



# РАБОЧИЙ НАДЫМА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

### **О назначении общественных обсуждений по проекту планировки территории, проекту межевания территории**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2020 № 193-ФЗ «О государственной поддержке предпринимательской деятельности в Арктической зоне Российской Федерации», решением Районной Думы муниципального образования Надымский район от 21.12.2017 № 278 «Об утверждении Правил землепользования и застройки межселенной территории муниципального образования Надымский район», на основании ходатайства ООО «Землеустройство. Изыскания. Проектирование» от 14.12.2020 № 101-19-03/2846 Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Провести общественные обсуждения по проекту: «Проект планировки территории и проект межевания территории для размещения линейного объекта «Обеспечение Новопортовского НГКМ сервисом внешней связи с точкой подключения в п. Ямбург» (далее — Проект решения), разработанному ООО «Землеустройство. Изыскания. Проектирование» для ООО «ГАЗПРОМНЕФТЬ-ЯМАЛ».

2. Организатором общественных обсуждений по Проекту решения является комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального округа Надымский район ЯНАО, состав которой утверждён распоряжением Администрации Надымского района от 28.10.2020 № 40-р «Об утверждении комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального округа Надымский район ЯНАО» (далее — Организатор общественных обсуждений).

3. Общественные обсуждения, указанные в п. 1 настоящего постановления, провести в срок не менее десяти дней и не более сорока дней со дня оповещения жителей Надымского района об их проведении.

4. Организатору общественных обсуждений обеспечить опубликование оповещения о предстоящих общественных обсуждениях в порядке, предусмотренном статьей 18.3 главы 4 Правил землепользования и застройки межселенной территории муниципального образования Надымский район, утверждённых решением Районной Думы муниципального образования Надымский район от 21.12.2017 № 278, в срок не позднее 27.01.2021.

5. Организатору общественных обсуждений разместить Проект решения, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район [www.nadymregion.ru](http://www.nadymregion.ru) в срок не ранее семи дней со дня опубликования оповещения о предстоящих общественных обсуждениях.

6. Организатору общественных обсуждений провести экспозицию и консультирование посетителей по Проекту решения в период с 03.02.2021 по 15.02.2021 по адресу:

Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Надым, улица Зверева, дом 8, 5 этаж.  
График (режим) посещения, консультирования посетителей экспозиции: понедельник-пятница — с 08.30 до 12.30, с 14.00 до 17.00.

7. Предложить гражданам, постоянно проживающим в пределах территориальной зоны, в границах которой расположены земельные участки, указанные в пункте 1 настоящего постановления, правообладателям находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, гражданам, постоянно проживающим в границах земельных участков, прилегающих к земельным участкам, указанным в пункте 1 настоящего постановления, правообладателям таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателям земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации Проекта решения, принять участие в общественных обсуждениях.

8. Организатору общественных обсуждений в период, указанный в пункте 6 настоящего постановления, принимать предложения и замечания по Проекту решения, внесённые участниками общественных обсуждений:

1) в письменной форме в адрес Организатора общественных обсуждений, в том числе посредством интернет-приёмной Официального сайта Администрации муниципального образования Надымский район [www.nadymregion.ru](http://www.nadymregion.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) посредством записи в книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, город Надым, улица Зверева, дом 8, 5 этаж.

9. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

10. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Надымского района Мосунова С. П.

**Д. Г. ЖАРОМСКИХ,**

Глава Надымского района.

№ 12-пк от 26 января 2021 года.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

### **О признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации муниципального образования Надымский район по вопросам предоставления Департаментом образования Администрации муниципального образования Надымский район государственных услуг**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального образования Надымский район согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации Надымского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Д. Г. ЖАРОМСКИХ,**

Глава Надымского района.

