



# РАБОЧИЙ НАДЫМА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

### **О признании утратившим силу постановления Администрации муниципального образования поселок Пангоды от 18.11.2019 № 418**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23.04.2020 № 38-ЗАО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования Надымский район, и создании вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, в целях систематизации муниципальных нормативных правовых актов Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования поселок Пангоды от 18.11.2019 № 418 «Об утверждении Порядка выдачи разрешений на право размещения нестационарных торговых объектов в дни проведения массовых праздничных, общественно-

политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий на территории муниципального образования поселок Пангоды».

2. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Д. Г. ЖАРОМСКИХ,**

Глава Надымского района.

№ 71-пк от 9 февраля 2021 года.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

### **О внедрении Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации и развития конкурентной среды на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжениями Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 № 768-р «Об утверждении стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации», от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», распоряжением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 22.12.2014 № 288-р «О внедрении на территории Ямало-Ненецкого автономного округа Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации», соглашением между департаментом экономики Ямало-Ненецкого автономного округа и администрацией муниципального образования (городского округа) Ямало-Ненецкого автономного округа о внедрении Стандарта развития конкуренции в Ямало-Ненецком автономном округе от 13.12.2017 № 901-19/86ДЭ (с изменениями), на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Определить департамент экономики Администрации Надымского района уполномоченным органом по содействию развитию конкуренции на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Утвердить положение о комиссии при Главе Надымского района по внедрению Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации

и развитию конкурентной среды на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 01.12.2017 № 703 «О внедрении Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации и развитию конкурентной среды на территории муниципального образования Надымский район»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 10.04.2019 № 235 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 1.12.2017 № 703».

4. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

5. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Д. Г. ЖАРОМСКИХ,**

Глава Надымского района.

№ 72-пк от 9 февраля 2021 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 9 февраля 2021 года № 72-пк

### **Положение о комиссии при Главе Надымского района по внедрению Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации и развитию конкурентной среды на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа**

#### **1. Общие положения**

1.1. Комиссия при Главе Надымского района по внедрению Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации и развитию конкурентной среды на территории муниципального округа Надымский район Ямало-

Ненецкого автономного округа (далее по тексту — Комиссия) является коллегиальным органом, обеспечивающим, выполнение следующих задач:

— координация и согласованность действий всех участников по внедрению Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации

и развитию конкурентной среды на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа;

— оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами Администрации Надымского района, а также настоящим Положением.

1.3. Создание Комиссии, а также утверждение ее состава осуществляются на основании муниципального правового акта Администрации Надымского района.

## II. Основные функции Комиссии

Комиссия для реализации возложенных на нее задач выполняет следующие функции:

2.1. рассматривает проект перечней приоритетных и социально значимых рынков для содействия развитию конкуренции на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа;

2.2. рассматривает подготовленный уполномоченным органом по содействию развития конкуренции на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа план мероприятий («дорожную карту») по содействию развития конкуренции на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее — «дорожная карта»), информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных «дорожной картой»;

2.3. рассматривает и утверждает подготовленный уполномоченным органом по содействию развития конкуренции на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа проект ежегодного доклада «Состояние и развитие конкурентной среды на рынках товаров и услуг муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа»;

2.4. рассматривает результаты и анализ результатов мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров и услуг на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа;

2.5. рассматривает предложения по вопросам совершенствования конкурентной политики на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа;

2.6. осуществляет оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

2.7. осуществляет и оценивает мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрацией Надымского района;

2.8. рассматривает и утверждает подготовленный уполномоченным органом, ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса, доклад об антимонопольном комплаенсе;

2.9. осуществляет контроль за реализацией предложений и рекомендаций Комиссии.

## III. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. запрашивать и получать от органов (структурных подразделений) Администрации Надымского района, ответственных за реализацию мероприятий по внедрению Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации и развитию конкурентной среды на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, необходимые для работы Комиссии сведения, материалы и документы;

3.2. привлекать для участия в работе Комиссии представителей территориальных органов (структурных подразделений) Администрации Надымского района, экспертов и специалистов;

3.3. заслушивать на своих заседаниях должностных лиц и представителей органов (структурных подразделений) Администрации Надымского района, ответственных за реализацию мероприятий по внедрению Стандарта развития конкуренции и содействию развитию конкурентной среды на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

## IV. Состав Комиссии

Комиссия формируется из представителей Администрации Надымского района, представителей Муниципального автономного учреждения муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Бизнес-инкубатор», общественного уполномоченного по защите прав предпринимателей в муниципальном округе Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

## V. Организация работы Комиссии

5.1. Председатель Комиссии организует и планирует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и рекомендаций.

