



РАБОЧИЙ НАДДЫМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 17.09.2018 № 544

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 17.09.2018 № 544 «Об обеспечении малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан) пользованием оборудованием для приема цифрового телевидения» (с изменениями) изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И. В.

обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Наддыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Начальнику управления информации и общественных связей Администрации муниципального образования Надымский район Крысиной Е. Н. разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Л.Г. ДЯЧЕНКО,

Глава муниципального образования

Надымский район.

№ 732 от 10 декабря 2018 года.

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 10 декабря 2018 года № 732

Изменения,

которые вносятся в приложение к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 17.09.2018 № 544

1. В пункте 26 слова «муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом муниципального образования город Надым и муниципального образования Надымский район», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 13.01.2014 № 08» заменить словами «муниципальной программы муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Управление муниципальным имуществом», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 14.07.2016 № 432».

2. В пункте 31 слова «муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом муниципального образования город Надым и муниципального образования Надымский район», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 13.01.2014 № 08» заменить словами «муниципальной программы муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Управление муниципальным имуществом», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 14.07.2016 № 432».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 16.08.2016 № 487

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования Надымский район от 30.11.2017 № 261 «О бюджете муниципального образования Надымский район на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», решения Собрания депутатов муниципального образования город Надым от 29.11.2017 № 28 «О бюджете муниципального образования город Надым на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 16.08.2016 № 487 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Содействие занятости населения» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Наддыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Начальнику управления информации и общественных связей Администрации муниципального образования Надымский район Крысиной Е.Н. разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Л.Г. ДЯЧЕНКО,

Глава муниципального образования

Надымский район.

№ 733 от 10 декабря 2018 года.

Приложение
к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 10 декабря 2018 года № 733

Изменения, которые вносятся в приложение к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 16.08.2016 № 487 (далее — Муниципальная программа)

1. В паспорте Муниципальной программы:

1.1. позицию, касающуюся участников муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

Участники муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> – Государственное казенное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа Центр занятости населения города Надым; – Департамент образования Администрации муниципального образования Надымский район; – Муниципальное бюджетное учреждение «Дом молодежи»; – Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Надымская районная клубная система»; – Филиал муниципального бюджетного учреждения культуры «Надымская районная клубная система» – Сельский дом культуры с. Кутюпьюган; – Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Надымская районная клубная система» – Сельский дом культуры с. Ныда; – Филиал муниципального бюджетного учреждения культуры «Надымская районная клубная система» – Сельский дом культуры с. Нори; – Муниципальное бюджетное учреждение « Парк культуры и отдыха им. Е.Ф. Козлова»; – Муниципальное учреждение культуры «Музей истории и археологии г. Надыма»; – Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотека для детей и молодежи г. Надым»; – Муниципальное автономное учреждение культуры «Досуговый центр Надымского района»; – Некоммерческая организация «Фонд поддержки гражданских инициатив «Светлые Лица»; – Местная общественная организация клуб матерей воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья «Надежда»; – Местная общественная организация «Многодетные семьи Надымского района»; – Общество с ограниченной ответственностью «Надымгравтодор»; – Общество с ограниченной ответственностью «Ныда-ресурс»; – Индивидуальный предприниматель Окоэтто Вера Павловна
1.2. позицию, касающуюся объемов и источников финансирования Муниципальной программы по годам её реализации в разрезе подпрограмм, ведомственных целевых программ, отдельных мероприятий в установленной сфере деятельности, обеспечивающих подпрограмм, изложить в следующей редакции:	
Объемы и источники финансирования Муниципальной программы по годам её реализации в разрезе подпрограмм, ведомственных целевых программ, отдельных мероприятий в установленной сфере деятельности, обеспечивающих подпрограмм	<p>1. Общий объем финансирования из бюджетов муниципальных образований Надымский район и город Надым по Муниципальной программе составит 33943,895 тыс. руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – по годам: 2017 год – 13647,463 тыс. руб.; 2018 год – 7656,432 тыс. руб.; 2019 год – 6320,000 тыс. руб.; 2020 год – 6320,000 тыс. руб.; – по уровням бюджета: а) за счет средств бюджета муниципального образования Надымский район – 28858,812 тыс. руб., в том числе: 2017 год – 9961,300 тыс. руб.; 2018 год – 6257,512 тыс. руб.; 2019 год – 6320,000 тыс. руб.; 2020 год – 6320,000 тыс. руб.; б) за счет средств бюджета муниципального образования город Надым – 5085,083 тыс. руб., в том числе: 2017 год – 3686,163 тыс. руб.; 2018 год – 1398,920 тыс. руб.; 2019 год – 0 тыс. руб.; 2020 год – 0 тыс. руб. <p>2. В разрезе подпрограмм:</p> <p>2.1. Подпрограмма 1 – 21055,979 тыс. руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – по годам: 2017 год – 5741,617 тыс. руб.; 2018 год – 5714,362 тыс. руб.; 2019 год – 4800,000 тыс. руб.; 2020 год – 4800,000 тыс. руб.; – по уровням бюджета: а) за счет средств бюджета муниципального образования Надымский район – 20101,129 тыс. руб., в том числе: 2017 год – 5741,617 тыс. руб.; 2018 год – 4759,512 тыс. руб.; 2019 год – 4800,000 тыс. руб.; 2020 год – 4800,000 тыс. руб.; б) за счет средств бюджета муниципального образования город Надым – 954,850 тыс. руб., в том числе: 2017 год – 0 тыс. руб.; 2018 год – 954,850 тыс. руб.; 2019 год – 0,000 тыс. руб.; 2020 год – 0,000 тыс. руб.;

