



РАБОЧИЙ НАДЫМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка, расположенного в границах населенного пункта поселок городского типа Пангоды, и жилых помещений, расположенных в многоквартирном доме № 3 в жилом комплексе «ДСУ-26», признанном аварийным и подлежащим сносу

В соответствии с требованиями пп. 4 п. 2 ст. 56.3, ст. 56.5, ст. 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь решением Думы Надымского района от 21.10.2020 № 32 «О создании территориального органа Администрации Надымского района — Администрации поселка Пангоды», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, распоряжения Администрации муниципального образования поселок Пангоды от 30.09.2020 № 592 «О признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, дальнейшем использовании помещений и сроках отселения физических лиц», в целях дальнейшего сноса многоквартирного дома, расположенного по адресу: ЯНАО, Надымский район, пгт. Пангоды, жилой комплекс «ДСУ-26», д. 3, Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, категория земель — земли населенных пунктов, вид разрешенного использования — земельные участки, предназначенные для размещения домов многоэтажной жилой застройки, кадастровый номер 89:04:020109:145, площадью 439 кв.м, расположенный по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, р-н Надымский, пгт. Пангоды, жилой комплекс «ДСУ-26», дом № 3, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений в многоквартирном доме, в связи с признанием многоквартирного дома, расположенного на нем, аварийным и подлежащим сносу.

2. Изъять для муниципальных нужд муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа жилые помещения, расположенные в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ЯНАО, Надымский район, пгт. Пангоды, жилой комплекс «ДСУ-26», д. 3, признанном аварийным и подлежащим сносу, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Не подлежат изъятию следующие сооружения, расположенные в пределах земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления:

3.1. «Водопроводные сети», кадастровый номер 89:04:020109:184, расположенное по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, р-н Надымский, пгт. Пангоды, жилой комплекс «ДСУ-26»;

3.2. «Тепловые сети», кадастровый номер 89:04:020109:185, расположенное по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, р-н Надымский, пгт. Пангоды, жилой комплекс «ДСУ-26».

4. Администрации поселка Пангоды в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления:

4.1. направить копию настоящего постановления правообладателям недвижимости, подлежащей изъятию, указанной в приложении к настоящему распоряжению, в порядке, установленном пп. 3 п. 10 ст. 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

4.2. направить копию настоящего постановления в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав.

5. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

6. Управлению общей политики Администрации Надымского района в течение десяти дней со дня издания настоящего постановления обеспечить его размещение на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации Надымского района в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления разместить настоящее постановление в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

8. Настоящее постановление действует в течение трех лет со дня его издания.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу Администрации поселка Пангоды Яроша И. М.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,

Глава Надымского района.
№ 284 от 13 апреля 2021 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 13 апреля 2021 года № 284

Перечень жилых помещений, расположенных в многоквартирном доме по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, Надымский район, поселок городского типа Пангоды, жилой комплекс «ДСУ-26», дом 3, подлежащих изъятию для муниципальных нужд

№ п/п	Кадастровый номер объекта	№ помещения в многоквартирном доме	Доля в праве общей долевой собственности	Площадь помещения, квадратных метров
1	89:04:000000:2566	2	1	47,1
	ИТОГО:	2		47,1

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению муниципального заказа Администрации Надымского района обеспечить размещение настоящего постановления в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

4. Признать утратившими силу:

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 18.12.2015 № 677 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Приозерный от 30.12.2015 № 85 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения для муниципальных нужд муниципального образования поселок Приозерный»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Заполярный от 25.12.2015 № 142 «Об утверждении тре-

бований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения для муниципальных нужд муниципального образования поселок Заполярный»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Пангоды от 03.08.2015 № 345 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (с изменениями);

— постановление Администрации муниципального образования поселок Правохеттинский от 29.12.2015 № 186 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения для муниципальных нужд муниципального образования поселок Правохеттинский»;

— постановление Администрации муниципального образования Кутопьюганское от 06.05.2016 № 43 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Кутопьюганское, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Лонгъюган от 24.02.2016 № 13 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения для муниципальных нужд муниципального образования поселок Лонгъюган»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Ягельный от 16.02.2016 № 13 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения для муниципальных нужд муниципального образования поселок Ягельный»;

— постановление Администрации муниципального образования село Ныда от 29.12.2015 № 148 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения для муниципальных нужд муниципального образования село Ныда».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Надымского района Черкашина В. Г.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,

Глава Надымского района.

