



# РАБОЧИЙ НАДЫМА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

### Об определении специально отведенных мест и помещений для проведения встреч депутатов с избирателями

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.06.2017 № 107-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования законодательства о публичных мероприятиях», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым, в целях определения специально отведенных мест и помещений (далее по тексту — места и помещения) для встреч депутатов Государственной Думы Российской Федерации, Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, Тюменской областной думы, Районной Думы муниципального образования Надымский район и Собрания депутатов муниципального образования город Надым (далее по тексту — депутаты) с избирателями Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Определить места для встреч депутатов с избирателями:
  - спортивная площадка, расположенная у д. 11 по ул. Таежной, г. Надым;
  - спортивная площадка, расположенная у д. 2 по ул. Заводской, г. Надым.
2. Определить помещения для проведения встреч депутатов с избирателями:
  - спортивный зал Муниципального бюджетного учреждения физической культуры «Спортивно-оздоровительный комплекс «Олимп», расположенного по адресу: г. Надым, ул. Заводская, д. 13;
  - концертный зал Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 1 г. Надыма», расположенного по адресу: г. Надым, б-р Владислава Стрижова, стр. 2;
  - концертный зал Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2 города Надыма», расположенного по адресу: г. Надым, пр. Парковый, стр. 2;

- помещение Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи», расположенного по адресу: г. Надым, ул. Ямальская, стр. 26;
  - помещение Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества», расположенного по адресу: г. Надым, ул. Зверева, д. 41а;
  - встроенное помещение выставочного зала Муниципального учреждения культуры «Музей истории и археологии г. Надыма», расположенного по адресу: г. Надым, ул. Зверева, пр-т Ленинградский, д. 11;
  - здание дома природы Муниципального учреждения культуры «Музей истории и археологии г. Надыма», расположенного по адресу: г. Надым, ул. Зверева, пр. Парковый, д. 1.
3. Утвердить Порядок предоставления мест и помещений для проведения встреч депутатов с избирателями согласно приложению к настоящему постановлению.
  4. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И. В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».
  5. Начальнику управления информации и общественных связей Администрации муниципального образования Надымский район Крысиной Е. Н. обеспечить размещение настоящего постановления на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
  6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Адвахова В. Ф.

**Л. Г. ДЯЧЕНКО,**  
Глава муниципального образования  
Надымский район.  
№ 473 от 16 августа 2017 года.

#### Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 16 августа 2017 года № 473

### Порядок предоставления мест и помещений для проведения встреч депутатов с избирателями

1. Настоящий порядок предоставления мест и помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (далее — порядок) определяет условия предоставления мест и помещений для проведения встреч депутатов с избирателями в соответствии с ч. 5.3 ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью информирования избирателей о своей деятельности на равных условиях, на безвозмездной основе, с учетом графиков работы учреждений и организаций. Места и помещения, указанные в перечне, определенном постановлением Администрации муниципального образования Надымский район.
2. Места и помещения предоставляются депутатам на основании заявления о предоставлении места (помещения) для проведения встреч депутатов с избирателями согласно приложению к настоящему порядку.
3. Перед проведением встреч депутаты за 2 недели информируют Администрацию муниципального образования Надымский район путем направления заявления о месте, времени проведения встречи. Заявление направляется по электронному адресу: adm@nadym.yanao.ru, в целях избежания возникновения ситуации отсутствия возможности предоставить места и помещения ввиду проведения в этот день (время) мероприятий, запланированных ранее, или проведения в этот день (время) запланированных ранее встреч другими депутатами.
4. Поступившее заявление направляется в управление по развитию местного самоуправления Администрации муниципального образования Надымский район (далее — уполномоченный орган).

5. Уполномоченный орган рассматривает заявление, определяя возможность предоставления места или помещения в указанное в заявлении время и дату, и не позднее 2 рабочих дней направляет заявление на согласование руководителю организации, в которой планируется проведение встречи депутата с избирателями, на согласование.
6. Руководитель организации рассматривает заявление и не позднее 3 рабочих дней с даты его получения направляет уведомление о возможности предоставления места или помещения в указанные в заявлении время и дату в уполномоченный орган.
7. В случае невозможности предоставить в указанные дату и (или) время помещение в связи с запланированными мероприятиями, организация уведомляет об этом уполномоченный орган с предложением иной даты и (или) времени проведения встречи.
8. Уполномоченный орган подготавливает проект уведомления о результате рассмотрения заявления и согласовывает его в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Администрации МО Надымский район.
9. Уведомление о результате рассмотрения заявления Администрация муниципального образования Надымский район не позднее 2 рабочих дней до указанной в заявлении даты проведения встречи направляет депутату в письменном виде по факсу или электронной почте, указанным в заявлении, либо вручает лично.
10. Помещения и места, предоставленные депутату, не могут использоваться им в иных целях, за исключением работы с избирателями и осуществления депутатских полномочий в избирательном округе.

