



РАБОЧИЙ НАДЫМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

О совете представителей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе при Главе Надымского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.04.1999 № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29.02.2016 № 153-П «Об отдельных вопросах реализации Федерального закона от 30 апреля 1999 года № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, в целях защиты прав и законных интересов коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе на территории Надымского района Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок формирования совета представителей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе при Главе Надымского района согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. Положение о совете представителей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе при Главе Надымского района согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 21.07.2016 № 447 «О совете представителей коренных

малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе при Главе муниципального образования Надымский район»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 17.04.2017 № 213 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 21.07.2016 № 447».

3. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».

4. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Надымского района Колесова А. В.

А. В. КОЛЕСОВ,

Первый заместитель Главы

Администрации Надымского района.

№ 250-пк от 30 марта 2021 года.

Приложение № 1 к постановлению Администрации Надымского района от 30 марта 2021 года № 250-пк

Порядок формирования совета представителей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе при Главе Надымского района

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает процедуру формирования совета представителей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе при Главе Надымского района (далее — совет) в порядке, определенном правовым актом Администрации Надымского района.

1.2. Организацию работы по подготовке и проведению процедуры формирования совета осуществляет Администрация Надымского района.

1.3. Членом совета могут быть избраны физические лица — граждане Российской Федерации, достигшие возраста восемнадцати лет, а также граждане Российской Федерации, достигшие возраста шестнадцати лет, являющиеся членами общин коренных малочисленных народов Севера.

1.4. Члены совета избираются на срок не более трех лет.

1.5. В состав совета входят:

— лица, постоянно проживающие на территории Надымского района и относящиеся к коренным малочисленным народам Севера (далее — представители коренных малочисленных народов Севера);
— представители Администрации Надымского района.

1.6. Доля представителей Администрации Надымского района должна составлять не более половины состава совета.

II. Организация работы по подготовке и проведению процедуры формирования совета

2.1. В целях информирования населения при формировании первого состава совета Администрация Надымского района уведомляет о начале процедуры формирования совета (далее — уведомление) посредством размещения на Официальном сайте Администрации муниципального

образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее — Официальный сайт) и публикации в средствах массовой информации.

В случае истечения срока полномочий действующего состава совета Администрация Надымского района не позднее чем за три месяца до истечения срока их полномочий объявляет о предстоящем формировании нового состава совета посредством размещения уведомления на Официальном сайте и публикации уведомления в средствах массовой информации.

2.2. Уведомление должно содержать следующую информацию:

— порядок и срок приема документов, необходимых для проведения процедуры формирования совета;
— требования к кандидатам, желающим стать членами совета.

2.3. Срок приема документов не должен быть менее 25 календарных дней со дня размещения уведомления на Официальном сайте или публикации уведомления в средствах массовой информации.

III. Субъекты выдвижения кандидатов в члены совета

Субъектами выдвижения кандидатов в члены совета являются:

— представители коренных малочисленных народов Севера;
— общины, общественные организации коренных малочисленных народов Севера, их объединения (союзы, ассоциации);
— инициативная группа (группа жителей населенного пункта Надымского района из числа коренных малочисленных народов Севера), общины, общественные организации коренных малочисленных народов Севера, их объединения (союзы, ассоциации) в количестве не менее пяти человек;

— Администрация Надымского района.

IV. Документы, представляемые в Администрацию Надымского района

4.1. Представители коренных малочисленных народов Севера, общины, общественные организации коренных малочисленных народов Севера, их объединения (союзы, ассоциации), инициативная группа направляют необходимые для проведения процедуры формирования совета документы в Администрацию Надымского района.

