



РАБОЧИЙ НАДЫМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

Об утверждении положения о межведомственной комиссии по противодействию экстремистской деятельности в муниципальном округе Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Утвердить положение о межведомственной комиссии по противодействию экстремистской деятельности в муниципальном округе Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 24.10.2018 № 612 «О межведомственной комиссии по противодействию экстремистской деятельности в муниципальном образовании Надымский район»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 29.05.2019 № 363 «О внесении изменения в постановление

Администрации муниципального образования Надымский район от 24.10.2018 № 612».

3. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение 10 дней с момента его подписания.

4. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Надымского района Таскаева В. В.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,

Глава Надымского района.

№ 145-пк от 02 марта 2021 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 02 марта 2021 года № 145-пк

Положение о межведомственной комиссии по противодействию экстремистской деятельности в муниципальном округе Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа

I. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по противодействию экстремистской деятельности в муниципальном округе Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее — Комиссия) создана в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» в целях улучшения взаимодействия субъектов противодействия экстремистской деятельности, повышения эффективности системы профилактических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности, обеспечения общественной безопасности и правопорядка, защиты конституционных прав и свобод граждан на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее — Надымский район).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, актами федеральных и окружных органов власти, на которых в установленном порядке возложено регулирование деятельности в данной области (уполномоченных органов), решениями федеральных и окружных комиссий по противодействию экстремистской и террористической деятельности, Уставом муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, правовыми актами Администрации Надымского района, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, организациями независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, общественными объединениями и религиозными организациями, расположенными либо осуществляющими свою деятельность на территории Надымского района, антитеррористической комиссией Надымского района.

1.4. Комиссия является коллегиальным органом Надымского района.

1.5. Цель деятельности Комиссии — обеспечение общественной безопасности и правопорядка, защита конституционных прав и свобод граждан на территории Надымского района.

II. Задачи Комиссии

2.1. Активизация участия и улучшение взаимодействия органов (структурных подразделений) Администрации Надымского района в области противодействия экстремистской деятельности.

2.2. Вовлечение в работу по противодействию экстремистской деятельности организаций независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, общественных объединений и религиозных организаций, расположенных либо осуществляющих свою деятельность на территории Надымского района.

2.3. Организация мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия экстремизму.

2.4. Разработка предложений по принятию профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности на территории Надымского района.

2.5. Разработка и внесение в установленном порядке предложений по совершенствованию нормативной правовой базы Ямало-Ненецкого автономного округа и Надымского района в сфере противодействия экстремистской деятельности.

2.6. Организация выполнения на территории Надымского района решений федеральных и окружных органов государственной власти в области противодействия экстремистской деятельности, федеральных и окружных комиссий по противодействию экстремистской деятельности.

2.7. Повышение общего уровня правовой культуры граждан.

III. Основные функции Комиссии

3.1. Определяет (конкретизирует) с учетом складывающейся криминальной ситуации, особенностей Надымского района и других обстоятельств приоритетные направления, цели и задачи в сфере противодействия экстремистской деятельности.

3.2. Осуществляет планирование деятельности в сфере противодействия экстремистской деятельности, разработку соответствующих программ, планов, в том числе для последующего утверждения муниципальными правовыми актами.

3.3. Оказывает содействие и необходимую помощь организациям независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм (по согласованию), общественным объединениям (по согласованию) и религиозным организациям (по согласованию), расположенным либо осуществляющим свою деятельность на территории Надымского района, в организации деятельности по противодействию экстремистской деятельности.

3.4. Контролирует реализацию программ и планов мероприятий по противодействию экстремистской деятельности.

3.5. Организует обмен опытом работы, информацией по вопросам противодействия экстремистской деятельности, в том числе в рамках межмуниципального сотрудничества.

IV. Полномочия Комиссии

4.1. Решения, принимаемые Комиссией в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения органами местного самоуправления Надымского района, организациями, учредителем которых является Надымский район, принимающими участие в профилактике экстремизма.

