



РАБОЧИЙ НАДЫМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

Об организации личного приёма граждан Главой Надымского района, первым заместителем Главы Администрации Надымского района, заместителями Главы Администрации Надымского района

В целях реализации положений статьи 13 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 28.09.2017 № 60-ЗАО «О дополнительных гарантиях права граждан на обращение в Ямало-Ненецком автономном округе», постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 02.08.2013 № 624 «Об организации личного приема граждан представителями Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа в муниципальных образованиях в Ямало-Ненецком автономном округе и уполномоченными лицами исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа» на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Утвердить Положение об организации личного приема граждан Главой Надымского района, первым заместителем Главы Администрации Надымского района, заместителями Главы Администрации Надымского района согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок использования системы видеопотоколирования при проведении личного приема граждан Главой Надымского района согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 16.06.2017 № 357 «Об организации личного приема граждан Главой муниципального образования Надымский район, заместителями Главы Администрации муниципального образования Надымский район»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 04.04.2018 № 191 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 16.06.2017 № 357»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 04.06.2020 № 311 «О внесении изменения в постановление

Администрации муниципального образования Надымский район от 16.06.2017 № 357»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Приозерный от 10.09.2018 № 84 «Об организации личного приема граждан Главой муниципального образования поселок Приозерный, заместителями Главы Администрации муниципального образования поселок Приозерный»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Приозерный от 20.11.2018 № 118 «О внесении изменений в Положение об организации личного приема граждан Главой муниципального образования поселок Приозерный, заместителями Главы Администрации муниципального образования поселок Приозерный, утвержденное постановлением Администрации муниципального образования поселок Приозерный от 10 сентября 2018 года № 84»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 09.11.2018 № 102 «Об организации личного приема граждан Главой муниципального образования Кутюпюганское, заместителями Главы Администрации муниципального образования Кутюпюганское».

4. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

5. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

В.Г. ЧЕРКАШИН,

Заместитель главы администрации Надымского района.

№ 342-пк от 27 апреля 2021 года.

Приложение № 1 к постановлению Администрации Надымского района от 27 апреля 2021 года № 342-пк

Положение об организации личного приёма граждан Главой Надымского района, первым заместителем Главы Администрации Надымского района, заместителями Главы Администрации Надымского района

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации личного приема граждан Главой Надымского района (далее — Глава района), первым заместителем Главы Администрации Надымского района, заместителями Главы Администрации Надымского района разработано в целях реализации положений Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 28.09.2017 № 60-ЗАО «О дополнительных гарантиях права граждан на обращение в Ямало-Ненецком автономном округе» и регламентирует правила организации и проведения личного приема граждан Главой района, первым заместителем Главы Администрации Надымского района, заместителями Главы Администрации Надымского района.

1.2. Личный прием граждан проводится в целях реализации конституционного права граждан на обращение в органы местного самоуправления, поддержания непосредственных контактов с населением и оперативного решения актуальных вопросов на основе качественного и своевременного рассмотрения обращений граждан.

1.3. Личный прием граждан Главой района, первым заместителем Главы Администрации района, заместителями Главы Администрации района проводится по решению вопросов местного значения и деятельности Администрации Надымского района (далее — Администрация района).

1.4. График личного приема граждан Главой района, первым заместителем Главы Администрации района и заместителями Главы Администрации района утверждается правовым актом Администрации района.

Информация о месте и времени проведения личного приема доводится до сведения граждан посредством ее размещения на Официальном сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на информационном стенде и регламентных табличках кабинетов в здании Администрации района.

1.5. Организационное и документационное обеспечение личного приема граждан Главой района, заместителями Главы Администрации района осуществляет управление по работе с гражданами Администрации района (далее — управление).

II. Предварительная запись на личный прием

2.1. Предварительную запись граждан на личный прием к Главе района, к первому заместителю Главы Администрации района, заместителям Главы Администрации района осуществляет специалист управления в соответствии с должностными обязанностями путем принятия соответствующего обращения о записи на личный прием, поступившего в письменной либо устной форме, с использованием электронных средств связи, а также сообщения, поступившего по телефону.

2.2. Предварительная запись граждан на личный прием к первому заместителю Главы Администрации района, заместителям Главы Администрации района осуществляется в соответствии с правовым актом Администрации района о распределении должностных обязанностей между заместителями Главы Администрации района.

2.3. Предварительная запись граждан на личный прием учитывается в электронном журнале предварительной записи личного приема граждан согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Граждане, имеющие льготы и преимущества, установленные действующим законодательством, обладают правом на первоочередной (внеочередной) личный прием.

2.4. Специалист управления в ходе личной беседы с гражданином уточняет мотивы обращения и существо поставленных в нем вопросов, а также знакомится с документами, подтверждающими обоснованность обращения гражданина.

По результатам беседы с гражданином составляется краткая аннотация обращения, в которой отражаются фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) и существо обращения.