5.2. Основной организационной формой деятельности Комиссии является заседание. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

5.3. Решения, рекомендации и предложения Комиссии оформляются протоколом заседания, который подписывают председатель и секретарь Комиссии. Решения Комиссии являются обязательными к исполнению должностными лицами и органами (структурными подразделениями) Администрации Надымского района, ответственными за реализацию мероприятий по внедрению Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации и развитию конкурентной среды на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

5.4. Материалы заседаний Комиссии являются открытыми и размещаются на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район.

5.5. Секретарь Комиссии осуществляет текущую организационную работу, ведет документацию, извещает членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о повестке дня, рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению, организует подготовку заседаний Комиссии, осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

5.6. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет департамент экономики Администрации Надымского района.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

### **Об установлении предельных максимальных тарифов на услуги в сфере обращения с животными без владельцев, предоставляемые Муниципальным унитарным предприятием муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Бюро ритуальных услуг»**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, решения Думы Надымского района от 23.12.2020 № 98 «Об утверждении Порядков установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями» Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Установить предельные максимальные тарифы на услуги в сфере обращения с животными без владельцев, предоставляемые Муниципальным унитарным предприятием муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Бюро ритуальных услуг» (ИНН 8903006625, ОГРН 028900580060), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 17.04.2018 № 217 «Об установлении предельного максимального тарифа на услугу по отлову животных без владельцев, предоставляемую МУП «Бюро ритуальных услуг»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 24.04.2018 № 231 «Об установлении предельного максимального тарифа на услугу по кремации трупов животных, предоставляемую МУП «Бюро ритуальных услуг»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 03.05.2018 № 251 «Об установлении предельного максимального тарифа на услугу по содержанию животных без владельцев, предоставляемую МУП «Бюро ритуальных услуг»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 26.12.2018 № 790 «Об установлении предельного максимального тарифа на услугу по транспортированию отловленных животных без владельцев к месту содержания, предоставляемую МУП «Бюро ритуальных услуг»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 04.04.2019 № 213 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации муниципального образования Надымский район».

3. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

4. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Надымского района Таскаева В. В.

**Д. Г. ЖАРОМСКИХ,**

**Глава Надымского района.**

№ 73-пк от 9 февраля 2021 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 9 февраля 2021 года № 73-пк

## Предельные максимальные тарифы на услуги в сфере обращения с животными без владельцев, предоставляемые Муниципальным унитарным предприятием муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Бюро ритуальных услуг»

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Предельный максимальный тариф, руб.*
1	2	3	4
1.	Отлов животных без владельцев	1 животное	1 727,00
2.	Транспортирование животных без владельцев:	1 машино – час	

2.1.	рабочий день		1 483,53
2.2.	выходной день		1 949,57
3.	Кремация трупов животных	1 труп животного	494,00

\* Без НДС в связи с применением упрощенной системы налогообложения на основании пункта 2 статьи 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

## Об установлении предельных максимальных тарифов на услуги, предоставляемые Муниципальным унитарным предприятием муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Снежинка»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, решения Думы Надымского района от 23.12.2020 № 98 «Об утверждении Порядков установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями» Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Установить предельные максимальные тарифы на услуги, предоставляемые Муниципальным унитарным предприятием муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Снежинка» (ИНН 8903004219, ОГРН 1028900580004):

1.1. по стирке и чистке изделий согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. по химической чистке изделий согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3. по ремонту и мелкой переделке одежды и других текстильных изделий, если это производится в связи с чисткой, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 23.05.2016 № 280 «Об установлении предельных максимальных тарифов на услуги предоставляемые МУП «Снежинка», по ремонту и мелкой

переделке текстильных изделий, если это производится в связи с чисткой»;

— пункт 7 постановления Администрации муниципального образования Надымский район от 23.04.2019 № 276 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации муниципального образования Надымский район»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 07.06.2019 № 384 «Об установлении предельных максимальных тарифов на услуги по стирке, чистке и химчистке изделий, предоставляемые МУП «Снежинка».

3. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

4. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Надымского района Таскаева В. В.

**Д. Г. ЖАРОМСКИХ,**

**Глава Надымского района.**

№ 74-пк от 9 февраля 2021 года.