4.2. Представители коренных малочисленных народов Севера представляют следующие документы:

- заявление о включении в состав совета по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- анкету кандидата в состав совета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4.3. Общины, общественные организации коренных малочисленных народов Севера, их объединения (союзы, ассоциации) представляют следующие документы:

- ходатайство о выдвижении кандидатуры для включения своего представителя в состав совета;

- заявление о включении предлагаемого кандидата в состав совета по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- анкету кандидата в состав совета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- выписку из протокола собрания выборного органа общины, общественной организации коренных малочисленных народов Севера, их объединения (союза, ассоциации) с решением о выдвижении кандидата в состав совета;

- копию свидетельства о регистрации юридического лица (для общины, общественной организации коренных малочисленных народов Севера, их объединения (союза, ассоциации));

- копия устава общины, общественной организации коренных малочисленных народов Севера, их объединения (союза, ассоциации).

Документы общины, общественной организации коренных малочисленных народов Севера, их объединения (союза, ассоциации) заверяются печатью (при наличии) и подписью руководителя.

4.4. Инициативная группа представляет следующие документы:

- заявление о включении в состав совета по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- анкету кандидата в состав совета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- выписку из протокола собрания с решением о выдвижении кандидата в состав совета.

V. Порядок выдвижения кандидатов в члены совета представителями коренных малочисленных народов Севера

5.1. Представители коренных малочисленных народов Севера реализуют свое право на выдвижение кандидатов в члены совета путем самовыдвижения.

5.2. Самовыдвижение реализуется путем направления документов, предусмотренных пунктом 4.2 раздела IV настоящего Порядка, в Администрацию Надымского района.

VI. Порядок выдвижения кандидатов в члены совета инициативной группой

6.1. В целях выдвижения кандидатов в члены совета инициативная группа организует и проводит собрание лиц, указанных в абзаце втором пункта 1.5 раздела I настоящего порядка (далее — собрание).

6.2. Инициаторами проведения собрания также могут быть:

6.2.1. выборный орган общины, общественной организации коренных малочисленных народов Севера, их объединения (союза, ассоциации), который действует на правах инициативной группы;

6.2.2. совет.

6.3. Инициатива проведения собрания может принадлежать нескольким инициаторам. В этом случае инициаторы обладают равными правами и обязанностями при подготовке и проведении собрания.

6.4. Инициатор проведения собрания обязан оповестить лиц, имеющих право на участие в собрании, о месте, дате и времени проведения

собрания, выносимом на рассмотрение собрания вопросе, а также об инициаторе проведения собрания.

6.5. Инициатор проведения собрания, используя различные формы созыва собрания, за счет собственных средств заблаговременно знакомит жителей с материалами, относящимися к вопросу, выносимому на рассмотрение собрания.

6.6. Собрание открывает инициатор его проведения или его представитель. Для ведения собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания проводятся простым большинством голосов от числа участников собрания по представлению инициатора проведения собрания или участников собрания.

6.7. В список участников собрания заранее включаются субъекты, указанные в абзаце втором пункта 1.5 раздела I настоящего Порядка.

6.8. В голосовании участвуют только лица, включенные в этот список.

6.9. Общину, общественную организацию коренных малочисленных народов Севера, их объединение (союз, ассоциацию) представляет на собрании председатель (руководитель).

6.10. Секретарь собрания ведет протокол собрания, содержащий в обязательном порядке следующие сведения: наименование населенного пункта, количество представителей коренных малочисленных народов Севера, имеющих право участвовать в собрании, количество представителей коренных малочисленных народов Севера, зарегистрированных в качестве участников собрания, инициатор проведения собрания, дата, время и место проведения собрания, состав президиума, формулировка рассматриваемого вопроса, фамилии выступивших, краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу, принятое решение, список участвующих в собрании представителей Администрации.

6.11. Протокол собрания зачитывается председателем собрания перед участниками собрания.

6.12. Протокол собрания подписывается председателем и секретарем собрания.

6.13. Расходы, связанные с проведением собрания, несут инициаторы собрания.

6.14. От общины, общественной организации коренных малочисленных народов Севера, их объединения (союза, ассоциации) может быть избрано не более одного кандидата в члены совета.

6.15. Инициативная группа, выдвигающая кандидата в совет, представляет в Администрацию Надымского района документы, предусмотренные пунктом 4.4 раздела IV настоящего Порядка.

