



# РАБОЧИЙ НАДДЫМА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

### **О конкурсном отборе местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым**

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 21.06.2018 № 631-П «О проекте «Бюджетная инициатива граждан», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым, в целях содействия эффективному решению вопросов местного значения, дальнейшего вовлечения населения в процессы управления муниципальными финансами, повышения качества предоставления муниципальных услуг и определения наиболее значимых направлений развития территорий муниципальных образований Надымский район и город Надым Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Принять участие в реализации проекта «Бюджетная инициатива граждан» Ямало-Ненецкого автономного округа.
2. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Образовать конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального

образования Надымский район и муниципального образования город Надым согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым и утвердить её состав согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И. В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Наддыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

6. Начальнику управления информации и общественных связей Администрации муниципального образования Надымский район Крысиной Е. Н. обеспечить размещение настоящего постановления на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации МО Надымский район Свидлова С. В.

**Л. Г. ДЯЧЕНКО,**

Глава муниципального образования Надымский район.

№ 474 от 9 августа 2018 года.

#### Приложение № 1

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 9 августа 2018 года № 474

### Порядок

### проведения конкурсного отбора местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения конкурсного отбора местных инициатив по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым (далее — Порядок), устанавливает процедуру организации и проведения конкурсного отбора местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым (далее — конкурсный отбор), условия участия в конкурсном отборе, процедуру рассмотрения и оценки местных инициатив и порядок принятия решений по результатам их рассмотрения.

Под местными инициативами понимаются предложения граждан для их последующей реализации за счет средств бюджета муниципального образования Надымский район, бюджета муниципального образования город Надым с возможным привлечением средств граждан и юридических лиц.

1.2. Целями конкурсного отбора являются:

1.2.1. вовлечение населения в бюджетный процесс для повышения его гражданской ответственности за участие в решении вопросов социально-экономического развития территорий муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым;

1.2.2. создание нового механизма взаимодействия граждан и органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, учёта мнения населения при решении вопросов местного значения;

1.2.3. формирование лояльности граждан, снижение иждивенческих настроений со стороны населения;

1.2.4. учет мнения граждан в процессе отбора местных инициатив, их реализации и контроля за реализацией;

1.2.5. повышение эффективности расходования бюджетных средств.

1.3. Право на участие в конкурсном отборе имеют юридические лица, индивидуальные предприниматели, общественные организации, дееспособные

совершеннолетние граждане Российской Федерации, проживающие на территории Надымского района, не являющиеся депутатами, членами выборного органа местного самоуправления, выборными должностными лицами местного самоуправления (далее — участники конкурсного отбора).

Юридические лица, имеющие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, имеют право на участие в конкурсе в качестве инициатора при условии непосредственного участия в реализации местной инициативы:

— в денежной форме в объеме не менее 30% от стоимости реализации местной инициативы;

— в неденежной форме (неоплачиваемый вклад). Неоплачиваемый вклад включает использование строительных материалов, оборудования, инструмента, уборку мусора, осуществление собственными силами благоустройства и иное участие. Размер неоплачиваемого вклада в денежном эквиваленте не может быть менее 30% от стоимости реализации инициативы.

1.4. К конкурсному отбору допускаются общественно полезные и общественные законодательством Российской Федерации к вопросам местного значения местные инициативы в отношении объектов общественной инфраструктуры муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым:

— объектов коммунальной инфраструктуры и внешнего благоустройства;

— дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ муниципального образования город Надым в границах муниципального образования Надымского района;

— объектов культуры, спорта и образования;

— объектов, используемых для проведения общественных, культурно-массовых и спортивных мероприятий (площадки, парки, спортивные и детские площадки, места отдыха);

Продолжение. Начало на 1 стр.

— мест захоронения;  
— объектов для обеспечения первичных мер пожарной безопасности.  
К конкурсному отбору не допускаются местные инициативы в отноше-

нии:

— объектов частной собственности;  
— коммерческой деятельности;  
— ремонта и строительства объектов культового и религиозного назначения;  
— ремонта и строительства административных зданий, сооружений, являющихся частной собственностью;  
— объектов, используемых для нужд органов местного самоуправления;  
— содержания органов государственной власти и местного самоуправления, содержания и финансирования текущей деятельности государственных и муниципальных учреждений.