№ 13-пк от 26 января 2021 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 26 января 2021 года № 13-пк

## Перечень постановлений Администрации муниципального образования Надымский район, подлежащих признанию утратившими силу

1. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 30.10.2015 № 542 «Об утверждении Административного регламента Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных»;

2. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 30.10.2015 № 544 «Об утверждении Административного регламента Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения по совместной просьбе родителей на изменение имени ребёнка, не достигшего возраста четырнадцати лет, а также на изменение присвоенной ему фамилии на фамилию другого родителя»;

3. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 30.10.2015 № 545 «Об утверждении Административного регламента Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район по предоставлению государственной услуги «Дача согласия на отчуждение и (или) передачу в ипотеку жилого помещения, в котором проживают находящиеся под опекой или попечительством члены семьи собственника данного жилого помещения либо оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи собственника»;

4. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 30.10.2015 № 546 «Об утверждении Административного регламента Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район по предоставлению государственной услуги «Принятие решения об объявлении несовершеннолетнего, достигшего шестнадцати лет, полностью дееспособным (эмансипация)»;

5. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 06.11.2015 № 564 «Об утверждении Административного регламента Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район по предоставлению государственной услуги «Выдача согласия на установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка, в случае смерти матери, признания ее недееспособной, невозможности установления места нахождения матери или в случае лишения ее родительских прав»;

6. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 19.11.2015 № 594 «Об утверждении Административного регламента Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район по предоставлению государственной услуги «Осуществление выплат денежных средств на лекарственное обеспечение и укрепление здоровья детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья, переданных в приемную семью или под опеку (попечительство)»;

7. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 27.05.2016 № 299 «Об утверждении Административного регламента Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район по предоставлению государственной услуги «Выдача заключения о возможности (невозможности) граждан быть усыновителями»;

8. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 21.06.2016 № 370 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации муниципального образования Надымский район по вопросам предоставления Департаментом образования Администрации муниципального образования Надымский район государственных услуг»;

9. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 07.02.2017 № 54 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации муниципального образования Надымский район по вопросам предоставления Департаментом образования Администрации муниципального образования Надымский район государственных услуг»;

10. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 12.09.2017 № 544 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 19.11.2015 № 594»;

11. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 19.09.2017 № 548 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 30.10.2015 № 542»;

12. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 25.09.2017 № 556 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 06.11.2015 № 564»;

13. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 25.09.2017 № 557 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 30.10.2015 № 546»;

14. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 26.09.2017 № 568 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 30.10.2015 № 545»;

15. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 26.09.2017 № 571 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 29.05.2016 № 299»;

16. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 09.10.2017 № 581 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 30.10.2015 № 544»;

17. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 30.01.2018 № 46 «Об утверждении административного регламента Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район по предоставлению государственной услуги «Возмещение расходов приемным родителям, не занимающимся иной оплачиваемой деятельностью, кроме деятельности, осуществляемой по договору о приемной семье, и их родным детям на оплату один раз в два года проезда к месту отдыха (каникул) и обратно в пределах территории Российской Федерации любым видом транспорта, в том числе личным (за исключением такси), а также на оплату стоимости провоза багажа весом до 30 килограммов (сверх установленной соответствующим видом транспорта нормы бесплатного провоза багажа)»;

18. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 15.03.2018 № 133 «Об утверждении административного регламента Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район по предоставлению государственной услуги «Предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся в семьях опекунов (попечителей) или переданным в приемные семьи, а также детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящимся в государственных организациях Ямало-Ненецкого автономного округа для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и муниципальных организациях в Ямало-Ненецком автономном округе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или обучающимся в государственных образовательных организациях Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципальных образовательных организациях в Ямало-Ненецком автономном округе, один раз в год путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации — при наличии медицинских показаний), расположенные на территории Российской Федерации (компенсации стоимости путевок при самостоятельном их приобретении законным представителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в семьях опекунов (попечителей) или переданных в приемные семьи, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), а также оплата проезда к месту лечения (отдыха) и обратно (компенсации стоимости проезда при самостоятельной оплате законным представителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в семьях опекунов (попечителей) или переданных в приемные семьи, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)»;

19. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 10.05.2018 № 262 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации муниципального образования Надымский район по вопросам предоставления Департаментом образования Администрации муниципального образования Надымский район государственных услуг»;

20. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 30.05.2018 № 304 «Об утверждении административного регламента Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата единовременных денежных средств приемным родителям при передаче на воспитание в приемную семью на два года и более детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вновь выявленных на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и (или) состоящих на учете в органах опеки и попечительства, на каждого приемного ребенка, в том числе с ограниченными возможностями здоровья»;

21. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 05.06.2018 № 315 «Об утверждении административного регламента Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район по предоставлению государственной услуги «Дача в установленном порядке согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования»;

22. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 23.08.2018 № 501 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации муниципального образования Надымский район по вопросам предоставления Департаментом образования Администрации муниципального образования Надымский район государственных услуг»;

23. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 13.02.2019 № 69 «Об утверждении Административного регламента Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества «Созвездие» по предоставлению государственной услуги «Подготовка в порядке, определяемом правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством, формах»;

24. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 15.05.2019 № 331 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации муниципального образования Надымский район по вопросам предоставления Департаментом образования Администрации муниципального образования Надымский район государственных услуг»;

25. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 08.07.2019 № 434 «Об утверждении административного регламента Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район по предоставлению государственной услуги «Безвозмездное обеспечение имуществом для ведения традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, осуществления традиционной хозяйственной деятельности и занятия традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе по достижении совершеннолетия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, воспитывающихся опекуном (попечителем) или в приемной семье, ведущими традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, осуществляющими традиционную хозяйственную деятельность и занимающимися традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, и детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе — выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при условии перехода их по достижении совершеннолетия на ведение традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном

округе, осуществление традиционной хозяйственной деятельности и занятие традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе в соответствии с перечнем имущества, размером и порядком обеспечения имуществом»;

26. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 08.07.2019 № 435 «Об утверждении административного регламента Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район по предоставлению государственной услуги «Выплата законным представителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в семьях опекунов (попечителей) или переданных в приемные семьи, компенсации стоимости проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в семьях опекунов (попечителей) или переданных в приемные семьи, один раз в год в пределах территории Российской Федерации к одному из мест отдыха и обратно по выбору законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в семьях опекунов (попечителей) или переданных в приемные семьи»;

27. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 19.07.2019 № 466 «Об утверждении административного регламента Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район по предоставлению государственной услуги «Выдача в соответствии с федеральным законодательством разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных (выдача разрешения на безвозмездное пользование имуществом подопечного в интересах опекуна; выдача предварительного разрешения органа опеки и попечительства, затрагивающего осуществление имущественных прав подопечного)»;

28. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 10.06.2020 № 321 «Об утверждении административного регламента Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район по предоставлению государственной услуги «Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, место жительства которых находится на территории муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Ямало-Ненецкого автономного округа по договорам найма специализированных жилых помещений»;

29. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 21.07.2020 № 405 «Об утверждении Административного регламента Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район по предоставлению государственной услуги «Выплата денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, переданных на воспитание в приемные семьи»;

30. Постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 30.07.2020 № 423 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации муниципального образования Надымский район по вопросам предоставления Департаментом образования Администрации муниципального образования Надымский район государственных услуг».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

### **Об утверждении Порядка осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», на основании постановления Администрации Надымского района от 11.12.2020 № 143-пк «Об утверждении Перечня видов муниципального

контроля муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление», руководствуясь Уставом муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Утвердить Порядок осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 14.07.2016 № 430 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог



местного значения в границах муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район вне границ населенных пунктов»;

2.2. постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 21.11.2016 № 657 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 14.07.2016 № 430»;

2.3. постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 21.05.2018 № 282 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 14.07.2016 № 430»;

2.4. постановление Администрации муниципального образования поселок Пангоды от 27.02.2017 № 99 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования поселок Пангоды»;

2.5. постановление Администрации муниципального образования поселок Ягельный от 20.02.2014 № 8 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования поселок Ягельный»;

2.6. постановление Администрации муниципального образования поселок Ягельный от 05.08.2014 № 37 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования поселок Ягельный от 20.02.2014 № 8 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования поселок Ягельный»;

2.7. постановление Администрации муниципального образования поселок Ягельный от 13.02.2015 № 17 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации муниципального образования поселок Ягельный от 20.02.2014 № 8 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования поселок Ягельный»;

2.8. постановление Администрации муниципального образования поселок Ягельный от 27.01.2020 № 9 «О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования поселок Ягельный, утвержденное постановлением Администрации муниципального образования поселок Ягельный от 20.02.2014 № 8»;

2.9. постановление Администрации муниципального образования поселок Приозерный от 03.02.2020 № 18 «Об утверждении порядка организации и осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования поселок Приозерный»;

2.10. постановление Администрации муниципального образования поселок Правохеттинский от 04.05.2016 № 63 «Об утверждении порядка осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории муниципального образования поселок Правохеттинский»;

2.11. постановление Администрации муниципального образования поселок Заполярный от 26.03.2020 № 65 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения»;

2.12. постановление Администрации муниципального образования поселок Заполярный от 15.07.2020 № 113 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования поселок Заполярный от 26.03.2020 № 65 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения»;

2.13. постановление Администрации муниципального образования Кутюп-юганское от 21.07.2014 № 58 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования Кутюп-юганское».

3. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

4. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Надымского района Таскаева В. В.

**Д. Г. ЖАРОМСКИХ,**  
Глава Надымского района.  
№ 14-пк от 26 января 2021 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 21 января 2021 года № 14-пк

## Порядок осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа

### I. Общие положения

1.1. Порядок осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее — Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее — Федеральный закон № 294-ФЗ); приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее — Приказ Минэкономразвития № 141), постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее — Правила подготовки ежегодных планов проведения плановых проверок), Уставом муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого

автономного округа (далее — муниципальный контроль, обязательные требования законодательства в области обеспечения сохранности муниципальных автомобильных дорог, муниципальные автомобильные дороги).

1.3. Под муниципальным контролем, осуществляемым в соответствии с настоящим Порядком, понимается деятельность органа, уполномоченного на организацию и проведение проверок соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований законодательства в области обеспечения сохранности муниципальных автомобильных дорог, при их использовании и осуществлении дорожной деятельности, а также на организацию и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований.

1.4. Порядок определяет орган, уполномоченный на осуществление муниципального контроля, и порядок его деятельности при осуществлении муниципального контроля (далее — орган муниципального контроля).

### II. Основные задачи и цели муниципального контроля

2.1. Основными целями муниципального контроля являются:

- выявление и пресечение нарушений обязательных требований законодательства в области обеспечения сохранности муниципальных автомобильных дорог;
- недопущение повреждения муниципальных автомобильных дорог и их элементов.

2.2. Основной задачей муниципального контроля является обеспечение сохранности муниципальных автомобильных дорог.

### III. Орган муниципального контроля

3.1. Органом местного самоуправления, осуществляющим муниципальный контроль, является Администрация Надымского района (далее — Администрация).

3.2. Уполномоченным органом на осуществление муниципального контроля является:

— на территории населенного пункта город Надым и вне границ населенных пунктов муниципального округа Надымский район — управление эксплуатации и дорожного хозяйства Департамента муниципального хозяйства Администрации Надымского района (далее — Управление);

— на территории населенных пунктов муниципального округа Надымский район, за исключением города Надыма, являются соответствующие территориальные органы Администрации Надымского района (далее — Администрации поселков).

3.3. Мероприятия по муниципальному контролю проводятся должностными лицами органа муниципального контроля, уполномоченными приказами руководителей Управления и (или) Администраций поселков (далее — должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль).

3.4. Функциональные обязанности должностных лиц органа муниципального контроля по осуществлению муниципального контроля устанавливаются их должностными инструкциями.

3.5. Финансирование деятельности по осуществлению муниципального контроля и его материально-техническое обеспечение осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

#### IV. Порядок деятельности органа муниципального контроля

4.1. Муниципальный контроль осуществляется органом муниципального контроля в форме плановых и внеплановых проверок с соблюдением требований Федерального закона № 294-ФЗ.

4.2. Сроки и последовательность проведения административных процедур (действий) при осуществлении плановых и внеплановых проверок, включая порядок уведомления проверяемого лица о проведении проверки, порядок оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий и результатов плановых (рейдовых) осмотров и обследований, устанавливаются административным регламентом, утвержденным нормативным правовым актом Администрации.

4.3. Плановые проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых проверок, разрабатываемых и утверждаемых в соответствии с Правилами подготовки ежегодных планов проведения плановых проверок.

4.4. Проект ежегодного плана проведения плановых проверок в рамках муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения разрабатывается специалистами Управления и Администраций поселков. Сводный проект ежегодного плана направляется Управлением в Администрацию до 10 августа года, предшествующего году проведения плановых проверок, для формирования общего плана проверок и последующего направления, до 01 сентября, в Надымскую городскую прокуратуру для согласования.

4.5. До 20 октября Управление и Администрации поселков обеспечивают доработку плана проверок согласно замечаниям, поступившим из Надымской городской прокуратуры, и сводный план проведения проверок Управление направляет вновь в Администрацию.

4.6. Ежегодный план проведения плановых проверок утверждается руководителем органа муниципального контроля и до 01 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, направляется в Надымскую городскую прокуратуру для согласования.