2.5. Специалист управления обязан:

- предложить гражданину обратиться, с письменным заявлением для его рассмотрения по существу без записи на личный прием;

- в случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию должностного лица, осуществляющего личный прием, разъяснить гражданину, в какой государственный орган либо орган местного самоуправления и в каком порядке ему следует обратиться для разрешения его вопросов, и, по возможности, оказать ему содействие;

- осуществить предварительную запись на личный прием в порядке очереди к должностному лицу, в чьи полномочия входит решение поставленных в обращении вопросов;

- уведомить гражданина о дате, месте и времени проведения личного приема в устной форме любым доступным способом.

2.5.1. Предварительная запись на личный прием неосуществляется в случае, если:

- решение вопроса не входит в компетенцию органов местного самоуправления;

- ранее, в том числе на личном приеме, гражданину давались разъяснения по существу поставленных вопросов и в ходе предварительной записи на личный прием новых доводов или обстоятельств, имеющих существенное значение для рассмотрения обращения, не приводится;

- гражданин обжалует судебное решение.

2.6. Дата и время личного приема могут быть изменены при наличии на то уважительных причин, о чем гражданин не позднее 1 календарного дня до даты, на которую переносится прием, уведомляется специалистом управления по телефону либо посредством иных доступных средств связи.

III. Порядок подготовки к личному приему граждан

3.1. Специалист управления в целях обеспечения качественной подготовки к личному приему граждан обязан:

- подготовить все необходимые материалы для проведения личного приема граждан Главой района, первым заместителем Главы Администрации района, заместителями Главы Администрации района;

- запросить и приобщить к материалам личного приема информацию по вопросу заявителя в соответствующих структурных подразделениях Администрации района;

- уведомить руководителей соответствующих структурных подразделений Администрации района о времени и месте проведения личного приема граждан Главой района, и первым заместителем Главы Администрации района, заместителями Главы Администрации района в целях обеспечения их присутствия на личном приеме граждан для представления необходимых пояснений по вопросу заявителя;

- при повторном обращении гражданина осуществить сбор имеющихся материалов по обращению, позволяющих обеспечить качественное и оперативное решение вопросов гражданина.

3.2. Список записавшихся на личный прием граждан с указанием сути обращения и предлагаемых вариантов решения вопроса, а также все необходимые материалы представляются должностному лицу, осуществляющему личный прием, не позднее чем за 1 день до дня личного приема граждан.

3.3. Руководители структурных подразделений Администрации района по запросу специалиста управления, направленному не позднее 1 рабочего дня до даты приема, а в случае поручения должностного лица — незамедлительно после получения поручения, осуществляют подготовку необходимых материалов, заключений и предложений по решению вопроса, указанного в обращении, и при необходимости представляют их в письменном виде к личному приему граждан.

IV. Порядок проведения личного приема граждан

4.1. Личный прием граждан осуществляется в установленные часы и дни недели по графику, утвержденному правовым актом Администрации район.

Вне утвержденного графика личный прием граждан проводится по согласованию с Главой района (первым заместителем Главы Администрации района, заместителями Главы Администрации района) по вопросам, требующим оперативно-го решения.

Глава района, первый заместитель Главы Администрации района, заместители Главы Администрации района проводят личный прием граждан с использованием специального программного обеспечения по проведению личного приема граждан в доступных режимах связи.

4.2. Личный прием граждан проводится в специально оборудованном служебном помещении.

Помещение, в котором осуществляется личный прием граждан, должно обеспечивать:

- возможность и удобство оформления гражданином письменного обращения;

- возможность копирования документов;

- доступ к нормативным правовым актам, регламентирующим полномочия и сферу деятельности должностного лица, осуществляющего личный прием.

4.3. Личный прием граждан Главой района, первым заместителем Главы Администрации района, заместителями Главы Администрации района проводится в порядке очередности согласно предварительной записи.

4.4. Содержание устного обращения и данные о заявителе заносятся в регистрационно-контрольную карточку граждан по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Порядок обработки в системе электронного документооборота и делопроизводства устного обращения аналогичен порядку обработки письменных обращений граждан.

4.5. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае если от лица заявителя выступает его уполномоченный представитель, он предъявляет документ, подтверждающий его полномочия.

4.6. Лицо, осуществляющее личный прием граждан, обязано внимательно выслушать гражданина и разобраться по существу его обращения.

4.7. В ходе личного приема граждан Главой района, первым заместителем Главы Администрации района, заместителями Главы Администрации района в случае необходимости могут присутствовать руководители структурных подразделений Администрации района, иные должностные лица, в компетенцию которых входит решение вопросов заявителя.

4.8. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина.

4.9. В ходе личного приема гражданин вправе оставить письменное обращение. В этом случае данное обращение регистрируется, направляется для рассмотрения и подготовки ответа в порядке, установленном действующим законодательством.

4.10. В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию Администрации района или должностного лица, осуществляющего личный прием, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

4.11. В случае неявки гражданина на личный прием должностное лицо, осуществляющее личный прием, вправе перенести рассмотрение его обращения на иную дату и время, о которых гражданин уведомляется специалистом управления любым доступным способом.