1.5. Местные инициативы, предлагаемые к реализации, должны быть реализованы в течение одного финансового года.

1.6. Объем средств на реализацию местных инициатив утверждается решениями о бюджете муниципального образования Надымский район, бюджете муниципального образования город Надым (далее — бюджет).

1.7. Непосредственное участие граждан в реализации мероприятий местных инициатив (в денежной или неденежной форме) является добровольным.

## II. Организация проведения конкурсного отбора

2.1. Конкурсный отбор местных инициатив осуществляется конкурсной комиссией по проведению конкурсного отбора местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым, образуемой Администрацией муниципального образования Надымский район (далее — конкурсная комиссия), положение о которой и ее состав утверждаются постановлением Администрации муниципального образования Надымский район.

2.2. Организатором конкурсного отбора является Администрация муниципального образования Надымский район (далее — организатор конкурсного отбора).

2.3. Организатор конкурсного отбора осуществляет:

2.3.1. размещение на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее — официальный сайт) информационного сообщения о проведении конкурсного отбора.

Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующую информацию:

— наименование и адрес (в том числе электронный) организатора конкурсного отбора;  
— адрес, дату, время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе (далее — заявка);  
— контактные данные организатора конкурсного отбора;  
— разъяснение основных положений проводимого конкурсного отбора;  
— дату проведения собраний (общественных обсуждений) и (или) опроса инициативных жителей);

2.3.2. прием заявок на 2019 год осуществляется с 10 августа 2018 года по 31 января 2019 года, в дальнейшем — ежегодно, с 01 июля года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, по 31 января года, в котором осуществляется конкурсный отбор;

2.3.3. предварительную проверку документов, поступивших для участия в конкурсном отборе;

2.3.4. учет и хранение представленных на конкурсный отбор местных инициатив;

2.3.5. ведение реестра местных инициатив;

2.3.6. методическую и консультативную помощь участникам конкурсному отбору;

2.3.7. размещение на официальном сайте решений конкурсной комиссии.

2.4. Участник конкурсного отбора представляет организатору конкурсному отбору заявку по форме приложения № 2 к настоящему Порядку и документы, указанные в приложении № 1 к настоящему Порядку.

2.5. Заявки и документы, установленные пунктом 2.4 настоящего Порядка, представляются организатору конкурсного отбора в установленные сроки в пронумерованном и прошнурованном виде на бумажном носителе и в электронном виде.

2.6. Участник конкурсного отбора имеет право отозвать свою заявку, сообщив об этом письменно организатору конкурсного отбора, и отказать от участия в конкурсном отборе.

2.7. По мере поступления заявки и документов организатор конкурсного отбора направляет их главным распорядителям бюджетных средств (далее — ГРБС), осуществляющим функции в установленной сфере деятельности, для

проведения предварительной проверки на соответствие требованиям настоящего Порядка и представления заключения о возможности реализации местной инициативы.

Срок рассмотрения ГРБС заявки и документов, с учетом подготовки заключения и представления его организатору конкурсного отбора, составляет 14 рабочих дней.

2.8. ГРБС организует обязательное информирование населения о поступивших местных инициативах, обсуждение гражданами местной инициативы с разъяснением возможностей, предоставляемых местной инициативой. Вовлекает максимальное количество жителей в процесс принятия решения о необходимости реализации местной инициативы. Заключение ГРБС о возможности реализации местной инициативы составляется с учетом мнения населения.

2.9. По итогам предварительной проверки заявки и документов, в случае наличия оснований для отказа в допуске к конкурсному отбору (пункты 1.3, 1.4, 1.5, 2.5 настоящего Порядка), а также в случае отрицательного заключения ГРБС, организатор конкурсного отбора осуществляет возврат заявки и документов участнику.

2.10. Оценка местных инициатив из числа местных инициатив, чьи заявки и документы прошли предварительную проверку, осуществляется конкурсной комиссией по окончании срока приема заявок, указанного в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней, в соответствии с балльной шкалой оценки местных инициатив согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, с учетом заключения ГРБС.

