▸ № 335 (4825) ▸ 24 декабря 2020 года

спецвыпуск

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НАДЫМСКИЙ РАЙОН
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

РАБОЧИЙ НАДЫМА

Соглашение № ___ о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Лонгъюган

г. Надым «___» 12. 2020 г.

Администрация Надымского района, именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице первого заместителя Главы Администрации Надымского района Колесова Алексея Вениаминовича, действующего на основании доверенности от 28.10.2020 №101-22/213, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования посёлок Лонгъюган, именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице Председателя ликвидационной комиссии Администрации муниципального образования посёлок Лонгъюган **Лысенко Натальи Владимировны,** действующего на основании решения Думы Надымского района от 21.10.2020 № 29 «О ликвидации администраций поселений, образованных в составе территории муниципального образования Надымский район», с другой стороны, именуемые в дальнейшем **Стороны,** заключили настоящее Соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Лонгъюган (далее — Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет взаимоотношения Сторон по передаче из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Лонгъюган иных межбюджетных трансфертов в размере **1 237 000 (один миллион двести тридцать семь тысяч) рублей 00 копеек** в целях финансирования решения вопросов местного значения поселений, в связи с недостатком собственных доходов поселения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. Перечисляет иные межбюджетные трансферты в бюджет муниципального образования посёлок Лонгъюган из бюджета муниципального образования Надымский район.

2.1.2. Осуществляет контроль целевого использования и при наличии оценку эффективности использования предоставленных средств.

2.1.3. Имеет право в случае нарушения Администрацией поселения сроков предоставления информации и отчетности, несоответствия предоставленных документов установленным требованиям или непредставления документов применить меры бюджетного принуждения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. Обязуется до 25 декабря, предоставлять Администрации района заявку на предоставление иных межбюджетных трансфертов по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.2.2. Формирует заявки под фактическую потребность в средствах, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты, на дату подачи заявки.

2.2.3. Обеспечивает учет указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения иных межбюджетных трансфертов в доходной части бюджета муниципального образования посёлок Лонгъюган.

2.2.4. Обеспечивает своевременное представление в адрес Администрации района необходимой информации и ежемесячного отчёта об использовании бюджетных средств, полученных из бюджета муниципального образования Надымский район в форме иных межбюджетных трансфертов (представляется в срок до 1 числа месяца, следующего за отчётным месяцем, в целом за текущий год — не позднее 29 декабря) по форме, согласно Приложению №2 к настоящему Соглашению.

2.2.5. Обеспечивает целевое и эффективное использование средств, полученных в форме иных межбюджетных трансфертов.

2.2.6. Иные межбюджетные трансферты, полученные Администрацией поселения по настоящему Соглашению, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет муниципального образования Надымский район в течение 10 (десяти) дней со дня установления факта нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов.

2.2.7. Иные межбюджетные трансферты, не использованные в 2020 году, подлежат возврату в бюджет муниципального образования Надымский район в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несёт ответственность за нецелевое использование средств бюджета, переданных ей Администрацией района по настоящему Соглашению, в соответствии с действующим законодательством.

3.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами, и действует до 31.12.2020.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются письменно в форме Дополнительных соглашений, подписываемых уполномоченными Сторонами лицами, и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5.3. Споры, возникающие в процессе исполнения настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. При не достижении соглашения спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Администрация района
Администрация Надымского района
Юридический адрес: 629730, ЯНАО,
г. Надым, ул. Зверева д.8
Телефон: (3499) 54-41-00, 54-41-33
ИНН 8903008622 КПП 890301001
ОГРН 1028900578750 ОКВЭД 84.11.3
Банковские реквизиты:
РКЦ Салехард г. Салехард
УФК по Ямало-Ненецкому автономному округу (Департамент финансов Администрации Надымского района л/с 02903030010, Администрация Надымского района, л/с 902010100)
р/с 40204810565770500013
БИК 047182000, ОКПО 02069266

Первый заместитель
Главы Администрации
Надымского района
_____ А. В. Колесов

Администрация поселения
Администрация муниципального образования посёлок Лонгъюган
Юридический адрес: 629759, ЯНАО, Надымский район, поселок Лонгъюган
ИНН 8903025297 КПП 890301001
Банковские реквизиты:
РКЦ Салехард г. Салехард
УФК по ЯНАО (Администрация муниципального образования поселок Лонгъюган , 04903470010)
р/с 401 018 105 000 000 100 01
БИК 047182000, ОКТМО 71 916 403
КБК 951 2 02 49999 10 0000 150
«Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений

Председатель ликвидационной комиссии
Администрации муниципального
образования посёлок Лонгъюган
_____ Н. В. Лысенко

Приложение № 1 к Соглашению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Лонгъюган от _____ 2020 № __

Форма заявки

Заявка на предоставление иных межбюджетных трансфертов на _____
(период)

№ п/п	Наименование иных межбюджетных трансфертов	Потребность в финансировании (руб.)	Код классификации расходов местного бюджета
1	2	3	4
1.			

