



РАБОЧИЙ НАДЫМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

О рассмотрении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации Надымского района, ее должностных лиц, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Надымского района, наделенных правами юридического лица, и их должностных лиц

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Утвердить Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации Надымского района, ее должностных лиц, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Надымского района, наделенных правами юридического лица, и их должностных лиц согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 03.04.2018 № 184 «Об организации рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым и их должностных лиц»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 16.08.2018 № 489 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 03.04.2018 № 184»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 27.08.2019 № 507 «О внесении изменений в постанов-

ление Администрации муниципального образования Надымский район от 03.04.2018 № 184»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 20.07.2020 № 399 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 03.04.2018 № 184»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Пангоды от 16.05.2018 № 343 «Об организации рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления муниципального образования поселок Пангоды и их должностных лиц».

3. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение 10 дней с момента его подписания.

4. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Надымского района Черкашина В. Г.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,

Глава Надымского района.

№ 05-пк от 14 января 2021 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 14 января 2021 № 05-пк

Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации Надымского района, ее должностных лиц, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Надымского района, наделенных правами юридического лица, и их должностных лиц

1. Настоящий Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации Надымского района, ее должностных лиц, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Надымского района, наделенных правами юридического лица, и их должностных лиц (далее — Порядок) разработан в целях реализации пункта 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет процедуру рассмотрения в Администрации Надымского района вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную си-

лу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации Надымского района, ее должностных лиц, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Надымского района, наделенных правами юридического лица, и их должностных лиц (далее соответственно — вопросы правоприменительной практики, судебные решения, органы местного самоуправления) в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

1) анализ вступивших в законную силу судебных решений о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц;

2) выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц;

3) последующая разработка и реализация системы мер, направленных на предупреждение и устранение указанных причин;

4) контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

3. Рассмотрение правоприменительной практики осуществляется рабочей группой по рассмотрению вопросов правоприменительной практики Администрации Надымского района (далее — рабочая группа).

Состав рабочей группы утверждается распоряжением Администрации Надымского района.

4. Функции по организации рассмотрения правоприменительной практики в Администрации Надымского района осуществляются правовым управлением Администрации Надымского района (далее — правовое управление).

Правовое управление ведет учет судебных решений о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц.

5. Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации Надымского района, наделенные правами юридического лица, ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляют в правовое управление информацию о вынесенных судебных решениях о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц с приложением копий судебных решений, а также информацию о результатах исполнения ранее выданных рекомендаций рабочей группы.

Руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, одновременно с информацией о вынесенных судебных решениях о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц с приложением копий судебных решений направляют в правовое управление письменную информацию, содержащую их позицию относительно:

— причин принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц, признанных судом недействительными (незаконными);

— причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц.

6. Представленные сведения, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, обобщаются правовым управлением и представляются председателю рабочей группы в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

7. Председатель рабочей группы на основании материалов, полученных в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, назначает дату и место проведения заседания рабочей группы, рассматривает необходимость привлечения к деятельности рабочей группы работников отраслевых (функциональных) и (или) территориальных органов Администрации Надымского района и иных лиц.

8. Секретарь рабочей группы уведомляет всех членов рабочей группы и иных лиц, привлекаемых к деятельности рабочей группы в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка (далее — приглашенные лица), о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы.

В случае временного отсутствия члена рабочей группы его полномочия исполняет должностное лицо, на которое должностной инструкцией или правовым актом Администрации Надымского района возложено исполнение должностных обязанностей члена рабочей группы.

9. Рассмотрение вопроса правоприменительной практики может быть отложено при необходимости получения дополнительных материалов.

10. В ходе рассмотрения вопроса правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц определяются:

— причины принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц, признанных судом недействительными (незаконными);

— причины, послужившие основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц;

— при наличии ранее выданных рекомендаций рабочей группы рассматриваются результаты их исполнения.

11. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики рабочая группа принимает решение, в котором:

— устанавливается, что в рассматриваемой ситуации содержатся (не содержатся) признаки коррупциогенных факторов;

— даются рекомендации по разработке и принятию мер в целях устранения и предупреждения причин выявленных нарушений или устанавливается отсутствие необходимости разработки и принятия таких мер.