2.11. Критериями конкурсного отбора являются:

— вклад участников конкурсного отбора в финансирование местных инициатив: уровень софинансирования местных инициатив со стороны населения (% вклада от предполагаемой стоимости местной инициативы); уровень софинансирования местных инициатив со стороны организаций, индивидуальных предпринимателей (% вклада от предполагаемой стоимости местной инициативы); вклад населения в реализацию местной инициативы в неденежной форме (использование материалов, уборка мусора и иные формы участия); вклад организаций в реализацию местной инициативы в неденежной форме (материалы и другие формы участия).

— социальная эффективность реализации местных инициатив (количество благополучателей);

— степень участия населения в определении и решении проблемы, заявленной в местной инициативе (число лиц, принявших участие в определении параметров местной инициативы);

— использование средств массовой информации и других средств информирования населения в процессе отбора местной инициативы.

2.12. По результатам оценки местных инициатив, конкурсная комиссия формирует рейтинг местных инициатив в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов, в соответствии с критериями, определенными пунктом 2.11 настоящего Порядка. Первый порядковый номер присваивается заявке, набравшей наибольшее количество баллов.

В случае, если по результатам оценки две и более заявки получили одинаковое количество баллов, право на присвоение первого порядкового номера получает заявка, поданная и зарегистрированная ранее остальных.

2.13. Из числа местных инициатив, набравших наибольшее количество баллов, конкурсная комиссия осуществляет отбор местных инициатив для их реализации.

2.14. Участники конкурсного отбора, чьи местные инициативы прошли предварительную проверку, вправе присутствовать на заседании конкурсной комиссии.

2.15. Информация об участниках конкурсного отбора, об отказах в допуске к конкурсному отбору и основаниях для них, а также другие существенные сведения объявляется присутствующим на заседании конкурсной комиссии и заносится в протокол заседания конкурсной комиссии (далее — протокол).

2.16. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами конкурсной комиссии. Информационное сообщение о результатах конкурсного отбора на основании протокола заседания конкурсной комиссии размещается на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней со дня подписания протокола.

2.17. Заявки и прилагаемые к ним документы, представленные на конкурсный отбор участниками, не возвращаются им, за исключением случаев, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка.

2.18. Реализация местной инициативы осуществляется ГРБС, осуществляющим функции в установленной сфере деятельности, после поступления средств граждан в полном объеме, предусмотренном местной инициативой (софинансирование проекта (местной инициативы), путем включения мероприятия в соответствующую муниципальную программу.

2.19. Исполнение мероприятий местных инициатив может быть передано ГРБС подведомственному муниципальному учреждению.

Продолжение. Начало на 1–2 стр.

2.20. Организация финансового участия населения, организаций, индивидуальных предпринимателей (софинансирование местных инициатив), осуществляется участниками конкурсного отбора.

2.21. Для целей финансового участия населения, организаций, индивидуальных предпринимателей в местной инициативе Администрация муниципального образования Надымский район открывает счет в Департаменте финансов Администрации муниципального образования Надымский район и размещает его реквизиты на официальном сайте.

2.22. Граждане, организации, желающие принять участие в денежной форме в реализации местной инициативы, перечисляют денежные средства по реквизитам счета, указанного в пункте 2.21 настоящего Порядка, с указанием в назначении платежа наименования местной инициативы.

2.23. Финансовое участие граждан может быть также организовано руководителем инициативной группы посредством сбора денежных средств физических лиц с ведением соответствующей ведомости. Уплаченные гражданами денежные средства также вносятся на счет, указанный в пункте 2.21 настоящего Порядка, с указанием в назначении платежа наименования местной инициативы.

2.24. Информация о поступивших суммах денежных средств еженедельно размещается (обновляется) организатором конкурсного отбора на официальном сайте в разрезе наименований местных инициатив.

2.25. Расходование аккумулированных на местную инициативу денежных средств, включая бюджетные средства, осуществляется в соответствии с условиями договора (соглашения) на выполнение необходимых видов работ (услуг) для реализации местной инициативы.