4.12. В случае если гражданин, явившийся на личный прием, допускает нецензурные либо оскорбительные выражения, угрожает жизни, здоровью и имуществу иных лиц либо в иных формах проявляет агрессивное поведение, гражданину может быть отказано в личном приеме с разъяснением причин отказа.

4.13. По итогам личного приема гражданину в течение 30 дней по существу поставленных в обращении вопросов направляется письменный ответ, который подписывает должностное лицо, проводившее личный прием гражданина, либо лицо его замещающее, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.8 настоящего Положения.

4.14. Материалы личного приема граждан хранятся в управлении в течение установленного срока, после чего уничтожаются.

4.15. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

V. Порядок организации выездного личного приема граждан

5.1. Глава района, первый заместитель Главы Администрации Надымского района, заместители Главы Администрации района проводят выездные личные приемы граждан в территориальных органах Администрации Надымского района (далее – выездные приемы).

5.2. Порядок организации выездного приема аналогичен порядку организации личного приема граждан.

5.3. Подготовка к выездному приему Главой района, первым заместителем Главы Администрации района, заместителями Главы Администрации района осу-

5.5. Карточка личного приема регистрируется в системе электронного документооборота и делопроизводства и направляется исполнителю в соответствии с резолюцией лица, осуществляющего выездной прием, для рассмотрения и подготовки ответа в порядке, установленном действующим законодательством.

Журнал предварительной записи личного приема граждан

№ п/п	Дата записи	Ф.И.О., адрес, телефон заявителя	Содержание обращения	Сведения о ранее состоявшихся приемах должностных лиц по указанному вопросу	Примечание (дата приема, причина отказа от приема и т.д.)
1	2	3	4	5	6

Регистрационно-контрольная карточка личного приема граждан

Домашний адрес	
Место работы, должность	
Льготная категория	
Контактные телефоны	

[illegible]

(подпись заявителя)

Результат рассмотрения обращения _____

Снято с контроля _____

Порядок использования системы видеопротоколирования при проведении личного приёма граждан
Главой Надымского района, первым заместителем Главы Администрации Надымского района,
заместителями Главы Администрации Надымский район

2.3. Ответственным за функционирование системы видеопроотоколирования во время проведения личных приёмов граждан является управление по работе с гражданами Администрации района.

III. Процедура проведения личного приема граждан с использованием системы видеопотоколирования

3.1. Специалисты управления по работе с гражданами Администрации района включают видеоборудование перед началом проведения личного приема граждан и обеспечивают его выключение после завершения личного приема граждан.

3.2. Видеоборудование должно функционировать постоянно с начала и до завершения личного приема граждан, находясь в режиме записи.

3.3. Хранение видеозаписи личного приема осуществляется в соответствии с порядком и сроками, установленными для хранения обращений граждан.

IV. Круг лиц, имеющих возможность доступа к информации, полученной с использованием системы видеопотоколирования

4.1. Информация, полученная с помощью системы видеопотоколирования личного приёма граждан, используется в соответствии с целями, установленными настоящим Порядком.

4.2. В целях уточнения информации, изложенной заявителем в ходе личного приема граждан, должностному лицу, принимавшему участие в личном приеме граждан, специалистам фрагменты видеопотокола могут быть предоставлены для просмотра на автоматизированном рабочем месте в Администрации района (без права записи на съемные носители информации).

4.3. Доступ к информации, полученной с помощью системы видеопотоколирования по запросу судов, правоохранительных и иных уполномоченных на то органов, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Информация, полученная с помощью системы видеопотоколирования, применяется с учетом положений статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, иных положений законодательства Российской Федерации, устанавливающих ограничения доступа к этой информации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

О внесении изменения в постановление Администрации Надымского района от 26.02.2021 № 117-пк

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Надымского района от 26.02.2021 № 117-пк «О закреплении муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, за конкретными территориями муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа» изменение, дополнив пункт 5 раздела I «Муниципальные образовательные организации» абзацем одиннадцатым следующего содержания: «— ЯНАО, г. Надым, Проезд 1, д. 18, 20.».

2. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Управлению общей политики Администрации Надымского района обеспечить размещение настоящего постановления на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В.Г. ЧЕРКАШИН,

Заместитель главы администрации Надымского района.

№ 343-пк от 27 апреля 2021 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 20.12.2013 № 847

В соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Администрации Надымского района от 25.12.2020 № 244-пк «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 20.12.2013 № 847 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Развитие транспортной инфраструктуры» (с изменениями) изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Управлению общей политики Администрации Надымского района обеспечить размещение настоящего постановления на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В.Г. ЧЕРКАШИН,

Заместитель главы администрации Надымского района.

