



# РАБОЧИЙ НАДДЫМА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

### **О территориальной счетной комиссии по проведению второго этапа голосования по объектам благоустройства территорий муниципального образования город Надым**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования город Надым Администрация муниципального образования Надымский район **постановляет:**

1. Определить территориальные счетные участки по проведению второго этапа голосования по объектам благоустройства территорий муниципального образования город Надым согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Создать территориальные счетные комиссии по проведению второго этапа голосования по объектам благоустройства территорий муниципального образования город Надым (далее – счетная комиссия) на территориальных счетных участках в составе согласно приложению № 2 к настоящему постановлению

3. Утвердить Порядок формирования и деятельности территориальной счетной комиссии по проведению второго этапа голосования по объектам

благоустройства территорий муниципального образования город Надым согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И. В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Наддыма».

5. Начальнику управления информации и общественных связей Администрации муниципального образования Надымский район Крысиной Е. Н. разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации МО Надымский район Свидлова С. В.

**Р. Г. МАРУЩАК,**  
заместитель Главы Администрации  
муниципального образования Надымский район.  
№ 79 от 16 февраля 2018 года.

#### Приложение № 1

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 16 февраля 2018 года № 79

### **Территориальные счетные участки по проведению второго этапа голосования по объектам благоустройства территорий муниципального образования город Надым**

№ ИУ, счетного участка	Границы ИУ, счетного участка	Местонахождение ИУ, счетной комиссии
1	2	3
501	Финский комплекс; п. Кедровый; п. Лесной; в/г СУ-11; в/г Северный; улица Топчева; мкр. Кедровая роща	Административное здание ООО «Надымгоргаз» (п. Лесной, проезд № 1, строение 18а)
502	ПСО-35; улица Северная; улица Кедровая, 8, 12, 14, 16, 17, 18; улица Ямальская, 5, 9, 10а, 10б, 10в, 11	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов» (ул. Комсомольская, 2)
503	улица Ямальская, 5/1, 6, 7; улица Полярная, 1, 3/1, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 5а, 7а, 9а; улица Комсомольская, 1, 7, 9, 11, 13; улица Зверева, 1, 2; Проезд 1, д. 1; в/г Югра; улица Монтажников; улица Юбилейная; п. Солнечный	Дом торжественных обрядов (Парковый проезд, 4)
504	улица Полярная, 12/1, 12, 13, 14, 15, 17/1, 17, 18, 19; улица Комсомольская, 12, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 27, 29, 31; улица Сенькина, 1, 3; улица Таежная, 11, 11а; в/г Тундровый; в/г Оптимистов	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Надыма» (ул. Комсомольская, 25а)
505	улица Геологоразведчиков, 1, 2, 3, 5, 7; Проспект Ленинградский, 2/1; улица Комсомольская, 12/1, 12/2, 12/3, 12/4, 22, 24; улица Пионерская, 5, 6, 7, 9, 10; улица Строителей, 1а, 2, 2а, 3, 3а, 5, 5/1, 5/2, 6, 7, 8	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Надыма» (ул. Геологоразведчиков, 5/1)
506	улица Пионерская, 1, 5/1, 16; Проспект Ленинградский, 2/2; 10г, 10д, 10е, 10ж, 11; набережная им. Оружжева С. А., 1/1, 1-9; улица Комсомольская, 10, 10а, 10б, 10в	МУК «Музей истории и археологии г. Надыма» (пр. Ленинградский, 11)
507	улица Зверева, 3/1, 3/2, 3/3, 3, 4, 7, 9, 11, 15, 17, 17/1, 19, 21, 23, 23/1, 25, 27, 28, 29, 29/1; проспект Ленинградский, 20/1	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Надыма» (ул. Зверева, 24а)
508	проспект Ленинградский, 1/1, 1-5, 7-10, 9/1, 12, 15, 24; набережная им. Оружжева С. А., 10-16, 18-21, 23, 24, 25	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Надыма» (набережная им. Оружжева, 13/1)
509	проспект Ленинградский, 14, 16-20; набережная им. Оружжева С. А., 27-29, 31-33; улица Зверева, 38а, 38, 39, 40, 40а	МБУ ДО «ДШИ № 1 г. Надыма» (бульвар Стрижова, 2)
510	бульвар Стрижова В.В., д. 1; улица Зверева, 44, 45, 46, 47; улица Заводская, 5, 6; в/г СТПС	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 г. Надыма» (ул. Заводская, 7а)
511	улица Заводская, 8, 9, 10, 11; улица Зверева, 49, 50, 51, 52	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 г. Надыма» (ул. Заводская, 7а)
512	жилые дома в/домики в районе аэропорта; ж/к Надымдорстрой; ж/п Надымского ЛПУ МГ ООО «Газпром трансгаз Югорск» «0» км	МБУФК «СОК поселка Аэропорт» (район аэропорта, строение 10)
513	улица Заводская, 1, 2, 3, 3а, 4, 5а; улица Зверева, 41, 42	МОУ ДО «Центр детского творчества» (ул. Зверева, 42а)
514	набережная им. Оружжева С. А., 34, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53; улица Зверева, 56, 57а; улица Рыжкова, 8, 10; улица Пождепо, 2; мкр. Олимпийский 1, 2, 3, 5, 6, 7	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением отдельных предметов» (набережная им. Оружжева С. А., 55)
515	п. Старый Надым: в/г СМУ-1, в/г Восточный, в/г Северный, в/г Мостотряд-65, ПДУ, База ПТОиК, улица Геофизиков, улица Набережная, улица Речная, в/г АТБ-6, в/г НГПС, в/г НГПЖТ, мкр. Олимпийский	Административное здание ул. Набережная, д. 58а

