



# РАБОЧИЙ НАДЫМА

## РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов муниципального образования город Надым

### **Об обращении в Избирательную комиссию Ямало-Ненецкого автономного округа с предложением о возложении полномочий Избирательной комиссии муниципального образования город Надым на Территориальную избирательную комиссию Надымского района**

В соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 01.07.2010 № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе», в связи с окончанием 27 мая 2018 года срока полномочий Избирательной комиссии муниципального образования город Надым, на основании Устава муниципального образования город Надым депутаты **решают:**

1. Обратиться в Избирательную комиссию Ямало-Ненецкого автономного округа с предложением о возложении полномочий Избирательной комиссии

муниципального образования город Надым на Территориальную избирательную комиссию Надымского района.

2. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Ямало-Ненецкого автономного округа и в Территориальную избирательную комиссию Надымского района.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

**И. А. ТРУХАНОВА,**  
председатель Собрания депутатов  
муниципального образования город Надым.  
№ 77 от 20 июня 2018 года.

## РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов муниципального образования город Надым

### **О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования город Надым от 29.11.2017 № 29**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2017 № 455-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования город Надым, в целях приведения решения Собрания депутатов муниципального образования город Надым от 29.11.2017 № 29 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании город Надым» в соответствие действующему законодательству Российской Федерации, Собрание депутатов **решает:**

1. Внести в приложение к решению Собрания депутатов муниципального образования город Надым от 29.11.2017 № 29 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании город Надым» следующие изменения:

1.1. абзац 4 пункта 3 исключить;

1.2. подпункт 5 пункта 5 исключить;

1.3. раздел IV дополнить пунктом 7-1. следующего содержания:

«7-1. Общественные обсуждения, публичные слушания по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам решений о предоставлении разрешения на

условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства осуществляются в соответствии с Положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Надым.»;

1.4. в подпункте 5 пункта 18 слова «либо указание на правовой акт Администрации муниципального образования Надымский район о создании комиссии и утверждении её состава, в случае, установленном пунктом 23 настоящего Порядка» исключить;

1.5. пункт 23 исключить;

1.6. в абзаце 1 пункта 24 слова «(в случае, предусмотренном пунктом 23 настоящего Порядка, — комиссия)» исключить;

1.7. в абзаце 2 пункта 24, пункте 29, абзаце 3 пункта 32, абзаце 13 пункта 38, абзаце 2 пункта 39, пункте 40, пункте 42 слово «(комиссия)» в соответствующих падежах исключить.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

**И. А. ТРУХАНОВА,**  
председатель Собрания депутатов муниципального образования город Надым.  
№ 78 от 20 июня 2018 года.

## РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов муниципального образования город Надым

### **Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Надым**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования город Надым, в целях создания условий для устойчивого развития территории города Надым, сохранения окружающей среды, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц Собрание депутатов **решает:**

1. Утвердить Положение об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории МО город Надым согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

**И. А. ТРУХАНОВА,**  
председатель Собрания депутатов муниципального образования город Надым.  
№ 79 от 20 июня 2018 года.

## Положение об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Надым (далее — Положение)

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет форму, порядок организации и сроки проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Надым (далее — территория города Надыма).

1.3. Общественные обсуждения, публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности проводятся с целью соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

1.4. Под общественными обсуждениями, публичными слушаниями по вопросам градостроительной деятельности в настоящем Положении понимается способ участия жителей территории города Надыма в осуществлении градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Надым и выявления мнения иных заинтересованных лиц, права и интересы которых могут затрагиваться при осуществлении градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Надым, по существу выносимых на общественные обсуждения и публичные слушания проектов градостроительных решений.

1.5. На общественные обсуждения в порядке, установленном настоящим Положением, за исключением случаев, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, выносятся:

- 1) проект планировки территории;
- 2) проект межевания территории;
- 3) проекты, предусматривающие внесение изменений в один из указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта утвержденных документов;
- 4) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
- 5) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

1.6. На публичные слушания в порядке, установленном настоящим Положением, выносятся:

- 1) проект генерального плана;
- 2) проект правил землепользования и застройки;
- 3) проект правил благоустройства;
- 4) проекты, предусматривающие внесение изменений в один из указанных в подпунктах 1-3 настоящего пункта утвержденных документов.