№ 344-пк от 27 апреля 2021 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 27 апреля 2021 года № 344-пк

Изменения, которые вносятся в приложение к постановлению Администрации муниципального образования Надымский район от 20.12.2013 № 847 (далее — муниципальная программа)

1.В паспорте программы:

1.1. позицию, касающуюся координатора муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

Координатор муниципальной программы	Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района
-------------------------------------	--

»;

1.2. позицию, касающуюся исполнителя муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

«	Исполнитель муниципальной программы	Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района	»;
---	-------------------------------------	--	----

1.3. позицию, касающуюся соисполнителей муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

«	Соисполнители муниципальной программы	Администрация Надымского района; отдел строительного комплекса Администрации Надымского района; Департамент образования Администрации Надымского района; Департамент муниципального имущества Администрации Надымского района	»;
---	---------------------------------------	---	----

1.4. позицию, касающуюся объемов финансирования муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

«

	<p>Общий объем средств на период 2014-2020 годов составит 5 552 630,664 тыс. рублей, из них 2 798 580,189 тыс. рублей – бюджет муниципального образования Надымский район (в том числе 2 211 486,900 тыс. рублей за счет средств бюджета ЯНАО), 2 754 050,475 тыс. рублей – бюджет муниципального образования город Надым (в том числе 1 462 899,800 тыс. рублей за счет средств бюджета ЯНАО), в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 629 893,760 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 687 403,403 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 431 853,621 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 676 809,125 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 622 831,003 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 1 653 677,071 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 850 162,681 тыс. рублей.</p> <p>Бюджет муниципального образования Надымский район, всего:</p> <p>2014 год – 306 897,082 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 289 364,586 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 154 343,332 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 409 120,037 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 350 604,762 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 914 027,679 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 374 222,711 тыс. рублей,</p> <p>в том числе за счет средств бюджета ЯНАО:</p> <p>2014 год – 248 025,000 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 235 412,000 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 92 449,000 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 230 318,000 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 239 826,000 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 852 377,900 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 313 079,000 тыс. рублей.</p> <p>Бюджет муниципального образования город Надым, всего:</p> <p>2014 год – 322 996,678 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 398 038,817 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 277 510,289 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 267 689,088 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 272 226,241 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 739 649,392 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 475 939,970 тыс. рублей,</p> <p>в том числе за счет средств бюджета ЯНАО:</p> <p>2014 год – 182 025,000 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 192 559,000 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 79 931,800 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 114 853,000 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 101 844,000 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 536 472,000 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 255 215,000 тыс. рублей.</p> <p>В разрезе подпрограмм и отдельных мероприятий в установленной сфере деятельности:</p> <p>Подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры и пассажирского транспорта на территории муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым», общий объем средств 3 305 111,349 тыс. рублей, из них 844 686,022 тыс. рублей – бюджет муниципального образования Надымский район (в том числе 339 234,900 тыс. рублей за счет бюджета ЯНАО), 2 460 425,327 тыс. рублей – бюджет муниципального образования город Надым (в том числе 1 345 263,800 тыс. рублей за счет бюджета ЯНАО), в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 373 161,911 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 440 819,663 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 319 895,301 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 317 091,647 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 425 728,434 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 911 534,712 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 516 879,681 тыс. рублей.</p> <p>Бюджет муниципального образования Надымский район, всего:</p> <p>2014 год – 51 119,082 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 46 676,656 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 42 385,012 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 263 340,479 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 228 339,762 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 171 885,320 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 40 939,711 тыс. рублей,</p> <p>в том числе за счёт средств бюджета ЯНАО:</p> <p>2014 год – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 94 338,000 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 118 652,000 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 126 244,900 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 0,000 тыс. рублей.</p> <p>Бюджет муниципального образования город Надым, всего:</p> <p>2014 год – 322 042,829 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 394 143,007 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 277 510,289 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 53 751,168 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 197 388,672 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 739 649,392 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 475 939,970 тыс. рублей,</p> <p>в том числе за счёт средств бюджета ЯНАО:</p> <p>2014 год – 181 100,000 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 190 701,000 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 79 931,800 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 20 515,000 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 81 329,000 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 536 472,000 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 255 215,000 тыс. рублей.</p> <p>Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения на территории муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым», общий объем средств 5 641,859 тыс. рублей, из них 792,200 тыс. рублей – бюджет муниципального образования Надымский район, 4 849,659 тыс. рублей – бюджет муниципального образования город Надым (в том числе 2 783,000 тыс. рублей за счет бюджета ЯНАО), в том числе по годам:</p>
Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации в разрезе подпрограмм, ведомственных целевых программ, отдельных мероприятий в установленной сфере деятельности, обеспечивающих подпрограмм	