Руководитель органа местного самоуправления _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) Исполнитель:

Приложение № 2 к Соглашению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Лонгъюган от _____ 2020 № __

Форма

Отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету муниципального образования _____за _____(период)

№ п/п	Муниципальное образование	Наименование иных межбюджетных трансфертов	Код классификации расходов				КОСГУ	Размер иных межбюджетных трансфертов, (руб.)	
			Рз	Прз	КЦС	КВР		назначено	исполнено
1									

Руководитель органа местного самоуправления _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) Исполнитель:

Соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Пангоды

22.12.2020 № 282

Администрация Надымского района, именуемая в дальнейшем **Администрация района,** в лице первого заместителя Главы Администрации Надымского района **Колесова Алексея Вениаминовича,** действующего на основании доверенности от 28.10.2020 №101-22/213, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования посёлок Пангоды, именуемая в дальнейшем **Администрация поселения,** в лице Председателя ликвидационной комиссии Администрации муниципального образования посёлок Пангоды **Яроша Игоря Михайловича,** действующего на основании решения Думы Надымского района от 21.10.2020 № 29 «О ликвидации администраций поселений, образованных в составе территории муниципального образования Надымский район», далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25.12.2019 № 1395-П «Об утверждении Адресной инвестиционной программы Ямало-Ненецкого автономного округа на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (далее — Адресная программа), распоряжением Администрации Надымского района от 11.12.2020 №455-рк «О предоставлении межбюджетных трансфертов» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача денежных средств в форме иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район (далее — бюджет района) в 2020 году, в бюджет муниципального образования посёлок Пангоды (далее — бюджет поселения) на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с Адресной инвестиционной программой автономного округа (далее — иные межбюджетные трансферты).

1.2. Иные межбюджетные трансферты передаются на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, предоставляемой в рамках Адресной программы в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

1.3. Общий объем расходного обязательства в 2020 году составляет **2 000 000 (два миллиона) рублей 00 копеек.**

Распределение общего объема расходного обязательства по Перечню мероприятий указано в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

1.4. Распределение общего объема расходного обязательства и уровень софинансирования из бюджет поселения по Перечню мероприятий указаны в приложении № 2 к настоящему Соглашению.

1.5. Показателем результативности использования иных межбюджетных трансфертов является прирост уровня готовности объекта (проектно-изыскательских работ по объекту) в течение финансового года, в котором предаются иные межбюджетные трасферты, который определяется как отношение размера иных межбюджетных трансфертов по объекту к стоимости строительства объекта, рост которого отражает достижение соответствующих показателей.

Значения показателей результативности по Перечню мероприятий указаны в приложении № 3 к настоящему Соглашению.

1.6. Расходное обязательство Администрации поселения, в целях софинансирования которого передаются иные межбюджетные трансферты, предусмотренное настоящим Соглашением, установлено муниципальным правовым актом, реквизиты которого указаны в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация района обязуется:

2.1.1. Перечислять иные межбюджетные трансферты в бюджет поселения в порядке, установленном разделом III настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением условий передачи иных межбюджетных трансфертов и выполнением Администрацией поселения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в порядке, установленном разделом V настоящего Соглашения.

2.1.3. Осуществлять оценку эффективности использования иных межбюджетных трансфертов, исходя из достижения значений показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов.

2.1.4. В случае, если Администрацией поселения, по состоянию на 31 декабря года передачи иных межбюджетных трансфертов допущены нарушения обязательств, предусмотренных подпунктом 2.3.3 настоящего Соглашения, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности в году, следующем за годом передачи иных межбюджетных трансфертов, указанные нарушения не устранены, рассчитать в соответствии с пунктом 12 Правил объем средств, подлежащий возврату из бюджета поселения в бюджет района, и направить Администрации поселения требование о возврате денежных средств в бюджет района в указанном объеме.

Требование, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, направляется Администрации поселения посредством системы электронного документооборота и делопроизводства Администрацией Надымского района с обязательным направлением требования способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

2.1.5. В случае, если Администрацией поселения, по состоянию на 31 декабря года передачи иных межбюджетных трансфертов допущены нарушения обязательств, предусмотренных подпунктом 2.3.4 настоящего Соглашения, рассчитать в соответствии с пунктом 16 Правил объем средств, подлежащий возврату из бюджета поселения в бюджет муниципального района, и направить Администрации поселения требование о возврате денежных средств в бюджет муниципального района в указанном объеме.

Требование, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, направляется Администрации поселения посредством системы электронного документооборота и делопроизводства Администрацией Надымского района с обязательным направлением требования способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

2.1.6. Довести до Администрации поселения уведомление об объемах расходного обязательства Перечня мероприятий по передаче иных межбюджетных трансфертов, в размерах, указанных в приложении № 2 к настоящему Соглашению.

2.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

2.2. Администрация района вправе:

2.2.1. Запрашивать у Администрации поселения документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Администрации поселения условий по передаче иных межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную учетную документацию, связанные с исполнением Администрации поселения условий по передаче иных межбюджетных трансфертов.

2.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами, Порядком и настоящим Соглашением:

2.2.2.1. Приостанавливать финансирование в случае несоблюдения Администрацией поселения своих обязательств по настоящему Соглашению;

2.2.2.2. В случае неосвоения Администрацией поселения иных межбюджетных трансфертов в отчётном периоде отказывать в предоставлении или корректировать заявленную Администрацией поселения сумму иных межбюджетных трансфертов на текущий месяц;

2.2.2.3. Отказывать в предоставлении или корректировать заявленную Администрацией поселения сумму иных межбюджетных трансфертов в случае отсутствия отчетных данных о результатах выполненных работ на объектах либо несоответствия таких данных фактическим результатам выполненных работ на объектах.

2.3. Администрация поселения обязуется:

2.3.1. Обеспечить финансирование Объектов, в целях софинансирования которых передается иных межбюджетных трансфертов, указанных в приложении № 2 к настоящему Соглашению в объеме, установленном пунктом 1.4 настоящего Соглашения.

2.3.2. Расходовать денежные средства в форме иных межбюджетных трансфертов на цели, в порядке и на условиях, установленных настоящим Соглашением.