Приложение № 1 к постановлению Администрации Надымского района от 9 февраля 2021 года № 74-пк

## Предельные максимальные тарифы на услуги по стирке и чистке изделий

№ п/п	Наименование услуг	Ед. изм.	Предельные максимальные тарифы*, руб. / ед. изм.
1	2	3	4
1.	<b>Стирка изделий</b>		
1.	<b>Белье постельное</b>		
1.1.	Пододеяльник	шт.	96,00
1.2.	Пододеяльник стеганый	шт.	191,00
1.3.	Простыня	шт.	50,00
1.4.	Простыня махровая	шт.	131,00
1.5.	Наволочка	шт.	27,00
1.6.	Наволочка стеганая	шт.	50,00
1.7.	Полотенце льняное	шт.	25,00
1.8.	Мешок	шт.	17,00
1.9.	Полотенце махровое	шт.	41,00
1.10.	Наматрасник	шт.	237,00
1.11.	Накидка парикмахера	шт.	29,00
1.12.	Чехол хлопчатобумажный для матраса	шт.	96,00
2.	<b>Белье столовое</b>		
2.1.	Скатерть	шт.	135,00

2.2.	Салфетка	шт.	26,00
3.	<b>Одежда</b>		
3.1.	Халат махровый	шт.	166,00
3.2.	Халат хлопчатобумажный	шт.	80,00
3.3.	Халат хлопчатобумажный с ручной подглажкой	шт.	176,00
3.4.	Рубашка хлопчатобумажная без утюжки	шт.	74,00
3.5.	Пижама	шт.	135,00
4.	<b>Шторы</b>		
4.1.	Шторы, тюль	кв.м	50,00
4.2.	Шторы, тюль с ручной подглажкой	кв.м	110,00
4.3.	Ламбрекен	кв.м	50,00
4.4.	Ламбрекен с ручной подглажкой	кв.м	165,00
4.5.	Жалюзи	кв.м	418,00
5.	<b>Медицинская одежда</b>		
5.1.	Халат	шт.	80,00
5.2.	Халат с ручной подглажкой	шт.	161,00
5.3.	Куртка	шт.	70,00
5.4.	Куртка с ручной подглажкой	шт.	141,00



5.5.	Брюки	шт.	70,00
5.6.	Брюки с ручной подглажкой	шт.	141,00
5.7.	Бахилы	шт.	21,00
5.8.	Шапочка	шт.	6,00
5.9.	Шапочка с ручной подглажкой	шт.	13,00
6.	Спортивная одежда		
6.1.	Футболка, шорты	шт.	50,00
6.2.	Гольфы	шт.	20,00

II.	Чистка изделий		
7.	Ковровые изделия		
7.1.	Палас (циновка)	кв.м	398,00
7.2.	Ковер	кв.м	450,00

\* Без НДС в связи с применением упрощенной системы налогообложения на основании пункта 2 статьи 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

Приложение № 2 к постановлению Администрации Надымского района от 9 февраля 2021 года № 74-пк  
Предельные максимальные тарифы на услуги по химической чистке изделий

№ п/п	Наименование услуг	Ед. изм.	Предельные максимальные тарифы*, руб. / ед. изм.
1	2	3	4
I.	Химическая чистка изделий		
1.	Изделия из натуральной кожи		
1.1.	Куртка до 70 см	шт.	1 601,00
1.2.	Куртка от 70 см	шт.	2 002,00
1.3.	Куртка двухсторонняя с отделкой из натурального меха до 70 см	шт.	2 002,00
1.4.	Куртка двухсторонняя с отделкой из натурального меха от 70 см	шт.	2 403,00
1.5.	Плащ	шт.	1 761,00
1.6.	Пальто двухстороннее с отделкой из натурального меха	шт.	2 563,00
1.7.	Перчатки, берет, кепка	шт.	475,00
1.8.	Пиджак	шт.	962,00
1.9.	Жилет	шт.	639,00
1.10.	Юбка (прямая)	шт.	481,00
1.11.	Юбка (сложного покроя)	шт.	962,00
1.12.	Платье	шт.	1 200,00
1.13.	Брюки	шт.	962,00
2.	Меховые изделия		
2.1.	Дубленка до 70 см	шт.	1 601,00
2.2.	Дубленка от 70 см до 100 см	шт.	2 002,00
2.3.	Дубленка от 100 см	шт.	2 403,00
2.4.	Шуба мутоновая	шт.	2 403,00
2.5.	Полушубок	шт.	1 601,00
2.6.	Шуба (кролик, собака, волк, нутрия) до 100 см	шт.	2 002,00
2.7.	Шуба (кролик, собака, волк, нутрия) от 100 см	шт.	2 403,00
2.8.	Шуба (енот, лисица, бобр) до 100 см	шт.	2 403,00
2.9.	Шуба (енот, лисица, бобр) от 100 см	шт.	2 804,00
2.10.	Шуба (песец, норка, чернобурка, соболь, шиншилла) до 100 см	шт.	2 669,00
2.11.	Шуба (песец, норка, чернобурка, соболь, шиншилла) от 100 см	шт.	3 204,00
2.12.	Подстежка из натурального меха	шт.	800,00
2.13.	Воротник, шапка из натурального меха		639,00
2.14.	Опушка на капюшон, манжеты		321,00
2.15.	Варежки из натурального меха		545,00
2.16.	Шуба из искусственного меха		1 068,00
2.17.	Куртка из искусственного меха		800,00
2.18.	Дубленка искусственная до 100 см		1 174,00
2.19.	Дубленка искусственная от 100 см		1 527,00
2.20.	Пальто из искусственной кожи и меха до 100 см		1 335,00
2.21.	Пальто из искусственной кожи и меха от 100 см		1 601,00
3.	Пальто, текстильная одежда с утеплителем		
3.1.	Пальто с утеплителем и отделкой из натурального меха		2 002,00
3.2.	Полупальто с утеплителем с отделкой из натурального меха		1 601,00
3.3.	Пальто с утеплителем и отделкой из искусственного меха		1 068,00
3.4.	Полупальто с утеплителем с отделкой из искусственного меха		800,00
3.5.	Пальто демисезонное		800,00
3.6.	Кардиган		800,00
3.7.	Пальто пуховое		1 068,00
3.8.	Куртка пуховая до 70 см		694,00
3.9.	Куртка пуховая от 70 см		800,00
3.10.	Куртка на синтетическом утеплителе до 70 см		534,00
3.11.	Куртка на синтетическом утеплителе от 70 см		641,00
3.12.	Подстежка на синтетическом утеплителе		481,00
3.13.	Куртка-ветровка		481,00
3.14.	Плащ до 100 см		63,00
3.15.	Плащ от 100 см		694,00
3.16.	Плащ на синтетическом утеплителе		748,00
3.17.	Безрукавка на синтетическом утеплителе		374,00
3.18.	Безрукавка пуховая		426,00
3.19.	Брюки на синтетическом утеплителе		426,00
4.	Костюмная, платьевая группа		
4.1.	Пиджак		639,00
4.2.	Брюки		481,00
4.3.	Юбка (прямая) до 60 см		320,00
4.4.	Юбка (прямая) от 60 см		374,00
4.5.	Юбка сложного покроя до 60 см		639,00
4.6.	Юбка сложного покроя от 60 см		748,00

