



ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НАДЫМСКИЙ РАЙОН
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

РАБОЧИЙ НАДЫМА

Редакция газеты «Рабочий Надыма» сообщает, что в специальных выпусках газеты «Рабочий Надыма» № 5 (4874) от 26.01.2021 года, № 8 (4877) от 30.01.2021 года, № 12 (4881) от 02.02.2021 года, № 16 (4885) от 02.02.2021 года, № 20 (4889) от 09.02.2021 года в выходных данных внутренних страниц допущены опечатки: неправильно указан год выхода номера в свет. В связи с чем информируем, что вместо «2020 года» следует читать «2021 года».

РЕШЕНИЕ

Думы Надымского района

Об утверждении передаточного акта

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Надымского района от 21.10.2020 № 22 «О реорганизации Администрации муниципального образования Надымский район», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Дума Надымского района **решает:**

1. Утвердить передаточный акт Муниципального архивного учреждения г.Надыма и Надымского района (ОГРН 1028900581390, ИНН 8903018885), юридический адрес: г. Надым, набережная им. Оруджева, д. 58 а, фактиче-

ский адрес: г. Надым, поселок Лесной, д. 20, согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Рабочий Надыма».

А. А. ПИСАРЕНКО,
Председатель Думы Надымского района,
Д. Г. ЖАРОМСКИХ,
Глава Надымского района.
№ 110 от 19 февраля 2021 года.

Приложение к решению Думы Надымского района от 19 февраля 2021 года № 110

Передаточный акт

Муниципальное архивное учреждение г. Надыма и Надымского района, ОГРН 1028900581390, ИНН 8903018885, место нахождения: 629730, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Надым, п. Лесной д.20 в соответствии со статьями 58, 59 ГК РФ в рамках реорганизации в форме присоединения передает Администрации Надымского района, ОГРН 1028900578750, ИНН 8903008622, место нахождения: 629730, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Надым, ул.Зверева 8 все свои имущественные и неимущественные права и обязанности, все активы и пассивы, движимое и недвижимое имущество, включая основные средства и нематериальные активы, по данным бухгалтерской отчетности по состоянию на 01 января 2021 года, а именно:

Наименование показателя	Стоимость, руб.	Приложение
1	2	3
1. Нефинансовые активы		
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000)	4 524 748,91	Приложения № 1, № 2
Уменьшение стоимости основных средств (амортизация основных средств)	4 524 748,91	Приложения № 1, № 2
Материальные запасы (010500000)	118 087,10	Приложение № 3
Расходы будущих периодов (040150000)	26 015,36	Приложение № 4
2. Финансовые активы		
Дебиторская задолженность по выплатам (020600000, 020800000, 030300000)	7 994,28	Приложение № 5
3. Обязательства		
4. Имущество и обязательства, учитываемые на забалансовых счетах		
Имущество, полученное в пользование (01)	114 795,00	Приложение № 6
Материальные ценности на хранении (02)	7 490,00	Приложение № 9
Задолженность неплатежеспособных дебиторов (04)	6 900,00	Приложение № 7
Основные средства в эксплуатации (21)	793 861,44	Приложение № 8

Перечисленное в акте передал в полном объеме:

Начальник отдела, директор учреждения
Главный специалист
м. п.

С. Н. Минько
Е. В. Колосова

Перечисленное в акте принял в полном объеме:

Председатель комиссии:

Первый заместитель Главы
Администрации Надымского района

А. В. Колесов

Члены комиссии:

Заместитель начальника Департамента финансов
Администрации Надымского района,
начальник управления отраслевых финансов
и межбюджетных отношений

О. В. Славченко

Начальник управления по бухгалтерскому учету
и отчетности, главный бухгалтер
Администрации Надымского района

А. В. Заруцкая

Начальник правового управления
Администрации Надымского района

О. Г. Смирнова

м. п.

Приложение № 1

Перечень передаваемых основных средств (101.34 Машины и оборудование)

№	Объект			Кол-во	Стоимость на 31.12.2020	Амортизация на 31.12.2020	Остаточная стоимость
	Наименование	Инв. №	ОКОФ				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Внешний жесткий диск HDD 4Tb	013.4.0045	330.26.80.00.000	1	12 500,00	12 500,00	0,00
2	Внешний жесткий диск Seagate Portable HDD 5Tb	013.4.0047	330.26.80.00.000	1	13 500,00	13 500,00	0,00
3	Внешний жесткий диск Seagate Portable HDD 5Tb	013.4.0048	330.26.80.00.000	1	13 500,00	13 500,00	0,00
4	Воздухоочиститель Aircomfort XJ 3500	010.4.0123	1.6.2930.2.72	1	7 790,00	7 790,00	0,00
5	Воздухоочиститель XJ-2100 Airocomfort с УФ лампой	010.4.0070	1.6.2930.2.72	1	3 550,00	3 550,00	0,00
6	Воздухоочиститель XJ-2100 Airocomfort с УФ лампой	010.4.0071	1.6.2930.2.72	1	3 550,00	3 550,00	0,00
7	Воздухоочиститель XJ-2100 Airocomfort с УФ лампой	010.4.0072	1.6.2930.2.72	1	3 550,00	3 550,00	0,00
8	Воздухоочиститель XJ-3500 Airocomfort с УФ лампой	010.4.0069	1.6.2930.2.72	1	6 500,00	6 500,00	0,00
9	Воздухоочиститель-ионизатор с УФ-лампой	013.4.0002	1.6.2930.2.72	1	9 828,40	9 828,40	0,00
10	ДВД плеер VHS Samsung SY-DVD 546	010.4.0019	1.4.3230.1.53	1	7 864,50	7 864,50	0,00
11	Ж/к монитор View Sonik VA712	010.4.0046	1.4.3020.3.50	1	11 759,30	11 759,30	0,00
12	Жесткий диск Seagate Original USB 3.0 5 Tb	013.4.0024	1.4.3020.3.40	2	24 000,00	24 000,00	0,00
13	Компьютер в сборе	013.4.0046	320.26.20.00.000	1	54 150,00	54 150,00	0,00
14	Компьютер Пентий 4	010.4.0044	1.4.3020.2.01	1	18 896,20	18 896,20	0,00
15	Кондиционер General	013.4.0013	1.6.2930.2.74	1	45 750,00	45 750,00	0,00
16	Кондиционер General	013.4.0014	1.6.2930.2.74	1	45 750,00	45 750,00	0,00
17	Копировальный аппарат Canon FC-128	013.4.0004	1.4.3010.2.10	1	14 500,00	14 500,00	0,00
18	Ксерокс	010.4.0062	1.4.3010.2.10	1	10 435,36	10 435,36	0,00
19	Ксерокс МФУ Canon imagerRUNNER 252	013.4.0022	1.4.3010.2.10	1	37 000,00	37 000,00	0,00
20	МФУ HP LaserJet M426 FDN	013.4.0028	320.26.20.15.000	1	38 000,00	38 000,00	0,00
21	МФУ HP LaserJet Pro M 227 fdn	013.4.0049	320.26.20.15.000	1	17 999,00	17 999,00	0,00
22	МФУ HP LaserJet Pro M 227 fdn	013.4.0050	320.26.20.15.000	1	17 999,00	17 999,00	0,00
23	НИВ Ентернет 5 порт 100 МБс	010.4.0103	1.4.3020.2.06	1	3 972,91	3 972,91	0,00
24	Оборудование архивного переплета	013.6.0049		1	19 000,00	19 000,00	0,00
25	Очиститель-увлажнитель AOS 2055D	010.4.0124	1.6.2930.2.81	1	13 490,00	13 490,00	0,00
26	Очиститель-увлажнитель воздуха VENTA-LW-14	010.4.0067	1.6.2930.2.81	1	8 450,00	8 450,00	0,00
27	Очиститель-увлажнитель воздуха VENTA-LW-14	010.4.0068	1.6.2930.2.81	1	8 450,00	8 450,00	0,00
28	Очиститель-увлажнитель воздуха VENTA-LW-24	010.4.0065	1.6.2930.2.81	1	12 950,00	12 950,00	0,00
29	Очиститель-увлажнитель воздуха VENTA-LW-24	010.4.0066	1.6.2930.2.81	1	12 950,00	12 950,00	0,00
30	Планетарный сканер Элар Плансканер СЗЦ	013.4.0020	1.4.3020.3.60	1	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00
31	Принтер Canon PIXMA iP 4000	010.4.0050	1.4.3020.3.50	1	7 141,50	7 141,50	0,00
32	Принтер HP 1012	010.4.0051	1.4.3020.3.50	1	8 625,00	8 625,00	0,00
33	Принтер HP 1015	010.4.0052	1.4.3020.3.50	1	10 557,00	10 557,00	0,00
34	Принтер HP LJ 1018	010.4.0075	1.4.3020.3.50	1	7 500,00	7 500,00	0,00
35	Принтер HP LJ 1020	010.4.0020	1.4.3020.3.50	1	8 395,00	8 395,00	0,00
36	Принтер HP1102	013.4.0003	1.4.3020.3.50	1	4 500,00	4 500,00	0,00
37	Принтер HP 1200	010.4.0010	1.4.3020.3.50	1	22 815,36	22 815,36	0,00
38	Принтер HP LJ 1200	010.4.0004	1.4.3020.3.50	1	22 757,76	22 757,76	0,00
39	Пылесос Самсунг	010.4.0031	1.6.2930.0.19	1	3 782,00	3 782,00	0,00
40	Рабочая станция ПК	013.4.0036	320.26.20.00.000	1	72 684,70	72 684,70	0,00
41	Рабочая станция ПК	013.4.0037	320.26.20.00.000	1	30 665,00	30 665,00	0,00
42	Рабочая станция ПК	013.4.0038	320.26.20.00.000	1	50 850,00	50 850,00	0,00
43	Рабочая станция ПК	013.4.0039	320.26.20.00.000	1	40 000,00	40 000,00	0,00
44	Рабочая станция ПК	013.4.0040	320.26.20.00.000	1	43 437,28	43 437,28	0,00
45	Рабочая станция ПК	013.4.0041	320.26.20.00.000	1	40 765,00	40 765,00	0,00
46	Рабочая станция ПК	013.4.0042	320.26.20.00.000	1	47 450,00	47 450,00	0,00
47	Рабочая станция ПК	013.4.0043	320.26.20.00.000	1	40 236,50	40 236,50	0,00
48	Рабочая станция ПК	013.4.0044	320.26.20.00.000	1	29 061,20	29 061,20	0,00
49	Серверное оборудование	013.4.0016	1.4.3020.2.06	1	400 000,00	400 000,00	0,00
50	Сканер HP ScanJet 5590	013.4.0026	1.4.3020.3.60	1	19 000,00	19 000,00	0,00
51	Сканер HP 4670	010.4.0055	1.4.3020.3.60	1	8 395,00	8 395,00	0,00
52	Сканер HP 5590	013.4.0021	1.4.3020.3.60	1	18 500,00	18 500,00	0,00
53	Сплит-система Centek CT07+	013.4.0066	330.28.25.12.190	1	15 899,00	15 899,00	0,00
54	Сплит-система Centek CT-65L12	013.4.0065	330.28.25.12.190	1	23 899,00	23 899,00	0,00
55	Сплит-система Kraft KF-MAC07	013.4.0063	330.28.25.12.190	1	16 799,00	16 799,00	0,00
56	Сплит-система Rovex RS-09TTIN1	013.4.0064	330.28.25.12.190	1	22 499,00	22 499,00	0,00
57	Телевизор 29" Samsung SY-DVD 546	010.4.0017	1.4.3230.1.02	1	21 346,50	21 346,50	0,00
58	Телефон факс Панасоник 902	010.4.0053	1.4.3222.1.46	1	6 409,30	6 409,30	0,00
59	Термометр бесконтактный инфракрасный NC-9900	013.6.0139	330.32.50.50.000	1	10 900,00	10 900,00	0,00
60	Увлажнитель	013.4.0001	1.6.2930.2.81	1	21 202,70	21 202,70	0,00
61	Факс Panasonic KX FC258RU	013.4.0012	1.4.3222.0.10	1	9 000,00	9 000,00	0,00
62	Фотоаппарат цифровой Nikon P510	013.4.0015	1.4.3222.1.70	1	16 000,00	16 000,00	0,00
63	Холодильник «Снайге-290» (ТГУ)	013.6.0128	330.28.25.13.119	1	15 043,15	15 043,15	0,00
64	Эл.дрель «Алеся» 450 МЭУ 10	010.4.0082	1.6.2930.0.19	1	18 988,79	18 988,79	0,00
Итого				65	3 032 739,41	3 032 739,41	0,00