№ 286-пк от 13 апреля 2021 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 13 апреля 2021 года № 286-пк

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению испол-

нения следующих правовых актов (далее — Требования, правовые акты):

1.1. правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Надымского района (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения);

1.2. правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых Администрацией Надымского района и подведомственными им казенными учреждениями и бюджетным учреждениям и унитарными предприятиями;

1.3. нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Надымского района (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения);

1.4. требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых Администрацией Надымского района и подведомственным им казенным учреждениям и бюджетным учреждениям, муниципальными унитарными предприятиями.

2. Проекты муниципальных правовых актов, указанных в подпунктах 1.1, 1.2 настоящих Требований, разрабатываются управлением муниципального заказа Администрации Надымского района и издаются в виде постановлений Администрации Надымского района.

3. Проекты правовых актов, указанных в пункте 1.3 настоящих Требований, разрабатываются главными распорядителями бюджетных средств муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее — главные распорядители бюджетных средств) в отношении главных распорядителей бюджетных средств и подведомственных им казенных учреждений, и издаются в виде правовых актов главных распорядителей бюджетных средств (распоряжение, приказ).

4. Проекты правовых актов, указанных в подпункте 1.4 настоящих Требований, разрабатываются главными распорядителями бюджетных средств в отношении главных распорядителей бюджетных средств и подведомственных им казенных учреждений или органами, осуществляющими функции и полномочия учредителей бюджетных учреждений в отношении таких бюджетных учреждений, и издаются в виде правовых актов главных распорядителей бюджетных учреждений или органов, осуществляющих функции и полномочия учредителей бюджетных учреждений (далее при совместном упоминании — муниципальные органы, распоряжение, приказ).

5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, управление общей политики Администрации Надымского района размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке на Официальном сайте Администрации Надымского района (www.nadym.yanao.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля не может составлять менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов в порядке, установленном в пункте 5 настоящих Требований.

7. Разработчики правовых актов, указанных в пунктах 2-4 настоящих Требований, рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный с учетом положений пункта 6 настоящих Требований.

8. Разработчики правовых актов, указанные в пунктах 2-4, не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пун-

кте 6 настоящих Требований, размещают на Официальном сайте Администрации Надымского района (www.nadym.yanao.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию о наличии или отсутствии поступивших предложений и (или) обоснованную позицию о невозможности учета поступивших предложений.

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля разработчики правовых актов, указанных в пунктах 2-4, при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований.

Правовые акты, указанные в подпунктах 1.3 и 1.4 настоящих Требований, при необходимости пересматриваются и утверждаются до 01 июня текущего финансового года.

10. В течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, разработчики размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

11. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

12. Постановление Администрации Надымского района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых Администрацией Надымского района и подведомственными казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, может также содержать:

12.1. наименование отдельных видов, товаров, работ, услуг, не включенных в обязательный перечень;

12.2. характеристики товаров, работ, услуг, не включенных в обязательный перечень и не приводящих к необоснованным ограничениям количества участников закупки, в том числе значения количественных и (или) качественных показателей характеристик (свойств) товаров, работ, услуг, отличающиеся от значений, содержащихся в обязательном перечне, а также случаи и условия их применения;

12.3. иные сведения, касающиеся закупки товаров, работ, услуг, не предусмотренные Общими правилами определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 № 926.