2.26. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств граждан, организаций и индивидуальных предпринимателей осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

2.27. Организатор конкурсного отбора обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств гражданам, организациям в срок до 31 декабря текущего года в случаях:

- экономии денежных средств, по итогам проведения конкурсных процедур;
- невыполнения работ (услуг);
- возникновения обстоятельств непреодолимой силы;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

2.28. Информация о реализации местной инициативы размещается организатором конкурсного отбора на официальном сайте.

#### Приложение № 1

к Порядку проведения конкурсного отбора местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым

### Перечень документов для участия в конкурсном отборе местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым

1) Заявка для участия в конкурсном отборе местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым по форме согласно приложению № 2 к Порядку проведения конкурсного отбора местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым.

2) Гарантийные письма от организаций, индивидуальных предпринимателей о готовности принять участие в софинансировании местной инициативы.

3) Документы, подтверждающие стоимость местной инициативы (локальный сметный расчет, прайс-лист накупаемое оборудование или технику и т.д.).

4) Фотоматериалы о текущем состоянии объекта, предполагаемого для реализации в рамках местной инициативы.

5) Иные материалы, подтверждающие актуальность проблемы, на решение которой направлена реализация местной инициативы.

6) Письменное подтверждение, что вся информация, содержащаяся в заявке на участие в конкурсном отборе и иных прилагаемых документах, является подлинной и достоверной.

#### Приложение № 2

к Порядку проведения конкурсного отбора местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым

Председателю конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым

### Заявка

для участия в конкурсном отборе местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым

1. Наименование местной инициативы: \_\_\_\_\_
2. Описание проблемы, на решение которой направлена местная инициатива: \_\_\_\_\_
3. Мероприятия по реализации местной инициативы: \_\_\_\_\_

Таблица 1

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (руб.)	Описание (наличие локальных сметных расчетов, коммерческих предложений и т.д.)

4. Ожидаемые результаты: \_\_\_\_\_
5. Информация для оценки заявки: \_\_\_\_\_
- 5.1. Планируемые источники финансирования мероприятий местной инициативы: \_\_\_\_\_

Таблица 2

№ п/п	Виды источников	Сумма (руб.)	Описание (наличие согласия граждан, гарантийных писем организаций и т.д.)
1.	Бюджетные средства		
2.	Средства граждан		
3.	Средства организаций, индивидуальных предпринимателей		
	ИТОГО		

Продолжение. Начало на 1–3 стр.

5.2. Социальная эффективность реализации местной инициативы:

5.2.1. Благополучатели результатов реализации местной инициативы, в том числе их качественный состав (описание групп населения, которые регулярно будут пользоваться результатами реализованной местной инициативы): \_\_\_\_\_

5.2.2. Число благополучателей (человек): \_\_\_\_\_

5.3. Участие населения, организаций и индивидуальных предпринимателей в определении местной инициативы и содействие в их реализации:

5.3.1. Число лиц, принявших участие в определении параметров местной инициативы (в соответствии с протоколами собраний, результатами анкетирования и т.д.): \_\_\_\_\_

5.3.2. Число лиц, принявших участие в собрании граждан (согласно протоколу собрания): \_\_\_\_\_

5.3.3. Количество организаций, индивидуальных предпринимателей, принявших участие в определении параметров местной инициативы: \_\_\_\_\_

5.4. Использование средств массовой информации (далее — СМИ) и иных способов информирования населения при реализации местной инициативы (да/нет):

использование информационных досок/стендов \_\_\_\_\_

наличие публикаций в газетах \_\_\_\_\_

информирование по телевидению \_\_\_\_\_

информирование в сети Интернет, социальных сетях \_\_\_\_\_

иное (расшифровать) \_\_\_\_\_

К заявке необходимо приложить документы (публикации, фото и т.д.), подтверждающие фактическое использование СМИ или иных способов информирования населения при подготовке местной инициативы.