Приложение № 2

Перечень передаваемых основных средств (101.36 Инвентарь производственный и хозяйственный)

№	Объект			Кол-во	Стоимость на 31.12.2020	Амортизация на 31.12.2020	Остаточная стоимость
	Наименование	Инв. №	ОКОФ				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Витрина демонстрационная	013.6.0031	1.6.3612.0.40	1	17 200,00	17 200,00	0,00
2	Витрина музейная, наклонная с полкой	013.6.0142	330.32.99.53.190	1	27 150,00	27 150,00	0,00
3	Витрина музейная, наклонная с полкой	013.6.0143	330.32.99.53.190	1	27 150,00	27 150,00	0,00
4	Витрина музейная, наклонная с полкой	013.6.0144	330.32.99.53.190	1	27 150,00	27 150,00	0,00
5	Витрина музейная, наклонная с полкой	013.6.0145	330.32.99.53.190	1	27 150,00	27 150,00	0,00
6	Витрина стеклянная 1020*450*1000 малая	010.6.0084	1.6.3696.6.21	1	16 216,00	16 216,00	0,00
7	Витрина стеклянная с подсветкой 1020*450*1400	010.6.0083	1.6.3696.6.21	1	17 934,00	17 934,00	0,00
8	Доска поворотная магнитно-маркерная	013.6.0138	330.32.99.53.190	1	18 245,00	18 245,00	0,00
9	Жалюзи	010.6.0029	1.9.0009.0.00	1	6 700,34	6 700,34	0,00
10	Жалюзи	010.6.0050	1.9.0009.0.00	1	5 521,20	5 521,20	0,00
11	Жалюзи	010.6.0051	1.9.0009.0.00	1	5 997,35	5 997,35	0,00
12	Жалюзи	010.6.0052	1.9.0009.0.00	1	9 111,05	9 111,05	0,00