Продолжение. Начало на 1 стр.

## Приложение № 2

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 16 февраля 2018 года № 79

**Состав территориальных счетных комиссий  
по проведению второго этапа голосования по объектам благоустройства территорий  
муниципального образования город Надым**

№ ИУ, счетного участка	ФИО	Место работы, должность	Счетная комиссия	Контактный телефон
1	2	3	4	5
<b>501</b> Административное здание ООО «Надымгоргаз» (п. Лесной, проезд № 1, строение 18а) <b>т. 53-84-64</b>	Миронов Алексей Анатольевич	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, заместитель начальника управления, начальник отдела	Председатель комиссии	сот.8-912-435-17-42
	Лебедев Евгений Павлович	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Секретарь комиссии	сот.8-919-557-88-30
	Саванин Максим Сергеевич	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Член комиссии	сот.8-912-911-54-00
<b>502</b> МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углублённым изучением отдельных предметов» (ул. Комсомольская, 2) <b>т. 53-88-98</b>	Чеховская Людмила Геннадьевна	Департамент муниципального имущества Администрации муниципального образования Надымский район, заместитель начальника управления, начальник отдела	Председатель комиссии	сот.8-922-451-95-77
	Гольцова Людмила Александровна	МОУ «СОШ № 1», учитель русского языка и литературы	Секретарь комиссии	сот.8-929-253-08-17
	Алексеева Наталья Юрьевна	МОУ «СОШ № 1», учитель математики	Член комиссии	сот.8-932-098-98-59
<b>503</b> Дом торжественных обрядов (Парковый проезд, 4) <b>т. 54-40-37</b>	Загредтинова Альбина Ришатовна	МКУ «Управление по содержанию муниципального имущества», инженер-энергетик отдела по эксплуатации	Председатель комиссии	сот.8-912-432-34-39
	Руцкая Юлия Александровна	МКУ «Управление по содержанию муниципального имущества», ведущий инженер отдела по эксплуатации	Секретарь комиссии	сот.8-922-463-01-37
	Крохмаль Юлия Евгеньевна	МКУ «Управление по содержанию муниципального имущества», секретарь	Член комиссии	сот.8-932-090-21-29
<b>504</b> МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Надыма» (ул. Комсомольская, 25а) <b>т. 53-89-42</b>	Гиджиева Елена Александровна	Департамент муниципального имущества Надымского района, главный специалист	Председатель комиссии	сот.8-908-857-14-08
	Юрко Оксана Сергеевна	МОУ «СОШ № 2», педагог-организатор	Секретарь комиссии	сот.8-908-854-48-74
	Биккинина Альфия Васимовна	МОУ «СОШ № 2», учитель начальных классов	Член комиссии	сот.8-912-427-27-69
<b>505</b> МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Надыма» (ул. Геологоразведчиков, 5/1) <b>т. 53-51-71</b>	Мерзляков Роман Анатольевич	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Председатель комиссии	сот.8-904-454-30-18
	Белоусова Екатерина Николаевна	Отдел строительного комплекса Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Секретарь комиссии	сот.8-951-983-99-49
	Климов Сергей Владимирович	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Член комиссии	сот.8-922-052-43-23