12. В протоколе заседания рабочей группы указываются:

— дата заседания, состав рабочей группы и иных приглашенных лиц;

— судебный акт, явившийся основанием для рассмотрения вопросов правоприменительной практики;

— содержание ранее выданной рекомендации рабочей группы;

— фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) выступавших на заседании и краткое описание изложенных выступлений;

— результаты голосования;

— решение.

13. В случае установления рабочей группой признаков коррупциогенных факторов, послуживших основанием для принятия решения о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц, председателем рабочей группы направляется служебная записка на имя Главы Надымского района для принятия предусмотренных законодательством решений, в том числе по проведению служебной проверки.

14. В случае отсутствия в отчетном квартале решений суда о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий органов местного самоуправления и их должностных лиц правовое управление уведомляет об этом председателя рабочей группы.

Заседание рабочей группы в таком случае проводится, если есть необходимость рассмотреть результаты исполнения ранее выданных рекомендаций рабочей группы.

15. Протоколы рабочей группы хранятся в правовом управлении.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

О внесении изменения в постановление Администрации Надымского района от 30.11.2020 № 105

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27.06.2008 № 58-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», на основа-

нии Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Надымского района от 30.11.2020 № 105 «Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 16.12.2004 № 81-ЗАО «Об административных правонарушениях» измене-

ние, дополнив пункт 6 графы 3 словами «ст. 3.4 Необеспечение лицами благоустройства принадлежащих им объектов».

2. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации

ции муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,
Глава Надымского района.
№ 06-пк от 14 января 2021 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

О представлении уведомлений гражданами, претендующими на должности руководителей муниципальных учреждений, о наличии цифровых финансовых активов, цифровых прав, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых прав и цифровой валюты

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.12.2020 № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Установить, что с 01 января по 30 июня 2021 года включительно граждане, претендующие на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, вместе со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемыми по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», представляют уведомление о принадлежащих им, их супругам и несовершеннолетним детям цифровых финансовых активов, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии) (далее — уведомление) по форме, установленной приложением № 1 к Указу Президента Российской Федерации от 10.12.2020 № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых

активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Уведомление, предусмотренное пунктом 1 настоящего постановления, представляется по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения.

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

4. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

5. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации Надымского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Надымского района Черкашина В. Г.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,
Глава Надымского района.
№ 07-пк от 14 января 2021 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

О представлении уведомлений о наличии цифровых финансовых активов, цифровых прав, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых прав и цифровой валюты

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.12.2020 № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Установить, что с 01 января по 30 июня 2021 года включительно граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, предусмотренные перечнями должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденные постановлением Администрации Надымского района от 21.10.2020 № 05 (далее — перечень), а также муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, не предусмотренные перечнем, и претендующие на замещение должностей муниципальной службы, предусмотренные перечнем, вместе со сведениями, представляемыми по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460, представляют уведомление о принадлежащих им, их супругам и несовершеннолетним детям цифровых финансовых активов, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые

активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии) по форме, установленной приложением № 1 к Указу Президента Российской Федерации от 10.12.2020 № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Уведомление, предусмотренное пунктом 1 настоящего постановления, представляется по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения соответствующей должности муниципальной службы.

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

4. Управления документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

5. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации Надымского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Надымского района Черкашина В. Г.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,
Глава Надымского района.
№ 08-пк от 14 января 2021 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

Об утверждении расстояний перевозок и видов транспортных средств, используемых для доставки товаров в труднодоступные и отдалённые местности

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25.04.2014 № 335-П «Об утверждении Порядка предоставления субвенций из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке факторий, доставке товаров на фактории, обеспечению дровами тундрового населения из числа коренных малочисленных народов Севера», постановлением Администрации Надымского района от 26.11.2020 № 92 «О реализации постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25.04.2014 № 335-П», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Утвердить расстояние перевозок для доставки товаров в труднодоступные и отдаленные местности согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить виды транспортных средств, используемых для доставки товаров в труднодоступные и отдаленные местности согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 20.06.2014 № 373 «Об утверждении расстояний перевозок и ви-

дов транспортных средств, используемых для доставки товаров на фактории, в труднодоступные и отдаленные местности»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 28.12.2016 № 746 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 20.06.2014 № 373.