Продолжение. Начало на 1-2 стр.

	<p>2.2. Подпрограмма 2 – 6850,008 тыс. руб., в том числе:</p> <p>– по годам:</p> <p>2017 год – 1867,938 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 1942,070 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 1520,000 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 1520,000 тыс. руб.;</p> <p>– по уровням бюджета:</p> <p>а) за счет средств бюджета муниципального образования Надымский район – 6405,938 тыс. руб., в том числе:</p> <p>– по годам:</p> <p>2017 год – 1867,938 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 1498,000 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 1520,000 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 1520,000 тыс. руб.;</p> <p>б) за счет средств бюджета муниципального образования город Надым – 444,07 тыс. руб., в том числе:</p> <p>– по годам:</p> <p>2017 год – 0 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 444,070 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 0 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 0 тыс. руб.;</p> <p>3. Отдельное мероприятие в установленной сфере деятельности – 6037,908 тыс. руб., том числе:</p> <p>– по годам:</p> <p>2017 год – 6037,908 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>– по уровням бюджета:</p> <p>а) за счет средств бюджета муниципального образования Надымский район – 2351,745 тыс. руб., в том числе:</p> <p>– по годам:</p> <p>2017 год – 2351,745 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>б) за счет средств бюджета муниципального образования город Надым – 3686,163 тыс. руб., в том числе:</p> <p>– по годам:</p> <p>2017 год – 3686,163 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 0,000 тыс. руб.;</p>
2. В паспорте Подпрограммы 1:	2.1 позицию, касающуюся участников подпрограммы, изложить в следующей редакции:
Участники подпрограммы	<p>«</p> <ul style="list-style-type: none"> – Государственное казенное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа Центр занятости населения города Надым; – Департамент образования Администрации муниципального образования Надымский район; – Муниципальное бюджетное учреждение «Дом молодежи»; – Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Надымская районная клубная система»; – Филиал муниципального бюджетного учреждения культуры «Надымская районная клубная система» – Сельский дом культуры с. Кутюпюган; – Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Надымская районная клубная система» – Сельский дом культуры с. Ныда; – Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Надымская районная клубная система» – Сельский дом культуры с. Нори; – Муниципальное бюджетное учреждение « Парк культуры и отдыха им. Е.Ф. Козлова»; – Муниципальное учреждение культуры «Музей истории и археологии г. Надыма»; – Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотека для детей и молодежи г. Надым»; – Муниципальное автономное учреждение культуры «Досуговый центр Надымского района»; – Некоммерческая организация «Фонд поддержки гражданских инициатив «Светлые Лица»; – Местная общественная организация клуб матерей воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья «Надежда»; – Местная общественная организация «Многодетные семьи Надымского района»; – Общество с ограниченной ответственностью «Надымгравтодор»; – Индивидуальный предприниматель Окоэтэто Вера Павловна
2.2. позицию, касающуюся объёмов и источников финансирования подпрограммы по годам ее реализации, изложить в следующей редакции:	«
Объемы и источники финансирования подпрограммы по годам ее реализации	<p>Общий объем финансирования из бюджета муниципального образования Надымский район по Подпрограмме 1 составит – 21055,979 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2017 год – 5741,617 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 5714,362 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 4800,000 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 4800,000 тыс. руб.;</p>

Продолжение на 4 стр.