1.7. Участниками общественных обсуждений, публичных слушаний являются:

— по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов — граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства;

— по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства — граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов

капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса РФ, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

### II. Срок проведения общественных обсуждений, публичных слушаний

2.1. Установить следующие сроки проведения общественных обсуждений, публичных слушаний:

— по проекту генерального плана и по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план с момента оповещения жителей города Надыма об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний — не менее одного месяца и не более трех месяцев;

— по проектам правил землепользования и застройки, или проектов о внесении изменений в правила землепользования и застройки — не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц;

— по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства со дня оповещения жителей города Надыма об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений слушаний не может быть более чем один месяц;

— по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства со дня оповещения жителей территории города Надыма об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений не может быть более чем один месяц;

— по проектам планировки территории, проектам межевания территории и проектам, предусматривающим внесение изменений в них, со дня оповещения жителей города Надыма об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений не может быть менее одного месяца и более трех месяцев;

— по проектам правил благоустройства территорий со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

### III. Порядок организации общественных обсуждений, публичных слушаний

3.1. Общественные обсуждения, публичные слушания назначаются Администрацией муниципального образования Надымский район, путем издания постановления Администрации муниципального образования Надымский район о назначении общественных обсуждений, публичных слушаний (далее — постановление о назначении общественных обсуждений, публичных слушаний).

3.2. В постановлении о назначении общественных обсуждений, публичных слушаний указываются:

- 1) сведения об организаторе проведения общественных обсуждений, публичных слушаний;
- 2) наименование проекта, по которому проводятся общественные обсуждения, публичные слушания;
- 3) срок проведения общественных обсуждений, публичных слушаний, а также дата, время и место проведения собрания или собрания участников публичных слушаний;
- 4) информация о месте проведения и порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, публичных слушаниях;

Продолжение. Начало на 1–2 стр.

5) порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, публичных слушаниях;

6) порядок и сроки приема предложений и замечаний по обсуждаемому проекту;

7) информация об Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее — Официальный сайт), на котором будут размещены проект и информационные материалы к нему.

3.3. Организатором проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по проектам, указанным в пунктах 1.5, 1.6 настоящего Положения, является Администрация муниципального образования Надымский район (далее — Администрация района, Организатор).

3.4. Функции и полномочия Организатора осуществляет:

1) управление архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования Надымский район по проекту правил благоустройства и внесения изменений в них;

2) комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки территории муниципального образования город Надым по:

- проекту генерального плана;
- проекту правил землепользования и застройки;
- проекту планировки территории;
- проекту межевания территории;

— проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план, правила землепользования и застройки, проект планировки территории, проект межевания территории;

— проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

— проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3.5. Организатор:

1) готовит проект постановления о назначении общественных обсуждений, публичных слушаний;

2) осуществляет оповещение населения о предстоящих публичных слушаниях, общественных обсуждениях;

3) размещает проект и информационные материалы к нему в порядке, установленном пунктом 4.2 настоящего Положения;

4) готовит материалы для проведения экспозиции;

5) принимает заявления от участников общественных обсуждений, публичных слушаний по проекту, вынесенному на общественные обсуждения и публичные слушания;

6) проводит собрание участников публичных слушаний;

7) оформляет протокол общественных обсуждений, публичных слушаний;

8) готовит и обеспечивает публикацию заключения о результатах общественных обсуждений, публичных слушаний;

9) в срок не позднее 10 дней с даты размещения заключения о проведении общественных обсуждений, публичных слушаний информирует лиц, внесших предложения и замечания, о принятом решении по каждому предложению и замечанию, поступившему с момента размещения в официальном печатном средстве массовой информации и (или) на Официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, публичных слушаниях, и информационных материалов к нему, в форме, соответствующей поступившему предложению, замечанию;

10) на основании заключения о результатах общественных обсуждений, публичных слушаний в случаях, предусмотренных законодательством, осуществляет подготовку рекомендаций по проекту, вынесенному на общественные обсуждения, публичные слушания;

11) обеспечивает хранение итоговых документов общественных обсуждений, публичных слушаний и документов, связанных с организацией и проведением общественных обсуждений, публичных слушаний, в течение срока, установленного законодательством.

3.6. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на Официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее — сеть Интернет), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее — информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

3.7. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на Официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

#### **IV. Порядок оповещения жителей о предстоящих общественных обсуждениях, публичных слушаниях**

4.1. Оповещение жителей о предстоящих общественных обсуждениях, публичных слушаниях осуществляется в срок не позднее, чем за семь дней до дня размещения на Официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, публичных слушаниях.