Продолжение на 3 стр.

Продолжение. Начало на 1–2 стр.

<b>506</b> МУК «Музей истории и археологии г. Надыма» (пр. Ленинградский, 11) т. 53-69-81	Конопляник Елена Ивановна	МУК «Музей истории и археологии г. Надыма», главный хранитель музейных предметов	Председатель комиссии	сот.8-992-405-40-86 раб.536-981
	Пивнева Оксана Владимировна	МУК «Музей истории и археологии г. Надыма», хранитель музейных предметов	Секретарь комиссии	сот.8-912-910-59-23 раб.536-981
	Кошевой Игорь Олегович	МУК «Музей истории и археологии г. Надыма», начальник хозяйственного отдела	Член комиссии	сот.8-922-461-13-76 раб.536-981
<b>507</b> МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Надыма» (ул. Зверева, 24а) т. 53-08-22	Утяганова Ольга Сергеевна	Управление архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования Надымский район, заместитель начальника управления	Председатель комиссии	сот.8-922-066-69-94
	Волченко Сергей Александрович	Управление архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Секретарь комиссии	сот.8-922-464-79-66
	Шеленева Наталия Васильевна	МОУ «СОШ № 4», педагог дополнительного образования	Член комиссии	сот.8-909-199-35-45
<b>508</b> МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Надыма» (ул. Набережная им. Оруджева, 13/1) т. 52-54-50	Сандрова Елена Сергеевна	МОУ «СОШ № 5», учитель технологии	Председатель комиссии	сот.8-922-288-63-84
	Гибадуллин Ильяс Ахтямович	МОУ «СОШ № 5», учитель информатики	Секретарь комиссии	сот.8-912-427-87-75
	Фучижи Татьяна Петровна	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Член комиссии	сот.8-929-253-98-65
<b>509</b> МБУ ДО «ДШИ № 1 г. Надыма» (бульвар Стрижова, 2) т. 52-41-03	Петрова Анастасия Александровна	МБУ ДО «ДШИ № 1 г. Надыма», преподаватель	Председатель комиссии	сот.8-922-071-31-72
	Галиченко Наталья Петровна	МБУ ДО «ДШИ № 1 г. Надыма», преподаватель	Секретарь комиссии	сот.8-908-854-82-71 дом.523-114
	Шанаурина Наталья Васильевна	МБУ ДО «ДШИ № 1 г. Надыма», преподаватель	Член комиссии	сот.8-908-857-13-04
<b>510</b> МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 г. Надыма» (ул. Заводская, 7а) т. 52-54-55	Мухина Елена Олеговна	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, начальник отдела	Председатель комиссии	сот.8-961-557-78-49
	Бевзюк Екатерина Николаевна	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Секретарь комиссии	сот.8-982-266-72-28
	Воронина Алена Вячеславовна	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Член комиссии	сот.8-908-863-52-89
<b>511</b> МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 г. Надыма» (ул. Заводская, 7-а) т. 52-53-46	Ионов Андрей Владимирович	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, заведующий сектором	Председатель комиссии	сот.8-909-197-15-43
	Фролова Роза Владимировна	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Секретарь комиссии	сот.8-932-090-35-44
	Фарукшин Ильвир Ринатович	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Член комиссии	сот.8-900-403-10-10

Продолжение на 4 стр.

Продолжение. Начало на 1–3 стр.