2.3.3. Обеспечить достижение значения показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов, установленного пунктом 1.6 настоящего Соглашения.

2.3.4. Обеспечить соблюдение уровня софинансирования расходного обязательства за счет средств бюджета поселения, установленного пунктом 1.5 настоящего Соглашения.

2.3.5. Предоставлять заявку на передачу иных межбюджетных трансфертов по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению (далее — Заявка) под фактическую потребность Администрации поселения посредством системы электронного документооборота и делопроизводства Администрации Надымского района, и документы, подтверждающие фактическую потребность Администрацией поселения:

2.3.5.1. реестр муниципальных контрактов и первичных документов учета работ по Администрацией поселения по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Соглашению;

2.3.5.2. документы по учету выполненных работ (услуг) и понесенных затрат в капитальном строительстве (справки о стоимости выполненных работ по форме КС-3, акты о приемке выполненных работ по форме КС-2, иные документы, подтверждающие освоение капитальных вложений в соответствии с законодательством Российской Федерации);

2.3.5.3. платежные документы Администрации поселения на оплату расходных обязательств.

2.3.6. Обеспечить своевременное финансирование за счет средств бюджета поселения в рамках муниципальных программ в объемах, определенных приложением № 2 к настоящему Соглашению.

2.3.7. Осуществлять все необходимые действия и принимать все необходимые меры, обеспечивающие проведение Администрацией района проверок в соответствии с разделом V настоящего Соглашения.

2.3.8. Предоставлять Администрации района отчетность по формам, в порядке и сроки, установленные разделом IV настоящего Соглашения.

2.3.9. Обеспечивать достоверность и полноту отчётности, представляемой Администрации района.

2.3.10. Обеспечивать исполнение требований Администрации района по возврату средств в бюджет района в соответствии с пунктами 2.1.4 и 2.1.5 настоящего Соглашения.

2.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением:

2.3.11.1. Предоставлять Администрации района отчет о ходе строительства объектов Адресной программы в соответствии с Правилами формирования и реализации Адресной инвестиционной программы, утвержденными постановлением Правительства автономного округа от 30.03.2015 года № 277-П, в следующие сроки:

— за отчетный месяц — до 6 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

— за отчетный квартал — до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

— за отчетный год — до 14 числа первого месяца, следующего за отчетным годом;

— уточненный за отчетный год в соответствии с годовой финансовой и бухгалтерской отчетностью — до 20 марта, следующего за отчетным годом.

Если последний день срока представления отчетности приходится на выходной или нерабочий праздничный день, то днем окончания срока представления отчётности считается следующий за ним первый рабочий день.

2.3.11.2. В случаях если из бюджета муниципального района выделяются дополнительные ассигнования на цели, предусмотренные настоящим Соглашением, или в порядке, установленном действующим законодательством, производится уменьшение объемов бюджетных ассигнований, Администрацией района подготавливает проект Дополнительного соглашения к настоящему Соглашению и направляет его в адрес адрес Администрации поселения.

2.4. Администрации поселения вправе:

2.4.1. Обращаться к Администрации рйаона за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

2.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами, Порядком и настоящим Соглашением.

III. Порядок, условия и сроки перечисления иных межбюджетных трансфертов

3.1. Передача иных межбюджетных трансфертов в бюджет поселения производится Администрацией района, исходя из ожидаемой потребности Администрации поселения объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства Администрацией поселения.

3.2. Администрация поселения до 20 числа месяца передачи иных межбюджетных трансфертов направляет Администрации районы документ, указанные в пункте 2.3.5 настоящего Соглашения посредством системы электронного документооборота и делопроизводства Администрации Надымского района.

3.3. Администрация района осуществляет проверку представленных Администрацией поселения документов, указанных в пункте 2.3.5 настоящего Соглашения в течение 3 рабочих дней со дня их предоставления.

3.4. Основанием для отказа в передачи иных межбюджетных трансфертов является:

3.4.1. представление неполного пакета документов;

3.4.2 недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

3.4.3. несоответствие представленных документов нормативным правовым актам Российской Федерации, автономного округа и муниципального округа.

3.5. Администрация района после получения документов, указанных в пункте 2.3.5 настоящего Соглашения, и при отсутствии неурегулированных вопросов и замечаний по ним в течение 5 рабочих дней со дня предоставления указанных документом осуществляет передачу иных межбюджетных трансфертов в бюджет поселения в пределах доведенных бюджетных ассигнований, предусмотренных Админитсрацией района в бюджете района на 2020 год

на цели, определенные Порядком, в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью муниципального образования Надымский район.

IV. Порядок и сроки представления отчётности

4.1. Администрация поселения представляет Администрации района:

— ежеквартально до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и за отчетный год — до 15 января года, следующего за отчетным — отчёт об использовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета района, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению;

— один раз до 30 числа месяца, следующего за отчетным годом — отчет о достижении значений показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов по форме согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению.

V. Порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением

5.1. Контроль за соблюдением Администрацией поселения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении иных межбюджетных трансфертов, осуществляет Администрация района.

VI. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

6.2. Возвратить в бюджет района не использованный по состоянию на 01 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств иных межбюджетных трансфертов в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.3. Возврат и последующее использование средств, перечисленных из бюджета поселения в бюджет района, осуществляется в соответствии с Порядком возврата остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета района в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и не использованных в отчетном финансовом году, предусмотренным статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.4. В случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов к Администрации поселения применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.5. Иные меры ответственности, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами, Порядком и настоящим Соглашением.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий передачи иных межбюджетных трансфертов оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ, а также в случае сокращения размера субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Соглашения понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде Дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон и оформляется в виде Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.5. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

7.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в части финансирования в пределах, доведённых объёмов иных межбюджетных трансфертов — 6 декабря 2020 года, а в части исполнения Сторонами иных обязательств — до полного их исполнения.