4.2. Оповещение о начале общественных обсуждений, публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Администрации района, иной официальной информации, а также в случае, если это предусмотрено муниципальными правовыми актами Администрации района, в иных средствах массовой информации, размещению на информационных стендах у здания Администрации района, в местах массового скопления людей в сроки, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации.

4.3. Оповещение составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

#### **V. Порядок проведения экспозиции**

5.1. В период со дня размещения на Официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, публичных слушаниях, до дня завершения общественных обсуждений, публичных слушаний проводится экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, публичных слушаниях.

5.2. В период проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, публичных слушаниях, ведется журнал учета посетителей экспозиции.

5.3. В ходе работы экспозиции организуется консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению.

5.4. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Организатора.

5.5. Экспозиция проекта проводится в будние дни.

#### **VI. Порядок проведения собрания участников публичных слушаний**

6.1. Собрание участников публичных слушаний проводится, в установленных постановлением о назначении публичных слушаний, месте и времени.

6.2. Организатор:

1) определяет председателя и секретаря собрания участников публичных слушаний;

2) определяет перечень представителей Администрации района, разработчиков градостроительной документации, экспертов и иных лиц, приглашаемых для выступлений перед участниками публичных слушаний (далее — докладчики);

3) устанавливает время, порядок и последовательность выступлений на собрании участников публичных слушаний;

4) осуществляет регистрацию участников собрания.

6.3. Участниками собрания, указанного в настоящем разделе исключительно могут быть, только лица из числа, указанных в пункте 1.7 настоящего Положения.

6.4. Регистрация участников собрания осуществляется в журнале регистрации, который ведется на бумажном носителе.

6.5. Участники собрания, желающие выступить, должны зарегистрироваться в качестве выступающих в журнале регистрации, указанном в пункте 6.4 настоящего Положения.

6.6. Лица, не прошедшие регистрацию, в качестве участников собрания, к участию в собрании не допускаются.

6.7. Председатель собрания участников публичных слушаний перед началом собрания доводит до сведения присутствующих следующую информацию:

Продолжение. Начало на 1–3 стр.

- 1) наименование проектов, подлежащих обсуждению на публичных слушаниях;
- 2) порядок и последовательность проведения заседания участников публичных слушаний;
- 3) состав приглашенных лиц, информацию о количестве участников собрания;
- 4) представляет докладчиков, устанавливает время, отведенное на выступление участникам собрания;
- 5) наличие поступивших предложений и замечаний по проекту, вынесенному на публичные слушания;
- 6) иную информацию, необходимую для проведения собрания участников публичных слушаний.

6.8. Председатель собрания участников публичных слушаний предоставляет слово докладчикам на собрании по обсуждаемому проекту, после чего следуют вопросы участников собрания. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Далее председатель собрания участников публичных слушаний предоставляет слово, в порядке очередности, участникам собрания, зарегистрированным в качестве выступающих на собрании участников публичных слушаний.

6.9. Выступления на собрании должны быть связаны с предметом публичных слушаний.

6.10. Выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству других лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес.

6.11. При несоблюдении порядка, установленного настоящим Положением, участники собрания могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения собрания.

#### **VII. Внесение предложений и замечаний участниками общественных обсуждений, публичных слушаний**

7.1. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, публичных слушаниях и информационных материалов к нему участники общественных обсуждений, публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

2) в письменной форме в адрес Организатора общественных обсуждений, публичных слушаний;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, публичных слушаниях.

7.2. Все предложения и замечания регистрируются Организатором в журнале принятых предложений.

7.3. Предложения и замечания, не касающиеся предмета общественных обсуждений, публичных слушаний, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, не подлежат рассмотрению.

7.4. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений, публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

#### **VIII. Подготовка, оформление и опубликование итоговых документов**

8.1. Итоговыми документами общественных обсуждений, публичных слушаний являются протокол общественных обсуждений, публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений, публичных слушаний, оформленные Организатором.

8.2. Протокол общественных обсуждений, публичных слушаний оформляется в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема предложений и замечаний по проекту, рассматриваемому на общественных обсуждениях, публичных слушаниях по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. В протоколе отражаются принятые предложения и замечания с момента оповещения о назначении общественных обсуждений, публичных слушаний.

8.3. К протоколу общественных обсуждений, публичных слушаний прилагается перечень, принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений, публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений, публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) — для физических лиц; наименование организации, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес — для юридических лиц).