4.7. Ежегодный план проведения плановых проверок размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.8. Проверки проводятся должностным лицом, осуществляющим муниципальный контроль, в форме документарной проверки и (или) выездной проверки на основании приказов руководителей Управления и (или) Администраций поселков. Проверка проводится должностным лицом, которое определено в указанном приказе.

4.9. По результатам проведенной проверки должностным лицом, осуществляющим муниципальный контроль, составляется акт проверки по установленной форме в двух экземплярах.

4.10. В случае выявления в ходе осуществления муниципального контроля нарушений, за которые установлена административная или уголовная ответственность, копия акта проверки направляется в федеральный орган исполнительной власти, к компетенции которого отнесено составление протокола по делу об административном правонарушении или возбуждение уголовного дела.

4.11. По окончании проверки должностными лицами, осуществляющими муниципальный контроль, делается запись о проведенной проверке в журнале учета проверок (при его наличии), содержащая сведения о наименовании органа муниципального контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также

указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, осуществляющих проверку, его или их подписи.

4.12. Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии печати). При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

4.13. При осуществлении муниципального контроля применяются типовые формы документов, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ, Приказом Минэкономразвития № 141.

4.14. Решения и действия (бездействие) органа муниципального контроля, должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### V. Организация и проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

5.1. К мероприятиям по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее — мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями), относятся:

1) плановые (рейдовые) осмотры (обследования) территорий, акваторий, транспортных средств в соответствии со статьей 13.2 Федерального закона № 294-ФЗ;

2) административные обследования объектов земельных отношений;

3) измерение параметров функционирования сетей и объектов электроэнергетики, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения, сетей и средств связи, включая параметры излучений радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств гражданского назначения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) наблюдение за соблюдением обязательных требований при распространении рекламы;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований при размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и средствах массовой информации;

6) наблюдение за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, обязанность по представлению которой (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) возложена на такие лица в соответствии с федеральным законом;

7) другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами.

5.2. Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводятся уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых руководителями (заместителями руководителя) Управления и (или) Администраций поселков.

5.3. Порядок оформления и содержание заданий, указанных в пункте 5.2 настоящего раздела, и порядок оформления должностными лицами органа муниципального контроля результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, измерений, наблюдений, устанавливаются муниципальным правовым актом Администрации.

5.4. В случае выявления при проведении мероприятий по контролю, указанных в пункте 5.1 настоящего раздела, нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме руководителю (заместителю руководителя) органа муниципального контроля мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

5.5. В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, указанных в частях 5–7 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ, орган муниципального контроля направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

## ПРИКАЗ

Департамента финансов Администрации муниципального образования Надымский район

**Об утверждении Порядка представления реестра расходных обязательств главными распорядителями бюджетных средств Надымского района**

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации **приказываю:**

1. Утвердить Порядок представления реестров расходных обязательств главными распорядителями бюджетных средств Надымского района согласно приложению к настоящему Приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Департамента финансов Администрации муниципального образования Надымский район от 04.03.2016 № 16-п «Об утверждении Порядка предоставления реестра расходных обязательств органами местного самоуправления поселений, образованных в составе территории муниципального образования Надымский район, и главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым».

3. Муниципальному автономному учреждению муниципального образования Надымский район «Редакция газеты «Рабочий Надыма» опубликовать настоящий приказ в течение десяти дней со дня его подписания.

4. Управлению информационных технологий Департамента финансов Администрации Надымского района разместить настоящий приказ на официальном сайте Департамента финансов Администрации Надымского района.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента финансов Администрации Надымского района, начальника бюджетного управления, начальника управления информационных технологий Департамента финансов Администрации Надымского района.

Н. П. ПРОКОПЕНКО,

Заместитель Главы Администрации Надымского района,  
начальник Департамента финансов.

№ 4-п от 19 января 2021 года.

Приложение к приказу Департамента финансов Администрации Надымского района от 19 января 2021 года № 4-п

**Порядок представления реестра расходных обязательств главными распорядителями бюджетных средств Надымского района**

1. Настоящий Порядок предоставления реестров расходных обязательств главными распорядителями бюджетных средств Надымского района (далее — Порядок) разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в следующих целях:

— исполнения приказа департамента финансов Ямало-Ненецкого автономного округа от 29.03.2016 № 2901-07/51 «Об утверждении Порядка предоставления реестров расходных обязательств финансовыми органами муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе»;

— осуществления мониторинга расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств Надымского района.