13	Жалюзи	010.6.0030	1.9.0009.0.00	1	6 627,58	6 627,58	0,00
14	Жалюзи вертикальные	013.6.0032	1.9.0009.0.00	1	8 050,00	8 050,00	0,00
15	Жалюзи вертикальные	013.6.0033	1.9.0009.0.00	1	8 050,00	8 050,00	0,00
16	Жалюзи вертикальные тканевые	013.6.0053	1.9.0009.0.00	1	4 900,00	4 900,00	0,00
17	Жалюзи вертикальные тканевые	013.6.0054	1.9.0009.0.00	1	4 900,00	4 900,00	0,00
18	Жалюзи мультифактурные	013.6.0027	1.9.0009.0.00	1	17 886,50	17 886,50	0,00
19	Жалюзи мультифактурные	013.6.0028	1.9.0009.0.00	1	17 886,50	17 886,50	0,00
20	Комплект флагов на флагштоке	013.6.0123	330.13.92.29.190	1	14 300,00	14 300,00	0,00
21	Кресло «Амбасадор» к/з черный	013.6.0002	1.6.3612.0.50	1	6 500,00	6 500,00	0,00
22	Кресло для работника	010.6.0071	1.6.3612.0.50	1	14 582,01	14 582,01	0,00
23	Кресло МИНИСТР	010.6.0047	1.6.3612.0.50	1	4 932,70	4 932,70	0,00
24	Кресло руководителя	013.6.0047	1.6.3612.0.50	1	4 900,00	4 900,00	0,00
25	Кресло руководителя	013.6.0048	1.6.3612.0.50	1	4 900,00	4 900,00	0,00
26	Кулер для воды	013.6.0044	1.6.2930.1.50	1	7 000,00	7 000,00	0,00
27	Мобильный стенд	013.6.0135	330.32.99.53.190	1	10 375,00	10 375,00	0,00
28	Мобильный стенд	013.6.0136	330.32.99.53.190	1	10 375,00	10 375,00	0,00
29	Мобильный стенд	013.6.0137	330.32.99.53.190	1	10 375,00	10 375,00	0,00
30	Набор кожаной мебели	010.6.0041	1.6.3612.0.50	1	70 391,02	70 391,02	0,00
31	обогреватель Rolsen	013.6.0092	1.6.2930.0.12	1	4 360,00	4 360,00	0,00
32	Обогреватель Rolsen	013.6.0093	1.6.2930.0.12	1	4 360,00	4 360,00	0,00
33	Офисная мебель Вена Прима	010.6.0001	1.6.3612.0.50	1	69 290,12	69 290,12	0,00
34	Офисная мебель Вена Прима	010.6.0002	1.6.3612.0.50	1	73 480,12	73 480,12	0,00
35	Офисная мебель Вена Прима	010.6.0003	1.6.3612.0.50	1	67 750,12	67 750,12	0,00
36	Подставка под ТВ	010.6.0044	1.6.3612.2.00	1	8 206,90	8 206,90	0,00
37	Стеллаж	013.6.0018	1.6.3612.0.40	1	3 146,75	3 146,75	0,00
38	Стеллаж	013.6.0019	1.6.3612.0.40	1	3 146,75	3 146,75	0,00
39	Стеллаж	013.6.0020	1.6.3612.0.40	1	3 146,75	3 146,75	0,00
40	Стеллаж	013.6.0021	1.6.3612.0.40	1	3 146,75	3 146,75	0,00
41	Стеллаж	013.6.0022	1.6.3612.0.40	1	3 146,75	3 146,75	0,00
42	Стеллаж	013.6.0023	1.6.3612.0.40	1	3 146,75	3 146,75	0,00
43	Стеллаж	013.6.0024	1.6.3612.0.40	1	3 146,75	3 146,75	0,00
44	Стеллаж металлический 2500*1000*400	013.6.0051	1.6.3612.0.40	16	78 400,00	78 400,00	0,00
45	Стеллаж металлический 2500*1000*500	013.6.0052	1.6.3612.0.40	23	115 000,00	115 000,00	0,00
46	Стеллаж секция 2500*1000*500	010.6.0070	1.6.3612.0.40	1	6 053,00	6 053,00	0,00
47	Стеллаж секция 2500*1000*500	010.6.0069	1.6.3612.0.40	1	6 053,00	6 053,00	0,00
48	Стеллаж секция 2500*6000*500	010.6.0067	1.6.3612.0.40	1	39 225,00	39 225,00	0,00
49	Стеллаж секция 2500*6000*500	010.6.0068	1.6.3612.0.40	1	39 225,00	39 225,00	0,00
50	Стеллаж-секция	013.6.0007	1.6.3612.0.40	1	5 089,00	5 089,00	0,00
51	Стеллаж-секция	013.6.0008	1.6.3612.0.40	1	5 089,00	5 089,00	0,00
52	Стеллаж-секция	013.6.0009	1.6.3612.0.40	1	5 089,00	5 089,00	0,00
53	Стеллаж-секция	013.6.0010	1.6.3612.0.40	1	5 089,00	5 089,00	0,00
54	Стеллаж-секция	013.6.0011	1.6.3612.0.40	1	5 089,00	5 089,00	0,00
55	Стеллаж-секция	013.6.0012	1.6.3612.0.40	1	4 712,20	4 712,20	0,00
56	Стеллаж-секция	013.6.0013	1.6.3612.0.40	1	4 712,20	4 712,20	0,00
57	Стеллаж-секция	013.6.0014	1.6.3612.0.40	1	4 712,20	4 712,20	0,00
58	Стеллаж-секция	013.6.0015	1.6.3612.0.40	1	4 712,20	4 712,20	0,00
59	Стеллаж-секция	013.6.0016	1.6.3612.0.40	1	4 712,20	4 712,20	0,00
60	Стеллаж-секция	013.6.0017	1.6.3612.0.40	1	3 146,75	3 146,75	0,00
61	Стеллаж-секция	013.6.0006	1.6.3612.0.40	1	5 089,00	5 089,00	0,00
62	Стеллаж-секция	013.6.0097	1.6.3612.0.40	1	8 770,00	8 770,00	0,00
63	Стеллаж-секция	013.6.0098	1.6.3612.0.40	1	8 770,00	8 770,00	0,00
64	Стеллаж-секция	013.6.0099	1.6.3612.0.40	1	8 770,00	8 770,00	0,00
65	Стеллаж-секция	013.6.0100	1.6.3612.0.40	1	8 770,00	8 770,00	0,00
66	Стеллаж-секция	013.6.0101	1.6.3612.0.40	1	8 770,00	8 770,00	0,00
67	Стеллаж-секция	013.6.0102	1.6.3612.0.40	1	8 770,00	8 770,00	0,00
68	Стеллаж-секция	013.6.0103	1.6.3612.0.40	1	7 670,00	7 670,00	0,00
69	Стеллаж-секция	013.6.0104	1.6.3612.0.40	1	7 670,00	7 670,00	0,00
70	Стеллаж-секция	013.6.0105	1.6.3612.0.40	1	7 670,00	7 670,00	0,00
71	Стеллаж-секция	013.6.0106	1.6.3612.0.40	1	7 670,00	7 670,00	0,00
72	Стеллаж-секция	013.6.0107	1.6.3612.0.40	1	7 670,00	7 670,00	0,00
73	Стеллаж-секция	013.6.0108	1.6.3612.0.40	1	7 670,00	7 670,00	0,00
74	Стеллаж-секция стационарный 2500*100*500	013.6.0003	1.6.3612.0.40	1	5 089,00	5 089,00	0,00
75	Стеллаж-секция стационарный односторонний 2500*1000*500	013.6.0004	1.6.3612.0.40	1	5 089,00	5 089,00	0,00
76	Стеллаж-секция стационарный односторонний 2500*1000*500	013.6.0005	1.6.3612.0.40	1	5 089,00	5 089,00	0,00
77	Стенд №1 2-х сторонний	010.6.0085	1.6.3696.6.22	1	16 610,00	16 610,00	0,00
78	Стенд №2 1-но сторонний	010.6.0086	1.6.3696.6.22	1	14 040,00	14 040,00	0,00
79	Стол журнальный	010.6.0042	1.6.3612.0.50	1	4 419,10	4 419,10	0,00
80	Стол журнальный стеклянный	010.6.0043	1.6.3612.0.50	1	11 363,40	11 363,40	0,00
81	Стол компьютерный	010.6.0037	1.6.3612.0.50	1	5 364,48	5 364,48	0,00
82	Стол письменный 7006	010.6.0038	1.6.3612.0.50	1	6 602,73	6 602,73	0,00
83	Стремянка	010.6.0077	1.6.3697.5.01	1	5 200,00	5 200,00	0,00
84	Тележка для перевозки грузов ТПГ	010.6.0078	1.6.3697.0.50	1	10 000,00	10 000,00	0,00
85	Тумба подкатная 6021	010.6.0039	1.6.3612.0.50	1	6 602,73	6 602,73	0,00
86	Тумба приставная файловая	010.6.0012	1.6.3612.0.50	1	3 234,61	3 234,61	0,00
87	Тумба приставная файловая	010.6.0018	1.6.3612.0.50	1	3 234,61	3 234,61	0,00
88	Тумба приставная файловая	010.6.0024	1.6.3612.0.50	1	3 234,61	3 234,61	0,00
89	шкаф архивный СВ-12	013.6.0124	330.31.01.11.000	1	9 267,00	9 267,00	0,00
90	Шкаф для бумаг	010.6.0008	1.6.3612.0.50	1	3 598,41	3 598,41	0,00
91	шкаф для бумаг	010.6.0014	1.6.3612.0.50	1	3 598,41	3 598,41	0,00
92	Шкаф для бумаг	010.6.0020	1.6.3612.0.50	1	3 598,41	3 598,41	0,00
93	Шкаф для документов 3102	010.6.0040	1.6.3612.0.50	1	9 079,23	9 079,23	0,00
94	Шкаф для документов 3106	010.6.0004	1.6.3612.0.50	1	8 961,12	8 961,12	0,00
95	Шкаф для одежды	010.6.0007	1.6.3612.0.50	1	3 376,92	3 376,92	0,00
96	Шкаф для одежды	010.6.0013	1.6.3612.0.50	1	3 376,92	3 376,92	0,00
97	Шкаф для одежды	010.6.0019	1.6.3612.0.50	1	3 376,92	3 376,92	0,00
98	Шкаф для одежды	013.6.0069	1.6.3612.0.50	1	5 870,00	5 870,00	0,00
99	Шкаф картотечный	013.6.0026	1.6.3612.0.50	1	10 000,00	10 000,00	0,00
100	Шкаф картотечный планшетный 1010*70 фА 1	010.6.0082	1.6.3612.0.50	1	21 255,00	21 255,00	0,00
101	Шкаф картотечный планшетный 1010*70 фА 1	010.6.0081	1.6.3612.0.50	1	21 255,00	21 255,00	0,00
102	Шкаф картотечный ШК-6Т	013.6.0029	1.6.3612.0.50	1	30 436,00	30 436,00	0,00
103	Шкаф картотечный ШК-2Т	013.6.0030	1.6.3612.0.50	1	20 364,00	20 364,00	0,00