По решению Администрации Надымского района копия выписки из протокола собрания направляется в заинтересованные организации, в средства массовой информации.

VII. Порядок выдвижения кандидатов в члены совета общинами, общественными организациями коренных малочисленных народов Севера, их объединениями (союзами, ассоциациями)

7.1. Община, общественная организация коренных малочисленных народов Севера, их объединение (союз, ассоциация), изъявившие желание выдвинуть своего кандидата в совет, направляют в Администрацию Надымского района ходатайство о выдвижении кандидатуры для включения своего представителя в состав совета, оформленное решением выборного органа общины, общественной организации коренных малочисленных народов Севера, их объединения (союза, ассоциации). К ходатайству прикладываются документы, указанные в пункте 4.3 раздела IV настоящего Порядка.

VIII. Порядок выдвижения кандидатов в члены совета Администрацией Надымского района

Администрация Надымского района выдвигает кандидатов в члены совета из числа руководителей структурных подразделений Администрации Надымского района, заместителей Главы Администрации Надымского района, в ведении которых находятся вопросы, отнесенные к деятельности совета.

IX. Порядок утверждения состава совета

9.1. Состав совета формируется в количестве не менее 3 человек и не более 15 человек на основании решения Администрации Надымского района.

9.2. В случае если в итоговый список кандидатов в члены совета включено большее количество кандидатов, чем установлено пунктом 9.1 настоящего Порядка, в состав совета включаются лица, чьи заявления (предложения о включении) и прилагаемые документы поступили раньше по сроку.

9.2.–1. Глава Надымского район входит в состав совета.
Глава Надымского района вправе делегировать свои полномочия заместителю Главы Администрации Надымского района, курирующему вопросы реализации мер, направленных на развитие коренных малочисленных народов Севера.
9.3. Администрация Надымского района не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема документов утверждает правовым актом Администрации Надымского района состав совета.

9.4. В течение 5 рабочих дней со дня подписания соответствующего муниципального правового акта Администрация Надымского района размещает информацию о персональном составе совета на Официальном сайте, а также направляет кандидатам уведомление о включении (об отказе во включении с указанием причин отказа) в члены совета.
9.5. Основанием для отказа во включении в состав совета является несоответствие кандидата требованиям, установленным пунктами 1.3, 1.5, 3.1, 4.1–4.4 настоящего Порядка.

Приложение № 1 к Порядку формирования совета представителей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе при Главе Надымского района

Форма заявления

Заявление о включении в состав совета представителей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе при Главе Надымского района

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

прошу включить меня в состав совета представителей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе при Главе Надымского района (далее — совет).
В случае согласования моей кандидатуры подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену совета.
К заявлению прилагаю:

- 1) анкету кандидата в состав совета;
- 2) согласие на обработку персональных данных;
- 3) выписку из протокола собрания выборного органа общины, общественной организации коренных малочисленных народов Севера, их объединения (союза, ассоциации) с решением о выдвижении кандидата в состав совета;
- 4) копию свидетельства о регистрации общины, общественной организации коренных малочисленных народов Севера, их объединения (союза, ассоциации);
- 5) копию устава общины, общественной организации коренных малочисленных народов Севера, их объединения (союза, ассоциации);
- 6) выписку из протокола собрания с решением о выдвижении кандидата в состав совета.

_____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Примечание.
Документы, предусмотренные пунктами 3, 4, 5 и прилагаемые к заявлению, направляются в случае, если кандидат в состав совета выдвинут общиной, общественной организацией коренных малочисленных народов Севера, их объединением (союзом, ассоциацией).
Документ, предусмотренный пунктом 6 и прилагаемый к заявлению, направляется в случае, если кандидат в состав совета выдвинут инициативной группой.