<b>512</b> МБУФК «СОК посёлка Аэропорт» (р-н аэропорта, строение 10) т. 54-50-10	Подольская Анастасия Александровна	Управление архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования Надымский район, заведующий сектором	Председатель комиссии	сот.8-902-626-43-66
	Опрышко Наталья Анатольевна	Управление архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Секретарь комиссии	сот.8-922-287-17-87
	Вострикова Наталья Борисовна	Управление архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Член комиссии	сот.8-902-626-42-61
<b>513</b> МОУ ДО «Центр детского творчества» (ул. Зверева, 42а) т. 52-31-05, 52-43-78	Мочалова Юлия Петровна	Департамент муниципального имущества Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Председатель комиссии	сот.8 -932-092-20-20
	Михалицына Елена Вячеславовна	Департамент муниципального имущества Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Секретарь комиссии	сот.8-951-990-31-80
	Кириченко Алексей Викторович	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Член комиссии	сот.8-922-050-95-95
<b>514</b> МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 с углублённым изучением отдельных предметов» (ул. Набережная им. Оруджева С.А., 55) т. 52-55-75	Еремина Елена Борисовна	Департамент муниципального имущества Администрации муниципального образования Надымский район, начальник управления	Председатель комиссии	сот.8-922-452-88-83
	Лисовская Ирина Николаевна	Департамент муниципального имущества Администрации муниципального образования Надымский район, начальник управления экономического планирования, бухгалтерского учёта и отчётности, главный бухгалтер	Секретарь комиссии	сот.8-902-626-84-69
	Кряжев Игорь Васильевич	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, начальник сектора	Член комиссии	сот.8-906-886-20-89
<b>515</b> Административное здание ул. Набережная д.58 а т. 52-03-84	Шаблевская Ирина Александровна	МБУ ФК «Ледовый дворец спорта «Надым», кладовщик	Председатель комиссии	сот.8-902-626-78-72
	Пузакова Анна Александровна	МБУ ФК «Ледовый дворец спорта «Надым», заведующий хозяйством	Секретарь комиссии	сот.8-922-466-83-48
	Игнатов Евгений Олегович	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, заведующий сектором	Член комиссии	сот.8-908-858-89-07
<b>Резерв</b>				
	Пахомова Светлана Михайловна	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Член комиссии	сот.8-922-468-86-30
	Степанищева Елена Сергеевна	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Член комиссии	сот.8-902-626-28-76
	Демин Александр Михайлович	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Член комиссии	сот.8-912-439-43-17
	Доева Ирина Владимировна	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, главный специалист	Член комиссии	сот.8-922-451-38-92
	Войцицкая Ольга Васильевна	Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район, начальник отдела	Член комиссии	сот.8-902-626-45-67

Продолжение. Начало на 1–4 стр.

Приложение № 3  
к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 16 февраля 2018 года № 79

## Порядок формирования и деятельности территориальной счетной комиссии по проведению второго этапа голосования по объектам благоустройства территорий муниципального образования город Надым (далее — Порядок)

1. Территориальная счетная комиссия по проведению второго этапа голосования по объектам благоустройства территорий муниципального образования город Надым (далее — счетная комиссия, голосование, объекты благоустройства) создается в целях обеспечения проведения голосования на территориальных счетных участках.

2. В состав счетной комиссии могут входить представители местных отделений общественных объединений и политических партий.

3. В составе счетной комиссии назначаются председатель и секретарь счетной комиссии.

4. В целях подведения итогов комиссия по проведению народного голосования по объектам благоустройства территорий муниципального образования город Надым (далее — Комиссия) не позднее дня, предшествующего дню проведения голосования, передает председателю счетной комиссии бюллетени и иные документы, связанные с подготовкой и проведением голосования, изготовленные по формам, утвержденным Комиссией.

Документы, связанные с подготовкой и проведением голосования, изготавливаются Комиссией.

5. Комиссия передает председателю счетной комиссии бюллетени по акту. В акте указываются дата и время его составления, количество передаваемых бюллетеней.

6. При необходимости выделения в день проведения голосования счетной комиссии дополнительного количества бюллетеней, они передаются счетной комиссии на основании заявления председателя счетной комиссии.