104	шкаф металлический	010.6.0080	1.6.3612.0.50	1	8 800,00	8 800,00	0,00
105	Шкаф металлический 3 полки	013.6.0045	1.6.3612.0.50	1	10 300,00	10 300,00	0,00
106	Шкаф металлический 3 полки	013.6.0046	1.6.3612.0.50	1	10 300,00	10 300,00	0,00
107	Шкаф плательный ОПТИМА	010.6.0045	1.6.3612.0.50	1	7 954,38	7 954,38	0,00
108	Шкаф-витрина	013.6.0140	330.31.01.10.000	1	36 150,00	36 150,00	0,00
109	Шкаф-витрина угловая	013.6.0141	330.31.01.10.000	1	34 150,00	34 150,00	0,00
Итого				146	1 492 009,50	1 492 009,50	0,00

Приложение № 3

Перечень передаваемых материальных запасов (105)

Код строки	Инв. номер	Наименование	ОКЕИ	Цена	Остаток на 01.01.2020	Кол-во	Сумма
					Кол-во		
1	053.6.0043	Картридж Cactus CS-C7115A/AS	шт	990,00		1	990,00
2	050.6.0152	Монитор Samsung	шт	7 499,00	3	3	22 497,00
3	050.6.0083	Привод FDD 3.5 1.44 M Gembird	шт	1 500,00	1	1	1 500,00
4	050.6.0158	ИБП Powercom RPT-600AP	шт	3 999,00		1	3 999,00
5	053.6.0009	Источник бесперебойного питания Ippon Back Verso 800	шт	5 000,00	2	2	10 000,00
6	050.6.0128	Источник бесперебойного питания Ippon Back Combo Pro 800	шт	7 800,00	1	1	7 800,00
7	050.6.0144	комплект опорных подпятников (4 шт)	шт	108,00	16	5	540,00
8	050.6.0159	Стабилизатор напряжения CyberPower v-ARMOR 4000E	шт	4 999,00		1	4 999,00
9	053.6.0010	Стабилизатор напряжения Defender AVR REAL 2000VA	шт	3 500,00	2	2	7 000,00
10	050.6.0145	Стойка угловая 2500 «Экстра»	шт	420,00	56	12	5 040,00
11	050.6.0148	Уголок усиления СПЛ/СПлю	шт	180,00	27	6	1 080,00
12	050.6.0154	Папка архивная	шт	61,55		156	9 601,80
13	050.6.0157	Папка архивная на завязках	шт	61,75		144	8 892,00
14	050.6.0154	Папка архивная	шт	61,55		214	13 171,70
15	050.6.0157	Папка архивная на завязках	шт	61,75		336	20 748,00
16	050.6.0155	Боковой ограничитель	шт	24,00		3	72,00
17	050.6.0156	Боковой ограничитель	шт	17,40		9	156,60
Итого					287	897	118 087,10

Приложение № 4

Перечень передаваемых расходов будущих периодов (40150)

№ п/п	Наименование	сумма	
	2		3
1	Расходы будущих периодов на поставку периодических печатных изданий	1 121,36	Контракт от 26.12.2019 № 1846-ПОД/19-НУ с АО «Почта России»
2	Расходы будущих периодов на предоставление неисключительных лицензионных прав на использование программного обеспечения	24 894,00	Контракт от 19.11.2020 № К101820-02 с ООО «РУССКИЕ ПРОГРАММЫ»
Итого по 0113.24Ц0111040.244		26 015,36	
		26 015,36	

Приложение № 5

Перечень передаваемой дебиторской задолженности

№ п/п	Номер счета	Наименование	Сумма	Наименование дебитора	Примечание
1	1.206.21	Предоплата за услуги связи за декабрь	415,47	ПАО «Ростелеком»	Контракт от 01.01.2020 № 9535885
2	1.206.26	Предоплата за публикацию в журнале «Вестник государственной регистрации»	6 144,00	ООО «Коммерсантъ КАРТОТЕКА»	Контракт от 03.11.2020 № 890035953/20-11
3	1.303.02	Переплата за обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	1 434,81	Межрайонная ИФНС России №4 по Ямало-Ненецкому автономному округу	
			7 994,28		

Приложение № 6

Перечень имущества, полученного в пользование (01)

Код строки	Инв. номер	Наименование	Цена	Остаток на 01.01.2020	Кол-во	Сумма	Документ-основание
				Кол-во			
1	053.1.0002	неисключительное право использования программы Автоматизированная система «Смета»	1,00	1	1	1,00	лицензионный сертификат от 03.06.2015 №187719
2	053.1.0005	неисключительное право на использование СЗИ НСД Dallas Lock 8.0-С(СЗИ НСД, СКН)	8 000,00	5	5	40 000,00	Сублицензионный договор от 24.11.2017 № СЦ/СЛД/17/179/001 с ООО «СпецЦентр»
3	053.1.0008	неисключительные лицензионные права на использование программного обеспечения A1WYLSZZS21 Acronis Backup 12.5 Advanced Server License incl.AAS ESD1 4 Rang неисключительные лицензионные права на использование программного обеспечения A1WYLSZZS21 Acronis	49 900,00	1	1	49 900,00	Сублицензионный договор от 19.11.2018 № 19/11/2018-4792 с ООО «Легион»
4	053.1.0009	Неисключительные лицензионные права на использование программного обеспечения Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, продление лицензии на 2 года KL4863RAKDR	2 074,50		12	24 894,00	Сублицензионный договор от 19.11.2020 № К101820-02/1 с ООО «Русские программы»
Итого				49	19	114 795,00	

Приложение № 7

Задолженность неплатежеспособных дебиторов

№ п/п	Наименование	Сумма	Наименование дебитора	Примечание
1	Предоплата 30 % за поставку противопожарных двери	6 900,00	Индивидуальный предприниматель Артемьев Сергей Владимирович	Поставщик не выполнил условия договора № 15 от 07.06.2012 г. В результате претензионно-исковой работы договор расторгнут, сумма предоплаты поставщиком не возвращена, исковое заявление Арбитражным судом ЯНАО удовлетворено в пользу истца (решение - дело № А81/167/2013 от 14.03.2013 года). В 2017 году нереальная к взысканию дебиторская задолженность в сумме 6900 руб. списана с баланса в связи с признанием должника Артемьева Сергея Владимировича банкротом и вынесением арбитражного суда определения о завершении процедуры реализации имущества (Дело №А81-4514/2015 от 04.12.2017)
		6 900,00		

Приложение № 8

Перечень основных средств в эксплуатации (21)

Код строки	Инв. номер	Наименование	ОКЕИ	Цена	Остаток на 01.01.2020	Кол-во	Сумма
					Кол-во		
1	013.4.0067	Веб-камера Microsoft LifeCam H5D-00015	шт	5 999,00		1	5 999,00
2	013.4.0068	Веб-камера Microsoft LifeCam H5D-00015	шт	5 999,00		1	5 999,00
3	013.4.0027	Внешний жёсткий диск 500Gb	шт	2 000,00	1	1	2 000,00
4	013.4.0035	Внешний жесткий диск HDD 2 TB	шт	8 500,00	1	1	8 500,00
5	010.6.0075	Зеркало	шт	1 950,00	1	1	1 950,00
6	010.6.0074	Ковер 2*3	шт	1 598,58	1	1	1 598,58
7	013.4.0069	Коммутатор D-LinkDGS-1016C	шт	3 999,00		1	3 999,00
8	010.6.0031	Кресло ЛОГИКА	шт	2 270,76	1	1	2 270,76
9	010.6.0056	Кресло ЛОГИКА	шт	2 270,76	1	1	2 270,76
10	013.4.0070	Маршрутизатор Mikrotik RB750Gr	шт	4 599,00		1	4 599,00
11	010.6.0064	Подставка под системный блок	шт	286,80	3	3	860,39
12	013.6.0034	Полка 1000*400	шт	509,50	10	2	1 019,00
13	010.6.0079	Полка 400*1000	шт	450,00	24	1	450,00
14	010.6.0072	Рулетка 3 м	шт	855,61	2	2	1 711,22
15	010.6.0065	Сегмент угловой	шт	890,40	3	3	2 671,20
16	010.6.0011	Стол компьютерный	шт	1 504,42	1	1	1 504,42
17	010.6.0017	Стол компьютерный	шт	1 504,42	1	1	1 504,42
18	010.6.0023	Стол компьютерный	шт	1 504,42	1	1	1 504,42
19	010.6.0010	Стол письменный	шт	1 826,49	1	1	1 826,49
20	010.6.0016	Стол письменный	шт	1 826,49	1	1	1 826,49
21	010.6.0022	Стол письменный	шт	1 826,49	1	1	1 826,49
22	010.6.0062	Стул ЭРА (Блэк)	шт	524,78	8	8	4 198,25
23	010.6.0063	Стул Эра Хром	шт	623,92	6	6	3 743,50
24	010.6.0066	Тележка для системного блока	шт	363,80	4	4	1 455,20
25	013.4.0029	Телефон Панасоник KX-TG1611	шт	2 000,00	1	1	2 000,00
26	013.4.0034	Телефон Панасоник KX-TG2512	шт	2 450,00	1	1	2 450,00
27	013.4.0051	Телефонный аппарат Yealink W52H	шт	5 586,00	1	1	5 586,00
28	013.4.0052	Телефонный аппарат Yealink W52H	шт	5 586,00	1	1	5 586,00
29	013.4.0053	Телефонный аппарат Yealink W52H	шт	5 586,00	1	1	5 586,00
30	013.4.0054	Телефонный аппарат Yealink W52H	шт	5 586,00	1	1	5 586,00
31	013.4.0055	Телефонный аппарат Yealink W52H	шт	5 586,00	1	1	5 586,00
32	010.6.0073	Удлинитель ПГ 2-х розеточный	шт	577,72	2	2	1 155,44
33	010.6.0009	Шкаф для бумаг средний	шт	2 563,72	1	1	2 563,72
34	010.6.0015	Шкаф для бумаг средний	шт	2 563,72	1	1	2 563,72
35	010.6.0021	Шкаф для бумаг средний	шт	2 563,72	1	1	2 563,72
36	010.6.0025	Шкаф стеллаж угловой	шт	2 600,10	1	1	2 600,10
37	010.6.0026	Шкаф стеллаж угловой	шт	2 600,10	1	1	2 600,10
38	010.6.0027	Шкаф стеллаж угловой	шт	2 600,10	1	1	2 600,10
39	013.4.0023	Диктофон OLYMPUS VN-711PC	шт	3 000,00	1	1	3 000,00
40	013.4.0056	Телефонный аппарат Yealink W52P	шт	8 664,00	1	1	8 664,00
41	013.4.0057	Телефонный аппарат Yealink W52P	шт	8 664,00	1	1	8 664,00
42	013.4.0058	Гигрометр CEM DT-172	шт	5 899,00	1	1	5 899,00
43	013.4.0059	Гигрометр CEM DT-172	шт	5 899,00	1	1	5 899,00
44	013.4.0060	Гигрометр CEM DT-172	шт	5 899,00	1	1	5 899,00