Приложение № 2 к Порядку формирования совета представителей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе при Главе Надымского района

Форма анкеты

Анкета кандидата в состав совета представителей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе при Главе Надымского района

1.	Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____	Место для фотографии
2.	Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
3.	Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеется гражданство другого государства, — укажите)	
4.	Место жительства (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона, электронная почта	
5.	Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)	

_____ 20__ г. Подпись _____

Приложение № 3 к Порядку формирования совета представителей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе при Главе Надымского района

Форма согласия

В Администрацию
Надымского района

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения лица)

_____,
(наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты)

проживающий(ая) по адресу _____,
в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю _____,
(наименование уполномоченного органа)

расположенному(ой) по адресу _____

(далее — оператор), согласие на обработку персональных данных, указанных в анкете кандидата в состав совета представителей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе при Главе Надымского района (далее — совет).

Я предоставляю оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передача персональных данных по запросам органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, органов Администрации (в рамках их полномочий) с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, размещение их на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими представление отчетных данных (документов).

Срок действия настоящего согласия ограничен сроком полномочий совета, членом которого я являюсь.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных оператор обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2 к постановлению Администрации Надымского района от 30 марта 2021 года № 250-пк

Положение о совете представителей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе при Главе Надымского района

I. Общие положения

1.1. Положение о советах представителей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе при Главе Надымского района, создаваемое в Надымском районе (далее — Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 30.04.1999 № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, функции, полномочия, организацию деятельности совета представителей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе при Главе Надымского района (далее — совет), права и обязанности членов совета, порядок взаимодействия совета с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Надымского района, наделенными правами юридического лица (далее — органы Администрации), органами государственной власти, предприятиями топливно-энергетического комплекса и иными хозяйствующими субъектами, осуществляющими свою деятельность на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее — предприятия ТЭК).

1.3. Совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, созданным для обеспечения регулярного и конструктивного взаимодействия граждан, постоянно проживающих на территории Надымского района, относящихся к коренным малочисленным народам Севера Ямало-Ненецкого автономного округа (далее — коренные малочисленные народы Севера), с органами Администрации, органами государственной власти и предприятиями ТЭК в целях решения вопросов, связанных с устойчивым социально-экономическим развитием коренных малочисленных народов Севера.

1.4. Совет формируется в порядке, определенном правовым актом Администрации Надымского района.

1.5. В своей деятельности совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.6. Деятельность совета основывается на принципах:

- законности;
- добровольности;
- гласности;
- сотрудничества.

1.7. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.8. В своей деятельности совет осуществляет взаимодействие с:

- Губернатором Ямало-Ненецкого автономного округа;
- Правительством Ямало-Ненецкого автономного округа;
- Законодательным Собранием Ямало-Ненецкого автономного округа;
- исполнительными органами государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа;
- органами Администрации;
- предприятиями ТЭК.

1.9. Совет не является юридическим лицом.

II. Основные цели, задачи и функции совета

2.1. Основными целями совета являются:

- 2.1.1. защита прав, свобод и законных интересов коренных малочисленных народов Севера;
- 2.1.2. создание условий для устойчивого социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера;
- 2.1.3. вовлечение представителей органов Администрации, органов государственной власти и гражданского общества в процесс выработки управленческих решений по защите прав, свобод и законных интересов коренных малочисленных народов Севера;
- 2.1.4. обеспечение эффективного взаимодействия совета с органами Администрации, органами государственной власти, предприятиями ТЭК;
- 2.1.5. комплексное решение проблем в сфере защиты исконной среды обитания коренных малочисленных народов Севера.

2.2. Основными задачами совета являются:

- 2.2.1. содействие повышению эффективности деятельности органов Администрации;
- 2.2.2. совершенствование правовой базы в сфере защиты прав, свобод и законных интересов коренных малочисленных народов Севера, их исконной среды обитания и традиционного образа жизни;
- 2.2.3. совершенствование механизма учета обратной связи представителей коренных малочисленных народов Севера с органами Администрации, органами государственной власти, предприятиями ТЭК;
- 2.2.4. обеспечение публичности деятельности совета.
- 2.3. Основными функциями совета являются:
- 2.3.1. подготовка предложений и рекомендаций органам Администрации и органам государственной власти по вопросам, входящим в сферу деятельности совета;