	<p>2014 год – 1 527,849 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 4 114,010 тыс. рублей.</p> <p>Бюджет муниципального образования Надымский район:</p> <p>2014 год – 574,000 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 218,200 тыс. рублей.</p> <p>Бюджет муниципального образования город Надым:</p> <p>2014 год – 953,849 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 3 895,810 тыс. рублей.</p> <p>Бюджет муниципального образования город Надым (за счет средств бюджета ЯНАО):</p> <p>2014 год – 925,000 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 1 858,000 тыс. рублей.</p> <p>Отдельные мероприятия в установленной сфере деятельности, общий объем средств 2 241 877,456 тыс. рублей, из них 1 953 101,967 тыс. рублей – бюджет муниципального образования Надымский район (в том числе 1 872 252,000 тыс. рублей за счет бюджета ЯНАО), 288 775,489 тыс. рублей – бюджет муниципального образования город Надым (в том числе 114 853,000 тыс. рублей за счет бюджета ЯНАО), в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 255 204,000 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 242 469,730 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 111 958,320 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 359 717,478 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 197 102,569 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 742 142,359 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 333 283,000 тыс. рублей.</p> <p>Бюджет муниципального образования Надымский район, всего:</p> <p>2014 год – 255 204,000 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 242 469,730 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 111 958,320 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 145 779,558 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 122 265,000 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 742 142,359 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 333 283,000 тыс. рублей,</p> <p>в том числе за счет средств бюджета ЯНАО:</p> <p>2014 год – 248 025,000 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 235 412,000 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 92 449,000 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 135 980,000 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 121 174,000 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 726 133,000 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 313 079,000 тыс. рублей.</p> <p>Бюджет муниципального образования город Надым, всего:</p> <p>2014 год – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 213 937,920 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 74 837,569 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 0,000 тыс. рублей,</p> <p>в том числе, за счет средств бюджета ЯНАО:</p> <p>2014 год – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 94 338,000 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 20 515,000 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 0,000 тыс. рублей</p>
--	--

»;

2. В паспорте подпрограммы:

2.1. позицию, касающуюся координатора муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

«

Координатор муниципальной программы	Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района
-------------------------------------	--

»;

2.2. позицию, касающуюся исполнителя подпрограммы, изложить в следующей редакции:

«

Исполнитель подпрограммы	Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района
--------------------------	--

»;

2.3. позицию, касающуюся соисполнителей подпрограммы, изложить в следующей редакции:

«

Соисполнители подпрограммы	Администрация Надымского района; отдел строительного комплекса Администрации Надымского района; Департамент муниципального имущества Администрации Надымского района
----------------------------	--

»;

2.4. позицию, касающуюся объемов финансирования подпрограммы, изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы по годам ее реализации	<p>Общий объем средств 3 305 111,349 тыс. рублей, из них 844 686,022 тыс. рублей – бюджет муниципального образования Надымский район (в том числе 339 234,900 тыс. рублей за счет бюджета ЯНАО), 2 460 425,327 тыс. рублей – бюджет муниципального образования город Надым (в том числе 1 345 263,800 тыс. рублей за счет бюджета ЯНАО), в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 373 161,911 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 440 819,663 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 319 895,301 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 317 091,647 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 425 728,434 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 911 534,712 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 516 879,681 тыс. рублей.</p> <p>Бюджет муниципального образования Надымский район, всего:</p> <p>2014 год – 51 119,082 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 46 676,656 тыс. рублей;</p>
---	--

	2016 год – 42 385,012 тыс. рублей; 2017 год – 263 340,479 тыс. рублей; 2018 год – 228 339,762 тыс. рублей; 2019 год – 171 885,320 тыс. рублей; 2020 год – 40 939,711 тыс. рублей, в том числе за счет средств бюджета ЯНАО: 2014 год – 0,000 тыс. рублей; 2015 год – 0,000 тыс. рублей; 2016 год – 0,000 тыс. рублей; 2017 год – 94 338,000 тыс. рублей; 2018 год – 118 652,000 тыс. рублей; 2019 год – 126 244,900 тыс. рублей; 2020 год – 0,000 тыс. рублей. Бюджет муниципального образования город Надым, всего: 2014 год – 322 042,829 тыс. рублей;		2015 год – 394 143,007 тыс. рублей; 2016 год – 277 510,289 тыс. рублей; 2017 год – 53 751,168 тыс. рублей; 2018 год – 197 388,672 тыс. рублей; 2019 год – 739649,392 тыс. рублей; 2020 год – 475 939,970 тыс. рублей; в том числе за счет средств бюджета ЯНАО: 2014 год – 181 100,000 тыс. рублей; 2015 год – 190 701,000 тыс. рублей; 2016 год – 79 931,800 тыс. рублей; 2017 год – 20 515,000 тыс. рублей; 2018 год – 81 329,000 тыс. рублей; 2019 год – 536 472,000 тыс. рублей; 2020 год – 255 215,000 тыс. рублей.
--	--	--	---

»;

3. Приложение № 1 к муниципальной программе муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Развитие транспортной инфраструктуры» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1 к муниципальной программе муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Развитие транспортной инфраструктуры»

Характеристика муниципальной программы муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Развитие транспортной инфраструктуры»

Координатор муниципальной программы муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Развитие транспортной инфраструктуры» — Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района.

Принятые обозначения и сокращения:

- 1. Программа — муниципальная программа муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район.
- 2. Подпрограмма — подпрограмма муниципальной программы муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район.
- 3. ДМХ — Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района.
- 4. ДМИ — Департамент муниципального имущества Администрации Надымского района.
- 5. Администрация — Администрация Надымского района.
- 6. МУ «УКСиКР» — Муниципальное учреждение «Управление капитального строительства и капитального ремонта».