45	013.4.0071	Ламинатор PinkDa	шт	6 399,00		1	6 399,00
46	013.4.0061	Увлажнитель воздуха Polaris PUH 1006Di	шт	4 999,00	1	1	4 999,00
47	013.4.0062	Увлажнитель воздуха Polaris PUH 1006Di	шт	4 999,00	1	1	4 999,00
48	013.6.0039	Настольная лампа	шт	1 200,00	1	1	1 200,00
49	013.4.0010	Радиотелефон	шт	1 300,00	2	2	2 600,00
50	013.6.0038	Светильник	шт	2 000,00	1	1	2 000,00
51	013.6.0037	Стеллаж секция	шт	2 916,40	9	9	26 247,60
52	010.4.0108	Термогигрометр цифровой с термометром WENDOX W2010-N	шт	1 271,85	2	2	2 543,70
53	013.4.0008	Устройство Рутокен	шт	1 000,00	6	6	6 000,00
54	013.6.0146	Стеллаж	шт	7 371,00		1	7 371,00
55	013.6.0147	Стеллаж	шт	6 790,00		1	6 790,00
56	013.6.0148	Стеллаж	шт	7 221,00		1	7 221,00
57	013.6.0149	Стеллаж	шт	6 390,00		1	6 390,00
58	013.6.0150	Стеллаж	шт	5 040,00		1	5 040,00
59	013.6.0151	Стеллаж	шт	5 515,00		1	5 515,00
60	013.6.0152	Стеллаж	шт	5 040,00		1	5 040,00
61	013.6.0153	Стеллаж	шт	5 007,00		1	5 007,00
62	013.6.0154	Стеллаж	шт	5 344,20		1	5 344,20
63	013.6.0155	Стеллаж	шт	5 106,20		1	5 106,20
64	013.6.0156	Стеллаж	шт	5 632,40		1	5 632,40
65	013.6.0157	Стеллаж	шт	4 500,00		1	4 500,00
66	013.6.0158	Стеллаж	шт	4 500,00		1	4 500,00
67	013.6.0159	Стеллаж	шт	4 500,00		1	4 500,00
68	013.6.0160	Стеллаж	шт	4 500,00		1	4 500,00
69	013.6.0161	Стеллаж	шт	4 910,00		1	4 910,00
70	013.6.0162	Стеллаж	шт	4 910,00		1	4 910,00
71	013.6.0163	Стеллаж	шт	4 910,00		1	4 910,00
72	013.6.0164	Стеллаж	шт	4 910,00		1	4 910,00
73	013.6.0165	Стеллаж	шт	4 910,00		1	4 910,00
74	013.6.0166	Стеллаж	шт	4 910,00		1	4 910,00
75	013.6.0090	вешалка напольная	шт	2 430,00	1	1	2 430,00
76	013.6.0096	Жалюзи вертикальные	шт	2 800,00	4	4	11 200,00
77	013.6.0055	Жалюзи вертикальные тканевые	шт	2 320,00	5	5	11 600,00
78	010.4.0121	Калькулятор	шт	560,00	1	1	560,00
79	010.4.0119	Калькулятор	шт	550,00	1	1	550,00
80	010.4.0118	Комплект 967561Logitech Cordless Desktop EX 110 RTL	шт	1 590,00	1	1	1 590,00
81	013.6.0079	Кресло оператора	шт	2 139,87	1	1	2 139,87
82	013.6.0095	лампа настольная	шт	1 420,00	1	1	1 420,00
83	013.6.0126-01	Огнетушитель порошковый ОП-4(з) МИГ (А,В,С,Е)	шт	1 300,00	1	1	1 300,00
84	013.6.0126-02	Огнетушитель порошковый ОП-4(з) МИГ (А,В,С,Е)	шт	1 300,00	1	1	1 300,00
85	013.6.0126-03	Огнетушитель порошковый ОП-4(з) МИГ (А,В,С,Е)	шт	1 300,00	1	1	1 300,00
86	013.6.0126-04	Огнетушитель порошковый ОП-4(з) МИГ (А,В,С,Е)	шт	1 300,00	1	1	1 300,00
87	013.6.0126-05	Огнетушитель порошковый ОП-4(з) МИГ (А,В,С,Е)	шт	1 300,00	1	1	1 300,00
88	013.6.0126-06	Огнетушитель порошковый ОП-4(з) МИГ (А,В,С,Е)	шт	1 300,00	1	1	1 300,00
89	013.6.0126-07	Огнетушитель порошковый ОП-4(з) МИГ (А,В,С,Е)	шт	1 300,00	1	1	1 300,00
90	013.6.0082	Подставка под системный блок	шт	477,00	1	1	477,00
91	013.6.0091	Ручной прожектор	шт	2 050,00	2	2	4 100,00
92	013.6.0063	Стеллаж архивный 2500*1000*400	шт	2 080,00	8	8	16 640,00
93	013.6.0062	Стеллаж архивный СТ 2000*1000*300	шт	2 086,00	10	10	20 860,00