4.7.	Джинсы		400,00
4.8.	Куртка джинсовая		481,00
4.9.	Жилет		267,00
4.10.	Платок, палантин		161,00
4.11.	Шарф, галстук		86,00
4.12.	Рубашка, сорочка		240,00
4.13.	Платье (простого покроя) до 100 см		681,00
4.14.	Платье (простого покроя) от 100 см		761,00
4.15.	Платье (сложного покроя) до 100 см		853,00
4.16.	Платье (сложного покроя) от 100 см		1 069,00
4.17.	Платье свадебное		2 348,00
4.18.	Блуза		322,00
4.19.	Блуза-топ без рукавов		161,00
5.	Трикотажная группа		
5.1.	Джемпер, свитер, жакет		320,00
5.2.	Джемпер, свитер, жакет с отделкой из кожи		320,00
5.3.	Туника		374,00
5.4.	Жилет		267,00
5.5.	Шапка, берет, кепка, варежки, перчатки, шарф		109,00
5.6.	Шапка, берет, кепка, варежки, перчатки, шарф с отделкой из натурального меха		240,00
5.7.	Спортивная куртка		437,00
5.8.	Спортивные брюки		349,00
6.	Другие изделия		
6.1.	Одеяло пуховое		897,00
6.2.	Одеяло на синтетическом утеплителе		800,00
6.3.	Плед, одеяло шерстяное		576,00
6.4.	Плед, одеяло из искусственного меха		800,00
6.5.	Плед детский		481,00
6.6.	Покрывало простое		481,00
6.7.	Покрывало на синтетическом утеплителе		641,00
6.8.	Подушка с синтетическим наполнителем		481,00
6.9.	Чехлы автомобильные передние текстильные		239,00
6.10.	Чехлы автомобильные задние текстильные		352,00
6.11.	Чехлы автомобильные передние из натурального меха		723,00
6.12.	Чехлы автомобильные задние из натурального меха		1 448,00
6.13.	Чехол на диван		641,00
6.14.	Чехол на кресло		321,00
6.15.	Чехол на диван с синтетическим наполнителем		1 281,00
6.16.	Чехол на кресло с синтетическим наполнителем		641,00
6.17.	Чехол на диван из искусственного меха		834,00
6.18.	Чехол на кресло из искусственного меха		417,00
6.19.	Чехол на подушку		
6.20.	Игрушка мягкая до 30 см		
6.21.	Игрушка мягкая от 30 см		
7.	Спецодежда		
7.1.	Куртка х/б		
7.2.	Брюки х/б		
7.3.	Халат х/б		
7.4.	Брюки на синтетическом утеплителе		
7.5.	Куртка на синтетическом утеплителе		
7.6.	Куртка на синтетическом утеплителе с воротником из натурального меха		
7.7.	Свитер, рубашка		
7.8.	Шапка, подшлемник трикотажные		
7.9.	Шапка, рукавицы меховые		
7.10.	Фартук		
7.11.	Жилет		
7.12.	Полушубок		
7.13.	Комбинезон х/б		
7.14.	Комбинезон на синтетическом утеплителе		
7.15.	Куртка сварщика		
7.16.	Брюки сварщика		
7.17.	Полог брезентовый		
7.18.	Подстежка на синтетическом утеплителе		
7.19.	Подстежка из натурального меха		
7.20.	Чехлы автобусные		
7.21.	Тулуп, мешки спальные на синтетическом наполнителе		
7.22.	Рукавицы, перчатки х/б		
7.23.	Куртка-ветровка		