7. На лицевой стороне всех бюллетеней, полученных счетной комиссией, в правом верхнем углу ставятся подписи двух членов счетной комиссии. Незаверенные бюллетени признаются бюллетенями неустановленной формы и при подсчете голосов не учитываются.

8. Бюллетень выдается жителю муниципального образования, достигшему 14-летнего возраста (далее — участник голосования), после включения в список жителей, принявших участие в голосовании (далее — список жителей).

9. Для включения в список жителей и получения бюллетеня участник голосования предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина. В списке жителей указываются фамилия, имя, отчество, год рождения и адрес места жительства участника голосования.

10. В списке жителей участником голосования проставляются:

— подпись за полученный им бюллетень;

— подпись, подтверждающая оформление письменного согласия участника голосования на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

— подпись, подтверждающая информированность участника голосования о его праве принять участие в голосовании один раз.

11. В списке жителей проставляется подпись члена счетной комиссии, выдавшего бюллетень участнику голосования.

12. При проведении голосования, а также при осуществлении счетной комиссией подсчета голосов вправе присутствовать представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, представители средств массовой информации.

13. Голосование проводится путем внесения участником голосования в бюллетень любого знака в квадрат, относящийся к объекту благоустройства, в пользу которого сделан выбор. При этом участник голосования вправе отдать свой голос за любое количество объектов благоустройства.

14. По истечении времени голосования председатель счетной комиссии объявляет о завершении голосования и счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

15. Подсчет голосов проводится открыто и гласно с оглашением всех результатов осуществляемых действий по подсчету бюллетеней и голосов участников голосования членами счетной комиссии.

16. Подсчет голосов участников голосования начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до подписания протокола

голосования на соответствующем территориальном счетном участке (далее — Протокол) согласно приложению № 1 к Порядку.

17. Подведение итогов голосования на территориальном счетном участке производится в следующем порядке:

1) подсчет и погашение неиспользованных бюллетеней;

2) работа со списком граждан;

3) подсчет голосов участников голосования;

4) составление и подписание протокола.

18. Члены счетной комиссии подсчитывают и погашают, отрезая левый нижний угол, неиспользованные бюллетени согласно приложению № 2 к Порядку, затем оглашают и вносят в протокол число погашенных бюллетеней.

19. Перед непосредственным подсчетом голосов участников голосования в протокол вносится информация о количестве бюллетеней, полученных счетной комиссией, и количестве бюллетеней, выданных участникам голосования, в соответствии со списками жителей, принявших участие в голосовании.

20. Счетная комиссия оформляет свое решение об итогах голосования протоколом, который оформляется секретарем счетной комиссии.

21. Подсчет голосов производится членами счетной комиссии путем суммирования количества голосов участников голосования, поданных за каждый объект благоустройства, внесенный в бюллетень.

22. Для подсчета голосов, поданных участниками голосования за каждый объект благоустройства, членами счетной комиссии производится подсчет количества отметок, сделанных членами счетной комиссии в листах подсчета. По окончании подсчета на каждом листе подсчета заполняется раздел о количестве отметок, содержащихся на соответствующем листе подсчета, и заверяется подписями двух членов счетной комиссии.

23. В случае возникновения сомнений в определении мнения участника голосования в бюллетене он откладывается в отдельную папку. По окончании сортировки счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение бюллетеней, при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя счетной комиссии.

24. Недействительными признаются бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

25. В протокол вносится информация о количестве бюллетеней, признанных недействительными, количестве голосов участников голосования, поданных за каждый дизайн проекта реализации объекта благоустройства.

26. После завершения подсчета действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные коробки, на которых указываются номер пункта голосования, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Коробки с бюллетенями заклеиваются и скрепляются подписью председателя счетной комиссии.

27. После проведения всех необходимых действий и подсчетов счетной комиссией подписывается протокол. Протокол составляется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами счетной комиссии, в нем проставляются дата и время (часы и минуты) его подписания. Протокол является действительным, если он подписан большинством от установленного числа членов счетной комиссии.

28. Член счетной комиссии, который не согласен с протоколом, в целом или с его отдельными положениями, вправе изложить аргументированное мнение, которое прикладывается к Протоколу.