4.2. Комиссия в соответствии с возложенными задачами и функциями имеет право:

- проводить комплексный анализ состояния предупреждения экстремистской деятельности на территории Надымского района с последующей подготовкой рекомендаций по улучшению работы по противодействию экстремистской деятельности;

- заслушивать на заседании Комиссии информацию представителей органов (структурных подразделений) Администрации Надымского района, организаций независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, общественных объединений и религиозных организаций (по согласованию), расположенных либо осуществляющих свою деятельность на территории Надымского района.

4.3. Координировать деятельность органов местного самоуправления Надымского района, организаций, учредителем которых является Надымский район, по:

- разработке профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности, в том числе по выявлению и последующему устранению причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности;

- подготовке проектов нормативных правовых и иных актов в сфере предупреждения экстремистской деятельности;

- укреплению взаимодействия и тесного сотрудничества с населением, средствами массовой информации, правоохранительными органами.

4.4. Запрашивать и получать в пределах своей компетенции необходимую для ее деятельности информацию, документы и материалы.

4.5. Вносить в установленном порядке предложения об:

- изменении персонального состава Комиссии, внесении изменений и дополнений в Положение о комиссии;

- распределении финансовых средств и материальных ресурсов, направленных на противодействие экстремистской деятельности;

- принятии окружных и муниципальных правовых актов в сфере противодействия экстремистской деятельности.

4.6. Сотрудничать с федеральными и окружными комиссиями по противодействию экстремистской и террористической деятельности, анти-террористической комиссией Надымского района.

4.7. Организовать разработку и рассматривать проекты программ, планов по противодействию экстремистской деятельности на территории Надымского района.

4.8. Создавать рабочие группы для решения основных вопросов, относящихся к компетенции комиссии, и определять порядок их работы,

привлекать специалистов для проведения разработок, экспертиз, исследований в сфере противодействия экстремистской деятельности.

4.9. Рассматривать возможность использования новых форм, методов и технологий в предупреждении экстремистской деятельности.

4.10. Принимать организационные решения по повышению эффективности профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности.

4.11. Выступать инициатором размещения и распространения тематической социально значимой рекламы и информации на территории Надымского района по противодействию экстремистской деятельности за счет средств местного бюджета.

V. Порядок организации работы Комиссии

5.1. Комиссия формируется в составе:

- председателя Комиссии;
- заместителя председателя Комиссии;
- секретаря Комиссии;
- членов Комиссии.

5.2. Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя по его поручению.

Председателем Комиссии является Глава Надымского района.

5.3. Председатель Комиссии

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, в том числе определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях, председательствует на заседаниях Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии;

- подписывает протоколы заседаний и иные документы Комиссии;

- принимает решения о проведении внеочередных заседаний Комиссии;

- представляет Комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

- контролирует исполнение решений Комиссии.

5.4. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку документов и материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседаниях Комиссии;

- ведет протоколы заседаний Комиссии;

- осуществляет подготовку запросов, проектов решений и других материалов и документов, необходимых для выполнения функций и задач Комиссии;

- оформляет и рассылает решения Комиссии и выписки из них, выполняет поручения, связанные с их реализацией;

- организует оповещение членов Комиссии и иных лиц, участвующих в заседаниях Комиссии, о проведении очередного заседания.

5.5. Присутствие членов комиссии на заседаниях обязательно. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на ее заседании, его замещает лицо, исполняющее обязанности члена Комиссии по основной должности, по предварительному согласованию с председателем Комиссии.

5.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода, и считаются правомочными при участии не менее 2/3 от установленного числа членов Комиссии. Возможно проведение заседаний совместно с антитеррористической комиссией Надымского района.

5.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии (в его отсутствие — заместителя председателя) является решающим.

5.8. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений. В случае несогласия с принятым решением каждый член Комиссии вправе изложить письменно особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

5.9. Решения Комиссии оформляются протоколом и подписываются председательствующим на заседании и секретарем.