8.4. Протокол общественных обсуждений, публичных слушаний подписывается:

1) в случае рассмотрения проекта правил благоустройства и внесения изменений в них — заместителем Главы Администрации района;

2) в случае рассмотрения:

- генерального плана;
- проекта правил землепользования и застройки;
- проекта планировки территории;
- проекта межевания территории;
- проектов, предусматривающих внесение изменений в генеральный план, правила землепользования и застройки, проект планировки территории, проект межевания территории;

— проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

— проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства — председателем комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки территории муниципального образования город Надым.

8.5. На основании протокола общественных обсуждений, публичных слушаний Организатор осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений, публичных слушаний по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

8.6. Заключение о результатах общественных обсуждений, публичных слушаний подготавливается в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола общественных обсуждений, публичных слушаний и подписывается:

1) в случае рассмотрения проекта правил благоустройства и внесения изменений в них — заместителем Главы Администрации района;

2) в случае рассмотрения:

- генерального плана;
- проекта правил землепользования и застройки;
- проекта планировки территории;
- проекта межевания территории;
- проектов, предусматривающих внесение изменений в генеральный план, правила землепользования и застройки, проект планировки территории, проект межевания территории;

— проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

— проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства — председателем комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки территории муниципального образования город Надым.

8.7. Заключение о результатах общественных обсуждений, публичных слушаний подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации и размещению на Официальном сайте в течение 10 дней со дня подписания.

#### **IX. Требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений, публичных слушаний**

9.1. Информационные стенды должны быть размещены около здания Администрации района, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты.

9.2. На информационном стенде размещается оповещение о начале общественных обсуждений.

#### **X. Расходы на организацию и проведение общественных обсуждений, публичных слушаний**

10.1. Финансирование мероприятий, связанных с организацией и проведением общественных обсуждений, публичных слушаний по проектам генерального плана, правил землепользования и застройки, по проектам планировки территории, проектам межевания территории, а также по внесению в них изменений, осуществляется за счет средств местного бюджета.

10.2. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

Окончание. Начало на 1–4 стр.

Приложение № 1  
к Положению об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Надым

## Оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний)

В соответствии с постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (название акта)  
на общественные обсуждения (публичные слушания) представляется проект \_\_\_\_\_ (наименование проекта)

Организатор проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) — Администрация муниципального образования Надымский район.  
Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) — \_\_\_\_\_.

Информационные материалы по теме общественных обсуждений (публичных слушаний) представлены на экспозиции по адресу \_\_\_\_\_  
Экспозиция открыта с \_\_\_\_\_ (дата открытия экспозиции) по \_\_\_\_\_ (дата закрытия экспозиции). Часы работы: \_\_\_\_\_  
Консультации по экспозиции проекта проводятся в \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ часов до \_\_\_\_\_ часов.  
(дни недели)

Информация об участниках общественных обсуждений (публичных слушаний): \_\_\_\_\_  
В период общественных обсуждений (публичных слушаний) участники общественных обсуждений (публичных слушаний) имеют право представить свои предложения и замечания в срок с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ по обсуждаемому проекту посредством:

- Официального сайта Администрации муниципального образования Надымский район;
- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);
- в письменной форме в адрес Организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Информационные материалы по проекту \_\_\_\_\_ размещены на сайте \_\_\_\_\_ (наименование проекта)

Приложение № 2  
к Положению об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Надым

## Протокол общественных обсуждений (публичных слушаний)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ город Надым  
Организатор проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) — Администрация муниципального образования Надымский район.  
Оповещение о начале проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту \_\_\_\_\_ (наименование проекта)  
опубликовано в газете «Рабочий Надыма» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ размещено на Официальном сайте \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Сроки проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) \_\_\_\_\_  
В общественных обсуждениях (публичных слушаниях) приняло участие \_\_\_\_\_ (указать количество человек)

Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений и замечаний) \_\_\_\_\_

|   |
|---|
| Предложения и замечания участников общественных обсуждений (публичных слушаний) |
|   |

Заместитель Главы Администрации муниципального образования Надымский район  
(Председатель комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования город Надым).

Приложение № 3  
к Положению об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Надым

## Заключение о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ город Надым

Общественные обсуждения (публичные слушания) проведены по проекту \_\_\_\_\_ (наименование проекта, срок проведения)

В соответствии с протоколом общественных обсуждений (публичных слушаний) от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ в общественных обсуждениях (публичных слушаниях) приняло участие \_\_\_\_\_ человек.  
На проект поступило \_\_\_\_\_ предложений и замечаний участников.  
(указать количество)

Выводы и рекомендации по результатам общественных обсуждений \_\_\_\_\_

Заместитель Главы Администрации муниципального образования Надымский район  
(Председатель комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования город Надым).

## РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов муниципального образования город Надым

### **О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов муниципального образования город Надым от 29.08.2016 № 322**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 19.07.2012 № 526-П «Об утверждении Типового положения о порядке присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседании коллегиального органа исполнительного органа государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа», на основании Устава муниципального образования город Надым Собрание депутатов **решает:**

1. Внести в решение Собрания депутатов муниципального образования город Надым от 29.08.2016 № 322 «Об утверждении Регламента Собрания депутатов муниципального образования город Надым» следующие изменения:

1.1. в пункте 1 слово «приложению» заменить словами «приложению № 1»;

1.2. в приложение № 1 внести дополнения согласно приложению № 1 к настоящему решению;

1.3. дополнить пунктом 1.1. следующего содержания:

«1.1 Утвердить форму заявки для участия в заседании Собрания депутатов муниципального образования город Надым согласно приложению № 2 к настоящему решению.»;

1.4. дополнить приложением № 2 согласно приложению № 2 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

**И. А. ТРУХАНОВА,**  
председатель Собрания депутатов  
муниципального образования город Надым.  
№ 80 от 20 июня 2018 года.

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов муниципального образования город Надым от 20 июня 2018 года № 80

### **Дополнения, которые вносятся в приложение к решению Собрания депутатов муниципального образования город Надым от 29.08.2016 № 322**

Дополнить Главу III Регламента Собрания депутатов муниципального образования город Надым статьями 17.1 – 17.2 следующего содержания:

#### **«Статья 17.1. Порядок присутствия граждан на заседаниях Собрания депутатов**

1. В целях эффективного распределения свободных мест граждан, изъявивший желание присутствовать на заседании Собрания депутатов, направляет заявку на участие в заседании Собрания депутатов (далее – заявка) в управление по развитию местного самоуправления Администрации Надымского района не позднее 3 рабочих дней до дня заседания.

2. Заявка по форме согласно приложению № 2 к настоящему решению Собрания депутатов направляется гражданином в письменном виде либо на электронный адрес управления по развитию местного самоуправления Администрации Надымского района [gms@nadym.yanao.ru](mailto:gms@nadym.yanao.ru).

3. Управление по развитию местного самоуправления Администрации Надымского района при получении заявки в письменном виде проставляет в ней отметку о дате и времени ее поступления. Дата и время получения заявки в электронном виде устанавливаются на основании сведений, содержащихся в электронном сообщении.

4. Количество присутствующих на заседании Собрания депутатов граждан не должно создавать препятствий в работе депутатам Собрания депу-

татов. Управление по развитию местного самоуправления Администрации Надымского района предусматривает необходимые условия для размещения граждан в месте проведения заседания.

В случае превышения числа граждан, представивших заявку, числа свободных мест размещение производится управлением по развитию местного самоуправления Администрации Надымского района в порядке очереди по дате и времени получения заявки.

Управление по развитию местного самоуправления Администрации Надымского района сообщает гражданам, представившим заявку, об отсутствии мест для размещения с использованием средств телефонной связи и (или) электронной почты не позднее 3 рабочих дней до начала заседания.

5. Гражданам гарантируется возможность присутствия на заседаниях Собрания депутатов, за исключением закрытых заседаний, на которых рассматриваются сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

При этом заседание является закрытым для граждан только в той его части, в которой рассматриваются сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

6. Гражданин не допускается к участию в заседании в следующих случаях:

1) непредставление заявки в срок, указанный в пункте 1 настоящей статьи;

Окончание. Начало на 6 стр.

2) отсутствие паспорта или документа, удостоверяющего личность, а также в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления — отсутствие документа, подтверждающего полномочия;

3) непрохождение процедуры регистрации в соответствии с пунктом 8 настоящей статьи;

4) отсутствие свободных мест для размещения.

7. Участие граждан в заседании осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, кроме лиц, имеющих право представлять их без доверенности, также обязаны представить документ, подтверждающий полномочия представителя.

На заседании Собрании депутатов допускается присутствие не более одного представителя от каждой организации (юридического лица), общественного объединения.

8. Управление по развитию местного самоуправления Администрации Надымского района перед началом заседания проводит процедуру регистрации граждан.

В лист регистрации вносятся фамилия, имя и отчество, а также вид документа, его серия, номер и дата выдачи. Листы регистрации приобщаются к материалам заседания.

При регистрации граждане информируются о своих правах и ответственности в связи с присутствием на заседании Собрании депутатов.