Окончание. Начало на 1 стр.

Приложение

к Порядку предоставления мест и помещений для встреч депутатов с избирателями

**Форма заявления о предоставлении места (помещения) для проведения встреч депутата с избирателями**

Главе муниципального образования Надымский район \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. депутата)

**заявление о предоставлении места (помещения) для проведения встреч депутата с избирателями.**

В соответствии п. 5.2 ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» прошу предоставить место (помещение) \_\_\_\_\_

(место проведения встречи)

для проведения встречи с избирателями, которая планируется «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_,

(время начала проведения встречи)

продолжительностью \_\_\_\_\_.

(продолжительность встречи)

Примерное число участников: \_\_\_\_\_.

Ответственный за проведение встречи \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., статус)

контактный телефон \_\_\_\_\_.

**Депутат** \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

(наименование законодательного (представительного) органа)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации муниципального образования Надымский район

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 20.12.2013 № 846**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 16.12.2004 № 89-ЗАО «О гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых за счет средств окружного бюджета, проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа», на основании Устава муниципального образования Надымский район Администрация муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 20.12.2013 № 846 «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования Надымский район, и (или) бюджета муниципального образования город Надым» (с изменениями) следующие изменения:

1.1. в абзаце 5 пункта 18 раздела III после слова «организацией» дополнить словами «о наименьшей стоимости проезда в данный период»;

1.2. в абзаце 1 пункта 23 раздела IV слово «учреждении» заменить словами «организации, финансируемой за счет средств бюджета муниципального образования Надымский район и (или) бюджета муниципального образования город Надым».

2. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И. В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «РабочийНадыма».

3. Начальнику управления информации и общественных связей Администрации муниципального образования Надымский район Крысиной Е. Н. разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Л. Г. ДЯЧЕНКО,**

Глава муниципального образования Надымский район.

№ 475 от 16 августа 2017 года.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации муниципального образования Надымский район

**Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым**

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 27.10.2015 № 537 «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым».

3. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И. В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «РабочийНадыма».

4. Начальнику управления информации и общественных связей Администрации муниципального образования Надымский район Крысиной Е. Н. разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Л. Г. ДЯЧЕНКО,**

Глава муниципального образования

Надымский район.

№ 476 от 17 августа 2017 года.

Продолжение. Начало на 2 стр.

Приложение  
к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 17 августа 2017 года № 476

## Порядок проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым

### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым (далее — Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» и определяет форму, порядок и сроки проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым (далее — проект документа стратегического планирования).

1.2. Общественное обсуждение проекта документов стратегического планирования происходит с учётом требований законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

1.3. Общественное обсуждение проекта документов стратегического планирования проводится с целью обеспечения открытости и доступности информации об основных положениях документа стратегического планирования, его всесторонней проработки и учета предложений физических, юридических лиц Российской Федерации, в том числе объединений профсоюзов и работодателей, общественных, научных и иных организаций.

1.4. На общественное обсуждение выносятся:

1.4.1. проекты разрабатываемых документов стратегического планирования:

- стратегия социально-экономического развития муниципального образования;
- план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- прогноз социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период;
- бюджетный прогноз муниципального образования на долгосрочный период;
- прогноз социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный период;
- муниципальные программы;

1.4.2. проекты изменений в документы стратегического планирования о:

- внесении изменений в стратегию социально-экономического развития муниципального образования, предусматривающих изменение ее положений;
- внесении изменений в план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития, предусматривающих изменение перечня мероприятий и сроков их исполнения;
- внесении изменений в бюджетный прогноз муниципального образования на долгосрочный период;
- внесении изменений в прогноз социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период;
- внесении изменений в муниципальные программы.