5.10. В случае если для реализации решений Комиссии требуется принятие муниципального правового акта, в целях сокращения сроков реализации решений и повышения их эффективности одновременно с подготовкой материалов к заседанию комиссии членом Комиссии, ответственным за подготовку вопроса, либо другим ответственным лицом, разрабатывается, при необходимости согласовывается в установленном порядке, проект соответствующего муниципального правового акта, а также при необходимости готовится соответствующее финансово-экономическое

обоснование. Проект муниципального правового акта рассматривается на заседании Комиссии одновременно с обсуждением регулируемого им вопроса.

5.11. В рамках работы Комиссии могут создаваться рабочие группы по отдельным направлениям деятельности или для решения по конкретному вопросу в сфере противодействия экстремистской деятельности из числа членов Комиссии, представителей заинтересованных органов и организаций, а также экспертов.

5.12. Председатель Комиссии (в его отсутствие — заместитель председателя) вправе перенести очередное заседание или назначить внеочередное заседание в случае возникновения необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

5.13. Наряду с членами комиссии участие в ее заседании могут принимать лица, приглашенные для участия в обсуждении отдельных вопросов повестки заседания.

5.14. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым протокольным решением Комиссии.

5.15. Информационно-аналитическое обеспечение работы комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

5.16. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией Надымского района.

5.17. Персональный состав Комиссии определяется муниципальным правовым актом Администрации Надымского района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 31.05.2019 № 378

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23.04.2020 № 38-ЗАО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования Надымский район, и создании вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, распоряжения Администрации Надымского района от 18.12.2020 № 575-рк «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в деятельности Администрации Надымского района» Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 31.05.2019 № 378 «Об утверждении Порядка выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении Администрацией муниципального образования

Надымский район своей деятельности» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,

Глава Надымского района.

№ 146-пк от 02 марта 2021 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 02 марта 2021 года № 146-пк

Изменения, вносимые в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 31.05.2019 № 378

1. В наименовании слова «Администрацией муниципального образования Надымский район» заменить словами «Администрацией Надымского района».

2. В преамбуле слова «распоряжения Администрации муниципального образования Надымский район от 20.03.2019 № 523-р «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в деятельности Администрации муниципального образования Надымский район» заменить словами «распоряжения Администрации Надымского района от 18.12.2020 № 575-рк «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в деятельности Администрации Надымского района».

3. В пункте 1 слова «Администрацией муниципального образования Надымский район» заменить словами «Администрацией Надымского района».

4. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой».

5. В приложении к постановлению (далее – Порядок):

5.1. в наименовании слова «Администрацией муниципального образования Надымский район» заменить словами «Администрацией Надымского района»;

5.2. в пункте 1 слова «Администрации муниципального образования Надымский район» заменить словами «Администрацией Надымского района»;

5.3. в нумерационном заголовке приложения № 1 и приложения № 2 к Порядку слова «Администрацией муниципального образования Надымский район» заменить словами «Администрацией Надымского района».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 01.10.2012 № 516

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1997 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, постановления Администрации муниципального образования Надымский район от 02.06.2016 № 323 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных

учреждений и внесения в них изменений» Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Внести в Устав Муниципального казенного учреждения «Управление по содержанию муниципального имущества», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 01.10.2012 № 516 (с изменениями), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику Муниципального казенного учреждения «Управление по содержанию муниципального имущества» Кокшарову А.И. представить

в регистрирующий орган в установленные законодательством сроки необходимые документы для государственной регистрации изменений, внесенных в устав юридического лица.

3. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

4. Управлению общей политики Администрации Надымского района обеспечить размещение настоящего постановления на Официальном сай-

те Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,
Глава Надымского района.
№ 147-пк от 02 марта 2021 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 02 марта 2021 года № 147-пк

Изменения, которые вносятся в Устав Муниципального казенного учреждения «Управления по содержанию муниципального имущества»

1. Подпункт 2 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2) осуществление транспортного обслуживания органов местного самоуправления муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, в том числе их структурных подразделений, а также муниципальных казенных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Администрация Надымского района.».