\* Без НДС в связи с применением упрощенной системы налогообложения на основании пункта 2 статьи 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

Приложение № 3 к постановлению Администрации Надымского района от 9 февраля 2021 года № 74-пк  
Предельные максимальные тарифы на услуги по ремонту и мелкой переделке одежды и других текстильных изделий, если это производится в связи с чисткой

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Предельный максимальный тариф*, руб. / ед. изм.
1	2	3	4
1.	Замена подкладки изделия:		
1.1.	Шуба (прямая) до100 см	шт.	3 355,00
1.2.	Шуба (прямая) от 100 см	шт.	3 864,00
1.3.	Шуба (расклешённая) до 100 см	шт.	4 222,00

1.4.	Шуба (расклешённая) от 100 см	шт.	4 883,00
1.5.	Пальто, плащ (прямые)	шт.	2 698,00
1.6.	Пальто, плащ (расклешённые)	шт.	2 851,00
1.7.	Полупальто (прямое)	шт.	2 630,00
1.8.	Полупальто (расклешённое)	шт.	2 881,00
1.9.	Куртка кожаная до 70 см	шт.	2 696,00
1.10.	Куртка кожаная от 70 см	шт.	2 798,00

1.11.	Куртка из плащевых, хлопчатобумажных материалов	шт.	2 630,00
1.12.	Пиджак мужской	шт.	2 293,00
1.13.	Пиджак мужской (со шлицей, разрезом, карманом)	шт.	2 700,00
1.14.	Пиджак женский	шт.	2 205,00
1.15.	Пиджак женский (со шлицей, разрезом)	шт.	2 634,00
1.16.	Юбка (прямая)	шт.	1 022,00
1.17.	Юбка (сложного покроя)	шт.	1 445,00
1.18.	Платье (прямое)	шт.	2 040,00
1.19.	Платье (сложного покроя)	шт.	2 464,00
2.	Замена молнии изделия:		
2.1.	Дублёнка (от 70 до 100 см)	шт.	1 187,00
2.2.	Дублёнка (до 70 см)	шт.	1 019,00
2.3.	Куртка кожаная (от 70 до 100 см)	шт.	1 100,00
2.4.	Куртка кожаная (до 70 см)	шт.	932,00
2.5.	Куртка на меху	шт.	1 019,00
2.6.	Куртка пуховая (от 70 до 100 см)	шт.	1 354,00
2.7.	Куртка пуховая (до 70 см)	шт.	1 273,00
2.8.	Куртка на синтепоне из плащевых, хлопчатобумажных материалов (от 70 до 100 см)	шт.	1 019,00
2.9.	Куртка на синтепоне из плащевых, хлопчатобумажных материалов (до 70 см)	шт.	933,00
2.10.	Брюки, юбка, платье (молния 15–20 см)	шт.	510,00
2.11.	Брюки, юбка, платье (потайная молния 15–20 см)	шт.	510,00
2.12.	Платье, юбка (потайная молния от 20 см)	шт.	591,00
2.13.	Джинсы (брюки, юбка) 15–20 см	шт.	540,00
3.	Укорачивание рукавов изделия:		
3.1.	Шуба с манжетами (все виды меха)	шт.	2 630,00
3.2.	Шуба без манжет (все виды меха)	шт.	1 694,00
3.3.	Дублёнка	шт.	931,00
3.4.	Пальто, плащ, куртка кожаная с манжетами	шт.	814,00
3.5.	Пальто, плащ, куртка кожаная без манжет	шт.	662,00
3.6.	Пальто, полупальто, куртка с манжетами	шт.	1 121,00
3.7.	Пальто, полупальто, куртка без манжет	шт.	846,00
3.8.	Пальто, пиджак на подкладке (со шлицей, разрезом)	шт.	1 356,00
3.9.	Пиджак на подкладке	шт.	770,00
3.10.	Пиджак без подкладки	шт.	408,00
3.11.	Платье, блузка, рубашка с манжетами (кроме трикотажных)	шт.	679,00
3.12.	Платье, блузка, рубашка трикотажные	шт.	423,00
3.13.	Платье, блузка, рубашка без манжет	шт.	408,00
4.	Укорачивание низа изделия:		
4.1.	Шуба (прямая)	шт.	1 353,00
4.2.	Шуба (расклешённая)	шт.	1 694,00
4.3.	Дублёнка	шт.	1 186,00
4.4.	Пальто, плащ, куртка кожаная (прямые)	шт.	1 354,00
4.5.	Пальто, плащ, куртка кожаная (расклешённые)	шт.	1 661,00
4.6.	Пальто, полупальто, куртка (прямые)	шт.	1 188,00
4.7.	Пальто, полупальто, куртка (расклешённые)	шт.	1 326,00
4.8.	Пиджак на подкладке (шлица, разрез)	шт.	1 698,00
4.9.	Пиджак на подкладке	шт.	999,00
4.10.	Пиджак без подкладки	шт.	693,00
4.11.	Блуза прямая	шт.	510,00
4.12.	Блуза (сложного покроя)	шт.	765,00
4.13.	Платье, юбка (прямые, без шлицы) без подкладки, кроме трикотажных	шт.	510,00

