



РАБОЧИЙ НАДЫМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Надымского района

Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и Порядка оценки налоговых расходов муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа

В соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок формирования перечня налоговых расходов муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. Порядок оценки налоговых расходов муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Установить, что оценка налоговых расходов производится, начиная с расходов за 2020 год.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 13.07.2020 № 387 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и Порядка оценки налоговых расходов

муниципального образования муниципальный округ Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа».

4. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надым» в течение десяти дней с момента его подписания.

5. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Надымского района, начальника Департамента финансов Прокопенко Н. П.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,
Глава Надымского района.
№ 162-пк от 09 марта 2021 года.

Приложение № 1 к постановлению Администрации Надымского района от 09 марта 2021 года № 162-пк

Порядок формирования перечня налоговых расходов муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Настоящий Порядок определяет порядок и сроки формирования и утверждения перечня налоговых расходов муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее — перечень, налоговые расходы, муниципальный округ Надымский район, Порядок).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных общими требованиями к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796.

3. Перечень формируется в разрезе муниципальных программ муниципального округа Надымский район (далее — муниципальная программа) и мероприятий подпрограмм муниципальных программ, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее — проект перечня).

4. Проект перечня на очередной финансовый год формируется Департаментом финансов Администрации Надымского района (далее — департамент финансов) путём заполнения граф 1—5 проекта перечня и в срок до 30 июля текущего финансового года направляется на согласование ответственным исполнителям муниципальных программ, а также структурным подразделениям Администрации Надымского района, которых проектом перечня предлагается закрепить в качестве кураторов налоговых расходов (далее — ответственный исполнитель).

5. Ответственные исполнители распределяют налоговые расходы, в отношении которых проектом перечня их предлагается закрепить в качестве кураторов налоговых расходов, по муниципальным программам и мероприятиям подпрограмм муниципальных программ, направлениям деятельности, не относящимся к муниципальным программам, и заполняют графы 6–9 проекта перечня, в отношении которых проектом перечня их предлагается закрепить в качестве кураторов налоговых расходов.

В случае несогласия ответственного исполнителя с предложенным департаментом финансов его закреплением в качестве куратора налогового расхода, ответственный исполнитель в срок до 20 августа текущего финансового года направляет в департамент финансов предложение об изменении куратора налогового рас-

хода, предварительно согласованное с предлагаемым куратором налогового расхода.

Департамент финансов в срок до 01 сентября текущего финансового года направляет уточненный проект перечня куратору налогового расхода, обозначенному в предложении ответственного исполнителя в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта.

Проект перечня (уточненный проект перечня), заполненный с учётом положений абзаца первого настоящего пункта, направляется ответственным исполнителем в департамент финансов в срок до 01 октября текущего финансового года.

6. В случае внесения изменений после 30 июля текущего финансового года в нормативные правовые акты представительного органа муниципального округа Надымский район о местных налогах, предусматривающих установление и отмену налоговых льгот (далее — решение), департамент финансов формирует уточненный проект перечня с учётом положений пункта 4 настоящего Порядка и не позднее 5 рабочих дней с даты официального опубликования решения, в соответствии с которым вносятся соответствующие изменения в проект перечня, направляет ответственным исполнителям.

Уточненный проект перечня, заполненный с учётом положений абзаца первого пункта 5 настоящего Порядка и абзаца первого настоящего пункта, направляется ответственными исполнителями в департамент финансов в срок до 05 декабря текущего финансового года.

7. В случае внесения в текущем финансовом году изменений в муниципальные программы, мероприятия подпрограмм муниципальных программ и (или) в случае изменения куратора налоговых расходов (далее — уточнение структурных элементов), в связи с которыми возникает необходимость внесения изменений в перечень, ответственные исполнители не позднее 5 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений направляют в департамент финансов информацию об указанных изменениях для уточнения перечня.

