = rp. 24 + rp. 25 + rp. 26)	затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием (выполнением) муниципальной услуги (работы)	затраты на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания	прочие затраты	Итого	Оtrasевой корректирующий коэффициент по муниципальной услуге	на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда	на содержание недвижимого имущества	Итого	Территориальный корректирующий коэффициент по муниципальной услуге
1																																			

Наименование муниципальной услуги (работы): \_\_\_\_\_

Содержание муниципальной услуги (работы): \_\_\_\_\_

Условия (формы) оказания муниципальной услуги (работы): \_\_\_\_\_

Ресурсы: \_\_\_\_\_

Ресурсы: \_\_\_\_\_

Справочно: средний размер затрат по муниципальным учреждениям

Муниципальное учреждение № 1

Муниципальное учреждение № 2

...

Муниципальное учреждение № п

Продолжение. Начало на 2-6 стр.

1.23. приложение № 7 к Положению изложить в следующей редакции

«Приложение № 7  
к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

## ФОРМА АНАЛИТИЧЕСКОЙ ТАБЛИЦЫ

### АНАЛИТИЧЕСКАЯ ТАБЛИЦА по расчету объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания подведомственных муниципальных учреждений

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета)  
на очередной \_\_\_\_\_ год

Наименование показателя	Базовый норматив затрат, нормативные затраты на единицу муниципальной услуги, нормативные затраты на выполнение муниципальной работы	Отраслевой корректирующий коэффициент по муниципальной услуге	Территориальный корректирующий коэффициент по муниципальной услуге	Нормативные затраты на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы) (гр. 5 = гр. 2 x гр. 3 x гр. 4)	Объем муниципальной услуги (работы)	Объем средств на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы) (гр. 7 = гр. 5 x гр. 6)	Размер платы (тариф, цена) за оказание муниципальной услуги	Объем муниципальной услуги, за оказание которой предусмотрено взимание платы	Объем доходов от приносящей доход деятельности исходя из объема муниципальной услуги, за оказание которой предусмотрено взимание платы (гр. 10 = гр. 8 x гр. 9)	Объем средств на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы) без учета объема дохода от приносящей доход деятельности (гр. 11 = гр. 7 - гр. 10)	Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения	Затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общезначительных нужд	Предварительный объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (гр. 14 = гр. 7 - гр. 10 + гр. 12 + гр. 13)	Коэффициент выравнивания	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (гр. 16 = гр. 14 x гр. 15)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Всего по муниципальным учреждениям										-				-	-
Всего по муниципальному учреждению № 1										-				-	-
В том числе										-	x	x	x	x	x
Услуга (работа) № 1										-	x	x	x	x	x
Услуга (работа) № 2										-	x	x	x	x	x
...										-	x	x	x	x	x
Услуга (работа) № n										-	x	x	x	x	x

2. В приложении № 3 «Типовая (примерная) форма Соглашение о порядке и условиях предоставления муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 20\_\_ году», к настоящему постановлению:

2.1. в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 слова «и нормативных затрат на содержание имущества» исключить;

2.2. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Учредитель по настоящему Соглашению в \_\_\_\_\_ году предоставляет Учреждению субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей на возмещение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на реализацию Учреждением мероприятий муниципальных программ:

а) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей,

(наименование муниципальной программы, реквизиты нормативного правового акта, ее утвердившего)

б) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ рублей,

(наименование муниципальной программы, реквизиты нормативного правового акта, ее утвердившего)».

Окончание. Начало на 2-7 стр.

## Информационное сообщение Избирательной комиссии муниципального образования город Надым

### Уважаемые избиратели, участники избирательного процесса!

Решением Собрания депутатов муниципального образования город Надым от 21 июня 2017 года на 10 сентября 2017 года назначены выборы депутатов Собрания депутатов муниципального образования город Надым.

Избирательная комиссия муниципального образования город Надым информирует всех участников избирательного процесса о начале избирательной кампании на территории города Надыма.

В соответствии с частью 6.1 статьи 18 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе» с 25 июня 2017 года начался период выдвижения кандидатов и представления соответствующих документов в избирательную комиссию муниципального образования и окружные избирательные комиссии, который заканчивается 15 июля 2017 года в 18-00 часов по местному времени.

В соответствии с частью 1 статьи 21 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе» период представления документов для регистрации начинается 11 июля 2017 года и заканчивается 28 июля 2017 года в 18-00 часов по местному времени.

Полномочия окружных избирательных комиссий многомандатных избирательных округов №№ 1-5 исполняет Избирательная комиссия муниципального образования город Надым.