1.5. Участниками общественного обсуждения могут быть:

- юридические лица;
- индивидуальные предприниматели;
- общественные организации, объединения;
- граждане, достигшие на день проведения общественного обсуждения 18-летнего возраста и постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования Надымский район;
- органы местного самоуправления муниципального образования Надымский район;
- органы местного самоуправления поселений, образованных в составе территории муниципального образования Надымский район;
- органы государственной власти, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования Надымский район;
- иные лица, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть проект документа стратегического планирования.

1.6. В соответствии с требованиями федерального законодательства по отдельным муниципальным программам допускается разработка отдельно Порядка проведения общественного обсуждения.

Разработку отдельного Порядка проведения общественного обсуждения осуществляет структурное подразделение Администрации муниципального образования Надымский район, к компетенции которого относится реализация полномочий в соответствующей сфере деятельности.

1.7. Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, аналогичны понятиям, используемым в Федеральном законе от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

### II. Порядок проведения общественного обсуждения

2.1. Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования осуществляется до рассмотрения (утверждения) таких проектов Администрацией муниципального образования Надымский район, Районной Думой муниципального образования Надымский район, Собранием депутатов муниципального образования город Надым.

2.2. Организатором проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования является Администрация муниципального образования Надымский район.

Функции и полномочия организатора проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования осуществляет структурное подразделение Администрации муниципального образования Надымский район, являющееся разработчиком проекта документа стратегического планирования либо в сферу деятельности которого входит вопрос, вносимый на общественное обсуждение (далее — Организатор).

2.3. Общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования осуществляется в электронной форме.

2.4. Общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования проводится посредством размещения его на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее — Официальный сайт), а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.5. Организатор:

2.5.1 оформляет уведомление о проведении общественного обсуждения по форме, установленной правовым актом Администрации муниципального образования Надымский район, с указанием следующей информации:

- наименование организатора;
- вид документа стратегического планирования;
- наименование проекта документа стратегического планирования;
- даты начала и завершения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования;
- юридический адрес и адрес электронной почты для направления предложений и (или) замечаний;

2.5.2. подготавливает информацию о результатах проведения общественного обсуждения по форме приложения к настоящему Порядку;

2.5.3. по поступившим предложениям и (или) замечаниям подготавливает и направляет обоснованный ответ участнику общественного обсуждения.

2.6. Уведомление о проведении общественного обсуждения, проект документа стратегического планирования, иные материалы, касающиеся проекта документа стратегического планирования, выносимого на общественное обсуждение, подлежат заблаговременному размещению на Официальном сайте.

2.7. Ответственность за достоверность сведений и документов, содержащихся в размещенной информации, несет Организатор.

2.8. Срок общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования должен составлять не менее пяти дней и не более одного месяца с даты размещения проекта документа стратегического планирования на Официальном сайте.

Количество дней, необходимых для проведения общественного обсуждения, устанавливает Организатор в зависимости от объёма и степени сложности проекта документа стратегического планирования.

### III. Направление предложений и (или) замечаний к проекту документа стратегического планирования

3.1. Участники общественного обсуждения в течение срока, установленного для проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования, направляют предложения и (или) замечания к проекту документа стратегического планирования в письменном виде в Администрацию муниципального образования Надымский район либо в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в уведомлении.

3.2. При направлении предложений и (или) замечаний по проекту документа стратегического планирования, вынесенного на общественное обсуждение, участники общественного обсуждения указывают:

- физические лица, индивидуальные предприниматели — фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства, почтовый и электронный (при наличии) адрес, контактный телефон;
- юридические лица — официальное наименование, Ф.И.О. руководителя, почтовый и электронный (при наличии) адрес, контактный телефон.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов возможно приложить документы и материалы либо их копии.

Окончание на 4 стр.

Окончание. Начало на 2–3 стр.

3.3. Предложения и (или) замечания к проекту документа стратегического планирования должны быть оформлены в формате .doc/.docx/.rtf/.pdf, подтверждающие документы и материалы в формате .doc/.docx/.rtf/.pdf/.jpg.

#### IV. Порядок рассмотрения предложений и (или) замечаний по проекту документа стратегического планирования

4.1. Предложения и (или) замечания по проектам документов стратегического планирования носят рекомендательный характер.

4.2. Не подлежат рассмотрению предложения и (или) замечания, направленные после окончания срока, установленного для общественного обсуждения, содержащие нецензурные или оскорбительные выражения, анонимные предложения и (или) замечания, а также предложения и (или) замечания, не касающиеся предмета проекта документа стратегического планирования.

