



РАБОЧИЙ НАДЫМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 07.10.2016 № 588

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 15.06.2016 № 359 «Об утверждении Порядка разработки, корректировки, мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Надымский район и плана мероприятий по ее реализации», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым, Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. В приложение к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 07.10.2016 № 588 «Об утверждении Положения о совете по стратегическому планированию при Главе муниципального образования Надымский район» внести следующие изменения:

1.1. в пункте 2.3. слова «плана мероприятий по её реализации», исключить;

1.2. в пункте 4.3. слова «, проекта плана мероприятий по реализации Стратегии и проекта изменений в план мероприятий по реализации Стра-

тегии в части включения, исключения и корректировки мероприятий» исключить;

1.3. в пункте 4.5. слова «в соответствии с планом мероприятий по её реализации» исключить.

2. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

3. Начальнику управления информации и общественных связей Администрации муниципального образования Надымский район Крысиной Е.Н. разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В.Ф. АДВАХОВ,

Заместитель Главы Администрации
муниципального образования Надымский район.

№ 406 от 11 июля 2017 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

Об утверждении Положения о рабочей группе по обеспечению поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на основании Устава муниципального образования Надымский район, в целях обеспечения поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению, Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о рабочей группе по обеспечению поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И.В.

обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

3. Начальнику управления информации и общественных связей Администрации муниципального образования Надымский район Крысиной Е.Н. разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район, начальника Департамента финансов Прокопенко Н.П.

В.Ф. АДВАХОВ,

Заместитель Главы Администрации
муниципального образования Надымский район.

№ 407 от 11 июля 2017 года.

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по обеспечению поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по обеспечению поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению (далее — Положение, Рабочая группа) определяет порядок формирования, компетенцию, полномочия и обязанности Рабочей группы.

1.2. Рабочая группа является координационным органом и создается при Администрации муниципального образования Надымский район, в целях обеспечения согласованных действий Администрации муниципального образования Надымский район, социально ориентированных некоммерческих организаций, муниципальных учреждений, оказывающих населению услуги в социальной сфере, при реализации мер по обеспечению поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере (далее — СОНКО, социально ориентированные некоммерческие организации), к бюджетным средствам муниципального образования Надымский район (далее — бюджетные средства), выделяемым на предоставление социальных услуг населению.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Надымский район, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи Рабочей группы

Основными задачами Рабочей группы являются:

2.1. координация проведения мероприятий, выработка рекомендаций и предложений по реализации мер, направленных на обеспечение поэтапного доступа СОНКО к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению;

2.2. разработка плана по реализации мер, направленных на обеспечение поэтапного доступа СОНКО к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению, с учетом приоритетов государственной политики (далее — план);

2.3. содействие созданию равных условий доступа социально ориентированных некоммерческих организаций к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению;

2.4. содействие распространению среди общественных объединений, СОНКО лучших практик по предоставлению населению услуг в социальной сфере, внедрению в практику инновационных социальных технологий, реализуемых социально ориентированными некоммерческими организациями.

III. Функции Рабочей группы

Рабочая группа при реализации возложенных на нее задач выполняет следующие функции:

3.1. разрабатывает предложения и рекомендации, направленные на повышение эффективности реализуемых мер по обеспечению поэтапного доступа СОНКО к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению, осуществляет анализ хода исполнения мероприятий плана;

3.2. координирует деятельность структурных подразделений Администрации муниципального образования Надымский район, ответственных за реализацию мер по обеспечению поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций к бюджетным средствам муниципального образования Надымский район;

3.3. осуществляет другие функции, вытекающие из задач Рабочей группы.

IV. Права Рабочей группы

Рабочая группа в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. запрашивать и получать у организаций и учреждений независимо от их формы собственности и ведомственной принадлежности материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;

4.2. направлять в муниципальные учреждения, оказывающие населению услуги в социальной сфере, рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;

4.3. рассматривать предложения по вопросам реализации мер, направленных на обеспечение поэтапного доступа СОНКО к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению;

4.4. принимать решения по рассматриваемым вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы (далее — решения).