8. Департамент финансов в срок до 30 декабря текущего финансового года формирует и утверждает перечень на очередной финансовый год и размещает его на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Приложение к Порядку формирования перечня налоговых расходов муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа

Форма перечня

Перечень налоговых расходов муниципального округа Надымский район
Ямало-Ненецкого автономного округа на _____ год

№ п/п	Наименование налогового расхода	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливаю- щего налоговый расход (с указанием статьи, части, пункта, подпункта, абзаца)	Категория плательщиков налогов, для которых предусмотрен налого- вый расход	Куратор налогового расхода	Наименование муниципальной программы (наименование муни- ципального правового акта, определяющего цели социально-экономической политики муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – муниципальный округ Надымский район), не относящиеся к муниципальным программам, в целях реализации которых предоставляется налоговый расход*)	Наименование подпрограммы, мероприятия подпрограммы муниципальной программы, в рамках которых предоставляется на- логовый расход**	Цель предоставления налогового расхода***	Показатель (индикатор) достижения цели в связи с предоставлением налогового расхода****
1	2	3	4	5	6	7	8	9

* В случае если налоговый расход предоставлен для достижения целей социально-экономической политики муниципального округа Надымский район по направлениям деятельности, не относящимся к муниципальным программам, указывается наименование муниципального правового акта, определяющего цели социально-экономической политики муниципального округа Надымский район, не относящихся к муниципальным программам, для достижения которых предоставляется налоговый расход.

** В случае если налоговый расход предоставлен для достижения целей социально-экономической политики муниципального округа Надымский район по направлениям деятельности, не относящимся к муниципальным программам, графа не заполняется.

*** Указываются цель и задача муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы) либо цель социально-экономической политики муниципального округа Надымский район (по направлениям деятельности, не относящимся к муниципальным программам), для достижения (решения) которых предоставлен налоговый расход.

**** Указывается показатель муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы), на достижение которого направлен налоговый расход. В случае если налоговый расход предоставлен для достижения целей социально-экономической политики муниципального округа Надымский район по направлениям деятельности, не относящимся к муниципальным программам, указываются измеряемые показатели цели социально-экономической политики муниципального округа Надымский район, на достижение которых направлен налоговый расход.

Приложение № 2 к постановлению Администрации Надымского района от 09 марта 2021 года № 162-пк

Порядок оценки налоговых расходов муниципального округа Надымский район
Ямало-Ненецкого автономного округа

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру оценки налоговых расходов муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – налоговые расходы, муниципальный округ Надымский район), правила формирования информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов, а также порядок обобщения результатов оценки эффективности налоговых расходов (далее – Порядок).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных общими требованиями к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 (далее – Общие требования).

1.3. Уполномоченным органом, осуществляющим взаимодействие с Управлением Федеральной налоговой службы по Ямало-Ненецкому автономному округу (далее – УФНС по ЯНАО) и кураторами налоговых расходов в целях реализации настоящего Порядка, является Департамент финансов Администрации Надымского района (далее – департамент финансов).

1.4. В целях оценки налоговых расходов департамент финансов:

- 1) формирует и утверждает перечень налоговых расходов муниципального округа Надымский район (далее – перечень налоговых расходов);
- 2) обеспечивает сбор и формирование информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов, необходимой для проведения их оценки;
- 3) осуществляет обобщение результатов оценки эффективности налоговых расходов, проводимой кураторами налоговых расходов;
- 4) формирует данные для оценки эффективности налоговых расходов.

II. Правила формирования информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов

2.1. Департамент финансов ежегодно осуществляет сбор и формирование информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов в разрезе показателей, включенных в Перечень показателей для проведения оценки налоговых расходов муниципального округа Надымский район, являющийся приложением к Общим требованиям (далее – Перечень показателей).

2.2. Информация о нормативных характеристиках налоговых расходов по пунктам 2 – 8 Перечня показателей формируется департаментом финансов в срок до 01 июня текущего финансового года с учетом положений муниципальных правовых актов, которыми устанавливаются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по местным налогам (далее – льготы).

2.3. Формирование информации о целевых характеристиках налоговых расходов по пунктам 11 и 15 Перечня показателей осуществляется кураторами налоговых расходов в соответствии с Перечнем налоговых расходов муниципального округа Надымский район за отчетный финансовый год.

Информация о целевых характеристиках налоговых расходов по пунктам 9, 10, 12, 13, 14, 16, 17 Перечня показателей формируется департаментом финансов.

Формирование информации о фискальных характеристиках налоговых расходов осуществляется кураторами налоговых расходов на основании информации, сформиро-

ванной и представленной в департамент финансов УФНС России по ЯНАО в соответствии с Общими требованиями.

2.4. УФНС по ЯНАО формирует информацию о фискальных характеристиках налоговых расходов в порядке и сроки, установленные Общими требованиями.