Продолжение. Начало на 1-3 стр.

3. В паспорте Подпрограммы 2: 3.1. позицию, касающуюся участников подпрограммы, изложить в следующей редакции:	
Участники подпрограммы	– Государственное казенное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа Центр занятости населения города Надым; – Муниципальное бюджетное учреждение « Парк культуры и отдыха им. Е.Ф. Козлова»; – Некоммерческая организация «Фонд поддержки гражданских инициатив «Светлые Лица»; – Местная общественная организация клуб матерей воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья «Надежда»; – Местная общественная организация «Многодетные семьи Надымского района»; – Общество с ограниченной ответственностью «Надымгоравтодор»; – Общество с ограниченной ответственностью «Ныда-ресурс»; – Индивидуальный предприниматель Окоэтто Вера Павловна
3.2. позицию, касающуюся объёмов и источников финансирования подпрограммы по годам ее реализации, изложить в следующей редакции:	
Объемы и источники финансирования подпрограммы по годам ее реализации	Общий объем финансирования из бюджета муниципального образования Надымский район по Подпрограмме 2 составит – 6850,008 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 год – 1867,938 тыс. руб.; 2018 год – 1942,070 тыс. руб.; 2019 год – 1520,000 тыс. руб.; 2020 год – 1520,000 тыс. руб.

4. Приложение № 1 к Муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к муниципальной программе муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Содействие занятости населения»

Характеристика муниципальной программы муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Содействие занятости населения»

Координатор муниципальной программы муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Содействие занятости населения» — департамент экономики Администрации муниципального образования Надымский район

Принятые обозначения и сокращения:

1. Программа — муниципальная программа муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Содействие занятости населения».
2. Подпрограмма — подпрограмма муниципальной программы муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Содействие занятости населения».
3. Администрация — Администрация муниципального образования Надымский район.
4. МО — муниципальное образование.
5. УК — Управление культуры Администрации муниципального образования Надымский район.
6. УФКСМиТ — Управление по физической культуре, спорту, молодежной политике и туризму Администрации муниципального образования Надымский район.
7. УСП — Управление социальных программ Администрации муниципального образования Надымский район.
8. ДО — Департамент образования Администрации муниципального образования Надымский район.
9. ДМХ — Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район.

	Единица измерения	Весовое значение	Годы реализации Программы				Целевое (суммарное) значение показателя		Главный распорядитель бюджетных средств
			2017	2018	2019	2020	значение	год достижения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Программа «Содействие занятости населения» всего,	тыс. руб.		13647,463	7656,432	6320,000	6320,000	33943,895	2020	
в том числе									
– из бюджета МО Надымский район	тыс. руб.		9961,300	6257,512	6320,000	6320,000	28858,812	2020	Администрация УК УФКСМиТ УСП ДО ДМХ
– из бюджета МО город Надым	тыс. руб.		3686,163	1398,920	–	–	5085,083	2020	ДМХ УК
Цель Программы Формирование сбалансированного рынка труда, поддержание занятости населения муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район, всего	тыс. руб.	1	7609,555	7656,432	6320,000	6320,000		2020	
в том числе									
– из бюджета МО Надымский район	тыс. руб.		7609,555	6257,512	6320,000	6320,000		2020	Администрация УК УФКСМиТ УСП ДО ДМХ
– из бюджета МО город Надым			–	1398,920	–	–			ДМХ УК

Продолжение на 5 стр.

Продолжение. Начало на 1-4 стр.