9. Все расходы по участию в заседаниях Собрании депутатов осуществляются за счет собственных средств граждан или представляемых ими орга-

низаций и органов, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

## **Статья 17.2. Обеспечение возможности присутствия граждан на заседании Собрании депутатов**

1. Управление по развитию местного самоуправления Администрации Надымского района, обеспечивающее деятельность Собрании депутатов не позднее 7 рабочих дней до дня проведения заседания информирует граждан через средства массовой информации и (или) путем размещения информации на Официальном Интернет-сайте Администрации Надымского района о запланированном к проведению заседании Собрании депутатов.

2. Информация включает в себя следующие сведения:

1) дата и время проведения заседания;

2) место проведения заседания;

3) вопросы, планируемые к рассмотрению на заседании;

4) необходимость гражданину иметь при себе паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность, а также в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления — документ, подтверждающий полномочия;

5) порядок присутствия граждан на заседании;

6) контактный телефон и электронный адрес управления по развитию местного самоуправления Администрации Надымского района;

7) иная справочная информация по вопросам проведения заседания.

3. В случае закрытого проведения всего заседания или рассмотрения отдельного вопроса в тех же источниках приводится соответствующая информация.».

Приложение № 2  
к решению Собрании депутатов муниципального образования город Надым от 20 июня 2018 года № 80

«Приложение № 2  
к решению Собрании депутатов муниципального образования город Надым от 29.08.2016 № 322

## **Заявка**

### **для участия в заседании Собрании депутатов муниципального образования город Надым**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (последнее — при наличии)  
\_\_\_\_\_, паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ года,  
(кем и когда выдан)

прошу допустить меня к участию в заседании Собрании депутатов муниципального образования город Надым, которое состоится «\_\_» \_\_\_\_\_ года  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

по адресу \_\_\_\_\_.

Контактные данные гражданина:

телефон \_\_\_\_\_

адрес для корреспонденции \_\_\_\_\_

электронная почта \_\_\_\_\_

Являюсь представителем \* \_\_\_\_\_,  
(наименование организации (юридического лица), государственного органа, органа местного самоуправления, представителем которого является гражданин)

Реквизиты доверенности \* \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

\* Заполняется, если гражданин является представителем организации (юридического лица), государственного органа, органа местного самоуправления.».

## РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов муниципального образования город Надым

## О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования город Надым от 26.10.2012 № 48

На основании статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 № 668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда», Устава муниципального образования город Надым Собрание депутатов **решает:**

1. Внести в решение Собрания депутатов муниципального образования город Надым от 26.10.2012 № 48 «Об утверждении Положения о порядке

управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом коммерческого использования муниципального образования город Надым» (с изменениями) изменения согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

**И. А. ТРУХАНОВА,**  
председатель Собрания депутатов  
муниципального образования  
город Надым.  
№ 81 от 20 июня 2018 года.

Приложение  
к решению Собрания депутатов муниципального образования город Надым от 20 июня 2018 года № 81

### Изменения, вносимые в решение Собрания депутатов муниципального образования город Надым от 26.10.2012 № 48

1. Пункт 2 признать утратившим силу.
2. В приложении к решению (далее — Положение):
  - 2.1. пункт 4.1 дополнить абзацем следующего содержания:  
«При установлении размера платы за пользование жилым помещением необходимо учитывать положения части 5 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, согласно которым установление размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) жилого помещения не должно приводить к возникновению у нанимателя жилого помещения права на субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.»;
  - 2.2. в приложении № 1 к Положению:
    - 2.2.1. пункт 4.2 дополнить подпунктом 4.2.8 следующего содержания:  
«4.2.8. Информировать Наймодателя об изменении оснований и условий, дающих право Нанимателю пользоваться жилым помещением по настоящему Договору, не позднее 10 календарных дней со дня изменения оснований и условий.»;
    - 2.2.2. в пункте 5.3 слова «и ремонт» исключить;
    - 2.2.3. в пункте 7.5 слова «пункта 4.1» заменить словами «пункта 4.2»;
    - 2.2.4. в пункте 7.6 слова «пункта 4.2.7» заменить словами «подпункта 4.2.7 пункта 4.2»;
    - 2.2.5. приложение № 2 к договору найма жилого помещения изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2  
к договору найма жилого помещения от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_»

#### РАСЧЕТ ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ (ПЛАТЫ ЗА НАЕМ) В МЕСЯЦ

Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) жилищного фонда коммерческого использования производится на основании

Методики расчета платы за пользование жилым помещением (платы за наем) жилищного фонда коммерческого использования муниципального образования город Надым, утвержденной решением Собрания депутатов муниципального образования город Надым.