Характеристика Программы	Единица измерения	Всесовое значение целей в 2014–2015 годах	Всесовое значение целей с 2016 года	Годы реализации Программы							Целевое (суммарное) значение показателя		Главный распорядитель бюджетных средств (исполнитель)
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	значение	год достижения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Программа Развитие транспортной инфраструктуры. Всего, в том числе	тыс. руб.		1	629 893,760	687 403,403	431 853,621	676 809,125	622 831,003	1 653 677,071	850 162,681	5 552 630,664	2020	
Надымский район всего				306 897,082	289 364,586	154 343,332	409 120,037	350 604,762	914 027,679	374 222,711	2 798 580,189		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				248 025,000	235 412,000	92 449,000	230 318,000	239 826,000	852 377,900	313 079,000	2 211 486,900		
город Надым всего				322 996,678	398 038,817	277 510,289	267 689,088	272 226,241	739 649,392	475 939,970	2 754 050,475		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				182 025,000	192 559,000	79 931,800	114 853,000	101 844,000	536 472,000	255 215,000	1 462 899,800		
Цель 1 Программы Улучшение качества предоставления транспортных услуг населению на территории муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым. Всего, в том числе	тыс. руб.	0,6	1	373 161,911	440 819,663	319 895,301	317 091,647	425 728,434	911 534,712	516 879,681	3 305 111,349	2020	
Надымский район				51 119,082	46 676,656	42 385,012	263 340,479	228 339,762	171 885,320	40 939,711	844 686,022		
в том числе за счёт средств бюджета ЯНАО				0,000	0,000	0,000	94 338,000	118 652,000	126 244,900	0,000	339 234,900		
город Надым				322 042,829	394 143,007	277 510,289	53 751,168	197 388,672	739 649,392	475 939,970	2 460 425,327		
в том числе за счёт средств бюджета ЯНАО				181 100,000	190 701,000	79 931,800	20 515,000	81 329,000	536 472,000	255 215,000	1 345 263,800		
Задача 1 Цели 1 Программы Развитие транспортной инфраструктуры и пассажирского транспорта на территории муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым. Всего, в том числе	тыс. руб.	1	1	373 161,911	440 819,663	319 895,301	317 091,647	425 728,434	911 534,712	516 879,681	3 305 111,349	2020	
Надымский район				51 119,082	46 676,656	42 385,012	263 340,479	228 339,762	171 885,320	40 939,711	844 686,022		
в том числе за счёт средств бюджета ЯНАО				0,000	0,000	0,000	94 338,000	118 652,000	126 244,900	0,000	339 234,900		
город Надым				322 042,829	394 143,007	277 510,289	53 751,168	197 388,672	739 649,392	475 939,970	2 460 425,327		
в том числе за счёт средств бюджета ЯНАО				181 100,000	190 701,000	79 931,800	20 515,000	813 29,000	536 472,000	255 215,000	1 345 263,800		
Показатель 1 Задачи 1 Цели 1 Программы Доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного и (или) железнодорожного сообщения с административным центром Надымского района, в общей численности населения Надымского района	%	1	0,9	30,00	30,00	30,00	11,70	11,79	4,90	4,90	4,90	2020	
Показатель 2 Задачи 1 Цели 1 Программы Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	–	0,1	–	–	–	12,11	11,98	8,76	8,37	8,37	2020	