Кураторы налоговых расходов в срок до 01 мая направляют в департамент финансов следующую информацию о фискальных и целевых характеристиках налоговых расходов:

- 1) о фактическом объеме льгот для плательщиков за отчетный финансовый год, оценке в текущем финансовом году, а также прогнозные данные на очередной финансовый год и плановый период по каждому налоговому расходу;
- 2) о численности плательщиков налогов, воспользовавшихся льготой за отчетный финансовый год;
- 3) информацию, предусмотренную пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Информация, предусмотренная пунктом 2.3 Перечня показателей, направляется кураторами налоговых расходов в департамент финансов в сроки, указанные в пункте 3.8 настоящего Порядка.

III. Порядок проведения оценки налоговых расходов

3.1. Оценка налоговых расходов, включающая в себя оценку объемов налоговых расходов, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам, и оценку эффективности налоговых расходов, осуществляется кураторами налоговых расходов.

Оценка эффективности налоговых расходов включает оценку целесообразности и оценку результативности налоговых расходов.

Оценка эффективности налоговых расходов проводится в текущем финансовом году за отчетный год.

3.2. Критериями целесообразности налоговых расходов являются:

- соответствие налоговых расходов целям муниципальных программ муниципального округа Надымский район (далее – муниципальная программа), подпрограмм муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики муниципального округа Надымский район (далее – социально-экономическая политика), не относящимся к муниципальным программам;
- востребованность плательщиками предоставленных льгот, которая характеризуется соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков за 5-летний период.

Налоговый расход должен оказывать прямое или косвенное влияние на достижение целей муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы) и (или) целей социально-экономической политики. Прямое влияние предполагает, что связь между налоговыми расходами и вышеуказанными целями должна быть понятной и однозначно принимаемой. Косвенное влияние должно сопровождаться описанием обоснования взаимосвязи между налоговым расходом и вышеуказанными целями.

При определении востребованности льготы под общей численностью плательщиков понимается количество плательщиков, потенциально имеющих право на получение льготы.

Куратору налогового расхода необходимо определить пороговое значение, при котором льгота является востребованной.

Если льгота действует менее 5 лет, то оценка ее востребованности проводится за фактический и прогнозный периоды действия льготы, общая продолжительность которых составляет 5 лет.

3.3. Налоговый расход должен соответствовать критериям целесообразности, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка. В случае несоответствия налогового расхода хотя бы одному из критериев, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, куратору налогового расхода необходимо представить в департамент финансов предложения с обоснованием необходимости сохранения, уточнения, отмены льготы для плательщиков, обуславливающей налоговый расход.

3.4. В качестве критерия результативности налогового расхода определяется как минимум один показатель (индикатор) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, на значение которого, оказывает влияние налоговый расход.

Оценке подлежит вклад предусмотренных для плательщиков льгот в изменение значения показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

3.5. Оценка результативности налоговых расходов также включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов.

3.6. В целях оценки бюджетной эффективности налоговых расходов осуществляется сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам.

Сравнительный анализ, указанный в абзаце первом настоящего пункта, включает сравнение объемов расходов бюджета Надымского района в случае применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, и объемов предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, на 1 рубль налоговых расходов и на 1 рубль расходов бюджета Надымского района для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

В качестве альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам могут учитываться в том числе:

- субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет средств бюджета Надымского района;
- предоставление муниципальных гарантий по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;
- совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

Куратором налогового расхода формулируется вывод о наиболее эффективном способе предоставления муниципальной поддержки для достижения показателя (индикатора) муниципальной программы и (или) цели социально-экономической политики, не относящейся к муниципальным программам, на значение которого будет оказывать влияние установленная льгота.

3.7. По итогам оценки эффективности налогового расхода куратор налогового расхода формулирует выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода, вкладе налогового расхода в достижение целей муниципальной программы и (или) це-

лей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, а также о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для бюджета Надымского района) альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам.

Результаты оценки эффективности налоговых расходов, включая предложения с обоснованием необходимости сохранения, уточнения, отмены льготы для плательщиков, обуславливающей налоговый расход, направляются кураторами налоговых расходов по форме, согласно приложению к настоящему Порядку, в департамент финансов сроки, указанные в пункте 3.8. настоящего Порядка.