Задача 1 Цели Программы Создание условий для временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время в период с 01 июня по 31 августа, всего	тыс. руб.	0,5	5741,617	5714,362	4800,000	4800,000	21055,979	2020	
в том числе									
– из бюджета МО Надымский район	тыс. руб.		5741,617	4759,512	4800,000	4800,000	21055,979	2020	Администрация УК УФКСМиТ УСП ДО ДМХ
– из бюджета МО город Надым			–	954,850	–	–	954,850		ДМХ УК
Показатель 1 Задачи 1 Цели Программы Доля несовершеннолетних, временно трудоустроенных на созданные рабочие места, от общей численности несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, изъявивших желание работать в свободное от учебы время в период с 01 июня по 31 августа, всего	%	1	34	26	26	26	26	2020	
Задача 2 Цели Программы Создание условий для временного трудоустройства безработных и незанятых граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, всего	тыс. руб.	0,5	1867,938	1942,070	1520,000	1520,000	6850,008	2020	
в том числе									
– из бюджета МО Надымский район	тыс. руб.		1867,938	1498,000	1520,000	1520,000	6405,938	2020	Администрация УК ДМХ
– из бюджета МО город Надым	тыс. руб.		–	444,07	–	–	–	2020	ДМХ УК
Показатель 1 Задачи 2 Цели Программы Доля безработных и незанятых граждан, временно трудоустроенных на созданные рабочие места, от общего количества безработных и незанятых граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы	%	1	2	2	2	2	2	2020	
Подпрограмма 1 «Обеспечение временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время», всего	тыс. руб.	0,5	5741,617	5714,362	4800,000	4800,000	21055,979	2020	
в том числе									
– из бюджета МО Надымский район	тыс. руб.		5741,617	4759,512	4800,000	4800,000	20101,129	2020	Администрация УК УФКСМиТ УСП ДО ДМХ
– из бюджета МО город Надым	тыс. руб.		–	954,850	–	–	954,850	2020	ДМХ УК
Основное мероприятие 1 «Реализация мероприятий по обеспечению временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет», всего	тыс. руб.		5741,617	5714,362	4800,000	4800,000	21055,979	2020	
в том числе									
– из бюджета МО Надымский район	тыс. руб.		5741,617	4759,512	4800,000	4800,000	20101,129	2020	Администрация УК УФКСМиТ УСП ДО ДМХ
– из бюджета МО город Надым	тыс. руб.		–	954,850	–	–	954,850	2020	УК ДМХ
Подпрограмма 2 «Организация общественных работ», всего	тыс. руб.	0,5	1867,938	1942,070	1520,000	1520,000	6850,008	2020	
в том числе									
– из бюджета МО Надымский район	тыс. руб.		1867,938	1498,000	1520,000	1520,000	6405,938	2020	Администрация УК ДМХ
– из бюджета МО город Надым				444,07	–				ДМХ УК
Основное мероприятие 2 «Реализация мероприятий по организации общественных работ», всего	тыс. руб.		1867,938	1942,070	1520,000	1520,000	6850,008	2020	
в том числе									
– из бюджета МО Надымский район	тыс. руб.		1897,938	1498,000	1520,000	1520,000	6405,938	2020	Администрация УК ДМХ
– из бюджета МО город Надым	тыс. руб.		–	444,070	–	–	444,070	2020	ДМХ УК
Отдельное мероприятие в установленной сфере деятельности	тыс. руб.		6037,908	–	–	–	6037,908	2020	

Продолжение на 6 стр.

Продолжение. Начало на 1-5 стр.

в том числе									
– из бюджета МО Надымский район	тыс. руб.	2357,370	–	–	–	2357,370	2020	УК	
– из бюджета МО город Надым	тыс. руб.	3686,163	–	–	–	3686,163		Администрация	
Основное мероприятие 1 «Иные межбюджетные трансферты муниципального образования город Надым», всего	тыс. руб.	3686,163	–	–	–	3686,163	2020		
в том числе									
– из бюджета МО город Надым	тыс. руб.	3686,163	–	–	–	3686,163	2020	Администрация	
Основное мероприятие 2 «Обеспечение временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время»	тыс. руб.	1660,457	–	–	–	1660,457	2020		
в том числе									
– из бюджета МО Надымский район	тыс. руб.	1660,457	–	–	–	1660,457	2020	УК	
Основное мероприятие 3 «Организация общественных работ»	тыс. руб.	691,288	–	–	–	691,288	2020		
в том числе									
– из бюджета МО Надымский район	тыс. руб.	691,288	–	–	–	691,288	2020	УК	

5. Приложение № 3.2 к Муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3.2
к муниципальной программе муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район
«Содействие занятости населения»

Детализированный перечень мероприятий муниципальной программы муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Содействие занятости населения» на 2018 год

Координатор муниципальной программы муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Содействие занятости населения» — департамент экономики Администрации муниципального образования Надымский район.