1. Расчет платы за пользование жилым помещением (платы за наем) жилищного фонда коммерческого использования производится по следующей формуле:

$$Пн_j = Нб \times К_j \times Кс \times П_j, \text{ где:}$$

- Пн<sub>j</sub> — размер платы за наем жилого помещения;  
Нб — базовый размер платы за наем жилого помещения;  
К<sub>j</sub> — коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположения дома;  
Кс — коэффициент соответствия платы;  
П<sub>j</sub> — общая площадь жилого помещения.

2. Базовый размер платы за наем жилого помещения определяется по формуле:

$$Нб = СРс \times 0,001, \text{ где:}$$

- Нб — базовый размер платы за наем жилого помещения;  
СРс — средняя цена 1 кв. м общей площади квартир на вторичном рынке жилья в ЯНАО.

Средняя цена 1 кв. м на вторичном рынке жилья в Ямало-Ненецком автономном округе определяется по актуальным данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики, которые размещены в свободном доступе Единой межведомственной информационно-статистической системе (ЕМИСС).



Продолжение. Начало на 8 стр.

| № п/п | Наименование показателей (коэффициентов) формулы для расчета размера платы за наем жилого помещения | Характеристика объекта | Коэффициент, применяемый при расчете |
|-------|---|------------------------|--------------------------------------|
| 1     | 2   | 3                      | 4                                    |
| 1.    | Общая площадь жилого помещения (П <sub>ж</sub> )  |                        |                                      |
| 2.    | Базовый размер платы за наем жилого помещения (Нб)  |                        |                                      |
| 3.    | Средняя цена 1 кв. м на вторичном рынке жилья (СРс)   |                        |                                      |
| 4.    | Коэффициент соответствия платы (Кс)   |                        |                                      |
| 5.    | Размер платы за наем жилого помещения (Пн <sub>ж</sub> )  |                        |                                      |

»;

2.3. приложение № 2 к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2  
к Положению о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом коммерческого использования  
муниципального образования город Надым

## Методика расчета платы за пользование жилым помещением (платы за наем) жилищного фонда коммерческого использования муниципального образования город Надым

### I. Общие положения

1.1. Настоящая Методика разработана в соответствии с частью 3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее — Жилищный кодекс), приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 № 668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда» и определяют единые требования к установлению размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) по договорам найма жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования муниципального образования город Надым (далее — плата за наем жилого помещения).

1.2. Установление размера платы за наем жилого помещения основывается на принципе дифференциации размеров платы за наем жилого помещения в зависимости от качества и благоустройства жилого помещения, месторасположение дома, в котором расположено такое жилое помещение.

1.3. Размер платы за наем жилого помещения определяется из расчета на 1 кв. м занимаемой общей площади жилого помещения, которая определяется как сумма площадей всех частей жилого помещения, включая площадь помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас.

### II. Определение размера платы за наем жилого помещения

2.1. Размер платы за наем j-ого жилого помещения определяется по формуле 1:

$$Пн_j = Нб \times К_j \times Кс \times П_j, \text{ где:}$$

Формула 1

Пн<sub>j</sub> — размер платы за наем j-ого жилого помещения;  
Нб — базовый размер платы за наем жилого помещения;  
К<sub>j</sub> — коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;  
Кс — коэффициент соответствия платы;  
П<sub>j</sub> — общая площадь j-ого жилого помещения.

2.2. Величина коэффициента соответствия платы (Кс) для граждан устанавливается и принимается равной 1, для отдельных категорий граждан устанавливается дифференцированно:

Таблица 1

| № п/п | Категория нанимателя   | Коэффициент (К <sub>с</sub> ) |
|-------|--|-------------------------------|
| 1     | 2  | 3                             |
| 1.    | Неработающие пенсионеры, инвалиды (1, 2 группы), семьи с детьми-инвалидами | 0,4                           |
| 2.    | Инвалиды (3 группы), одинокие матери                                       | 0,5                           |

2.3. Базовый размер платы за наем жилого помещения определяется по формуле 2:

Формула 2

$$Нб = СРс \times 0,001, \text{ где:}$$

Нб — базовый размер платы за наем жилого помещения;  
СРс — средняя цена 1 кв. м общей площади квартир на вторичном рынке жилья в ЯНАО.