13. Постановление Администрации Надымского района, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно содержать:

13.1. порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

13.2. обязанность главных распорядителей бюджетных средств по определению порядка расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен;

13.3. требование об определении главными распорядителями бюджетных средств нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

14. Правовые акты, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых Администрацией Надымского района, подведомственными им казенными учреждениями и

бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, должны содержать:

14.1. наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

14.2. перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

15. Правовые акты, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

15.1. порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

15.2. нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

16. Правовые акты, указанные в подпунктах 1.3, 1.4 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемых одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций самого органа местного самоуправления муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа и (или) одного или нескольких территориальных органов и (или) подведомственных казенных учреждений.

17. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

18. В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок, осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов подпунктов 1.3 и 1.4 пункта 1 настоящих Требований.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации Надымского района

О сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями

В соответствии с пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, в связи с поступлением уведомления Службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа о выявлении самовольной постройки от 17.03.2021 № 1

1. Индивидуальному предпринимателю Касумову Эльдару Мансыр оглы осуществить снос или приведение в соответствие с установленными требованиями самовольной постройки — незавершенного строительства объекта «Павильон-кафе», расположенного по адресу: ЯНАО, г. Надым, ул. Полярная, район магазина «СОМ» (кадастровый номер земельного участка 89:10:010108:36).

2. Установить следующие сроки:

— осуществить снос указанного в пункте 1 настоящего распоряжения объекта незавершенного строительства в срок до 01 декабря 2021 года;

— осуществить приведение в соответствие с установленными требованиями указанного в пункте 1 настоящего распоряжения объекта незавершенного строительства в срок 01 декабря 2022 года.

3. В соответствии с частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации Касумов Эльдар Мансыр оглы обязан осуществить снос самовольной постройки или представить в Администрацию Надымского района утвержденную проектную документацию, предусматривающую реконструкцию самовольной

постройки в целях приведения ее в соответствие с установленными требованиями (далее — проектная документация).

4. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации Надымского района:

— в течение семи рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения вручить копию настоящего распоряжения Касумову Эльдару Мансыр оглы под подпись или направить заказным почтовым отправлением (с уведомлением о получении);

— в случае невыполнения Касумовым Эльдаром Мансыр оглы в установленный настоящим распоряжением срок сноса самовольной постройки либо непредставления в Администрацию Надымского района проектной документации, уведомить об этом управление землепользования Администрации Надымского района.

5. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Рабочий Надыма».

6. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее распоряжение на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в разделе «Градостроительная деятельность».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации Надымского района Мосунова С. П.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,

Глава Надымского района.

№ 761-пк от 13 апреля 2021 года.

12*

**РАБОЧИЙ
НАДЫМА**

Учредители: Администрация Надымского района, муниципальное автономное учреждение муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Редакция газеты «Рабочий Надыма»
Главный редактор **В. В. Туринцева**

Адрес редакции и издательства:

629730, ЯНАО, г. Надым,
ул. Зверева, 3/2
e-mail: RED75RN@MAIL.RU
отдел рекламы: REK75RN@MAIL.RU

Подписные индексы:

полугодовой индекс — П5055
Цена подписки на 1 месяц — 128,11 Р
Цена подписки на 6 месяцев — 768,66 Р
Розничная цена — свободная

Телефоны редакции:

главный редактор.....50-25-19
корреспонденты.....50-23-91
директор.....50-25-12
бухгалтерия.....50-25-17
реклама, объявления,
типография.....50-25-14
отдел спецвыпусков.....50-23-86

Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области,

Ханты-Мансийскому автономному округу — Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу 05.06.2019 г.
Регистр. св-во ПИ № ТУ72-01557

Выходит по вторникам, четвергам, субботам.
Подписание в печать по графику в 17:00,
фактически — в 17:00.

Отпечатано в типографии муниципального автономного учреждения муниципального

округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Редакция газеты «Рабочий Надыма».
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым, ул. Зверева, 3/2.
Заказ № 183

Тираж номера 44 экземпляра
Печатный вариант спецвыпусков газеты «Рабочий Надыма» можно получить в редакции, pdf-версию — скачать на сайте газеты во вкладке «Архив номеров», далее «Специальные выпуски».