94	013.6.0064	Стеллаж архивный СТ 2200*1000*750	шт	2 934,80	27	27	79 239,60
95	013.6.0077	стеллаж для бумаг	шт	1 900,00	1	1	1 900,00
96	013.6.0067	Стеллаж открытый	шт	2 800,00	2	2	5 600,00
97	013.6.0072	Стенд «Пожарная безопасность»	шт	1 974,14	1	1	1 974,14
98	013.6.0086	Стенд информаци-онный	шт	2 500,00	2	2	5 000,00
99	013.6.0056	Стол письменный	шт	2 080,00	1	1	2 080,00
100	013.6.0057	Стол письменный	шт	2 260,00	1	1	2 260,00
101	013.6.0058	Стол письменный	шт	2 520,00	1	1	2 520,00
102	013.6.0084	Стол письменный	шт	2 020,00	1	1	2 020,00
103	013.6.0125	стол письменный с двумя хромирован-ными опорами	шт	2 500,00	1	1	2 500,00
104	013.6.0076	стол приставной ком-пьютерный	шт	2 178,00	1	1	2 178,00
105	013.6.0080	Стол приставной угловой	шт	1 650,00	1	1	1 650,00
106	013.6.0065	Стол угловой	шт	1 795,00	1	1	1 795,00
107	013.6.0075	Стол угловой соеди-нительный сектор	шт	1 022,00	1	1	1 022,00
108	013.6.0088	Стол ученический не-регулируемый	шт	1 357,00	6	6	8 142,00
109	013.6.0089	стол ученический од-номестный	шт	845,00	1	1	845,00
110	013.6.0078	Стул офисный мягкий	шт	1 790,00	2	2	3 580,00
111	013.6.0070	стул офисный	шт	907,00	11	11	9 977,00
112	013.6.0074	стул офисный стан-дарт плюс	шт	720,00	9	9	6 480,00
113	010.4.0073	Термогигрометр цифровой с термо-метром WENDOX W2010-N	шт	1 500,00	1	1	1 500,00
114	010.4.0108	Термогигрометр цифровой с термо-метром WENDOX W2010-N	шт	1 500,00	1	1	1 500,00
115	013.6.0061	Тумба	шт	2 222,00	1	1	2 222,00
116	013.6.0085	Тумба приставная	шт	2 900,00	1	1	2 900,00
117	013.6.0066	Тумба приставная	шт	1 505,00	1	1	1 505,00
118	013.6.0081	тумба приставная	шт	2 298,00	1	1	2 298,00
119	010.4.0033	Электродрель	шт	1 856,74	1	1	1 856,74
120	013.6.0050	Огнетушители	шт	731,00	13	13	9 503,00
121	013.6.0126-08	Огнетушитель по-рошковый ОП-4(з) МИГ (А,В,С,Е)	шт	1 300,00	1	1	1 300,00
122	013.6.0126-09	Огнетушитель по-рошковый ОП-4(з) МИГ (А,В,С,Е)	шт	1 300,00	1	1	1 300,00
123	013.6.0126-10	Огнетушитель по-рошковый ОП-4(з) МИГ (А,В,С,Е)	шт	1 300,00	1	1	1 300,00
124	013.6.0134	Тележка архивная МТА-3/30	шт	7 600,00	1	1	7 600,00
125	013.6.0167	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
126	013.6.0168	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
127	013.6.0169	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
128	013.6.0170	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
129	013.6.0171	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
130	013.6.0172	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
131	013.6.0173	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
132	013.6.0174	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
133	013.6.0175	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
134	013.6.0176	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
135	013.6.0177	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
136	013.6.0178	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00

137	013.6.0179	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
138	013.6.0180	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
139	013.6.0181	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
140	013.6.0182	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
141	013.6.0183	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
142	013.6.0184	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
143	013.6.0185	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
144	013.6.0186	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
145	013.6.0187	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
146	013.6.0188	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
147	013.6.0189	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
148	013.6.0190	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
149	013.6.0191	Металлический стеллаж	шт	4 159,00		1	4 159,00
150	013.6.0192	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
151	013.6.0193	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
152	013.6.0194	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
153	013.6.0195	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
154	013.6.0196	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
155	013.6.0197	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
156	013.6.0198	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
157	013.6.0199	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
158	013.6.0200	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
159	013.6.0201	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
160	013.6.0202	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
161	013.6.0203	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
162	013.6.0204	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
163	013.6.0205	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
164	013.6.0206	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
165	013.6.0207	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
166	013.6.0208	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
167	013.6.0209	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
168	013.6.0210	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
169	013.6.0211	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
170	013.6.0212	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
171	013.6.0213	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
172	013.6.0214	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
173	013.6.0215	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
174	013.6.0216	Металлический стеллаж	шт	3 692,30		1	3 692,30
175	013.6.0001	Стул «Аскона»	шт	1 000,00	16	16	16 000,00
176	013.6.0042	Шкаф пистолет	шт	2 120,00	1	1	2 120,00
Итого					362	316	793 861,44

Приложение № 9

Перечень материальных ценностей, находящихся на хранении (02)

Код строки	Инв. номер	Наименование	ОКЕИ	Цена	Кол-во	Сумма	Примечание
1	010.4.0049	Мини АТС Панасоник 206	шт	7 490,00	1	7 490,00	имущество исправно, не используется учреждением
Итого					1	7 490,00	

РЕШЕНИЕ

Думы Надымского района

О переименовании Общественной палаты муниципального образования Надымский район

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Дума Надымского района **решает:**

1. Переименовать Общественную палату муниципального образования Надымский район в Общественную палату Надымского района.

2. Утвердить положение об Общественной палате Надымского района в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

3. Утвердить членами Общественной палаты Надымского района:

— Исакову Татьяну Владимировну, директора Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества «Созвездие»;

— Журавлеву Ольгу Викторовну, директора Муниципального учреждения культуры «Музей истории и археологии г. Надыма».

4. Признать утратившим силу п. 2 решения Районной Думы муниципального образования Надымский район от 23.12.2014 № 402 «Об утверждении Положения об Общественной палате муниципального образования Надымский район».

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

6. Опубликовать настоящее решение в газете «Рабочий Надыма».

А. А. ПИСАРЕНКО,

Председатель Думы Надымского района,

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,

Глава Надымского района.

№ 112 от 19 февраля 2021 года.

Приложение к решению Думы Надымского района от 19 февраля 2021 года № 112

Положение об Общественной палате Надымского района

I. Общие положения

1.1. Общественная палата Надымского района (далее — Общественная палата) является субъектом общественного контроля, обеспечивающим взаимодействие проживающих на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее — муниципальный округ) граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, с органами местного самоуправления в целях учета потребностей и интересов населения муниципального округа, защиты прав и свобод граждан, прав общественных объединений при формировании и реализации органами местного самоуправления экономического и социального развития, а также в целях осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, иных органов и организаций, осуществляющих на территории муниципального округа в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия (далее — органы, осуществляющие отдельные публичные полномочия).

1.2. Общественная палата является общественным институтом и формируется на основе добровольного участия в ее деятельности проживающих в муниципальном округе граждан Российской Федерации, действующих на территории муниципального округа общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

1.3. В своей деятельности Общественная палата руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального округа Надымский район, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.4. Общественная палата не является юридическим лицом.

1.5. Местонахождение Общественной палаты — город Надым.

II. Цели и задачи Общественной палаты

Общественная палата призвана обеспечить согласование общественно значимых интересов населения муниципального округа, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, органов местного самоуправления для решения наиболее важных вопросов экономического и социального развития, защиты прав и свобод граждан, прав общественных объединений, демократических принципов развития гражданского общества путем:

— привлечения граждан, проживающих на территории муниципального округа, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, к процессу формирования и реализации органами местного самоуправления социальной и экономической политики;

— осуществления взаимодействия граждан, проживающих на территории муниципального округа, с органами местного самоуправления в целях учета общих потребностей и согласованных интересов населения;

— выдвижения и поддержки гражданских инициатив, имеющих значение для социального и экономического развития муниципального округа и направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан;

— осуществления общественного контроля за деятельностью органов, осуществляющих отдельные публичные полномочия и их должностных лиц;

— оказания информационной, методической и иной поддержки общественным объединениям и иным некоммерческим организациям.

III. Состав Общественной палаты

3.1. Общественная палата состоит из 7 граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа.

3.2. Думой Надымского района утверждаются трое членов Общественной палаты муниципального округа Надымский район (далее — Дума). Утвержденные Думой члены Общественной палаты избирают четырех членов Общественной палаты из числа представителей общественных объединений и иных некоммерческих объединений.

3.3. Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты следующие общественные объединения:

1) некоммерческие организации:

— зарегистрированные менее чем за один год до дня истечения срока полномочий членов Общественной палаты;

— объединения, которым в соответствии с федеральным законодательством вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

— объединения, деятельность которых приостановлена в соответствии с федеральным законодательством, если решение о приостановлении не было признано судом незаконным;

2) политические партии;

3) религиозные организации.

IV. Член Общественной палаты

4.1. Членом Общественной палаты может быть гражданин Российской Федерации, проживающий на территории муниципального округа и достигший возраста 18 лет.

4.2. Членами Общественной палаты не могут быть:

— депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, судьи, лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственные должности субъекта Российской Федерации, должности государственной

службы субъекта Российской Федерации или должности муниципальной службы, а также выборные должности в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления, лица, замещающие муниципальную должность;

- лица, признанные недееспособными на основании решения суда;
- лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;
- лица, членство которых в Общественной палате ранее было прекращено на основании подпункта 6 пункта 1 раздела 8 настоящего Положения. В этом случае запрет на членство в Общественной палате относится только к работе Общественной палаты следующего состава;
- лица, имеющие двойное гражданство.

4.3. Срок полномочий членов Общественной палаты составляет четыре года и исчисляется со дня первого заседания Общественной палаты.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты новый член, утвержденный в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 раздела 5 настоящего Положения или принятый в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 раздела 5 настоящего Положения, осуществляет свои полномочия в течение оставшегося срока полномочий члена Общественной палаты, вместо которого он утвержден или избран.

4.4. Члены Общественной палаты принимают личное участие в заседаниях Общественной палаты, в работе комиссий и рабочих групп Общественной палаты, и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. Член Общественной палаты участвует в ее работе на общественных началах.

Члены Общественной палаты вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

Члены Общественной палаты при осуществлении своих полномочий не связаны решениями общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

4.5. Отзыв члена Общественной палаты не допускается.