4.14.	Платье, юбка (прямые, со шлицей) на подкладке (кроме трикотажных)	шт.	764,00
4.15.	Платье, юбка (расклешённые) без подкладки	шт.	933,00
4.16.	Платье, юбка (расклешённые) на подкладке	шт.	1 357,00
4.17.	Платье свадебное (1 подол)	шт.	1 698,00
4.18.	Брюки без тесьмы (кроме трикотажных)	шт.	474,00
4.19.	Брюки с тесьмой (кроме трикотажных)	шт.	540,00
4.20.	Джинсы	шт.	423,00
4.21.	Джинсы (утеплённые)	шт.	509,00
4.22.	Брюки с подкладкой без молнии	шт.	489,00
4.23.	Брюки с молниями на подкладке	шт.	765,00
4.24.	Брюки трикотажные	шт.	510,00
4.25.	Юбка трикотажная (прямая)	шт.	510,00
4.26.	Юбка трикотажная (расклешённая)	шт.	846,00
4.27.	Блузка, рубашка, водолазка, футболка (трикотажные)	шт.	510,00
5.	Другие виды ремонта изделия:		
5.1.	Закрепление шлицы на юбке	шт.	133,00
5.2.	Пришивание плечевых накладок	шт.	269,00
5.3.	Пришивание эмблемы, погона	шт.	761,00
5.4.	Замена петли вешалки	шт.	168,00
5.5.	Пришивание шлёвки	шт.	184,00
5.6.	Установка брючных крючков из 4-х деталей	шт.	336,00
5.7.	Замена подкладки в карманах	шт.	642,00
5.8.	Установка заплатки из ткани	шт.	642,00
5.9.	Пришивание пуговицы на пиджак, брюки, платье, блузу, юбку	шт.	30,00
5.10.	Зашивание порыва по шву изделия с подкладкой (до 5 см)	см	337,00
5.11.	Зашивание порыва по шву изделия без подкладки (до 5 см)	см	169,00
5.12.	Зашивание разрыва в меховом изделии с подкладкой (до 5 см)	см	845,00
5.13.	Зашивание разрыва в меховом изделии без подкладки (до 5 см)	см	422,00
5.14.	Установка крючка к меховому изделию	шт.	508,00
5.15.	Пришивание пуговицы на шубу, дублёнку, пальто	шт.	81,00
5.16.	Пришивание двойной пуговицы на шубу, дублёнку, пальто	шт.	132,00
5.17.	Установка заплатки из кожи	шт.	678,00
5.18.	Штуковка (до 5 см)	см	640,00
5.19.	Обработка тесьмой, косой бейкой	м	337,00
5.20.	Строчка машинная (1 м)	м	102,00
5.21.	Строчка оверлок (1 м)	м	204,00
5.22.	Строчка зигзаг (1 м)	м	305,00
5.23.	Уменьшение размера пододеяльника	м	117,00
5.24.	Вшивание молнии в наволочку	шт.	307,00
5.25.	Вшивание молнии в пододеяльник	шт.	591,00
6.	Работа с тюлевой, портьерной тканью:		
6.1.	Обрезка штор и пришивание шторной ленты по верху	м	168,00
6.2.	Обработка бортов, подгиб низа изделия	м	132,00

\* Без НДС в связи с применением упрощенной системы налогообложения на основании пункта 2 статьи 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
Администрации Надымского района

**Об основных направлениях долговой политики муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа на 2021–2023 годы**

В соответствии со статьями 107.1, 138 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, соглашения от 25.12.2020 № 7 «О мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов на 2021 год» Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Утвердить основные направления долговой политики муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа на 2021–2023 годы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Надымского района, начальника Департамента финансов Прокопенко Н. П.