Принятые обозначения и сокращения:

1. Программа — муниципальная программа муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Содействие занятости населения».
2. Подпрограмма — подпрограмма муниципальной программы муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Содействие занятости населения».
3. Администрация — Администрация муниципального образования Надымский район.
4. Департамент экономики — департамент экономики Администрации муниципального образования Надымский район.
5. ЦЗН г. Надым — Государственное казённое учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа Центр занятости населения города Надым.
6. МО — муниципальное образование.
7. УСП — Управление социальных программ Администрации муниципального образования Надымский район.
8. ДО — Департамент образования Администрации муниципального образования Надымский район.
9. ДМХ — Департамент муниципального хозяйства Администрации муниципального образования Надымский район.
10. УК — Управление культуры Администрации муниципального образования Надымский район.
11. УФСКМиТ — Управление по физической культуре, спорту, молодёжной политике и туризму Администрации муниципального образования Надымский район.

	Единица измерения	Весовое значение	Целевое значение показателя	Объем финансирования Программы по уровням бюджетов			Главный распорядитель бюджетных средств (исполнитель административных мероприятий)
				всего, в том числе	бюджет муниципального образования Надымский район	бюджет муниципального образования город Надым	
1	2	3	4	5	6	7	8
Программа «Содействие занятости населения»	тыс. руб.			7656,432	6257,512	1398,920	Администрация УК УФСКМиТ УСП ДО ДМХ
Цель Программы Формирование сбалансированного рынка труда, поддержание занятости населения муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район	тыс. руб.	1		7656,432	6257,512	1398,920	
Задача 1 Цели Программы Создание условий для временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время	тыс. руб.	0,5		5714,362	4759,512	954,850	Администрация УК УФСКМиТ УСП ДО ДМХ
Показатель 1 Задачи 1 Цели Программы Доля несовершеннолетних, временно трудоустроенных на созданные рабочие места, от общей численности несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, изъявивших желание работать в свободное от учёбы время	%	1	26	–	–	–	

Продолжение на 7 стр.

Продолжение. Начало на 1-6 стр.

Задача 2 Цели Программы Создание условий для временного трудоустройства безработных граждан и незанятых граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы	тыс. руб.	0,5		1942,070	1498,000	444,07	Администрация УК ДМХ
Показатель 1 Задачи 2 Цели Программы Доля безработных и незанятых граждан, временно трудоустроенных на созданные рабочие места, от общего количества безработных граждан и незанятых граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы	%	1	2	–	–	–	
Подпрограмма 1 «Обеспечение временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время»	тыс. руб.	0,5		5714,362	4759,512	954,850	Администрация ДО УК УСП УФКСМиТ ДМХ
Цель Подпрограммы 1 Создание условий для временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время	тыс. руб.	1		5714,362	4759,512	954,850	Администрация ДО УК УСП УФКСМиТ ДМХ
Задача 1 Цели Подпрограммы 1 Участие органов местного самоуправления муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район в организации временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	тыс. руб.	0,5		0	0	0	Департамент экономики
Показатель 1 Задачи 1 Цели Подпрограммы 1 Количество рабочих мест, определённых (созданных) для трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время	ед.	1	244	–	–	–	
Административное мероприятие 1 Задачи 1 Цели Подпрограммы 1 Определение работодателей, количества временных рабочих мест на предприятиях, в организациях и учреждениях города Надыма, Надымского района, объёма расходов из средств бюджетов МО Надымский район и город Надым на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в свободное от учёбы время	да/нет	–		да	да	да	Департамент экономики ГКУ ЯНАО ЦЗН г. Надым
Административное мероприятие 2 Задачи 1 Цели Подпрограммы 1 Разработка (внесение изменений), утверждение и публикация Порядка возмещения затрат по трудоустройству граждан в рамках участия в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время на территории муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район	да/нет	–		да	да	да	Департамент экономики
Административное мероприятие 3 Задачи 1 Цели Подпрограммы 1 Заключение трёхсторонних договоров о совместной деятельности по организации и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время	да/нет	–		да	да	да	Департамент экономики
Задача 2 Цели Подпрограммы 1 Предоставление несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет возможности получения дохода в свободное от учебы время	тыс. руб.	0,5		5714,362	4759,512	954,850	Администрация УК УФКСМиТ УСП ДО ДМХ
Показатель 1 Задачи 2 Цели Подпрограммы 1 Численность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, временно трудоустроенных на созданные рабочие места	чел.	1	244	–	–	–	
Мероприятие 1 Задачи 2 Цели Подпрограммы 1 Возмещение затрат по трудоустройству граждан в рамках участия в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время	тыс. руб.	–		5714,362	4759,512	954,850	Администрация УК УФКСМиТ УСП ДО ДМХ
Подпрограмма 2 «Организация общественных работ»	тыс. руб.	0,5		1942,070	1498,000	444,070	Администрация ДМХ УК
Цель Подпрограммы 2 Создание условий для временного трудоустройства безработных и незанятых граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы	тыс. руб.	1		1942,070	1498,000	444,070	Администрация ДМХ УК

Окончание на 8 стр.