2.3.2. взаимодействие со средствами массовой информации с целью расширения уровня информированности граждан и организаций о деятельности совета;

2.3.3. обобщение и распространение лучших практик и положительного опыта по поддержке социально-экономического развития коренных малочисленных народов Севера;

2.3.4. участие в подготовке и обсуждении проектов законов и иных нормативных правовых актов в сфере защиты исконной среды обитания коренных малочисленных народов Севера;

2.3.5. рассмотрение вопросов, связанных с осуществлением нетрадиционной для коренных малочисленных народов Севера хозяйственной деятельности в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера с предприятиями ТЭК, осуществляющими свою деятельность на территории Ямало-Ненецкого автономного округа;

2.3.6. рассмотрение вопросов, связанных с инициативой, организацией и проведением культурно-массовых мероприятий, направленных на национально-культурное развитие коренных малочисленных народов Севера;

2.3.7. участие в создании правовых, информационных и организационных условий для укрепления и расширения взаимодействия с представителями коренных малочисленных народов Севера;

2.3.8. рассмотрение поступивших в совет обращений граждан и общественных объединений по вопросам обеспечения и защиты прав и законных интересов коренных малочисленных народов Севера;

2.3.9. внесение в установленном порядке предложений по вопросам образования территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера регионального значения на территории Ямало-Ненецкого автономного округа;

2.3.10. защита прав и интересов коренных малочисленных народов Севера, прав пользователей недр и интересов граждан;

2.3.11. участие в разрешении споров с участием представителей коренных малочисленных народов Севера по вопросам природопользования на территории Ямало-Ненецкого автономного округа;

2.3.12. участие в осуществлении контроля за использованием земель различных категорий, необходимых для осуществления традиционного хозяйствования и занятия традиционными промыслами коренных малочисленных народов Севера, и общераспространенных полезных ископаемых в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, в том числе согласование осуществления нетрадиционной для коренных малочисленных народов Севера в автономном округе хозяйственной деятельности с предприятиями ТЭК на территории автономного округа;

2.3.13. осуществление анализа состояния общественных отношений в сфере защиты исконной среды обитания коренных малочисленных народов Севера на территории Надымского района;

2.3.14. осуществление сбора, анализа и поддержки социально значимых инициатив представителей коренных малочисленных народов Севера;

2.3.15. осуществление иных функций во исполнение возложенных на совет основных задач.

III. Оценка эффективности деятельности совета

Председатель совета направляет два раза в год (за первое полугодие — до 20 мая отчетного периода, за второе полугодие — до 20 ноября отчетного периода), в уполномоченный исполнительный орган государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере защиты исконной среды обитания и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера информацию о деятельности совета в соответствии с Методикой оценки эффективности деятельности советов представителей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, создаваемых при главах муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29.02.2016 № 153-П.

IV. Полномочия совета

4.1. Совет для осуществления своей деятельности и в соответствии с возложенными на него задачами:

4.1.1. запрашивает и получает в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа порядке у органов государственной власти, органов Администрации, общественных объединений и иных организаций информацию, необходимую для выполнения возложенных на совет задач;

4.1.2. приглашает на свои заседания и заслушивает представителей органов государственной власти и органов Администрации, представителей общественных объединений, коренных малочисленных народов Севера, научных и других организаций по вопросам, отнесенным к компетенции совета, для принятия соответствующих решений;

4.1.3. участвует в разработке и общественной экспертизе проектов нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа, органов государственной власти, органов Администрации по вопросам, отнесенным к деятельности совета;

4.1.4. организует и проводит семинары, конференции, круглые столы и пресс-конференции по вопросам, отнесенным к деятельности совета;

4.1.5. вносит в установленном порядке в органы Администрации, органы государственной власти предложения по вопросам, отнесенным к деятельности совета;

4.1.6. выступает стороной при заключении соглашений о сотрудничестве между муниципальным образованием Надымский район, предприятиями ТЭК и советом;

4.1.7. осуществляет иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству Ямало-Ненецкого автономного округа.