**Д. Г. ЖАРОМСКИХ,**  
**Глава Надымского района.**  
№ 75-пк от 9 февраля 2021 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 9 февраля 2021 года № 75-пк

**Основные направления долговой политики муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа на 2021–2023 годы**

**I. Общие положения**

1. Основные направления долговой политики муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее — долговая политика, Надымский район) содержат описание целей, задач и приоритетов долговой политики Надымского района с учетом необходимости поддержания объема муниципального долга Надымского района на экономически безопасном уровне, обеспечивающем возможность выполнения Надымского района обязательств по погашению и обслуживанию муниципального долга

и позволяющем при этом решать задачи социально-экономического развития Надымского района и сформированы с учетом преемственности целей и задач, заложенных в Основных направлениях государственной долговой политики Российской Федерации.

**II. Итоги реализации долговой политики в 2018–2020 годах**

2. В связи с вступлением в силу Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 23.04.2020 № 38-ЗАО «О преобразовании муниципальных образований,

входящих в состав муниципального образования Надымский район, и создании вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа» итоги долго-вой политики подведены по консолидированному бюджету Надымского рай-она с учетом входивших в состав территории муниципального образования Надымский район муниципальных образований городских и сельских поселе-ний (далее — поселения, район).

3. В предшествующем периоде долговая политика района и входивших в состав территории района поселений была направлена на минимизацию объема муниципального долга.

Вид долгового обязательства	Валюта обязательства	Муниципальный долг на 01.01.2019	Муниципальный долг на 01.01.2020	Муниципальный долг на 01.01.2021
1	2	3	4	5
1. Кредиты, полученные от кредитных организаций и иных юридических лиц	руб.	0,00	0,00	0,00
2. Бюджетные кредиты, полученные муниципальным образованием от бюджетов других уровней бюджет-ной системы РФ	руб.	0,00	0,00	0,00
3. Муниципальные займы, осуществля-емые путем выпуска ценных бумаг	руб.	0,00	0,00	0,00
4. Муниципальные гарантии по обяза-тельствам третьих лиц	руб.	0,00	0,00	0,00
Всего по долговым обязательствам		0,00	0,00	0,00

III. Основные факторы, определяющие характер и направления долговой политики Надымского района

4. Основными факторами, определяющими характер и направления долго-вой политики в 2021–2023 годах, являются:

- 1) влияние рисков ухудшения экономической ситуации, что может приве-сти к снижению доходов, ухудшению динамики основных макроэкономиче-ских показателей, в том числе повышению инфляции и снижению темпов эко-номического роста;
- 2) состояние финансового (долгового) рынка;
- 3) изменения федерального законодательства, уменьшающие объем дохо-дов и (или) увеличивающие объем расходов бюджета Надымского района.

В целях обеспечения сбалансированности бюджета Надымского района планируется реализовывать мероприятия, направленные на увеличение по-ступления доходов, оптимизацию расходов бюджета Надымского района.

5. В 2021–2023 годах заемные средства в бюджет Надымского района в целях финансирования дефицита бюджета Надымского района привлекать не планируется.

При необходимости получения бюджетного кредита на пополнение остат-ков средств на счете бюджета Надымского района будет осуществляться вза-имодействие с департаментом финансов Ямало-Ненецкого автономного округа. Данный инструмент, несмотря на его краткосрочность, является хо-рошей альтернативой поддержания ликвидности бюджета Надымского рай-она в случае возникновения временных кассовых разрывов в течение финан-сового года.

6. Муниципальные гарантии Надымского района предоставляются в целях реализации основных задач социально-экономического развития Надымского района, а также поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на тер-ритории Надымского района. Для минимизации бюджетных рисков и в целях недопущения роста общего объема муниципального долга будет продолжено проведение сдержанной политики в отношении предоставления муниципаль-ных гарантий Надымского района.

IV. Цели и задачи долговой политики Надымского района на 2021–2023 годы

7. Целями долговой политики Надымского района в предстоящем периоде будет обеспечение:

- 1) потребности Надымского района в заемном финансировании;
- 2) сбалансированности и долговой устойчивости бюджета Надымского района.