V. Организация деятельности Рабочей группы

5.1. Состав Рабочей группы утверждается распоряжением Администрации муниципального образования Надымский район.

Рабочая группа формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и ее членов.

Члены Рабочей группы участвуют в работе группы на безвозмездной основе.

5.2. На заседания Рабочей группы могут приглашаться представители социально ориентированных некоммерческих организаций, субъектов социального предпринимательства.

5.3. Заседания Рабочей группы назначаются председателем Рабочей группы по предложениям членов Рабочей группы, проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

5.4. Председатель Рабочей группы организует и планирует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Рабочей группой решений, рекомендаций и предложений.

5.5. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Рабочей группы.

5.6. Заместитель председателя Рабочей группы осуществляет функции председателя Рабочей группы в его отсутствие.

5.7. В период временного отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) обязанности и полномочия заместителя председателя Рабочей группы, секретаря и членов Рабочей группы исполняют лица, замещающие их по должности и/или исполняющие их обязанности по основному месту работы.

5.8. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет секретарь Рабочей группы.

5.9. Решения Рабочей группы принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Рабочей группы.

Решения, рекомендации и предложения Рабочей группы оформляются протоколом заседания.

5.10. По решению председателя Рабочей группы заседания Рабочей группы могут проводиться в форме заочного голосования.

В этом случае секретарь Рабочей группы готовит проект протокола заочного голосования Рабочей группы и направляет его на рассмотрение членам Рабочей группы в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о проведении заседания в форме заочного голосования.

Члены Рабочей группы в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта протокола направляют в адрес секретаря Рабочей группы в письменной форме свое мнение по каждому вопросу, поставленному на голосование.

Секретарь Рабочей группы на основании полученных мнений в течение 5 рабочих дней составляет протокол заочного голосования Рабочей группы, после чего протокол подлежит подписанию.

Протокол заседания (заочного голосования) Рабочей группы подписывается председателем и секретарем Рабочей группы. Секретарь Рабочей группы направляет копии протокола заседания (заочного голосования) в течение 5 рабочих дней со дня его подписания членам Рабочей группы. Заинтересованным учреждениям, оказывающим населению услуги в социальной сфере, социально ориентированным некоммерческим организациям, субъектам социального предпринимательства решения, предложения, рекомендации Рабочей группы направляются в виде выписок из протокола.

**РАБОЧИЙ
НАДЫМА**

И. о. главного редактора
В. В. Туринцева

Учредители: Администрация
муниципального образования
Надымский район, редакция
газеты «Рабочий Надыма».

Газета зарегистрирована
Западно-Сибирским управлением
Федеральной службы по надзору
за соблюдением законодатель-
ства в сфере массовых коммуни-
каций и охране культурного на-
следия 29.05.2007г.

Регист. св-во ПИ № ФС17-0696.

Телефоны редакции:

главный редактор.....52-00-53
заместитель редактора.....52-01-38
корреспонденты.....52-01-58
бухгалтерия.....52-01-28
реклама, объявления,
типография.....52-01-59

E-mail.....**RED75RN@MAIL.RU**

Адрес: 629730, ЯНАО, г. Надым,
ул. Набережная им. Оруджева, 58а

Цена подписки
на 1 месяц120,79 руб.
на 6 месяцев724,74 руб.

Подписные индексы:
Полугодовой индекс.....П5055

Выходит по вторникам, четвергам, субботам.
Подписание в печать по графику в 17 часов,
фактически — в 17 часов. Заказ № 380

Отпечатано в типографии МАУ «Редакция
газеты «Рабочий Надыма».
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым,
ул. Набережная им. Оруджева, 58а.
Тел. 52-01-59.

Тираж номера 156 экземпляров