V. Организация деятельности совета

5.1. Основной формой деятельности совета является заседание.

5.2. Заседания совета проводятся в соответствии с планами работы совета, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания совета проводятся по требованию 2/3 членов совета или председателя совета.

5.3. Заседания совета могут проводиться в режиме видеоконференцсвязи.

5.4. Заседание совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от общего числа его членов.

5.5. Первое заседание совета открывает старейший по возрасту член совета.

5.6. Заседание совета ведет председатель совета или по его поручению заместитель председателя совета.

5.7. Решения совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос Главы Надымского района является решающим.

5.8. Решения совета оформляются протоколом и подписываются председателем совета и секретарем совета в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания.

Члены совета, выразившие свое несогласие с решением совета, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания совета. Особое мнение оформляется в течение 1 рабочего дня со дня заседания совета.

5.9. Решения совета носят рекомендательный характер.

VI. Права и обязанности членов совета

6.1. Члены совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

6.2. Члены совета имеют право:

6.2.1. участвовать во всех мероприятиях, проводимых советом;

6.2.2. вносить предложения в план работы совета, повестку его заседаний, участвовать в подготовке материалов к заседаниям совета;

6.2.3. излагать свое мнение по обсуждаемым на заседании совета вопросам, в том числе представлять свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам в случае невозможности личного участия в заседаниях совета;

6.2.4. вносить на рассмотрение совета в инициативном порядке проекты подготовленных ими документов, в том числе аналитических записок, докладов, других информационно-аналитических материалов;

6.2.5. получать устную и письменную информацию о деятельности совета, в том числе о ходе выполнения решений совета;

6.2.6. требовать проведения внеочередного заседания совета;

6.2.7. решать иные вопросы, необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

6.3. Члены совета обязаны:

6.3.1. лично принимать участие в заседаниях совета;

6.3.2. участвовать в обсуждении рассматриваемых на заседаниях совета вопросов и выработке решений по ним;

6.3.3. содействовать выполнению решений совета;

6.3.4. информировать секретаря совета обо всех изменениях своей контактной информации в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты их изменения;

6.3.5. исполнять иные обязанности, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и законодательству Ямало-Ненецкого автономного округа, необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

6.4. Член совета исключается из состава совета в случаях:

— подачи им заявления о выходе из состава совета;

— переезда на постоянное место жительства за пределы Ямало-Ненецкого автономного округа или в другое муниципальное образование в Ямало-Ненецком автономном округе;

— систематического (более трех раз) неучастия без уважительной причины в заседаниях совета;

— вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

— признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

— прекращения гражданства Российской Федерации;

— его смерти.

6.4.1. К уважительным причинам, указанным в настоящем пункте, следует относить следующие причины:

6.4.1.1. временная нетрудоспособность;

6.4.1.2. сдача крови и ее компонентов, а также проведение связанного с этим медицинского обследования;

6.4.1.3. заключение под стражу;

6.4.1.4. отсутствие на территории Надымского района на момент проведения заседаний совета (отпуск, командировка, ведение традиционного образа жизни вне территории Надымского района и т. д.).

В качестве подтверждения причины своего отсутствия член совета может представить в совет листок нетрудоспособности, повестку в суд, справку из медицинского учреждения, от транспортной организации, документы с места работы о предоставлении отпуска, о направлении в командировку, документ, подтверждающий ведение традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера.

6.5. Исключение члена совета по основаниям, указанным в пункте 6.4 настоящего Положения, осуществляется Администрацией Надымского района в соответствии с решением совета об исключении члена совета из его состава.

Решение совета об исключении члена совета из его состава принимается на ближайшем заседании совета в случаях:

— подачи заявления председателю совета (абзацы второй, третий пункта 6.4 раздела VI настоящего Положения);

— подачи информационной справки председателю совета (абзац четвертый пункта 6.4 раздела VI настоящего Положения);

— установления юридического факта (абзацы пятый — восьмой пункта 6.4 раздела VI настоящего Положения).