4. Начальнику управления документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

5. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Надымского района Колесова А.В.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,

Глава Надымского района.

№ 09-пк от 14 января 2021 года.

Приложение № 1 к постановлению Администрации Надымского района от 14 января 2021 года № 09-пк

Расстояния перевозок для доставки товаров труднодоступные и отдаленные местности**1. Наземным транспортом:**

- г. Надым — с. Ныда — 280 км;
- г. Надым — с. Кутопьюган — 180 км;
- г. Надым — с. Нори — 75 км;
- пгт. Пангоды — с. Ныда — 151 км;
- г. Новый Уренгой — с. Ныда — 250 км;
- г. Новый Уренгой — г. Надым — 250 км;
- г. Салехард — г. Надым — 347 км;
- г. Лабытнанги — г. Надым — 366 км;
- с. Ныда — с. Нори — 80 км;
- с. Ныда — с. Кутопьюган — 170 км;
- с. Нори — с. Кутопьюган — 110 км;
- п. Коротчаево (г. Новый Уренгой) — с. Ныда — 350 км.

2. Водным транспортом:

- г. Надым — с. Ныда — 210 км;
- г. Надым — с. Кутопьюган — 210 км;
- г. Надым — с. Нори — 140 км;
- с. Ныда — с. Нори — 110 км;
- с. Ныда — с. Кутопьюган — 140 км;
- с. Нори — с. Кутопьюган — 120 км;
- г. Салехард — с. Кутопьюган — 380 км;
- г. Салехард — с. Ныда — 420 км;
- г. Салехард — с. Нори — 340 км.

3. Авиатранспортом:

- г. Надым — с. Кутопьюган — 146 км;
- г. Надым — с. Нори — 76 км.

Приложение № 2 к постановлению Администрации Надымского района от 14 января 2021 года № 09-пк

Виды транспортных средств, используемых перевозок для доставки товаров труднодоступные и отдаленные местности**4. Наземным транспортом:**

- автомобильный, грузоподъемностью до 5 тонн;
- автомобильный, грузоподъемностью от 5 до 10 тонн;
- автомобильный, грузоподъемностью от 10 до 20 тонн;
- снегоболотоходы;
- снегоходы.

5. Водным транспортом:

- грузоподъемностью до 10 тонн;
- грузоподъемностью от 10 до 20 тонн.

6. Авиатранспортом:

- вертолёт МИ-8, грузоподъемностью до 1,7 тонн.

12*
**РАБОЧИЙ
НАДЫМА**

Учредители: Администрация муниципального образования Надымский район, Муниципальное автономное учреждение муниципального образования Надымский район «Редакция газеты «Рабочий Надыма»
И. о. главного редактора **Е. В. Пекка**

Адрес редакции и издательства:
629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева, 3/2
e-mail: RED75RN@MAIL.RU
отдел рекламы: REK75RN@MAIL.RU

Подписные индексы:
полугодовой индекс — П5055
Цена подписки на 1 месяц — 128,11 Р
Цена подписки на 6 месяцев — 768,66 Р
Розничная цена — свободная

Телефоны редакции:
главный редактор..... 50-25-19
корреспонденты..... 50-23-91
директор..... 50-25-12
бухгалтерия..... 50-25-17
реклама, объявления, типография..... 50-25-14
отдел спецвыпусков..... 50-23-86
Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области,

Ханты-Мансийскому автономному округу — Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу 05.06.2019 г.
Регистр. св-во ПИ № ТУ72-01557
Выходит по вторникам, четвергам, субботам.
Подписание в печать по графику в 17:00, фактически — в 17:00.
Отпечатано в типографии муниципального автономного учреждения муниципального образования Надымский район

«Редакция газеты «Рабочий Надыма»
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым, ул. Зверева, 3/2.
Заказ № 54
Тираж номера 44 экземпляра
Печатный вариант спецвыпусков газеты «Рабочий Надыма» можно получить в редакции, pdf-версию можно скачать на странице газеты в социальной сети «ВКонтакте»