7.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу — по одному для каждой из Сторон.

VIII. Юридические адреса, платежные реквизиты

Администрация района
Администрация Надымского района
Юридический адрес: 629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева д.8
Телефон: (3499) 54-41-00, 54-41-33
ИНН 8903008622 КПП 890301001
ОГРН 1028900578750 ОКВЭД 84.11.3
ОКТМО 71936000
Банковские реквизиты:
РКЦ Салехард г. Салехард
УФК по Ямало-Ненецкому автономному округу (Департамент финансов Администрации Надымского района л/с 02903030010, Администрация Надымского района, л/с 902010100)
р/с 40204810565770500013
БИК 047182000, ОКПО 02069266

Первый заместитель Главы Администрации Надымского района

_____ А.В. Колесов

Администрация поселения
Администрация муниципального образования посёлок Пангоды
Юридический адрес: 629757, ЯНАО, Надымский район, пгт. Пангоды, ул. Газодобытчиков, д. 1
Телефон: (3499) 562-258, 529-797
ИНН 8903004297 КПП 890301001
ОГРН 1068903006677
Банковские реквизиты:
РКЦ Салехард г. Салехард
УФК по ЯНАО (Администрация муниципального образования поселок Пангоды, л/с 04903500010)
р/с 401 018 104 657 705 100 02
БИК 047 182 000, ОКТМО 71 916 156
КБК 951 2 02 49999 13 0000 150
«Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений»

Председатель ликвидационной комиссии Администрации муниципального образования посёлок Пангоды

_____ И.М. Ярош

Приложение № 1 к Соглашению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образованияпосёлок Пангоды № 282 от 22.12.2020

Перечень мероприятий по предоставлению иных межбюджетных трансфертов из бюджета бюджету муниципального образования на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, предоставляемой в рамках Адресной инвестиционной программы Ямало-Ненецкого автономного округа по муниципальному округу Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа

Наименование объекта	Коды классификации расходов бюджетов Российской Федерации:					Наименование муниципальной программы, в рамках которой предоставляется иных межбюджетных трансфертов, и реквизиты нормативного правового акта, которым утверждена муниципальная программа	Наименование и реквизиты муниципального правового акта, которым установлено расходное обязательство муниципального образования
	главный распорядитель бюджетных средств	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8
Реконструкция улично-дорожной сети по объекту «Автомобильные дороги общего пользования поселка Пангоды»	902	04	09	17И0371350	540	Муниципальная программа муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Развитие транспортной инфраструктуры» от 20.12.2013 № 847	Муниципальная программа муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Развитие транспортной инфраструктуры» от 20.12.2013 № 847

Подписи Сторон:

Администрация района:
_____А.В. Колесов
мп

Администрация поселения:
_____ И.М. Ярош
мп

Приложение № 2 к Соглашению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Пангоды № 282 от 22.12.2020

Объемы расходных обязательств перечня мероприятий по предоставлению ИМТ из местного бюджета бюджету поселения на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, предоставляемой в рамках Адресной инвестиционной программы по муниципальному образованию Надымский район

Наименование объекта	Общий объем расходного обязательства	Размер иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета		Объем бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования на исполнение расходного обязательства	
	2020 год	2020 год	Уровень софинансирования из окружного бюджета (в %)	2020 год	Уровень софинансирования из местного бюджета (в %)
1	2	3	4	5	6
Реконструкция улично-дорожной сети по объекту «Автомобильные дороги общего пользования поселка Пангоды»	2 127 660,00	2 000 000,00	94%	127 660,00	6%

Подписи Сторон:

Администрация района:
_____А.В. Колесов
мп

Администрация поселения:
_____ И.М. Ярош
мп

Приложение № 3 к Соглашению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Пангоды № 282 от 22.12.2020

Показатели результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета бюджету поселения на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, предоставляемой в рамках Адресной инвестиционной программы по муниципальному образованию Надымский район

Наименование объекта	Показатель результативности использования иных межбюджетных трансфертов — прирост уровня готовности объекта (проектно-изыскательских работ по объекту) в течение финансового года, в котором предоставляется субсидия, который определяется как отношение размера субсидии по объекту к стоимости строительства объекта в прогнозном (текущем) уровне цен (в процентах)	
	2020 год	Значение показателя
1	2	3
Реконструкция улично-дорожной сети по объекту «Автомобильные дороги общего пользования поселка Пангоды»	2 000 000,00	
Итого	**2 000 000,00**	

Подписи Сторон:

Администрация района:
_____А.В. Колесов
мп

Администрация поселения:
_____ И. М. Ярош
мп

Приложение № 4 к Соглашению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Пангоды № 282 от 22.12.2020

Форма заявки

Заявка на перечисление иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования поселок Пангоды в соответствии с _____ от _____ года № на _____

(месяц)

(в рублях и копейках)

№ п/п	Уполномоченный орган муниципального образования _____	Лицевой счет получателя в УФК	Код бюджетной классификации окружного бюджета						Код по классификации доходов местного бюджета	Утверждено бюджетных ассигнований	Сумма финансирования*	Перечень документов, подтверждающих фактическую потребность муниципального образовани
			Рз	Прз	КЦСР	КВР	СубКОСГУ	код мероприятия				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