VII. Полномочия председателя совета, заместителя председателя совета, секретаря совета

7.1. Председатель совета, заместитель председателя совета, секретарь совета избираются членами совета из числа коренных малочисленных народов Севера из его состава на первом заседании совета открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих членов совета.

Председатель совета:

7.1.1. представляет совет в органах Администрации, органах государственной власти, общественных объединениях, предприятиях ТЭК и иных организациях;

7.1.2. определяет приоритетные направления деятельности совета, организует работу совета и председательствует на его заседаниях;

7.1.3. подписывает протоколы заседаний совета и другие документы совета;

7.1.4. утверждает план работы совета, повестку заседания совета;

7.1.5. принимает решение, в случае необходимости, о проведении внеочередного заседания совета;

7.1.6. осуществляет контроль за выполнением решений, принятых советом;

7.1.7. решает иные вопросы, отнесенные к деятельности совета.

7.2. В случае отсутствия председателя совета его обязанности исполняет заместитель председателя совета.

7.2.–1. Председатель совета является представителем уполномоченных представителей коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа.

7.3. Заместитель председателя совета:

7.3.1. исполняет обязанности председателя совета на время его отсутствия либо по его поручению;

7.3.2. участвует в подготовке вопросов, выносимых на заседания совета;

7.3.3. осуществляет меры по выполнению решений совета, контролирует их реализацию.

7.4. Секретарь совета:

7.5.1. готовит проект повестки заседания совета и проект протокола заседания совета;

7.4.2. организует подготовку заседаний совета и текущую деятельность совета, координирует деятельность его членов;

7.4.3. информирует членов совета о дате, времени, месте и повестке заседания совета, а также об утвержденных планах работы совета;

7.4.4. информирует председателя совета о систематическом (более трех раз) неучастии члена совета без уважительных причин в заседаниях совета путем подачи информационной справки;

7.4.5. решает иные вопросы по поручению председателя совета.

7.5. В случае отсутствия секретаря совета его обязанности исполняет один из членов совета по поручению председателя совета.

VIII. Обеспечение деятельности совета

8.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности совета, информационно-консультативное обеспечение его заседаний осуществляет управление по работе с коренным населением и развитию сельских территорий Администрации Надымского района.

12*

РАБОЧИЙ НАДЫМА

Учредители: Администрация Надымского района, муниципальное автономное учреждение муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Редакция газеты «Рабочий Надыма»
Главный редактор **В. В. Туринцева**

Адрес редакции и издательства:

629730, ЯНАО, г. Надым,
ул. Зверева, 3/2
e-mail: RED75RN@MAIL.RU
отдел рекламы: REK75RN@MAIL.RU

Подписные индексы:

полугодовой индекс — П5055
Цена подписки на 1 месяц — 128,11 Р
Цена подписки на 6 месяцев — 768,66 Р
Розничная цена — свободная

Телефоны редакции:

главный редактор.....50-25-19
корреспонденты.....50-23-91
директор.....50-25-12
бухгалтерия.....50-25-17
реклама, объявления,
типография.....50-25-14
отдел спецвыпусков.....50-23-86

Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области,

Ханты-Мансийскому автономному округу — Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу 05.06.2019 г.
Регистр. св-во ПИ № ТУ72-01557

Выходит по вторникам, четвергам, субботам.
Подписание в печать по графику в 17:00, фактически — в 17:00.

Отпечатано в типографии муниципального автономного учреждения муниципального

округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Редакция газеты «Рабочий Надыма».
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым, ул. Зверева, 3/2.
Заказ № 165

Тираж номера 44 экземпляра
Печатный вариант спецвыпусков газеты «Рабочий Надыма» можно получить в редакции, pdf-версию — скачать на сайте газеты во вкладке «Архив номеров», далее «Специальные выпуски».