Окончание. Начало на 1-7 стр.

Задача 1 Цели Подпрограммы 2 Участие органов местного самоуправления муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район в организации и финансировании проведения оплачиваемых общественных работ для безработных и незанятых граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы	тыс. руб.	0,5		0	0	0	Департамент экономики
Показатель 1 Задачи 1 Цели Подпрограммы 2 Количество временных рабочих мест, определённых (созданных) для трудоустройства безработных и незанятых граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы	ед.	1	34	–	–	–	
Административное мероприятие 1 Задачи 1 Цели Подпрограммы 2 Определение работодателей, количества временных рабочих мест на предприятиях, в организациях и учреждениях города Надыма, Надымского района и объема расходов из средств бюджетов МО Надымский район и город Надым для организации проведения оплачиваемых общественных работ	да/нет			да	да	да	Департамент экономики ЦЗН г. Надым
Административное мероприятие 2 Задачи 1 Цели Подпрограммы 2 Разработка (внесение изменений), утверждение и публикация Порядка возмещения затрат по трудоустройству граждан в рамках участия в организации и финансировании проведения общественных работ на территории муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район	да/нет			да	да	да	Департамент экономики
Административное мероприятие 3 Задачи 1 Цели Подпрограммы 2 Заключение трёхсторонних договоров о совместной деятельности по организации и финансированию проведения общественных работ для безработных и незанятых граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы	да/нет			да	да	да	Департамент экономики
Задача 2 Цели Подпрограммы 2 Предоставление безработным и незанятым гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, возможности получения дохода	тыс. руб.	0,5		1942,070	1498,000	444,070	Администрация ДМХ УК
Показатель 1 Задачи 2 Цели Подпрограммы 2 Численность безработных и незанятых граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, трудоустроенных на созданные рабочие места	чел.	1	24	–	–	–	
Мероприятие 1 Задачи 2 Цели Подпрограммы 2 Возмещение затрат по трудоустройству граждан в рамках участия в организации и финансировании проведения общественных работ	тыс. руб.			1942,070	1498,000	444,070	Администрация ДМХ УК
Отдельное мероприятие в установленной сфере деятельности	тыс. руб.			–	–	–	Администрация УК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

**О внесении изменений в постановление
Администрации муниципального образования Надымский район от 21.03.2017 №133**

В соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым, Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 21.03.2017 №133 «Об утверждении порядка подготовки документации по планировке территории муниципального образования город Надым, разрабатываемой на основании решений Администрации муниципального образования Надымский район», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И.В. обеспечить опу-

бликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение 10 рабочих дней.

3. Начальнику управления информации и общественных связей Администрации муниципального образования Надымский район Крысиной Е.Н. разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Л.Г. ДЯЧЕНКО,
Глава муниципального образования
Надымский район.

№ 735 от 10 декабря 2018 года.

Окончание на 9 стр.

Окончание. Начало на 8 стр.

Приложение
к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 10 декабря 2018 года № 735

Изменения, которые вносятся в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 21.03.2017 №133 (далее — Постановление)

1. В пункте 5 Постановления слова «Швецов С.Е.» заменить словами «Имкин В.М.»
2. В приложении к Постановлению:
2.1. пункт 1.2. изложить в следующей редакции:
«1.2. Документация по планировке территории включает в себя следующие документы:
— проект планировки территории;
— проект планировки территории с проектом межевания территории в его составе;
— проект межевания территории.»;
2.2. пункт 3.4. изложить в следующей редакции:
«3.4. По результатам проверки документации по планировке территории управлением архитектуры и градостроительства Администрации района Глава муниципального образования Надымский район принимает решение об отклонении такой документации и направлении её на доработку либо для принятия решения о проведении общественных слушаний. Указанное решение должно быть принято в течение 30 дней со дня поступления документации по планировке территории в Администрацию района.»;
2.3. пункт 3.5. изложить в следующей редакции:
«3.5. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, до их утверждения подлежат обязательному обсуждению на общественных обсуждениях, за исключением случаев, установленных ч. 12 ст. 43, ч. 5.1 ст. 46 ГрадК РФ.»;
2.4. пункт 3.6. изложить в следующей редакции:
«3.6. Общественные обсуждения проводит Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования город Надым