2. В пункте 2.3:

2.1. подпункт 17 изложить в следующей редакции:

«17) осуществляет транспортное обслуживание органов местного самоуправления муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, в том числе их структурных подразделений, а также муниципальных казенных учреждений, функции и полно-

мочия учредителя в отношении которых осуществляет Администрация Надымского района;»;

2.2. дополнить подпунктами 19-2, 19-3 следующего содержания:

«19-2) эксплуатационное обслуживание служебных помещений муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Администрация Надымского района, контроль за соблюдением графика работ обслуживающего персонала;

19-3) осуществляет праздничное оформление зданий, находящихся в муниципальной собственности и предоставленных в безвозмездное пользование органам местного самоуправления муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальным учреждениям Надымского района;».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

Об утверждении документации по планировке территории для размещения линейного объекта «Обеспечение Новопортовского НГКМ сервисом внешней связи с точкой подключения в п. Ямбург»

В соответствии с частью 4 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 15.05.2017 № 275 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории муниципального образования Надымский район, разрабатываемой на основании решений Администрации муниципального образования Надымский район», на основании ходатайства ООО «Землеустройство. Изыскания. Проектирование» от 14.12.2020 № 101-19-03/2846 Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую документацию по планировке территории: «Проект планировки территории и проект межевания территории для размещения линейного объекта «Обеспечение Новопортовского НГКМ сервисом внешней связи с точкой подключения в п. Ямбург» (далее — Проект решения), разработанную ООО «Землеустройство. Изыскания. Проектирование» для ООО «ГАЗПРОМНЕФТЬ-ЯМАЛ».

2. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления

и документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления, в газете «Рабочий Надыма» в течение семи дней со дня утверждения.

3. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление и документацию по планировке территории, указанную в пункте 1 настоящего постановления, на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в разделе «Градостроительство» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение семи дней со дня утверждения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Надымского района Мосунова С. П.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,
Глава Надымского района.
№ 148-пк от 02 марта 2021 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

О проведении общественных обсуждений

В соответствии с требованиями Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 16.03.2020 № 29-ПГ «О введении режима повышенной готовности», в целях предотвращения распространения на территории Надымского района новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, постановления Главы муниципального образования Надымский район от 18.12.2008 № 1056 «Об организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе», письма ООО «СервисПроектНефтеГаз» от 16.02.2021 № 89-174/101-08/3786 Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Назначить на 13.04.2021, в 15 часов 00 минут, проведение общественных обсуждений о намечаемой на территории Надымского района хозяйственной деятельности, в соответствии с проектной документацией по оценке воздействия на окружающую среду, которая подлежит экологической экспертизе, в отношении объекта: «Строительство эксплуатационной скважины № 343 куста 7 Юрхаровского НГКМ».

2. Провести общественные обсуждения, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в формате видеоконференцсвязи по ссылке: <https://bbb.yanao.ru/4gk-cne-xsd-szr>.

3. Создать комиссию по организации и проведению общественных обсуждений о намечаемой на территории Надымского района хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, и утвердить ее состав согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Инициатору общественных обсуждений ООО «СервисПроектНефтеГаз» в срок до 13.03.2021 опубликовать информационное сообщение о проведении общественных обсуждений в печатных средствах массовой информации в соответствии с действующим законодательством.

5. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение 7 рабочих дней с момента его подписания.

6. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Админист

страции муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Надымского района Колесова А. В.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,
Глава Надымского района.
№ 149 от 03 марта 2021 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 03 марта 2021 года № 149

Состав комиссии по организации и проведению общественных обсуждений о намечаемой на территории Надымского района хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе

Председатель комиссии: Колесов А. В.	– первый заместитель Главы Администрации Надымского района.
Секретарь комиссии: Богучарская Л. Н.	– главный специалист отдела природно-сырьевых ресурсов и охраны окружающей среды Администрации Надымского района.
Члены комиссии: Чонаев А. В. Гудков О. В. Ерёмина Е. Б. Жарков А. А.	– начальник отдела природно-сырьевых ресурсов и охраны окружающей среды Администрации Надымского района; – начальник управления архитектуры и градостроительства, главный архитектор Администрации Надымского района; – начальник управления землепользования Администрации Надымского района; – начальник управления по работе с коренным населением и развитию сельских территорий Администрации Надымского района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

О проведении общественных обсуждений

В соответствии с требованиями Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 16.03.2020 № 29-ПГ «О введении режима повышенной готовности», в целях предотвращения распространения на территории Надымского района новой коронавирусной инфекции (COVID-19), на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, постановления Главы муниципального образования Надымский район от 18.12.2008 № 1056 «Об организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе», письмо ООО «Газпром проектирование» Санкт-Петербургский филиал от 18.02.2021 № СПб/01/02-1289 Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Назначить на 07.04.2021, в 11 часов 00 минут, проведение общественных обсуждений намечаемой хозяйственной деятельности по объекту «Реконструкция магистральных газопроводов на участке Уренгой — Перегребное — Ухта». Этап 1. Реконструкция МГ на участках Уренгой — Надым, Надым — Перегребное (в границах зоны ответственности Ново-Уренгойского, Пангодинского, Правохеттинского, Надымского, Лонг-Юганского, Сорумского, Казымского ЛПУ МГ филиалов ООО «Газпром трансгаз Югорск»). Этап 2. Реконструкция МГ на участках Надым — Перегребное, Перегребное — Ухта (в границах зоны ответственности Перегребненского, Пунгинского, Сосьвинского, Уральского ЛПУ МГ филиалов ООО «Газпром трансгаз Югорск»). Этап 3. Реконструкция МГ на участках Перегребное — Ухта (в границах зоны ответственности Вуктыльского и Сосногорского ЛПУ МГ филиалов ООО «Газпром трансгаз Ухта»), включая материалы оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС), в формате видеоконференцсвязи,

в целях предотвращения распространения на территории Надымского района новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Провести общественные обсуждения, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в формате видеоконференцсвязи по ссылке: <https://bbb.yanao.ru/4gk-cne-xsd-szg>.

3. Создать комиссию по организации и проведению общественных обсуждений намечаемой на территории Надымского района хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, и утвердить ее состав согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Инициатору общественных обсуждений Акционерному обществу «Новая Авиация» в срок до 08.03.2021 опубликовать информационное сообщение о проведении общественных обсуждений в печатных средствах массовой информации в соответствии с действующим законодательством.

5. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение 7 рабочих дней с момента его подписания.

6. Управлению общей политики Администрации Надымского района обеспечить размещение настоящего постановления на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Надымского района Колесова А. В.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,
Глава Надымского района.
№ 150 от 03 марта 2021 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 03 марта 2021 года № 149

Состав комиссии по организации и проведению общественных обсуждений о намечаемой на территории Надымского района хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе

Председатель комиссии: Колесов А. В.	– первый заместитель Главы Администрации Надымского района.
Секретарь комиссии: Богучарская Л. Н.	– главный специалист отдела природно-сырьевых ресурсов и охраны окружающей среды Администрации Надымского района.
Члены комиссии: Чонаев А. В. Гудков О. В. Ерёмина Е. Б. Жарков А. А.	– начальник отдела природно-сырьевых ресурсов и охраны окружающей среды Администрации Надымского района; – начальник управления архитектуры и градостроительства, главный архитектор Администрации Надымского района; – начальник управления землепользования Администрации Надымского района; – начальник управления по работе с коренным населением и развитию сельских территорий Администрации Надымского района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Надымского района