V. Порядок формирования Общественной палаты

5.1. Дума по результатам проведения консультаций с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями определяет три кандидатуры граждан, отвечающих требованиям, установленным разделом 4 настоящего Положения, которые могли бы принимать активное участие в работе Общественной палаты и представлять в Общественной палате мнение отдельных социальных групп по актуальным вопросам социального и экономического развития муниципальному округу, и предлагает этим гражданам войти в состав Общественной палаты.

5.2. Граждане, получившие предложение войти в состав Общественной палаты, в течение пятнадцати дней письменно уведомляют Думу о своем согласии либо отказе войти в состав Общественной палаты.

5.3. Дума в течение пятнадцати дней со дня получения письменного согласия трех граждан войти в состав Общественной палаты на заседании Думы утверждает их членство в Общественной палате и предлагает приступить к формированию полного состава Общественной палаты.

5.4. Не позднее тридцати дней со дня утверждения Думой трех членов Общественной палаты общественные объединения и иные некоммерческие организации направляют в Общественную палату письмо о выдвижении своих представителей в состав Общественной палаты.

К указанному заявлению прилагаются:

- выписка из протокола заседания руководящего органа общественного объединения, иной некоммерческой организации, на котором было принято решение о выдвижении представителя общественного объединения, иной некоммерческой организации в состав Общественной палаты;
- информация о деятельности общественного объединения, иной некоммерческой организации;
- информация о представителе общественного объединения, иной некоммерческой организации, в том числе с приложением документов, подтверждающих соответствие представителя требованиям, установленным разделом 4 настоящего Положения;
- письменное согласие представителя общественного объединения, иной некоммерческой организации.

5.5. Члены Общественной палаты, утвержденные Думой, в течение десяти дней по истечении срока, установленного пунктом 4 настоящего раздела, проводят отбор поступивших заявлений, прилагаемых к ним документов и принимают решение о приеме в члены Общественной палаты четырех представителей общественных объединений и иных некоммерческих организаций — по одному представителю от одного общественного объединения, иной некоммерческой организации.

5.6. Первое заседание Общественной палаты должно быть проведено не позднее чем через десять дней со дня формирования правомочного состава Общественной палаты. Общественная палата является правомочной, если в ее состав вошло более трех четвертых от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты.

5.7. Не позднее чем за семьдесят дней до истечения срока полномочий членов Общественной палаты Дума инициирует процедуру формирования нового состава Общественной палаты, установленную пунктами 1–5 настоящего раздела.

Уведомление о начале процедуры формирования состава Общественной палаты размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. В уведомлении указываются требования к кандидатам в члены Общественной палаты, срок и адрес для направления предложений по кандидатам.

5.8. В случае если полный состав Общественной палаты не будет сформирован в порядке, установленном настоящим разделом, либо в случае досрочного прекращения полномочий членов Общественной палаты, новые члены Общественной палаты вводятся в ее состав в следующем порядке:

- если вакантными являются места членов Общественной палаты, утверждаемых Думой, решение об утверждении граждан членами Общественной палаты принимает Дума в сроки, указанные в пунктах 1–3 настоящего раздела;
- если вакантными являются места членов Общественной палаты, избираемых из числа представителей общественных объединений и иных некоммерческих организаций, решение о приеме указанных представителей в члены Общественной палаты принимает Общественная палата на своих заседаниях в сроки, указанные в пункте 4 настоящего раздела.

5.9. Информация о составе Общественной палаты в течение трех дней со дня его утверждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

VI. Регламент Общественной палаты и Кодекс этики членов Общественной палаты

6.1. Общественная палата утверждает регламент Общественной палаты (далее — Регламент) и Кодекс этики членов Общественной палаты (далее — Кодекс этики). Утверждение Регламента и Кодекса этики, а также внесение в них изменений осуществляется на заседании Общественной палаты при условии, что за принятие такого решения проголосовало более половины от общего числа членов Общественной палаты.

6.2. Регламентом устанавливаются:

- порядок участия членов Общественной палаты в ее деятельности;
- порядок проведения заседаний Общественной палаты;
- полномочия, порядок избрания и деятельности председателя, заместителя председателя и секретаря Общественной палаты;
- порядок формирования и деятельности комиссий и рабочих групп Общественной палаты;
- порядок принятия решений Общественной палаты;
- порядок прекращения и приостановления полномочий членов Общественной палаты;
- процедура конкурсного отбора в члены Общественной палаты представителей общественных объединений и иных некоммерческих организаций, в соответствии с п. 2 раздела 3 настоящего Положения;
- порядок организации и проведения мероприятий по общественному контролю;
- иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Общественной палаты в соответствии с федеральным и региональным законодательством и настоящим Положением.

6.3. Кодексом этики устанавливаются моральные требования к членам Общественной палаты.

6.4. Выполнение требований, предусмотренных Регламентом и Кодексом этики, для членов Общественной палаты является обязательным.

VII. Органы Общественной палаты

7.1. Члены Общественной палаты на первом заседании Общественной палаты путем открытого голосования избирают из своего состава на срок полномочий Общественной палаты председателя, заместителя председателя и секретаря Общественной палаты.

7.2. Общественная палата вправе образовывать комиссии и рабочие группы Общественной палаты. Полномочия, порядок формирования и деятельности органов Общественной палаты определяются Регламентом.

VIII. Прекращение и приостановление полномочий члена Общественной палаты

8.1. Полномочия члена Общественной палаты прекращаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случае:

- истечения срока его полномочий;
- подачи им заявления о выходе из состава Общественной палаты;
- неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественной палаты;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

— грубого нарушения им Кодекса этики — по решению не менее половины членов Общественной палаты, принятому на заседании Общественной палаты;

— избрания его депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избрания (назначения) членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, избрания депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципального округа, а также на выборную должность местного самоуправления;

— назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должность муниципальной службы;

— если по истечении тридцати дней со дня первого заседания Общественной палаты член Общественной палаты не выполнил требование пункта 1 раздела 8 настоящего Положения;

— смерти члена Общественной палаты.

8.2. Полномочия члена Общественной палаты приостанавливаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случае:

— предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

— назначения ему административного наказания в виде административного ареста;

— регистрации его в качестве кандидата на должность Президента Российской Федерации, кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, местного самоуправления кандидата на выборную должность местного самоуправления, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата (политической партии), также в случае вхождения его в состав инициативной группы по проведению референдума в Российской Федерации, референдума Ямало-Ненецкого автономного округа, местного референдума.

IX. Основные формы работы Общественной палаты

9.1. Основными формами работы Общественной палаты являются участие ее членов в заседаниях Общественной палаты, заседаниях комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

9.2. Заседания Общественной палаты проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

9.3. Заседания комиссий и рабочих групп Общественной палаты проводятся по мере необходимости.

9.4. Информация о работе Общественной палаты подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

X. Полномочия Общественной палаты

В целях реализации задач, возложенных на Общественную палату настоящим Положением, Общественная палата наделяется следующими полномочиями:

— осуществлять сбор и обработку информации об инициативах граждан, проживающих на территории муниципального округа, общественных объединений и иных некоммерческих организаций;

— организовывать и проводить общественный контроль, гражданские форумы, слушания и иные мероприятия по общественно важным проблемам в порядке, установленном Регламентом;

— направлять в соответствии с разделом 15 настоящего Положения запросы;

— направлять членов Общественной палаты для участия в работе общественных советов при органах местного самоуправления муниципального округа;

— информировать о своей работе население муниципального округа путем размещения в средствах массовой информации ежегодных отчетов о деятельности;

— ежегодно подготавливать отчет о своей деятельности. Ежегодный отчет о деятельности Общественной палаты публикуется в газете «Рабочий Надыма» и размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

— взаимодействовать с Общественной палатой Ямало-Ненецкого автономного округа и с общественными палатами муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе.

XI. Порядок принятия решений Общественной палаты

11.1. Решения Общественной палаты по вопросам ее деятельности принимаются на заседаниях Общественной палаты в порядке, установленном Регламентом.

11.2. Исключительно на заседаниях Общественной палаты принимаются следующие решения об:

— утверждении Регламента, внесении в него изменений;

— утверждении Кодекса этики, внесении в него изменений;

— утверждении образца и описания удостоверения члена Общественной палаты;

— приеме в члены Общественной палаты представителей общественных объединений и иных некоммерческих организаций;

— досрочном прекращении полномочий члена Общественной палаты;

— приостановлении полномочий члена Общественной палаты.

11.3. Решения Общественной палаты, принимаемые в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер.