Цель 2 Программы Повышение уровня безопасности дорожного движения на территории муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым. Всего, в том числе	тыс. руб.	0,4	–	1 527,849	4 114,010	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 641,859	2015	
Надымский район	тыс. руб.			574,000	218,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	792,200		
город Надым всего				953,849	3 895,810	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 849,659		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				925,000	1 858,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 783,000		
Задача 1 Цели 2 Программы Обеспечение безопасности дорожного движения на территории муниципального образования Надымский район. Всего, в том числе	тыс. руб.	1	–	1 527,849	4 114,010	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 641,859	2015	
Надымский район				574,000	218,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	792,200		
город Надым всего				953,849	3 895,810	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 849,659		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				925,000	1 858,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 783,000		
Показатель 1 Задачи 1 Цели 2 Программы Количество ДТП с участием детей	единиц	1	–	6,000	5,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	11,000	2015	
Подпрограмма 1 Развитие транспортной инфраструктуры и пассажирского транспорта на территории муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым. Всего, в том числе	тыс. руб.	0,6	1	373 161,911	440 819,663	319 895,301	317 091,647	425 728,434	911 534,712	516 879,681	3 305 111,349	2020	
Надымский район всего				51 119,082	46 676,656	42 385,012	263 340,479	228 339,762	171 885,320	40 939,711	844 686,022		
в том числе за счёт средств бюджета ЯНАО				0,000	0,000	0,000	94 338,000	118 652,000	126 244,900	0,000	339 234,900		
город Надым				322 042,829	394 143,007	277 510,289	53 751,168	197 388,672	739 649,392	475 939,970	2 460 425,327		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				181 100,000	190 701,000	79 931,800	20 515,000	81 329,000	536 472,000	255 215,000	1 345 263,800		
Основное мероприятие 1 Мероприятия в области воздушного транспорта. Всего, в том числе	тыс. руб.	–	–	46 507,000	39 390,000	33 796,000	38 713,000	39 486,123	49 805,036	38 348,159	286 045,318	2020	Администрация, ДМХ
Надымский район				46 507,000	39 390,000	33 796,000	38 713,000	39 486,123	49 805,036	38 348,159	286 045,318		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	9 750,000	0,000	9 750,000		
город Надым				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
Основное мероприятие 2 Предоставление транспортных услуг населению муниципального образования город Надым. Всего, в том числе	тыс. руб.	–	–	83 723,414	84 594,191	76 589,012	85 142,559	186 104,952	202 142,554	99 933,148	818 229,830	2020	ДМХ, ДМИ
Надымский район				136,000	0,000	8 589,012	66 467,368	138 248,747	119 146,900	0,000	332 588,027		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				0,000	0,000	0,000	0,000	98 137,000	116 494,900	0,000	214 631,900		
город Надым				83 587,414	84 594,191	68 000,000	18 675,191	47 856,205	82 995,654	99 933,148	485 641,803		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
Основное мероприятие 3 Поддержка дорожного хозяйства. Всего, в том числе	тыс. руб.	–	–	242 931,497	316 835,472	209 009,426	193 236,088	200 137,359	419 756,460	296 999,262	1 878 905,564	2020	МУ «УКСиКР», ДМХ
Надымский район				4 476,082	7 286,656	0,000	158 160,112	50 604,892	2 933,384	2 591,552	226 052,677		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				0,000	0,000	0,000	94 338,000	20 515,000	0,000	0,000	114 853,000		
город Надым				238 455,415	309 548,816	209 009,426	35 075,977	149 532,467	416 823,076	294 407,710	1 652 852,887		
за счёт средств бюджета ЯНАО				181 100,000	190 701,000	79 931,800	20 515,000	81 329,000	300 822,000	175 788,000	1 030 186,800		
Основное мероприятие 4 «Региональный проект «Жилье». Всего, в том числе	тыс. руб.	–	–	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 200,000	63 306,100	67 506,100	2020	
Надымский район				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
город Надым				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 200,000	63 306,100	67 506,100		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 158,000	62 673,000	66 831,000		
Основное мероприятие 5 Строительство (реконструкция) объектов	тыс. руб.	–	–	0,000	0,000	500,863	0,000	0,000	235 630,662	18 293,012	254 424,537	2020	
Надымский район				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
город Надым				0,000	0,000	500,863	0,000	0,000	235 630,662	18 293,012	254 424,537		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	231 492,000	16 754,000	248 246,000		
Подпрограмма 2 Повышение безопасности дорожного движения на территории муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым. Всего, в том числе	тыс. руб.	0,4	–	1 527,849	4 114,010	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 641,859	2015	
Надымский район				574,000	218,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	792,200		
город Надым всего				953,849	3 895,810	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 849,659		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				925,000	1 858,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 783,000		
Отдельные мероприятия в установленной сфере деятельности. Всего, в том числе	тыс. руб.	–	–	255 204,000	242 469,730	111 958,320	359 717,478	197 102,569	742 142,359	333 283,000	2 241 877,456	2020	Администрация, ДМХ
Надымский район				255 204,000	242 469,730	111 958,320	145 779,558	122 265,000	742 142,359	333 283,000	1 953 101,967		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				248 025,000	235 412,000	92 449,000	135 980,000	121 174,000	726 133,000	313 079,000	1 872 252,000		
город Надым				0,000	0,000	0,000	213 937,920	74 837,569	0,000	0,000	288 775,489		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				0,000	0,000	0,000	94 338,000	20 515,000	0,000	0,000	114 853,000		

Основное мероприятие 1 «Поддержка дорожного хо- зяйства»	тыс. руб.	—	—	255 204,000	242 469,730	111 958,320	145 779,558	110 265,000	435 840,945	234 964,000	1 536 481,553	2020	Администрация, ДМХ
Надымский район				255 204,000	242 469,730	111 958,320	145 779,558	110 265,000	435 840,945	234 964,000	1 536 481,553		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				248 025,000	235 412,000	92 449,000	135 980,000	109 174,000	427 113,000	231 652,000	1 479 805,000		
Основное мероприятие 2 «Строительство (реконструк- ция) объектов»	тыс. руб.	—	—	0,000	0,000	0,000	0,000	12 000,000	297089,784	18 754,000	327 843,784	2020	Администрация, МУ «УКСиКР»
Надымский район				0,000	0,000	0,000	0,000	12 000,000	297 089,784	18 754,000	327 843,784		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				0,000	0,000	0,000	0,000	12 000,000	294 862,000	18754,000	325 616,000		
Основное мероприятие 3 «Предоставление транспорт- ных услуг населению»	тыс. руб.			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 053,631	16 892,000	21 945,631	2020	ДМХ
Надымский район				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 053,631	16 892,000	21 945,631		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
Основное мероприятие 4 «Региональный проект «Жилье»	тыс. руб.	—	—	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 158,000	62 673,000	66 831,000	2020	МУ «УКСиКР», Администрация
Надымский район				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 158,000	62 673,000	66 831,000		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 158,000	62 673,000	66 831,000		
Основное мероприятие 5 Иные межбюджетные транс- ферты муниципального обра- зованияг. Надым	тыс. руб.	—	—	0,000	0,000	0,000	213 937,920	74 837,569	0,000	0,000	288 775,489	2018	Администрация
город Надым				0,000	0,000	0,000	213 937,920	74 837,569	0,000	0,000	288 775,489		
в том числе за счет средств бюджета ЯНАО				0,000	0,000	0,000	94 338,000	20 515,000	0,000	0,000	114 853,000		