3.8. Куратор налогового расхода в срок до 15 июля текущего финансового года представляет в департамент финансов:

- информацию, указанную в пункте 3.7 настоящего Порядка;
- перечень организаций, использующих льготы, с указанием индивидуального номера налогоплательщика и сумм льгот за отчетный налоговый период в разрезе категорий плательщиков, в рублях.

3.9. Для подготовки предложений о планируемых к установлению (уточнению) льгот структурные подразделения Администрации Надымского района в срок до 01 сентября текущего финансового года представляют в департамент финансов:

- предложение об установлении, уточнении (изменении) на территории муниципального округа Надымский район льготы и сроке действия планируемой к установлению, уточнению (изменению) льготы;
- оценку целесообразности установления, уточнения (изменения) льготы, то есть определение цели муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы) и (или) цели социально-экономической политики, не относящейся к муниципальной программе, на достижение которой направлено установление льготы;
- определение показателя (индикатора) достижения цели муниципальной программы и (или) цели социально-экономической политики, не относящейся к муниципальным программам, на значение которого будет оказывать влияние льгота;
- расчет налоговых расходов в результате установления, уточнения (изменения) льгот не менее чем за три налоговых периода;
- социально-экономические последствия установления, уточнения (изменения) льготы.

В случае установления льготы структурное подразделение Администрации Надымского района, представившее информацию, является куратором налогового расхода.

IV. Порядок обобщения результатов оценки эффективности налоговых расходов

4.1. Департамент финансов обобщает результат оценки эффективности налоговых расходов на основании информации, представленной кураторами налоговых расходов, и в срок, не превышающий двух месяцев со дня рассмотрения и обобщения оценки налоговых расходов, размещает сводную информацию об оценке налоговых расходов на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2. На основании информации, предусмотренной пунктом 3.7 настоящего Порядка, а также учитывая информацию, представленную в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка, департамент финансов, при необходимости, подготавливает проект решения представительного органа муниципального округа Надымский район об установлении, уточнении (изменении), отмене льготы и направляет на рассмотрение в представительный орган муниципального округа Надымский район.

4.3. Результаты рассмотрения оценки налоговых расходов учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Приложение к Порядку оценки налоговых расходов муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа

Форма результатов оценки эффективности налогового расхода

Структурное подразделение Администрации Надымского района (куратор налогового расхода) _____
Основание налогового расхода _____

(указывается пункт, часть, статья муниципального правового акта, в соответствии с которым плательщик пользуется льготой)

Результаты оценки эффективности налогового расхода муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа за _____ год

Наименование налогового расхода муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее — муниципальный округ Надымский район)

I. Оценка целесообразности налогового расхода муниципального округа Надымский район

1.1. Оценка соответствия налогового расхода муниципального округа Надымский район цели муниципальной программы муниципального округа Надымский район (подпрограммы муниципальной программы муниципального округа Надымский район) и (или) целям социально-экономической политики муниципального округа Надымский район, не отнесенных к муниципальным программам муниципального округа Надымский район _____

1.2. Оценка востребованности налогового расхода муниципального округа Надымский район _____

II. Оценка результативности налогового расхода муниципального округа Надымский район

2.1. Оценка вклада налоговой льготы в изменение значения индикатора (ов) достижения целей муниципальной программы муниципального округа Надымский район и (или) целей социально-экономической политики муниципального округа Надымский район, не относящихся к муниципальным программам муниципального округа Надымский район _____

2.2. Оценка бюджетной эффективности налогового расхода

III. Выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода муниципального округа Надымский район, вкладе налогового расхода муниципального округа Надымский район в достижение целей муниципальной программы муниципального округа Надымский район и (или) целей социально-экономической политики муниципального округа Надымский район, не относящихся к муниципальным программам муниципального округа Надымский район, а также о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для бюджета Надымского района) альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы муниципального округа Надымский район и (или) целей социально-экономической политики муниципального округа Надымский район, не относящихся к муниципальным программам муниципального округа Надымский район

IV. Предложения о необходимости сохранения, уточнения, отмены льготы для плательщиков, обуславливающей налоговый расход

4.1. Предложение об установлении, уточнении (изменении), отмене на территории муниципального округа Надымский район льготы и сроке действия планируемой к установлению (изменению) льготы _____