29. Два экземпляра протокола передаются председателем счетной комиссии в Комиссию в день проведения голосования. Одновременно с протоколом в Комиссию передаются списки жителей, принявших участие в голосовании, упакованные коробки с бюллетенями, а также иные документы, составленные счетной комиссией в ходе проведения голосования.

Окончание. Начало на 1–5 стр.

## Приложение № 1

к Порядку формирования и деятельности территориальной счетной комиссии по проведению второго этапа голосования по объектам благоустройства территорий муниципального образования город Надым

**Форма протокола территориальной счетной комиссии по проведению второго этапа голосования по объектам благоустройства территорий муниципального образования город Надым**

## Голосование по объектам благоустройства территорий муниципального образования город Надым

\_\_\_\_\_ 2018 года

Территориальный счетный участок № \_\_\_\_\_

**Протокол территориальной счетной комиссии по проведению второго этапа голосования по объектам благоустройства территорий муниципального образования город Надым**

1. Число жителей, внесенных в список голосования на момент его окончания (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий)	Цифрами	Прописью
2. Число бюллетеней, выданных территориальными счетными комиссиями жителям муниципального образования для голосования в день его проведения	Цифрами	Прописью
3. Число погашенных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий)	Цифрами	Прописью
4. Число проголосовавших бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий)	Цифрами	Прописью
5. Число действительных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий)	Цифрами	Прописью
6. Число действительных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий)	Цифрами	Прописью
7. Наименование объекта благоустройства общественных территорий	Количество голосов	
7.1.	Цифрами	Прописью
7.2.	Цифрами	Прописью
Указываются все объекты благоустройства, включенные в бюллетень для голосования		

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ (расшифровка)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_ (расшифровка)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Протокол подписан \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

## Приложение № 2

к Порядку формирования и деятельности территориальной счетной комиссии по проведению второго этапа голосования по объектам благоустройства территорий муниципального образования город Надым

**Форма бюллетеня второго этапа голосования по объектам благоустройства территорий муниципального образования город Надым****Бюллетень второго этапа голосования по объектам благоустройства территорий муниципального образования город Надым**

Разъяснение порядка заполнения:

Поставьте любой знак в квадрате справа от наименования одной или нескольких общественных территорий, в пользу которых сделан выбор


**РАБОЧИЙ  
НАДЫМА**Главный редактор  
А. А. ОноховУчредители: Администрация  
муниципального образования  
Надымский район, редакция  
газеты «Рабочий Надыма».Газета зарегистрирована  
Западно-Сибирским управлением  
Федеральной службы  
по надзору за соблюдением  
законодательства в сфере  
массовых коммуникаций  
и охране культурного наследия  
29.05.2007г.  
Регист. св-во ПИ № ФС17-0696.

## Телефоны редакции:

главный редактор.....52-00-53  
заместитель редактора .....52-01-38  
корреспонденты.....52-01-58  
бухгалтерия.....52-01-28  
реклама, объявления,  
типография.....52-01-59  
отдел спецвыпусков.....52-01-48  
E-mail.....RED75RN@MAIL.RUАдрес редакции и издательства:  
629730, ЯНАО, г. Надым,  
ул. Набережная им. Оруджева, 58аЦена подписки:  
на 1 месяц .....120,79 Р  
на 6 месяцев .....724,74 РПодписной индекс:  
Полугодовой.....П5055Выходит по вторникам, четвергам, субботам.  
Подписание в печать по графику в 17 часов,  
фактически – в 17 часов. Заказ № 89.Отпечатано в типографии МАУ «Редакция  
газеты «Рабочий Надыма».  
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым,  
ул. Набережная им. Оруджева, 58а.  
Тел. 52-01-59.

Тираж номера 44 экземпляра

Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов. Письма, рукописи и фотографии не рецензируются и не возвращаются. За достоверность рекламы и объявлений редакция ответственности не несёт. Печатный вариант спецвыпусков газеты «Рабочий Надыма» можно получить в редакции, pdf-версию можно скачать на сайте [nadym-worker.ru](http://nadym-worker.ru) во вкладке «Документы», далее «Архив спецвыпусков».