5.5. Ожидаемая продолжительность реализации местной инициативы: \_\_\_\_\_

6. Сведения об инициативной группе:

руководитель (ФИО) \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

электронный адрес, факс \_\_\_\_\_

состав инициативной группы (чел.) \_\_\_\_\_

7. Фотоматериалы, подтверждающие необходимость реализации местной инициативы.

Руководитель инициативной группы \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

### Приложение № 3

к Порядку проведения конкурсного отбора местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым

## Балльная шкала оценки местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым

Оценка местных инициатив осуществляется по следующим критериям:

1.1. Вклад участников конкурсного отбора местной инициативы в его финансирование:

1.1. Уровень софинансирования местной инициативы со стороны населения:

— уровень софинансирования от 0% до 5% — 0 баллов;

— уровень софинансирования от 5% до 10% — 5 баллов;

— уровень софинансирования более 10% — 10 баллов.

1.2. Уровень софинансирования местной инициативы со стороны организаций, индивидуальных предпринимателей:

— уровень софинансирования от 0% до 5% — 0 баллов;

— уровень софинансирования от 5% до 10% — 5 баллов;

— уровень софинансирования более 10% — 10 баллов.

1.2. Социальная эффективность реализации местной инициативы:

2.1. Количество благополучателей в общей численности населения:

— количество благополучателей до 10 человек — 0 баллов;

— количество благополучателей от 10 до 100 человек — 5 баллов;

— количество благополучателей свыше 100 человек — 10 баллов.

1.3. Степень участия населения в определении и решении проблемы, заявленной в местной инициативе:

3.1. Число лиц, принявших участие в определении параметров местной инициативы:

— количество человек менее 10 человек — 0 баллов;

— количество человек от 10 до 100 человек — 5 баллов;

— количество человек свыше 10 человек — 10 баллов.

4. Использование средств массовой информации (СМИ) и других средств информирования населения в процессе отбора местной инициативы:

— отсутствие использования указанных средств — 0 баллов;

— информирование населения в СМИ — 5 баллов;

— информирование населения путем использования всех доступных источников (СМИ, анкетирование, интернет, в том числе социальные сети, информационные стенды, иное) — 10 баллов.

Окончание. Начало на 1–4 стр.

## Приложение № 2

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 9 августа 2018 года № 474

## Состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым

- Свидлов С. В. — первый заместитель Главы Администрации муниципального образования Надымский район — председатель конкурсной комиссии;
- Антонов В. А. — заместитель Главы Администрации муниципального образования Надымский район — заместитель председателя конкурсной комиссии;
- Жуковский И. Н. — начальник управления по развитию местного самоуправления Администрации муниципального образования Надымский район — секретарь конкурсной комиссии;

**Члены комиссии:**

- Штыкель С.В. — заместитель Главы Администрации муниципального образования Надымский район;
- Соловьева С.И. — заместитель Главы Администрации муниципального образования Надымский район;
- Мартынова А.Н. — заместитель Главы Администрации муниципального образования Надымский район;
- Марущак Р.Г. — заместитель Главы Администрации муниципального образования Надымский район;
- Славченко О.В. — заместитель начальника Департамента финансов Администрации муниципального образования Надымский район;
- Смирнова О.Г. — начальник правового управления Администрации муниципального образования Надымский район;
- Писаренко А.А. — Председатель Районной Думы муниципального образования Надымский район (по согласованию);
- Труханова И.А. — Председатель Собрания депутатов муниципального образования город Надым (по согласованию);
- Гармаш Р.О. — начальник Управления по физической культуре, спорту, молодежной политике и туризму Администрации муниципального образования Надымский район;
- Залётова М.В. — начальник Управления культуры Администрации муниципального образования Надымский район;
- Марченко Л.М. — начальник Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район;
- Мельник Н.Г. — начальник Департамента муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район.

## Приложение № 3

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 9 августа 2018 года № 474

## Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым (далее — Положение) определяет порядок образования и деятельности конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым (далее — конкурсная комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, а также настоящим Положением.

1.3. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом, образованным при Администрации муниципального образования Надымский район в целях осуществления конкурсного отбора местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым.