4.2. Оценка целесообразности установления, уточнения (изменения), отмены льготы, то есть определение цели муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы) и (или) цели социально-экономической политики, не относящейся к муниципальной программе, на достижение которой направлено установление льготы _____

4.3. Определение показателя (индикатора) достижения цели муниципальной программы и (или) цели социально-экономической политики, не относящейся к муниципальным программам, на значение которого будет оказывать влияние льгота _____

4.4. Расчет налоговых расходов в результате установления, уточнения (изменения) льгот не менее чем за три налоговых периода _____

4.5. Социально-экономические последствия установления, уточнения (изменения) льготы _____

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения Думы Надымского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа»

Публичные слушания назначены постановлением Главы Надымского района от 18 февраля 2021 года № 01 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Надымского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа».

Тема публичных слушаний: Обсуждение проекта решения Думы Надымского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа».

Инициатор публичных слушаний: Глава Надымского района.

Дата проведения: 03.03.2021 **Количество участников:** 140 человек.

В результате обсуждения проекта решения Думы Надымского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа», принято решение:

1. Одобрить проект решения Думы Надымского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа».

2. Рекомендовать Думе Надымского района принять проект решения Думы Надымского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа», в предложенной редакции.

И. И. КАРПОВА,
Председатель публичных слушаний.
Т. С. ПРАВИКОВА,
Секретарь публичных слушаний.

Информация о результатах проведения общественного обсуждения

Проект постановления Администрации Надымского района «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 16.03.2015 № 121»

Организатор общественного обсуждения:

Отдел природно-сырьевых ресурсов и охраны окружающей среды Администрации Надымского района.

В соответствии с постановлением Администрации Надымского района от 18.12.2020 № 183-пк «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа» проведено общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования.

Уведомление о проведении общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования размещено на Официальном сайте Администрации Надымского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет 03.03.2021 года.

Проект документа стратегического планирования, выносимый на общественное обсуждение для ознакомления, был размещен на Официальном сайте Администрации Надымского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет 03.03.2021 года.

Срок проведения общественного обсуждения определен с 03.03.2021 года по 10.03.2021 года.

Проект документа стратегического планирования находился в доступе для всех участников общественного обсуждения:

- юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- граждан;
- общественных организаций, объединений;
- органов местного самоуправления муниципального образования Надымский район и поселений, образованных в составе территории муниципального образования Надымский район;
- органов государственной власти, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования Надымский район;
- иных лиц, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть проект документа стратегического планирования.

В период общественного обсуждения проекта постановления Администрации Надымского района «О внесении изменений в постановление Администрации Надымского района от 25.11.2020 № 82» замечания (предложения) не поступали.

По результатам проведения общественного обсуждения проект документа стратегического планирования не подлежит доработке.

А. В. ЧОНАЕВ,
Начальник отдела природно-сырьевых ресурсов и охраны окружающей среды.
10.03.2021 г.

12*
**РАБОЧИЙ
НАДЫМА**

Учредители: Администрация Надымского района, муниципальное автономное учреждение муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Редакция газеты «Рабочий Надыма»
Главный редактор **В. В. Туринцева**

Адрес редакции и издательства:

629730, ЯНАО, г. Надым,
ул. Зверева, 3/2
e-mail: RED75RN@MAIL.RU
отдел рекламы: REK75RN@MAIL.RU

Подписные индексы:

полугодовой индекс – П5055
Цена подписки на 1 месяц – 128,11 Р
Цена подписки на 6 месяцев – 768,66 Р
Розничная цена – свободная

Телефоны редакции:

главный редактор.....50-25-19
корреспонденты.....50-23-91
директор.....50-25-12
бухгалтерия.....50-25-17
реклама, объявления,
типография.....50-25-14
отдел спецвыпусков.....50-23-86

Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области,

Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу 05.06.2019 г.
Регистр. св-во ПИ № ТУ72-01557

Выходит по вторникам, четвергам, субботам.
Подписание в печать по графику в 17:00, фактически – в 17:00.

Отпечатано в типографии муниципального автономного учреждения муниципального

округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Редакция газеты «Рабочий Надыма».
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым, ул. Зверева, 3/2.
Заказ № 117

Тираж номера 52 экземпляра

Печатный вариант спецвыпусков газеты «Рабочий Надыма» можно получить в редакции, pdf-версию – скачать на сайте газеты во вкладке «Архив номеров», далее «Специальные выпуски».