*фактическая потребность муниципального образования

Руководитель уполномоченного органа муниципального образования _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
мп

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 5 к Соглашению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Пангоды № 282 от 22.12.2020

Форма отчета

Отчет об использовании ИМТ муниципальным образованием

_____
(наименование уполномоченного органа)

в соответствии с _____ по состоянию на _____ 2020 г.
(отчетный период)

Наименование мероприятия	Код дохода бюджетной классификации	Остаток неиспользованных средств на начало отчётного периода	Восстановлено остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет	Возвращено остатков неиспользованных средств в местный бюджет	Возвращено из местного бюджета в объёме потребности	Объем ИМТ из местного бюджета, предусмотренных Соглашением на текущий год	Поступило из местного бюджета	Исполнено				Остаток неиспользованных средств по кассовым расходам на конец отчётного периода	Остаток неиспользованных средств по фактическим расходам на конец отчётного периода
								Кассовые расходы		Фактические расходы*			
								За отчётный период	С начала года	За отчётный период	С начала года		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=3+4-5+6+8-10	14=10-12

Руководитель уполномоченного органа _____ (Ф. И. О.)
(подпись)

Главный бухгалтер уполномоченного органа _____ (Ф. И. О.)
(подпись)

Исполнитель _____ (Ф. И. О.) телефон
(подпись)

_____ _____ 20____г.
(дата)

*— по мере выполнения условий Соглашения (по мере достижения показателя результативности), указываются фактические расходы в текущем отчетном периоде, за счет полученной межбюджетной субсидии

Приложение № 6 к Соглашению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Пангоды № 282 от 22.12.2020

Форма отчета

Отчет о достижении показателей результативности использования субсидии предоставленной бюджету муниципального образования

_____

в соответствии с _____

_____

за 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя результативности	Фактическое значение показателя результативности	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель уполномоченного органа муниципального образования _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Исполнитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 7 к Соглашению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Пангоды № 282 от 22.12.2020

Форма реестра

Реестр муниципальных контрактов и первичных документов учета работ по муниципальному образованию _____по Соглашению № _____ от _____ 20__ года

за _____ (нарастающим итогом)

(период (месяц, год))

№ п/п	Наименование мероприятия, перечня объектов	Муниципальный контракт			Объем финансирования по соглашению (руб.)			Расходование средств								Оплачено из бюджета муниципального образования			Оплачено из местного бюджета		
								документы первичного учета работ (справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, иные документы)													
										стоимость работ (руб.)						всего			всего		
		дата и номер реестровой записи в системе госзакупок ЕИС контракта	наименование подрядчика	контрактная цена	всего	из средств окружного бюджета	в т.ч. из средств бюджета муниципального образования	номер	дата	всего	в т.ч. из средств бюджета муниципального образования	в т.ч. из средств окружного бюджета	в т.ч. за отчетный период	в т.ч. из средств бюджета муниципального образования	в т.ч. из средств окружного бюджета	номер и дата платежного поручения	сумма	в т.ч. за отчетный период	номер и дата платежного поручения	сумма	в т.ч. за отчетный период
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Руководитель уполномоченного органа муниципального образования _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

мп

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Примечание: обязательное визирование исполнителем каждой страницы реестра.

Приложение № 8 к Соглашению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Пангоды № 282 от 22.12.2020

Дополнительное соглашение №___ к Соглашению № ____ от _____ 20__ года

_____,

(наименование центрального исполнительного органа государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа)

именуемый в дальнейшем «главный распорядитель бюджетных средств» в лице _____

_____,

(наименование должности руководителя центрального исполнительного органа государственной власти или уполномоченного им лица)

_____

(фамилия, имя, отчество)

действующего(ей)наосновании_____,

(положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны, и_____

(наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе)

именуемое в дальнейшем «муниципальное образование», в лице _____

(наименование должности руководителя муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе или уполномоченного им лица)

_____

(фамилия, имя, отчество)

действующего (ей) на основании _____

(Устав, Решение, доверенность или иной документ)

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению № ___ от «_» _____ 20__ года (далее — Дополнительное соглашение, Соглашение) о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «_____» заменить словами «_____».

1.2. В разделе I:

1.2.1. в пункте __ слова «_____» заменить словами «_____»;

1.2.2. дополнить пунктом следующего содержания:

«_____».

1.3. В пункте __ раздела II слова «_____» заменить словами «_____».

1.4. В разделе III:

1.4.1. в пункте __ слова «_____» заменить словами «_____»;

1.4.2. дополнить пунктом следующего содержания:

«_____».

1.5. В разделе IV:

1.5.1. в пункте __ слова «_____» заменить словами «_____»;

1.5.2. дополнить пунктом следующего содержания:
«_____».

1.6. В разделе V:
1.6.1. в пункте __ слова «_____» заменить словами «_____»;
1.6.2. дополнить пунктом следующего содержания:
«_____».

1.7. В разделе VI:
1.7.1. в пункте __ слова «_____» заменить словами «_____»;
1.7.2. дополнить пунктом следующего содержания:
«_____».