Время работы рабочей группы по приему документов кандидатов: с 09 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин. без перерыва на обед, в выходные и нерабочие дни с 11 час. 00 мин. до 15 час. 00 мин. без перерыва на обед.

Для обеспечения готовности рабочей группы к приему документов **кандидаты лично** информируют избирательную комиссию накануне дня подачи документов о своем намерении предоставить к рассмотрению избирательные документы.

За дополнительной информацией по вопросам проведения избирательной кампании по выборам депутатов Собрания депутатов муниципального образования город Надым, а также в случае обнаружения нарушений законодательства о выборах и референдумах, Вы можете обращаться в избирательную комиссию по адресу: ЯНАО, город Надым, улица Зверева д. 5 или по телефонам: 538962, 537100.

Избирательная комиссия  
муниципального образования город Надым.

## Информационное сообщение Избирательной комиссии муниципального образования город Надым

### Уважаемые участники избирательного процесса!

10 сентября 2017 года выборы депутатов Собрания депутатов муниципального образования город Надым.

Избирательная комиссия информирует о том, что по информации, представленной Управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу на территории муниципального образования город Надым не зарегистрированы муниципальные организации телерадиовещания и муниципальные периодические печатные издания, которые в соответствии со статьей 47 Федерального закона от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в

референдуме граждан Российской Федерации» и статьей 31 Закона ЯНАО от 27.06.2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в ЯНАО» могут предоставлять бесплатную печатную площадь и эфирное время в городе Надымского района для проведения предвыборной агитации.

За дополнительной информацией по вопросам проведения выборов, а также в случае обнаружения нарушений законодательства о выборах и референдумах, Вы можете обращаться в избирательную комиссию по адресу: ЯНАО, город Надым, улица Зверева д. 5 или по телефонам: 538962, 537100.

Избирательная комиссия  
муниципального образования город Надым.

## Информационное сообщение Избирательной комиссии муниципального образования город Надым

Избирательная комиссия муниципального образования город Надым сообщает, что в соответствии с требованиями ст. 34 и ст. 38 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27.06.2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе» юридическим и физическим лицам, оказывающим информационные и полиграфические услуги, а также желающим предоставить эфирное время, печатные площади, изготовлять и тиражировать агитационные материалы за плату, не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования решения о назначении выборов необходимо опубликовать сведения о размере (в валюте Российской Федерации) и других условиях оплаты: эфирного времени, печатной площади, оказания работ или услуг по изготовлению печатных агитационных материалов и в тот же срок предоставить в Избирательную комиссию муниципального образования город Надым в виде уведомления.

Изготовление и (или) размещение агитационных материалов, а также предоставление эфирного времени и печатной площади без соблюдения указанных условий запрещается.

Уведомления о готовности предоставления зарегистрированным кандидатам эфирного времени, печатных площадей, а также оказания работ или услуг по изготовлению печатных агитационных материалов необходимо направлять до 24 июля 2017 года в Избирательную комиссию муниципального образования город Надым по адресу: ЯНАО, город Надым, улица Зверева д. 5.

К сведениям и уведомлению должна быть приложена информация об источнике опубликования либо копия газеты.

Дополнительную информацию можно получить по телефону: 538962 или в помещении избирательной комиссии по адресу: ЯНАО, город Надым, улица Зверева д. 5.

Избирательная комиссия  
муниципального образования город Надым.

## РАБОЧИЙ НАДЫМА

И. о. главного редактора  
В. В. Туринцева

Учредители: Администрация  
муниципального образования  
Надымский район, редакция  
газеты «Рабочий Надыма».

Газета зарегистрирована  
Западно-Сибирским управлением  
Федеральной службы по надзору  
за соблюдением законодатель-  
ства в сфере массовых коммуни-  
каций и охране культурного на-  
следия 29.05.2007г.

Регист. св-во ПИ № ФС17-0696.

### Телефоны редакции:

главный редактор.....52-00-53  
заместитель редактора .....52-01-38  
корреспонденты .....52-01-58  
бухгалтерия.....52-01-28  
реклама, объявления,  
типография .....52-01-59

E-mail .....red75rn@mail.ru

Адрес: 629730, ЯНАО, г. Надым,  
ул. Набережная им. Оруджева, 58а

Цена подписки  
на 1 месяц .....120,79 руб  
на 6 месяцев .....724,74 руб

Подписные индексы:  
Полугодовой индекс.....П5055

Выходит по вторникам, четвергам, субботам.  
Подписание в печать по графику в 17 часов,  
фактически – в 17 часов. Заказ № 361

Отпечатано в типографии МАУ «Редакция  
газеты «Рабочий Надыма».  
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым,  
ул. Набережная им. Оруджева, 58а.  
Тел. 52-01-59.

Тираж номера 152 экземпляра