**II. Задачи конкурсной комиссии**

2.1. Основными задачами конкурсной комиссии являются:

- рассмотрение заявок на участие в конкурсном отборе местных инициатив граждан по вопросам местного значения муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым (далее — конкурсный отбор);
- объективная оценка документов, предоставленных на участие в конкурсном отборе, и местных инициатив из числа прошедших предварительную проверку главными распорядителями бюджетных средств бюджетов муниципальных образований Надымский район и город Надым (далее — ГРБС), осуществляющими функции в установленной сфере деятельности;
- конкурсный отбор местных инициатив;
- формирование рейтинга местных инициатив;
- принятие решения по итогам конкурсного отбора.

3.3. Основной формой работы конкурсной комиссии является заседание.

3.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее двух третей ее членов.

3.5. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии и обеспечивает соблюдение требований настоящего Положения;

- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов конкурсной комиссии;

- утверждает проект повестки заседания конкурсной комиссии.

3.6. В период временного отсутствия председателя конкурсной комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

В случае временного отсутствия члена комиссии — руководителя структурного подразделения Администрации муниципального образования Надымский район, его полномочия осуществляет лицо, на которое возложено исполнение его обязанностей по должности руководителя структурного подразделения.

Члены конкурсной комиссии:

- присутствуют на заседаниях конкурсной комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

- осуществляют рассмотрение и оценку местных инициатив;

- принимают участие в формировании рейтинга местных инициатив;

- осуществляют иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

3.7. Секретарь конкурсной комиссии:

- обеспечивает подготовку материалов к заседанию конкурсной комиссии;

- оповещает членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения ее заседания и о повестке дня;

- ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

3.9. Решение конкурсной комиссии по итогам рассмотрения местных инициатив принимается открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции конкретной комиссии.

3.10. По результатам заседания конкурсной комиссии в трехдневный срок составляется его протокол, который подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами конкурсной комиссии.

3.11. Информационное сообщение о результатах конкурсного отбора на основании протокола заседания конкурсной комиссии размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 2 рабочих дней после подписания протокола.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

## Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования город Надым за 1 полугодие 2018 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Собрания депутатов муниципального образования город Надым от 22.06.2012 № 21 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Надым», на основании Устава муниципального образования город Надым, постановления Администрации муниципального образования Надымский район от 12.04.2012 № 137 «Об исполнении полномочий Администрации муниципального образования город Надым» Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования город Надым за 1 полугодие 2018 года в составе:

1.1. отчет об исполнении бюджета муниципального образования город Надым по доходам за 1 полугодие 2018 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. отчет об исполнении бюджета муниципального образования город Надым по разделам и подразделам классификации расходов за 1 полугодие 2018 года согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3. отчет об исполнении бюджета муниципального образования город Надым по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета за 1 полугодие 2018 года согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И. В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма», направить копию настоящего постановления в Собрание депутатов муниципального образования город Надым и Контрольно-счетную палату муниципального образования Надымский район.

3. Начальнику управления информации и общественных связей Администрации муниципального образования Надымский район Крысиной Е. Н. обеспечить размещение настоящего постановления на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Л. Г. ДЯЧЕНКО,**

Глава муниципального образования Надымский район.

№ 475 от 9 августа 2018 года.

## Приложение № 1

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 9 августа 2018 года № 475

### Отчет об исполнении бюджета муниципального образования город Надым по доходам за I полугодие 2018 года

(рубли)

Код бюджетной классификации	Наименование показателя	План на 2018 год	Исполнено на 01.07.2018 года
1	2	3	4
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		<b>173 204 586,92</b>
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ		<b>120 674 151,37</b>
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц		<b>120 674 151,37</b>
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации		119 428 852,77
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации		453 590,22
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации		791 708,38
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		<b>3 082 380,45</b>
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации		<b>3 082 380,45</b>
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		1 335 838,29
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		10 126,78

Продолжение. Начало на 6 стр.