1.8. Раздел VII изложить в следующей редакции:

«VII. Иные условия

7.1. Иные условия по настоящему Соглашению:
7.1.1. _____;
7.1.2. _____;
7.1.n. _____;
1.9. В разделе VIII:
1.9.1. в пункте __ слова «_____» заменить словами «_____»;
1.9.2. дополнить пунктом следующего содержания:
«_____».
1.10. Раздел X изложить в следующей редакции:

«X. Юридические адреса, платежные реквизиты

Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Наименование муниципального образования
Место нахождения:	Место нахождения:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
БИК и наименование учреждения Банка России Расчетный счет Лицевой счет Наименование территориального органа Федерального казначейства / финансового органа муниципального образования, в котором открыт лицевой счет ИНН/КПП главного распорядителя бюджетных средств ОГРН ОКТМО	БИК и наименование учреждения Банка России Расчетный счет Лицевой счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет ИНН/КПП администратора доходов бюджета муниципального образования ОГРН ОКТМО Код бюджетной классификации доходов, по которому учитываются средства Субсидии, поступившей в бюджет муниципального образования

1.11. Приложение № __ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.12. Дополнить Соглашение приложением № __ согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Дополнительному соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения[1].

6. Подписи Сторон

Главный распорядитель бюджетных средств
_____/_____/ мп

Муниципальное образование
_____/_____/ мп

[1] Пункт 5 Дополнительного соглашения включается, при наличии технической возможности заключения Дополнительного соглашения в электронном виде и подписи его усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Дополнительного соглашения. В иных случаях пункт 5 необходимо применять в следующей редакции: «5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу — по одному для каждой из Сторон.».

Приложение № 9 к Соглашению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Пангоды №282 от 22.12.2020

Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения № ____ от _____ 20__ года

_____
(наименование центрального исполнительного органа государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа)
именуемый в дальнейшем «главный распорядитель бюджетных средств» в лице _____,
(наименование должности руководителя центрального исполнительного органа государственной власти или уполномоченного им лица)
_____
(фамилия, имя, отчество)

действующего (ей) на основании _____
(положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны, и _____
(наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе)

именуемое в дальнейшем «муниципальное образование», в лице _____
(наименование должности руководителя муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе или уполномоченного им лица)

_____
(фамилия, имя, отчество)

действующего (ей) на основании _____,
(Устав, Решение, доверенность или иной документ)

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с _____
(основание для расторжения Соглашения или пункт 7.4 Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения № ____ от «_» _____ 20_ года (далее — Дополнительное соглашение, Соглашение).

1. Соглашение расторгается со дня вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения.

2. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются со дня вступления в силу настоящего Дополнительное соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения 1, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

3. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения 2:

3.1. _____;

3.2. _____;

3.n. _____;

4. Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключается Сторонами в форме электронного документа и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения 3.

6. Платежные реквизиты Сторон:

Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Наименование муниципального образования
Место нахождения:	Место нахождения:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
БИК и наименование учреждения Банка России Расчетный счет Лицевой счет Наименование территориального органа Федерального казначейства / финансового органа муниципального образования, в котором открыт лицевой счет ИНН/КПП главного распорядителя бюджетных средств ОГРН ОКТМО	БИК и наименование учреждения Банка России Расчетный счет Лицевой счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет ИНН/КПП администратора доходов бюджета муниципального образования ОГРН ОКТМО Код бюджетной классификации доходов, по которому учитываются средства Субсидии, поступившей в бюджет муниципального образования

7. Подписи сторон

Главный распорядитель бюджетных средств
_____/_____/
мп

Муниципальное образование
_____ /_____/
мп

[1] Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

[2] Указываются иные положения.

[3] Пункт 5 Дополнительного соглашения включается, при наличии технической возможности заключения Дополнительного соглашения в электронном виде и подписи его усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Дополнительного соглашения. В иных случаях пункт 5 необходимо применять в следующей редакции: «5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу — по одному для каждой из Сторон.».

Соглашение № ___ о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Приозёрный

город Надым ___.12.2020

Администрация Надымского района, именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице первого заместителя Главы Администрации Надымского района **Колесова Алексея Вениаминовича,** действующего на основании доверенности от 28.10.2020 №101-22/213, с одной стороны, и **Администрация муниципального образования посёлок Приозёрный,** именуемая в дальнейшем **Администрация поселения,** в лице Председателя ликвидационной комиссии Администрации муниципального образования посёлок Приозёрный **Озерян Елены Викторовны,** действующего на основании решения Думы Надымского района от 21.10.2020 № 29 «О ликвидации администраций поселений, образованных в составе территории муниципального образования Надымский район», с другой стороны, именуемые в дальнейшем **Стороны,** заключили настоящее Соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Приозёрный (далее — Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет взаимоотношения Сторон по передаче из бюджета муниципального образования Надымский район в бюд-

жет муниципального образования посёлок Приозёрный иных межбюджетных трансфертов в размере 3**61 000 (триста шестьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек** в целях финансирования решения вопросов местного значения поселений, в связи с недостатком собственных доходов поселения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. Перечисляет иные межбюджетные трансферты в бюджет муниципального образования посёлок Приозёрный из бюджета муниципального образования Надымский район.

2.1.2. Осуществляет контроль целевого использования и при наличии оценку эффективности использования предоставленных средств.

2.1.3. Имеет право в случае нарушения Администрацией поселения сроков предоставления информации и отчетности, несоответствия предоставленных документов установленным требованиям или непредставления документов применить меры бюджетного принуждения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. Обязуется до 25 декабря, предоставлять Администрации района заявку на предоставление иных межбюджетных трансфертов по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.2.2. Формирует заявки под фактическую потребность в средствах, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты, на дату подачи заявки.

2.2.3. Обеспечивает учет указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения иных межбюджетных трансфертов в доходной части бюджета муниципального образования посёлок Приозерный.