(далее — Комиссия) в порядке, установленном решением Собрания депутатов муниципального образования город Надым от 20.06.2018 №79 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Надым»;

2.5. пункт 3.7. изложить в следующей редакции:

«3.7. После проведения общественных обсуждений Комиссия направляет Главе муниципального образования Надымский район подготовленную документацию по планировке территории, протокол общественных обсуждений по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах общественных обсуждений не позднее чем через десять дней со дня проведения общественных обсуждений.»;

2.6. пункт 3.8. изложить в следующей редакции:

«3.8. Глава муниципального образования Надымский район с учетом протокола общественных обсуждений по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах общественных обсуждений в течение трех рабочих дней принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее в комиссию на доработку с учетом указанных протокола и заключения.»;

2.7. в пункте 4.2. слова «публичные слушания» заменить словами «общественные обсуждения»;

2.8. раздел 5 признать утратившим силу.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

Об утверждении Порядка оформления и содержания заданий и оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности, а также в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции в пределах компетенции органов местного самоуправления.

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок оформления и содержания заданий и оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности, а также в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции в пределах компетенции органов местного самоуправления согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И. В. обеспечить опу-

бликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Начальнику управления информации и общественных связей Администрации муниципального образования Надымский район Крысиной Е. Н. разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Марущака Р.Г.

Л.Г. ДЯЧЕНКО,

Глава муниципального образования
Надымский район.

№ 736 от 11 декабря 2018 года.

Приложение
к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 11 декабря 2018 года № 736

Порядок оформления и содержания заданий и оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности, а также в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции в пределах компетенции органов местного самоуправления

1. Настоящий Порядок устанавливает правила оформления и содержания заданий и оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности, а также в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции в пределах компетенции органа местного самоуправления (далее — Задание).

2. Основанием проведения мероприятия по контролю, осуществляемого без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, является задание на проведение такого мероприятия.

3. Задание должно содержать следующую информацию:

а) наименование органа муниципального контроля, осуществляющего мероприятия по контролю;

б) перечень мероприятий по контролю;

в) вид и форма муниципального контроля;

г) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого планируется проведение мероприятия по контролю;

д) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), наименование должности должностного лица (должностных лиц) органа муниципального контроля, которому поручается проведение мероприятий по контролю;

е) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) привлекаемого к проведению мероприятия по контролю эксперта или представителя экспертной организации с указанием должности и наименования организации (в случае его привлечения);

Окончание на 10 стр.

Окончание. Начало на 9 стр.

- ж) срок и место проведения мероприятия по контролю и срок оформления его результатов.
4. Задание на проведение мероприятия по контролю без взаимодействия оформляется в форме распоряжения и подписывается руководителем органа муниципальному контролю, иным уполномоченным им должностным лицом.
5. Результаты мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическим лицами, индивидуальными предпринимателями (далее — мероприятия по контролю) оформляются должностным лицом органа муниципального контроля, ответственным за проведение мероприятия по контролю и указанным в задании на проведение мероприятия по контролю (далее — ответственное лицо), в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня завершения проведения соответствующего мероприятия.
6. По результатам проведения мероприятия по контролю ответственное лицо осуществляет подготовку одного из следующих документов:
- а) заключение по результатам проведенных мероприятий по контролю в случае отсутствия нарушений (далее — заключение);
 - б) представление по результатам анализа мероприятий по контролю в случае выявления нарушений (далее — представление).
7. Заключение по результатам проведения мероприятия по муниципальному контролю должно содержать:
- а) вид и формы муниципального контроля;
 - б) перечень проведенных мероприятий по контролю;
 - в) наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводились мероприятия по контролю;
 - г) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), наименование должности, подпись ответственного должностного лица (должностных лиц), проводившего мероприятия по контролю;
 - д) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), подпись привлекаемого к проведению мероприятия по контролю эксперта или представителя экспертной организации с указанием должности и наименование организации (в случае его привлечения);
 - е) срок проведения мероприятий по контролю;
 - ж) краткая характеристика осматриваемой, обследованной территории с указанием ее местоположения (при проведении осмотра (обследования) территории);
 - з) выводы о соблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований;
 - и) предложения по итогам проведения мероприятий по контролю (при их наличии);
 - к) дату подготовки заключения.