**О внесении изменения в постановление Администрации Надымского района
от 21.10.2020 № 02**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Надымского района от 21.10.2020 № 02 «Об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, в Администрации Надымского района и ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, наделенных правами юридического лица» изменение, изложив Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, в Администрации Надымского района и ее отраслевых (функциональных)

и территориальных органах, наделенных правами юридического лица, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,
Глава Надымского района.
№ 152 от 04 марта 2021 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 04 марта 2021 года № 152

**Изменения, которые вносятся в приложение к постановлению Администрации Надымского района
от 21.10.2020 № 02**

«Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Администрации Надымского района и ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, наделённых правами юридического лица от 04 марта 2020 года № 152

Перечень должностей и размеры должностных окладов работников

№ п/п	Перечень должностей	Размер должностного оклада
1	2	3
1. Перечень должностей и размеры должностных окладов работников в Администрации Надымского района		
1.1.	Заместитель начальника департамента	12 737
1.2.	Начальник управления	12 613
1.3.	Главный бухгалтер	12 613
1.4.	Заместитель начальника управления	10 387
1.5.	Заместитель главного бухгалтера	10 387
1.6.	Эксперт 1 категории	10 118
1.7.	Начальник отдела	9 848
1.8.	Старший бухгалтер	9 848
1.9.	Бухгалтер	9 646
1.10.	Заведующий сектором	7 207
1.11.	Главный специалист	6 488
1.12.	Системный администратор	6 488
1.13.	Ведущий специалист	6 243
1.14.	Специалист 1 категории	6 002
1.15.	Заведующий хозяйством	4 739
2. Перечень должностей и размеры должностных окладов в территориальном органе – Администрация поселка Пангоды		
2.1.	Начальник отдела	9 455
2.2.	Главный специалист	6 164
2.3.	Ведущий специалист	5 931
3. Перечень должностей муниципальной службы в территориальных органах – Администрация поселка Заполярный, Администрация поселка Лонгъюган, Администрация поселка Правохеттинский, Администрация поселка Приозерный, Администрация поселка Ягельный, Администрация села Ныда, Администрация села Кутюпьюган		
3.1.	Заведующий сектором	6 126
3.2.	Главный специалист	5 515
3.3.	Ведущий специалист	5 307
3.4.	Специалист 1 категории	5 102
3.5.	Системный администратор	5 515

».

12*

**РАБОЧИЙ
НАДЫМА**

Учредители: Администрация Надымского района, муниципальное автономное учреждение муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Редакция газеты «Рабочий Надыма»

Главный редактор **В. В. Туринцева**

Адрес редакции и издательства:
629730, ЯНАО, г. Надым,
ул. Зверева, 3/2
e-mail: RED75RN@MAIL.RU
отдел рекламы: REK75RN@MAIL.RU

Подписные индексы:
полугодовой индекс – П5055
Цена подписки на 1 месяц – 128,11 Р
Цена подписки на 6 месяцев – 768,66 Р
Розничная цена – свободная

Телефоны редакции:
главный редактор.....50-25-19
корреспонденты.....50-23-91
директор.....50-25-12
бухгалтерия.....50-25-17
реклама, объявления,
типография.....50-25-14
отдел спецвыпусков.....50-23-86

Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области,

Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу 05.06.2019 г.
Регистр. св-во ПИ № ТУ72-01557

Выходит по вторникам, четвергам, субботам.
Подписание в печать по графику в 17:00,
фактически – в 17:00.

Отпечатано в типографии муниципального автономного учреждения муниципального

округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Редакция газеты «Рабочий Надыма».

Адрес: 629730, ЯНАО, Надым, ул. Зверева, 3/2.
Заказ № 113

Тираж номера 44 экземпляра
Печатный вариант спецвыпусков газеты «Рабочий Надыма» можно получить в редакции, pdf-версию – скачать на сайте газеты во вкладке «Архив номеров», далее «Специальные выпуски».