2.2.4. Обеспечивает своевременное представление в адрес Администрации района необходимой информации и ежемесячного отчёта об использовании бюджетных средств, полученных из бюджета муниципального образования Надымский район в форме иных межбюджетных трансфертов (представляется в срок до 1 числа месяца, следующего за отчётным месяцем, в целом за текущий год — не позднее 29 декабря) по форме, согласно Приложению №2 к настоящему Соглашению.

2.2.5. Обеспечивает целевое и эффективное использование средств, полученных в форме иных межбюджетных трансфертов.

2.2.6. Иные межбюджетные трансферты, полученные Администрацией поселения по настоящему Соглашению, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет муниципального образования Надымский район в течение 10 (десяти) дней со дня установления факта нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов.

2.2.7. Иные межбюджетные трансферты, не использованные в 2020 году, подлежат возврату в бюджет муниципального образования Надымский район в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несёт ответственность за нецелевое использование средств бюджета, переданных ей Администрацией района по настоящему Соглашению, в соответствии с действующим законодательством.

3.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами, и действует до 31.12.2020.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются письменно в форме Дополнительных соглашений, подписываемых уполномоченными Сторонами лицами, и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5.3. Споры, возникающие в процессе исполнения настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. При не достижении соглашения спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Администрация района
Администрация Надымского района
Юридический адрес: 629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева д.8
Телефон: (3499) 54-41-00, 54-41-33
ИНН 8903008622 КПП 890301001
ОГРН 1028900578750 ОКВЭД 84.11.3
Банковские реквизиты:
РКЦ Салехард г. Салехард
УФК по Ямало-Ненецкому автономному округу (Департамент финансов Администрации Надымского района л/с 02903030010, Администрация Надымского района, л/с 902010100)
р/с 40204810565770500013
БИК 047182000, ОКПО 02069266

Первый заместитель Главы АдминистрацииНадымского района

_____ А. В. Колесов

Администрация поселения
Администрация муниципального образования посёлок Приозёрный
Юридический адрес: 629746, ЯНАО, Надымский район, п. Приозерный ул. Финский комплекс 1-я
ИНН 8903025321 КПП 890301001
Банковские реквизиты: РКЦ Салехард г. Салехард
УФК по Ямало-Ненецкому автономному округу (Администрация муниципального образования поселок Приозерный, л/с 04903270010)
р/с 40101810465770510002, БИК 047182000
ОКТМО 71916414, КБК 951 2 02 49999 10 0000 150
«Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений»

Председатель ликвидационной комиссии Администрации муниципального образования посёлок Приозёрный

_____ Е. В. Озерян

Приложение №1 к Соглашению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Приозёрный от _____ 2020 № __

Форма заявки

Заявка на предоставление иных межбюджетных трансфертов на _____
(период)

№ п/п	Наименование иных межбюджетных трансфертов	Потребность в финансировании (руб.)	Код классификации расходов местного бюджета
1	2	3	4

Руководитель уполномоченного органа муниципального образования _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2 к Соглашению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Приозёрный от _____ 2020 № __

Форма

Отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету муниципального образования _____за _____

(период)

№ п/п	Муниципальное образование	Наименование иных межбюджетных трансфертов	Код классификации расходов				КОСГУ	Размер иных межбюджетных трансфертов (руб.)	
			Рз	Прз	КЦС	КВР		назначено	исполнено
1									
2									
3									
4									
5									

Руководитель уполномоченного органа муниципального образования _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

мп

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Соглашение № __ о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Пангоды

город Надым __.12.2020

Администрация Надымского района, именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице первого заместителя Главы Администрации Надымского района **Колесова Алексея Вениаминовича,** действующего на основании доверенности от 28.10.2020 №101-22/213, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования посёлок Пангоды, именуемая в дальнейшем **Администрация поселения,** в лице Председателя ликвидационной комиссии Администрации муниципального образования посёлок Пангоды **Яроша Игоря Михайловича,** действующего на основании решения Думы Надымского района от 21.10.2020 № 29 «О ликвидации администраций поселений, образованных в составе территории муниципального образования Надымский район», с другой стороны, именуемые в дальнейшем **Стороны,** заключили настоящее Соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Пангоды (далее — Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет взаимоотношения Сторон по передаче из бюджета муниципального образования Надымский район

в бюджет муниципального образования посёлок Пангоды иных межбюджетных трансфертов в размере:

— 8 875 000 (восемь миллионов восемьсот семьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек на решение вопросов местного значения поселения, в связи с недостатком собственных доходов поселения, связанных с проведение мероприятий по реализации Закона ЯНАО от 23.04.2020 № 38-ЗАО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования Надымский район, и создании вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Надымский район Ямало-Ненецкий автономный округ», (в том числе: выплаты по компенсации отпуска при увольнении сотрудников, выходное пособие при увольнении сотрудников, денежное поощрение при увольнении по собственному желанию в связи с выходом на пенсию);

— 3 107 000 (три миллиона сто семь тысяч) рублей 00 копеек на решение вопросов местного значения поселения, в связи с недостатком собственных доходов поселения (на содержание муниципального имущества, принятого в собственность от НКО «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа»).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. Перечисляет иные межбюджетные трансферты в бюджет муниципального образования посёлок Пангоды из бюджета муниципального образования Надымский район.

2.1.2. Осуществляет контроль целевого использования и при наличии оценку эффективности использования предоставленных средств.

2.1.3. Имеет право в случае нарушения Администрацией поселения сроков предоставления информации и отчетности, несоответствия предоставленных документов установленным требованиям или непредставления документов применить меры бюджетного принуждения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. Обязуется до 25 декабря, предоставлять Администрации района заявку на предоставление иных межбюджетных трансфертов по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. К заявке на предоставление иных межбюджетных трансфертов, указанных во втором абзаце пункта 1.1 Соглашения предоставляется расчет фактической потребности согласно поименному списку сотрудников.