- 8. Для достижения указанных целей необходимо обеспечить решение сле-дующих задач:
  - 1) совершенствование структуры муниципального долга путем использо-вания различных форм заимствований, исходя из необходимости минимиза-ции стоимости их обслуживания;
  - 2) обеспечение своевременных расчетов по долговым обязательствам Надымского района в полном объеме в установленные сроки;
  - 3) повышение прозрачности управления муниципальным долгом путем обеспечения доступности информации о муниципальном долге;
  - 4) оценка потенциальных рисков, а также минимизация рисков наступле-ния гарантийных случаев по предоставленным муниципальным гарантиям.

V. Инструменты реализации долговой политики Надымского района

9. Бюджетным кодексом Российской Федерации предусмотрены долговые инструменты, которые могут быть использованы Надымским районом в целях проведения успешной и рациональной долговой политики.

Инструментами, используемыми при решении задач привлечения заем-ных средств в текущих экономических условиях для реализации долговой по-литики Надымского района, могут быть:

- 1) муниципальные ценные бумаги Надымского района, выпускаемые в форме облигаций;
- 2) привлечение банковских кредитов.

Этот инструмент долговой политики является наиболее мобильным и до-ступным для использования. Вместе с тем его применение требует проведе-ния процедур по определению исполнителей финансовых услуг конкурентным способом в соответствии с законодательством Российской Федерации о кон-трактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения госу-дарственных и муниципальных нужд;

- 3) бюджетный кредит на пополнение остатков средств на счете бюджета.
- 10. В программе муниципальных заимствований Надымского района мож-жет быть предусмотрена возможность привлечения кредита на пополнение остатков средств на счете бюджета Надымского района из окружного бюджета. Данный инструмент является альтернативой поддержания ликвидности бюджета Надымского района в случае возникновения временных кассовых разрывов в течение финансового года.

VI. Анализ рисков для бюджета Надымского района, возникающих в процессе управления муниципальным долгом Надымского района

11. Для достижения вышеуказанных целей важное место занимают оценка рисков, возникающих в процессе реализации долговой политики Надымского района, и управление рисками в целях минимизации их воздействия при пла-нировании и привлечении новых заимствований.

12. В настоящее время в процессе управления муниципальным долгом На-дымского района возможно появление следующих рисков для бюджета На-дымского района:

- риск процентной ставки — вероятность неблагоприятного для Надым-ского района изменения стоимости заимствований в зависимости от времени и объема потребности в заемных ресурсах;
- риск рефинансирования — вероятность потерь вследствие невыгодных условий привлечения заимствований на вынужденное рефинансирование уже имеющихся обязательств;
- риск ликвидности — отсутствие в бюджете Надымского района средств для полного исполнения обязательств в срок, в том числе недостаток денеж-ных средств для своевременных долговых платежей;
- риск недостаточного поступления доходов в бюджет Надымского рай-она на финансирование расходных обязательств бюджета Надымского района;
- риск наступления гарантийного случая — неплатежи принципалов по обя-зательствам, которые были гарантированы Администрацией Надымского района.

13. При планировании муниципальных заимствований Надымского рай-она должны учитываться экономические возможности по мобилизации ресур-сов, текущая и ожидаемая конъюнктура на финансовых рынках.

12+

РАБОЧИЙ

НАДЫМА

Учредители:

Администрация Надымского района, муниципальное автономное учреждение муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Редакция газеты «Рабочий Надыма»

Главный редактор В. В. Туринцева

Адрес редакции и издательства:

629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева, 3/2 e-mail: RED75RN@MAIL.RU отдел рекламы: REK75RN@MAIL.RU

Подписные индексы:

полугодовой индекс – П5055  
Цена подписки на 1 месяц – 128,11 Р  
Цена подписки на 6 месяцев – 768,66 Р  
Розничная цена – свободная

Телефоны редакции:

главный редактор ..... 50-25-19  
корреспонденты ..... 50-23-91  
директор ..... 50-25-12  
бухгалтерия ..... 50-25-17  
реклама, объявления, типография ..... 50-25-14  
отдел спецвыпусков ..... 50-23-86

Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области,

Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу 05.06.2019 г. Регистр. св-во ПИ № ТУ72-01557

Выходит по вторникам, четвергам, субботам. Подписание в печать по графику в 17:00, фактически – в 17:00.

Отпечатано в типографии муниципального автономного учреждения муниципального

округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Редакция газеты «Рабочий Надыма».

Адрес: 629730, ЯНАО, Надым, ул. Зверева, 3/2. Заказ № 74

Тираж номера 44 экземпляра

Печатный вариант спецвыпусков газеты «Рабочий Надыма» можно получить в редакции, pdf-версию – скачать на сайте газеты во вкладке «Архив номеров», далее «Специальные выпуски».