4.3. Поступившие в ходе общественного обсуждения предложения и (или) замечания к проекту документа стратегического планирования рассматриваются Организатором и в случае необходимости направляются на рассмотрение участникам стратегического планирования (структурным подразделениям Администрации муниципального образования Надымский район, муниципальным организациям, являющимся исполнителями (соисполнителями) отдельных мероприятий документов стратегического планирования) по компетенции.

4.4. Участники стратегического планирования Администрации муниципального образования Надымский район рассматривают направленные

в их адрес предложения и (или) замечания к проекту документа стратегического планирования в течение пяти рабочих дней со дня получения и направляют своё решение о принятии либо отклонении предложений и (или) замечаний в адрес Организатора.

4.5. Организатор после завершения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования:

4.5.1. дорабатывает проект документа стратегического планирования с учетом решений участников стратегического планирования;

4.5.2. оформляет информацию о результатах проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования по форме приложения к настоящему Порядку.

4.6. Информация о результатах проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования размещается на Официальном сайте, а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.7. Размещение на Официальном сайте уведомления о проведении общественного обсуждения, проекта документа стратегического планирования, иных материалов, касающихся проекта документа стратегического планирования, выносимого на общественное обсуждение, информации о результатах проведения общественного обсуждения осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты поступления информационно-аналитическим управлением Администрации муниципального образования Надымский район.

#### Приложение

к Порядку общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым

### Информация о результатах проведения общественного обсуждения

(наименование проекта документа стратегического планирования, выносимого на общественное обсуждение)

Организатор общественного обсуждения: \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения Администрации муниципального образования Надымский район, являющееся разработчиком проекта документа стратегического планирования)

В соответствии с постановлением Администрации муниципального образования Надымский район (муниципального образования город Надым) проведено общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования.

Уведомление о проведении общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования размещено на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Проект документа стратегического планирования, выносимый на общественное обсуждение для ознакомления, был размещен на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Срок проведения общественного обсуждения определен с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Период документа стратегического планирования находился в доступе всем участникам общественного обсуждения:

- юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям;
- гражданам;
- общественным организациям, объединениям;
- органам местного самоуправления муниципального образования Надымский район и поселений, образованных в составе территории муниципального образования Надымский район;
- органам государственной власти, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования Надымский район;
- иным лицам, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть проект документа стратегического планирования.

В период общественного обсуждения (наименование проекта документа стратегического планирования) поступили следующие предложения и (или) замечания:

1. от \_\_\_\_\_  
(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, гражданина)

в форме письма (сообщения) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_ (указать краткое содержание предложений (замечаний)).

2. \_\_\_\_\_

(или: в ходе общественного обсуждения предложений и (или) замечаний по проекту документа стратегического планирования не поступало).

По результатам проведения общественного обсуждения проект документа стратегического планирования подлежит (не подлежит) доработке.

Руководитель структурного подразделения Администрации  
муниципального образования Надымский район \_\_\_\_\_

(подпись)

Ф. И. О.

## РАБОЧИЙ НАДЫМА

Главный редактор  
А. А. Онохов

Учредители: Администрация  
муниципального образования  
Надымский район, редакция  
газеты «Рабочий Надыма».

Газета зарегистрирована  
Западно-Сибирским управлением  
Федеральной службы  
по надзору за соблюдением  
законодательства в сфере  
массовых коммуникаций  
и охране культурного наследия  
29.05.2007г.

Регист. св-во ПИ № ФС17-0696.

#### Телефоны редакции:

главный редактор.....52-00-53  
заместитель редактора.....52-01-38  
корреспонденты.....52-01-58  
бухгалтерия.....52-01-28  
реклама, объявления,  
типография.....52-01-59

E-mail.....RED75RN@MAIL.RU

Адрес: 629730, ЯНАО, г. Надым,  
ул. Набережная им. Оруджева, 58а

Цена подписки:  
на 1 месяц .....120,79 руб  
на 6 месяцев .....724,74 руб

Подписной индекс:  
Полугодовой.....П5055

Выходит по вторникам, четвергам, субботам.  
Подписание в печать по графику в 17 часов,  
фактически – в 17 часов. Заказ № 413.

Отпечатано в типографии МАУ «Редакция  
газеты «Рабочий Надыма».  
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым,  
ул. Набережная им. Оруджева, 58а.  
Тел. 52-01-59.

Тираж номера 156 экземпляров