К заключению о проведенном мероприятии по контролю при необходимости прилагаются материалы фотофиксации, план-схема планового (рейдового) осмотра, обследования и другие документы, подтверждающие проведение мероприятия по контролю.

8. Представление должно содержать:
 - а) вид и формы муниципального контроля;
 - б) наименование мероприятий по контролю;
 - в) наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проведены мероприятия по контролю;
 - г) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), наименование должности, подпись ответственного должностного лица (должностных лиц), проводившего мероприятия по контролю;
 - д) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), подпись привлеченного к проведению мероприятия по контролю эксперта или представителя экспертной организации с указанием должности и наименование организации (в случае его привлечения);
 - е) цель проведения мероприятий по контролю;
 - ж) срок проведения мероприятий по контролю;
 - з) краткая характеристика осматриваемой, обследованной территории с указанием ее местоположения (при проведении осмотра (обследования) территории).

9. В случае выявления при проведении мероприятия по контролю нарушений обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами должностные лица органа муниципального контроля принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме руководителю или заместителю руководителя органа муниципального контроля мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, а также направляют в письменной форме руководителю или заместителю руководителя органа муниципального контроля мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 настоящего Федерального закона.

10. В случае получения в ходе проведения мероприятия по контролю сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, указанных в частях 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ, орган муниципального контроля направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрации муниципального образования Надымский район.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования Надымский район

Об утверждении нормативов финансирования производителей хлеба для сельских населенных пунктов муниципального образования Надымский район на 2019 год

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 06.10.2006 № 47-ЗАО «О государственной поддержке производителей хлеба в Ямало-Ненецком автономном округе и наделении органов местного самоуправления отдельным государственным полномочием Ямало-Ненецкого автономного округа по поддержке производителей хлеба», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29.12.2014 № 1110-П «О порядке предоставления государственной поддержки производителям хлеба», на основании Устава муниципального образования Надымский район, постановления Администрации муниципального образования Надымский район от 16.09.2015 № 489 «Об установлении уполномоченного органа, сроках и порядке предоставления расчетов производителями хлеба и перечисления им сумм субсидий» Администрация муниципального образования Надымский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить на 2019 год нормативы финансирования производителей хлеба для следующих сельских населенных пунктов муниципального образования Надымский район:

- село Ныда — 52,71 руб./кг хлеба;
- село Кутопьюган — 66,76 руб./кг хлеба;
- село Нори — 98,86 руб./кг хлеба.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.

3. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования Надымский район Домрачевой И.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

4. Начальнику управления информации и общественных связей Администрации муниципального образования Надымский район Крысиной Е.Н. разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Антонова В.А.

Л.Г. ДЯЧЕНКО,
Глава муниципального образования
Надымский район.
№ 737 от 11 декабря 2018 года.

РАБОЧИЙ НАДЫМА

Главный редактор
В. В. Туринцева

Учредители: Администрация
муниципального образования
Надымский район, МАУ «Редакция
газеты «Рабочий Надыма».

Газета зарегистрирована
Западно-Сибирским управлением
Федеральной службы по надзору
за соблюдением законодатель-
ства в сфере массовых коммуни-
каций и охране культурного на-
следия 29.05.2007г.

Регист. св.-во ПИ № ФС17-0696.

Телефоны редакции:

главный редактор.....52-01-38
директор52-00-53
корреспонденты.....52-01-58
бухгалтерия.....52-01-28
реклама, объявления,
типография.....52-01-59
отдел спецвыпусков.....52-01-48
E-mailRED75RN@MAIL.RU

Адрес редакции и издательства:

629730, ЯНАО, г. Надым,
ул. Набережная им. Оруджева, 58а

Цена подписки

на 1 месяц128,11 руб.
на 6 месяцев768,66 руб.

Подписные индексы:

Полугодовой индекс.....П5055

Выходит по вторникам, четвергам, субботам.
Подписание в печать по графику в 17 часов,
фактически — в 17 часов. Заказ № 334

Отпечатано в типографии МАУ «Редакция
газеты «Рабочий Надыма».
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым,
ул. Набережная им. Оруджева, 58а.
Тел. 52-01-59.

Тираж номера 44 экземпляра