1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		2 013 962,95
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		-277 547,57
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО		<b>5 440 339,55</b>
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц		<b>1 914 372,71</b>
1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений		1 914 372,71
1 06 05000 02 0000 110	Налог на игорный бизнес		<b>73 000,00</b>
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог		<b>3 452 966,84</b>
1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций		<b>3 289 484,15</b>
1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений		3 289 484,15
1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц		<b>163 482,69</b>
1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений		163 482,69
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА		<b>128 000,00</b>
1 08 07000 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий		<b>128 000,00</b>
1 08 07170 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов		<b>128 000,00</b>
1 08 07175 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселений		128 000,00
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ		<b>33 323 666,76</b>
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		<b>31 970 212,45</b>
1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков		<b>25 219 570,79</b>
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков		25 219 570,79
1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)		<b>708 495,40</b>
1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)		708 495,40
1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)		<b>6 042 146,26</b>
1 11 05075 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)		6 042 146,26

Продолжение на 8 стр.

Продолжение. Начало на 6–7 стр.

1 11 05300 00 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности		<b>1 425,12</b>
1 11 05320 00 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков после разграничения государственной собственности на землю		<b>1 425,12</b>
1 11 05325 13 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов		1 425,12
1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий		<b>1 169 774,72</b>
1 11 07010 00 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей		<b>1 169 774,72</b>
1 11 07015 13 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими поселениями		1 169 774,72
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		<b>182 254,47</b>
1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		<b>182 254,47</b>
1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		182 254,47
1 13 00000 00 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>		<b>15 347,78</b>
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства		<b>15 347,78</b>
1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства		<b>15 347,78</b>
1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений		15 347,78
1 14 00000 00 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>		<b>9 345 396,85</b>
1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир		<b>868 000,00</b>
1 14 01050 13 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских поселений		868 000,00
1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		<b>7 100 386,56</b>
1 14 02050 13 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу		<b>7 100 386,56</b>
1 14 02053 13 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу		7 100 386,56
1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности		<b>1 377 010,29</b>
1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена		<b>1 377 010,29</b>
1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений		1 377 010,29
1 16 00000 00 0000 000	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>		<b>1 195 304,16</b>



Продолжение. Начало на 6–8 стр.

1 16 33000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд		<b>115 447,87</b>
1 16 33050 13 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских поселений		115 447,87
1 16 37000 00 0000 140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов		<b>642 669,13</b>
1 16 37040 13 0000 140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских поселений		642 669,13
1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба		<b>437 187,16</b>
1 16 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений		437 187,16
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ		<b>72 645 660,55</b>
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	577 958 986,34	<b>71 233 713,67</b>
2 02 10000 00 0000 151	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации		<b>1 785 000,00</b>
2 02 15001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности		<b>1 785 000,00</b>
2 02 15001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности		1 785 000,00
2 02 30024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации		<b>9 000,00</b>
2 02 30024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации		9 000,00
2 02 40000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты		<b>69 439 713,67</b>
2 02 49999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам		<b>69 439 713,67</b>
2 02 49999 13 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений		69 439 713,67
2 18 00000 00 0000 000	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет		<b>1 543 640,03</b>
2 18 00000 00 0000 151	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет		<b>1 543 640,03</b>
2 18 00000 13 0000 151	Доходы бюджетов городских поселений от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет		<b>1 543 640,03</b>
2 18 60010 13 0000 151	Доходы бюджетов городских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов		1 543 640,03
2 19 00000 00 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ		<b>-131 693,15</b>
2 19 00000 13 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений		<b>-131 693,15</b>
2 19 60010 13 0000 151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений		-131 693,15
	<b>Всего доходов:</b>	878 534 986,34	<b>245 850 247,47</b>

Окончание на 10 стр.

Окончание. Начало на 6–9 стр.