2.2.2. Формирует заявки под фактическую потребность в средствах, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты, на дату подачи заявки.

2.2.3. Обеспечивает учет указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения иных межбюджетных трансфертов в доходной части бюджета муниципального образования посёлок Пангоды.

2.2.4. Обеспечивает своевременное представление в адрес Администрации района необходимой информации и ежемесячного отчёта об использовании бюджетных средств, полученных из бюджета муниципального образования Надымский район в форме иных межбюджетных трансфертов (представляется в срок до 1 числа месяца, следующего за отчётным месяцем, в целом за текущий год — не позднее 29 декабря) по форме, согласно Приложению №2 к настоящему Соглашению.

2.2.5. Обеспечивает целевое и эффективное использование средств, полученных в форме иных межбюджетных трансфертов.

2.2.6. Иные межбюджетные трансферты, полученные Администрацией поселения по настоящему Соглашению, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет муниципального образования Надымский район в течение 10 (десяти) дней со дня установления факта нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов.

2.2.7. Иные межбюджетные трансферты, не использованные в 2020 году, подлежат возврату в бюджет муниципального образования Надымский район в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несёт ответственность за нецелевое использование средств бюджета, переданных ей Администрацией района по настоящему Соглашению, в соответствии с действующим законодательством.

3.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) Сторонами, и действует до 31.12.2020.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются письменно в форме Дополнительных соглашений, подписываемых уполномоченными Сторонами лицами, и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5.3. Споры, возникающие в процессе исполнения настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. При не достижении соглашения спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Администрация района
Администрация Надымского района
Юридический адрес: 629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева д.8
Телефон: (3499) 54-41-00, 54-41-33
ИНН 8903008622 КПП 890301001
ОГРН 1028900578750 ОКВЭД 84.11.3
Банковские реквизиты:
РКЦ Салехард г. Салехард
УФК по Ямало-Ненецкому автономному округу (Департамент финансов Администрации Надымского района л/с 02903030010, Администрация Надымского района, л/с 902010100)
р/с 40204810565770500013
БИК 047182000, ОКПО 02069266

Первый заместитель Главы Администрации Надымского района

_____ А.В. Колесов

Администрация поселения
Администрация муниципального образования посёлок Пангоды
Юридический адрес: 629757, ЯНАО, Надымский район, пгт. Пангоды, ул. Газодобытчиков, д. 1
Телефон: (3499) 562-258, 529-797
ИНН 8903004297 КПП 890301001
ОГРН 1068903006677, Банковские реквизиты:
РКЦ Салехард г. Салехард
УФК по ЯНАО (Администрация муниципального образования поселок Пангоды, л/с 04903500010),
р/с 401 018 104 657 705 100 02
БИК 047 182 000, ОКТМО 71 916 156
КБК 951 2 02 49999 13 0000 150
«Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений»

Председатель ликвидационной комиссии Администрации муниципального образования посёлок Пангоды

_____ И.М. Ярош

Приложение № 1 к Соглашению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Пангоды от _____ 2020 № __

Форма заявки

Заявка на предоставление иных межбюджетных трансфертов на _____
(период)

№ п/п	Наименование иных межбюджетных трансфертов	Потребность в финансировании (руб.)	Код классификации расходов местного бюджета
1	2	3	4
2			
3			
4			
5			

Руководитель органа местного самоуправления _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель:

Приложение № 2 к Соглашению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Надымский район в бюджет муниципального образования посёлок Пангоды от _____ 2020 № __

Форма

Отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету муниципального образования _____за _____(период)

№ п/п	Муниципальное образование	Наименование иных межбюджетных трансфертов	Код классификации расходов				КОСГУ	Размер иных межбюджетных трансфертов (руб.)	
			Рз	Прз	КЦС	КВР		назначено	исполнено
1									
2									
3									

Руководитель органа местного самоуправления _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель:

12+ РАБОЧИЙ НАДЫМА
Учредители: Администрация муниципального образования Надымский район, муниципальное автономное учреждение муниципального образования Надымский район «Редакция газеты «Рабочий Надыма»
И. о. главного редактора **Е. В. Пекка**

Адрес редакции и издательства:
629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева, 3/2
e-mail: RED75RN@MAIL.RU
отдел рекламы: REK75RN@MAIL.RU

Подписные индексы:
полугодовой индекс – П5055
Цена подписки на 1 месяц – 128,11 ₽
Цена подписки на 6 месяцев – 768,66 ₽
Розничная цена – свободная

Телефоны редакции:
главный редактор.....50-25-19
корреспонденты.....50-23-91
директор.....50-25-12
бухгалтерия.....50-25-17
реклама, объявления, типография.....50-25-14
отдел спецвыпусков..... 50-23-86
Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу 05.06.2019 г.
Регистр. св-во ПИ № ТУ72-01557
Выходит по вторникам, четвергам, субботам.
Подписание в печать по графику в 17:00, фактически – в 17:00.
Отпечатано в типографии муниципального автономного учреждения муниципального образования Надымский район «Редакция газеты «Рабочий Надыма»
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым, ул. Зверева, 3/2.
Заказ № 391
Тираж номера 44 экземпляра
Печатный вариант спецвыпусков газеты «Рабочий Надыма» можно получить в редакции, pdf-версию можно скачать на странице газеты в социальной сети «ВКонтакте».