XII. Общественный контроль

12.1. Общественная палата в целях наблюдения за деятельностью органов, осуществляющих отдельные публичные полномочия, а также в целях общественной проверки, анализа и общественной оценки издаваемых ими актов и принимаемых решений, вправе осуществлять общественный контроль в формах и порядке, которые установлены Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

12.2. Решение о проведении мероприятий по общественному контролю принимается Общественной палатой.

12.3. По результатам осуществления общественного контроля Общественной палатой подготавливается итоговый документ, в котором указываются место и время осуществления общественного контроля, задачи общественного контроля, форма общественного контроля, установленные при осуществлении общественного контроля факты и обстоятельства, предложения, рекомендации и выводы. К итоговому документу прилагаются иные документы, полученные при осуществлении общественного контроля.

12.4. Итоговый документ, направляется для рассмотрения в органы, осуществляющие отдельные публичные полномочия.

12.5. Органы, осуществляющие отдельные публичные полномочия, обязаны рассмотреть направленные им итоговые документы, подготовленные по результатам общественного контроля, и в течение тридцати дней с момента получения такого итогового документа, а в случаях, не терпящих отлагательства, — незамедлительно направить в Общественную палату обоснованный ответ.

12.6. Общественная палата размещает информацию о проводимых мероприятиях общественного контроля, а также их результатах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, средствах массовой информации. При необходимости направляет информацию о результатах общественного контроля в органы прокуратуры и (или) органы государственной власти и органы местного самоуправления, в компетенцию которых входит осуществление государственного контроля (надзора) или муниципального контроля за деятельностью органов и (или) организаций, в отношении которых осуществляется общественный контроль.

XIII. Поддержка Общественной палатой гражданских инициатив

13.1. Общественная палата осуществляет в допускаемых федеральным законодательством формах сбор и обработку информации об инициативах граждан, проживающих на территории муниципального округа, а также действующих на территории муниципального округа общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

13.2. Общественная палата организует и проводит гражданские форумы и слушания по актуальным вопросам общественной жизни в муниципальном округе.

13.3. Общественная палата доводит до сведения граждан, проживающих на территории муниципального округа, информацию об инициативах, указанных в пункте 1 настоящего раздела.

XIV. Представление информации Общественной палате

14.1. Общественная палата вправе направлять запросы в органы местного самоуправления.

14.2. Органы местного самоуправления обязаны представлять Общественной палате по ее запросам необходимые сведения, за исключением сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

14.3. Ответ на запрос Общественной палаты должен быть направлен Общественной палате не позднее тридцати дней со дня его получения, а в исключительных случаях, определяемых Общественной палатой, — не позднее четырнадцати дней. Ответ должен быть подписан тем должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, исполняющим его обязанности.

XV. Участие членов Общественной палаты в работе органов местного самоуправления муниципального округа и общественных советов при органах местного самоуправления муниципального округа

15.1. Органы местного самоуправления муниципального округа обеспечивают возможность присутствия на своих заседаниях, а также в работе

общественных советов при органах местного самоуправления муниципально-го округа членов Общественной палаты, уполномоченных председателем Общественной палаты.

15.2. В заседаниях органов, указанных в пункте 1 настоящего раздела, могут принимать участие не более двух членов Общественной палаты, если боль-

шее число не установлено по согласованию между Общественной палатой и соответствующим органом местного самоуправления.

15.3. Органы местного самоуправления муниципального округа, их должностные лица, муниципальные служащие оказывают содействие членам Общественной палаты в исполнении ими обязанностей, установленных настоящим Положением.

РЕШЕНИЕ

Думы Надымского района

О внесении изменений в некоторые решения Думы Надымского района

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Дума Надымского района **решает:**

1. Внести в приложение к решению Думы Надымского района от 21.10.2020 № 31 «О создании территориального органа Администрации Надымского района — Администрации поселка Заполярный» изменение, дополнив раздел III пунктом 3.1.8-1 следующего содержания:

«3.1.8-1. В области регулирования торговой деятельности:

1) осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности;

2) осуществление муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции в пределах компетенции органов местного самоуправления.»

2. Внести в приложение к решению Думы Надымского района от 21.10.2020 № 32 «О создании территориального органа Администрации Надымского района — Администрации поселка Пангоды» изменение, дополнив раздел III пунктом 3.1.8-1 следующего содержания:

«3.1.8-1. В области регулирования торговой деятельности:

1) осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности;

2) осуществление муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции в пределах компетенции органов местного самоуправления.»

3. Внести в приложение к решению Думы Надымского района от 21.10.2020 № 33 «О создании территориального органа Администрации Надымского района — Администрации села Кутопьюган» изменение, дополнив раздел III пунктом 3.1.8-1 следующего содержания:

«3.1.8-1. В области регулирования торговой деятельности:

1) осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности;

2) осуществление муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции в пределах компетенции органов местного самоуправления.»

4. Внести в приложение к решению Думы Надымского района от 21.10.2020 № 34 «О создании территориального органа Администрации Надымского района — Администрации поселка Лонгъюган» изменение, дополнив раздел III пунктом 3.1.8-1 следующего содержания:

«3.1.8-1. В области регулирования торговой деятельности:

1) осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности;

2) осуществление муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции в пределах компетенции органов местного самоуправления.»

содержащей продукции в пределах компетенции органов местного самоуправления.»

5. Внести в приложение к решению Думы Надымского района от 21.10.2020 № 35 «О создании территориального органа Администрации Надымского района — Администрации села Ныда» изменение, дополнив раздел III пунктом 3.1.8-1 следующего содержания:

«3.1.8-1. В области регулирования торговой деятельности:

1) осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности;

2) осуществление муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции в пределах компетенции органов местного самоуправления.»

6. Внести в приложение к решению Думы Надымского района от 21.10.2020 № 36 «О создании территориального органа Администрации Надымского района — Администрации поселка Правохеттинский» изменение, дополнив раздел III пунктом 3.1.8-1 следующего содержания:

«3.1.8-1. В области регулирования торговой деятельности:

1) осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности;

2) осуществление муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции в пределах компетенции органов местного самоуправления.»

7. Внести в приложение к решению Думы Надымского района от 21.10.2020 № 37 «О создании территориального органа Администрации Надымского района — Администрации поселка Приозерный» изменение, дополнив раздел III пунктом 3.1.8-1 следующего содержания:

«3.1.8-1. В области регулирования торговой деятельности:

1) осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности;

2) осуществление муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции в пределах компетенции органов местного самоуправления.»

8. Внести в приложение к решению Думы Надымского района от 21.10.2020 № 38 «О создании территориального органа Администрации Надымского района — Администрации поселка Ягельный» изменение, дополнив раздел III пунктом 3.1.8-1 следующего содержания:

«3.1.8-1. В области регулирования торговой деятельности:

1) осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности;

2) осуществление муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции в пределах компетенции органов местного самоуправления.»

9. Опубликовать настоящее решение в газете «Рабочий Надыма».

А. А. ПИСАРЕНКО,

Председатель Думы Надымского района,

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,

Глава Надымского района.

№ 113 от 19 февраля 2021 года.

12*
**РАБОЧИЙ
НАДЫМА**

Учредители: Администрация Надымского района, муниципальное автономное учреждение муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Редакция газеты «Рабочий Надыма»
Главный редактор В. В. Туринцева

Адрес редакции и издательства:

629730, ЯНАО, г. Надым,
ул. Зверева, 3/2
e-mail: RED75RN@MAIL.RU отдел
рекламы: REK75RN@MAIL.RU

Подписные индексы:

полугодовой индекс — П5055
Цена подписки на 1 месяц — 128,11 Р
Цена подписки на 6 месяцев — 768,66 Р
Розничная цена — свободная

Телефоны редакции:

главный редактор 50-25-19
корреспонденты 50-23-91
директор 50-25-12
бухгалтерия 50-25-17
реклама, объявления,
типография 50-25-14
отдел спецвыпусков 50-23-86

Газета зарегистрирована Управлением
Роскомнадзора по Тюменской области,

Ханты-Мансийскому автономному
округу — Югре и Ямало-Ненецкому
автономному округу 05.06.2019 г.
Регистр. св-во ПИ № ТУ72-01557

Выходит по вторникам, четвергам, субботам.
Подписание в печать по графику в 17:00,
фактически — в 17:00.

Отпечатано в типографии муниципального
автономного учреждения муниципального

округа Надымский район Ямало-Ненецкого
автономного округа «Редакция газеты
«Рабочий Надыма».

Адрес: 629730, ЯНАО, Надым, ул. Зверева, 3/2.
Заказ № 82

Тираж номера 44 экземпляра

Печатный вариант спецвыпусков газеты
«Рабочий Надыма» можно получить
в редакции, pdf-версию — скачать
на сайте газеты во вкладке «Архив
номеров», далее «Специальные выпуски».