Средняя цена 1 кв. м общей площади квартир на вторичном рынке жилья в ЯНАО определяется по актуальным данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики, которые размещены в свободном доступе в Единой межведомственной информационно-статистической системе (ЕМИСС).

2.4. Коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома (К<sub>j</sub>).

Интегральное значение К<sub>j</sub> для жилого помещения рассчитывается как средневзвешенное значение показателей по отдельным параметрам по формуле 3:

Формула 3

$$К_j = \frac{К_1 + К_2 + К_3}{3}, \text{ где:}$$

К<sub>j</sub> — коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположения дома;  
К<sub>1</sub> — коэффициент, характеризующий качество жилого помещения;  
К<sub>2</sub> — коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения;  
К<sub>3</sub> — коэффициент, месторасположение дома.

Окончание на 10 стр.

Таблица 2

| № п/п | Материал стен жилого дома, в котором расположено жилое помещение | Коэффициент ( $K_1$ ) |
|-------|--|-----------------------|
| 1     | 2  | 3                     |
| 1.    | Кирпич   | 1.3                   |
| 2.    | Железобетон, газобетон, прочие бетонные                          | 1.2                   |
| 3.    | Смешанное (дерево-кирпич)  | 1.1                   |
| 4.    | Дерево   | 0.7                   |

Таблица 3

| № п/п | Благоустройство жилого помещения   | Коэффициент ( $K_2$ ) |
|-------|--|-----------------------|
| 1     | 2  | 3                     |
| 1.    | Дома в капитальном исполнении с полным уровнем благоустройства (наличие систем централизованного холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения) с лифтом и мусоропроводом  | 1.3                   |
| 2.    | Дома в капитальном исполнении с полным уровнем благоустройства (наличие систем централизованного холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения) с лифтом без мусоропровода | 1.2                   |
| 3.    | Дома в капитальном исполнении с полным уровнем благоустройства (наличие систем централизованного холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения) без лифта                  | 1.1                   |
| 4.    | Дома в деревянном исполнении с полным уровнем благоустройства (наличие систем централизованного холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения)                             | 1                     |
| 5.    | Дома в деревянном исполнении с частичным уровнем благоустройства   | 0.9                   |
| 6.    | Дома в деревянном исполнении без благоустройства   | 0.8                   |

Таблица 4

| № п/п | Месторасположение дома   | Коэффициент ( $K_3$ ) |
|-------|--|-----------------------|
| 1     | 2  | 3                     |
| 1.    | Центральная часть города Надыма: микрорайоны: 9, 8, 7, 6, 5а, 5б, 4, 3, 2а, 2б, 1  | 1.2                   |
| 2.    | Срединная часть города Надыма: микрорайоны: 18, 11, 10, 7а   | 1.1                   |
| 3.    | Отдаленная часть города Надыма: мкр-н. Олимпийский, Кедровая роща, Финский комплекс, поселок Лесной, 3а микрорайон (улица Топчева), ПСО-35, СУ-934, улица Монтажников, поселок Югра – 2, улица Оптимистов, д. 17, микрорайон 4а, 107 км, Пождепо № 2, поселок Аэропорт, поселок Старый Надым | 1                     |

».

## РАБОЧИЙ НАДЫМА

Главный редактор  
А. А. Онохов

**Учредители:** Администрация муниципального образования Надымский район, редакция газеты «Рабочий Надыма».

Газета зарегистрирована Западно-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия 29.05.2007г.

Регист. св-во по ПИ № ФС17-0696.

### Телефоны редакции:

главный редактор.....52-00-53  
заместитель редактора .....52-01-38  
корреспонденты.....52-01-58  
бухгалтерия.....52-01-28  
реклама, объявления, типография.....52-01-59  
отдел спецвыпусков.....52-01-48  
E-mail.....RED75RN@MAIL.RU

**Адрес редакции и издательства:**  
629730, ЯНАО, г. Надым,  
ул. Набережная им. Оруджева, 58а

**Цена подписки:**  
на 1 месяц .....120,79 Р  
на 6 месяцев .....724,74 Р

**Подписной индекс:**  
Полугодовой.....П5055

**Выходит** по вторникам, четвергам, субботам. Подписание в печать по графику в 17 часов, фактически – в 17 часов. Заказ № 203.

**Отпечатано** в типографии МАУ «Редакция газеты «Рабочий Надыма». Адрес: 629730, ЯНАО, Надым, ул. Набережная им. Оруджева, 58а. Тел. 52-01-59.

**Тираж номера 44 экземпляра**