## Приложение № 2

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 9 августа 2018 года № 475

## Отчет об исполнении бюджета муниципального образования город Надым по разделам и подразделам классификации расходов за I полугодие 2018 года

(рубли)

Раздел	Под-раздел	Наименование показателя	План на 2018 год	Исполнено на 01.07.2018 года
1	2	3	4	5
01		Общегосударственные вопросы	1 316 394,94	352 073,23
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	82 000,00	0,00
01	06	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	550 000,00	270 001,00
01	11	Резервные фонды	525 394,94	0,00
01	13	Другие общегосударственные вопросы	159 000,00	82 072,23
03		Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	3 928 488,99	1 618 181,49
03	09	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	3 683 488,99	1 392 455,15
03	10	Обеспечение пожарной безопасности	48 000,00	28 726,34
03	14	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	197 000,00	197 000,00
04		Национальная экономика	372 596 749,46	123 649 768,67
04	01	Общэкономические вопросы	1 461 000,00	126 420,00
04	08	Транспорт	75 719 000,00	33 830 506,45
04	09	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	190 734 160,04	55 396 515,68
04	12	Другие вопросы в области национальной экономики	104 682 589,42	34 296 326,54
05		Жилищно-коммунальное хозяйство	498 546 409,20	48 596 419,92
05	01	Жилищное хозяйство	85 271 171,28	30 952 070,19
05	02	Коммунальное хозяйство	33 153 000,00	1 124 769,19
05	03	Благоустройство	380 119 237,92	16 516 580,54
05	05	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	3 000,00	3 000,00
06		Охрана окружающей среды	5 699 000,00	0,00
06	02	Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	5 699 000,00	0,00
07		Образование	282 000,00	0,00
07	07	Молодежная политика	282 000,00	29 850,00
08		Культура, кинематография	36 531 000,00	20 455 000,00
08	01	Культура	36 531 000,00	20 455 000,00
10		Социальная политика	7 683 000,00	5 156 066,31
10	01	Пенсионное обеспечение	6 963 000,00	4 807 494,78
10	03	Социальное обеспечение населения	720 000,00	348 571,53
11		Физическая культура и спорт	10 854 000,00	5 503 929,30
11	01	Физическая культура	10 854 000,00	5 503 929,30
<b>Всего:</b>			<b>937 437 042,59</b>	<b>205 361 288,92</b>

## Приложение № 3

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 9 августа 2018 года № 475

## Отчет об исполнении бюджета муниципального образования город Надым по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета за I полугодие 2018 года

(рубли)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование	План на 2018 год	Исполнено на 01.07.2018 года
1	2	3	4
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	58 902 056,25	- 40 488,958,55
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	58 902 056,25	- 40 488,958,55
01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	- 878 534 986,34	- 299 645 862,75
01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	937 437 042,59	259 156 904,20

**РАБОЧИЙ НАДЫМА**И.о. главного редактора  
**В. В. Туринцева**

Учредители: Администрация муниципального образования Надымский район, редакция газеты «Рабочий Надыма».

Газета зарегистрирована Западно-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия 29.05.2007г.  
Регист. св-во по ПИ № ФС17-0696.**Телефоны редакции:**главный редактор.....52-00-53  
заместитель редактора .....52-01-38  
корреспонденты.....52-01-58  
бухгалтерия.....52-01-28  
реклама, объявления, типография.....52-01-59  
отдел спецвыпусков.....52-01-48  
E-mail.....RED75RN@MAIL.RU**Адрес редакции и издательства:**  
629730, ЯНАО, г. Надым,  
ул. Набережная им. Оруджева, 58а**Цена подписки:**  
на 1 месяц .....120,79 Р  
на 6 месяцев .....724,74 Р**Подписной индекс:**  
Полугодовой.....П5055**Выходит** по вторникам, четвергам, субботам.  
Подписание в печать по графику в 17 часов, фактически – в 17 часов. Заказ № 245.**Отпечатано** в типографии МАУ «Редакция газеты «Рабочий Надыма».  
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым, ул. Набережная им. Оруджева, 58а.  
Тел. 52-01-59.**Тираж номера 44 экземпляра**Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов. Письма, рукописи и фотографии не рецензируются и не возвращаются. За достоверность рекламы и объявлений редакция ответственности не несет. Печатный вариант спецвыпусков газеты «Рабочий Надыма» можно получить в редакции, pdf-версию можно скачать на сайте [nadym-worker.ru](http://nadym-worker.ru) во вкладке «Документы», далее «Архив спецвыпусков».