2. Главные распорядители средств бюджета Надымского района ежегодно представляют в Департамент финансов Администрации Надымского района (далее — Департамент финансов района) не позднее **15 апреля** текущего финансового года фрагменты реестра расходных обязательств (плановый).

3. Департамент финансов района ежегодно представляет в департамент финансов Ямало-Ненецкого автономного округа не позднее **1 мая** текущего финансового года реестр расходных обязательств муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа (плановый).

4. Фрагменты реестра расходных обязательств муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа представляются в Департамент финансов в электронном виде с использованием автоматизированной системы сбора информации, а также на бумажном носителе с сопроводительным письмом за подписью руководителя и начальника финансовой службы.

5. В случае несоответствия представленных фрагментов реестров расходных обязательств требованиям, установленных Порядком ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации Надымского района от 18.12.2020 № 175-пк, Департамент финансов вправе вернуть фрагменты реестров расходных обязательств на доработку.

6. Доработанные фрагменты реестров расходных обязательств должны быть представлены в трехдневный срок.

7. Департамент финансов, в случае необходимости, вправе запрашивать реестры (фрагменты реестров) расходных обязательств, а также отдельную информацию по реестрам (фрагментам реестров) расходных обязательств в иные установленные им сроки.

**Оповещение о начале общественных обсуждений**

В соответствии с постановлением Администрации Надымского района 26.01.2021 № 12-ПК «О назначении общественных обсуждений по проекту планировки территории, проекту межевания территории» на общественные обсуждения представляется проект: «Проект планировки территории и проект межевания территории для размещения линейного объекта «Обеспечение Новопортовского НГКМ сервисом внешней связи с точкой подключения в п. Ямбург» (далее — Проект).

Организатор проведения общественных обсуждений — комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального округа Надымский район ЯНАО, состав которой утвержден распоряжением Администрации Надымского района от 28.10.2020 № 40-р «Об утверждении комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального округа Надымский район ЯНАО».

Срок проведения общественных обсуждений — с 03.02.2021 по 15.02.2021. Информационные материалы по Проекту будут размещены на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район [www.nadymregion.ru](http://www.nadymregion.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Градостроительство».

График (режим) консультирования по Проекту:  
понедельник-пятница — с 08.30 до 12.30, с 14.00 до 18.00.  
посредством телефонной связи 544-205,544-206

Информация об участниках общественных обсуждений: граждане, постоянно проживающим на территории, в отношении которой подготовлен Проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

В период общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право представить свои предложения и замечания в срок до 15.02.2021 по Проекту посредством:

1) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений, в том числе посредством интернет-приёмной Официального сайта Администрации муниципального образования Надымский район [www.nadymregion.ru](http://www.nadymregion.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**12\***  
**РАБОЧИЙ  
НАДЫМА**

Учредители: Администрация муниципального образования Надымский район, муниципальное автономное учреждение муниципального образования Надымский район «Редакция газеты «Рабочий Надыма»  
И. о. главного редактора **Е. В. Пекка**

Адрес редакции и издательства:  
629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева, 3/2  
e-mail: RED75RN@MAIL.RU  
отдел рекламы: REK75RN@MAIL.RU

Подписные индексы:  
полугодовой индекс — П5055  
Цена подписки на 1 месяц — 128,11 Р  
Цена подписки на 6 месяцев — 768,66 Р  
Розничная цена — свободная

Телефоны редакции:  
главный редактор.....50-25-19  
корреспонденты.....50-23-91  
директор.....50-25-12  
бухгалтерия.....50-25-17  
реклама, объявления,  
типография.....50-25-14  
отдел спецвыпусков.....50-23-86  
Газета зарегистрирована Управлением  
Роскомнадзора по Тюменской области,

Ханты-Мансийскому автономному округу — Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу 05.06.2019 г.  
Регистр. св-во ПИ № ТУ72-01557  
Выходит по вторникам, четвергам, субботам.  
Подписание в печать по графику в 17:00,  
фактически — в 17:00.  
Отпечатано в типографии муниципального автономного учреждения муниципального образования Надымский район

«Редакция газеты «Рабочий Надыма»  
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым,  
ул. Зверева, 3/2.  
Заказ № 55  
**Тираж номера 44 экземпляра**  
Печатный вариант спецвыпусков газеты «Рабочий Надыма» можно получить в редакции, pdf-версию можно скачать на странице газеты в социальной сети «ВКонтакте»