»;

4. Приложение № 2.7 к муниципальной программе муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Развитие транспортной инфраструктуры» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2.7 к муниципальной программе муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Развитие транспортной инфраструктуры»

Детализированный перечень мероприятий муниципальной программы
муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район
«Развитие транспортной инфраструктуры» на 2020 год

Координатор муниципальной программы муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Развитие транспорт-
ной инфраструктуры» — Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района.

Принятые обозначения и сокращения:

- 1. Программа — муниципальная программа муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район.
- 2. Подпрограмма — подпрограмма муниципальной программы муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район.
- 3. ДМХ — Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района.
- 4. ДМИ — Департамент муниципального имущества Администрации Надымского района.
- 5. Администрация — Администрация Надымского района.
- 6. МУ «УКСиКР» — Муниципальное учреждение «Управление капитального строительства и капитального ремонта».

	Единица измерения	Весовое значение целей	Целевое значение показателя	Объем финансирования Программы по уровням бюджетов					Главный распорядитель бюджетных средств (исполнитель административных мероприятий)
				всего в т.ч.	бюджет ЯНАО (бюджет муниципального образования На- дымский район)*	бюджет ЯНАО (бюджет муниципального образования город Надым)*	бюджет муниципального образования Надым- ский район	бюджет муниципального образования город Надым	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Программа Всего, в том числе	тыс. руб.	1	—	850 162,681	313 079,000	255 215,000	61 143,711	220 724,970	
Цель 1 Программы Улучшение качества предоставления транспортных услуг насе- лению на территории муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым	тыс. руб.	1	—	516 879,681	0,000	255 215,000	40 939,711	220 724,970	
Задача 1 Цели 1 Программы Развитие транспортной инфраструктуры и пассажирского транс- порта на территории муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым	тыс. руб.	1	—	516 879,681	0,000	255 215,000	40 939,711	220 724,970	
Показатель 1 Задачи 1 Цели 1 Программы Доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного и (или) железнодорожного сообщения с административным центром Надымского района, в общей численности населения Надымского района	%	0,9	4,90	—	—	—	—	—	
Показатель 2 Задачи 1 Цели 1 Программы Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	0,1	8,37	—	—	—	—	—	
Подпрограмма 1 Развитие транспортной инфраструктуры и пассажирского транс- порта на территории муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым	тыс. руб.	1	—	516 879,681	0,000	255 215,000	40 939,711	220 724,970	
Цель 1 Подпрограммы 1 Развитие транспортной инфраструктуры и пассажирского транс- порта на территории муниципального образования Надымский район и муниципального образования город Надым	тыс. руб.	1	—	516 879,681	0,000	255 215,000	40 939,711	220 724,970	
Задача 1 Цели 1 Подпрограммы 1 Обеспечение качественного и круглогодичного авиасообщения на территории муниципального образования Надымский район	тыс. руб.	0,3	—	38 348,159	0,000	0,000	38 348,159	0,000	Администрация
Показатель 1 Задачи 1 Цели 1 Подпрограммы 1 Количество перевезенных пассажиров авиатранспортом до сел Ныда, Нори, Кутюльюган	человек	1	6 500	—	—	—	—	—	
Мероприятие 1 Подпрограммы 1 Задачи 1 Цели 1 Субсидии на содержание а/п Ныда, в/лп Кутюльюган, Нори	тыс. руб.	—	—	6 760,000	0,000	0,000	6 760,000	0,000	Администрация
Мероприятие 2 Подпрограммы 1 Задачи 1 Цели 1 Субсидии на возмещение разницы в стоимости авиабилетов на МВЛ	тыс. руб.	—	—	31 029,000	0,000	0,000	31 029,000	0,000	Администрация
Мероприятие 3 Подпрограммы 1 Задачи 3 Цели 1 Содержание вертолетной площадки, расположенной в с. Нори муниципального образования Кутюльюганское	тыс. руб.	—	—	559,159	0,000	0,000	559,159	0,000	ДМХ

Задача 2 Цели 1 Подпрограммы 1 Предоставление транспортных услуг населению муниципально-го образования город Надым, в том числе межсезонных перевозок через реку Надым	тыс. руб.	0,2	—	99 933,148	0,000	0,000	0,000	99 933,148	ДМХ
Показатель 1 Задачи 2 Цели 1 Подпрограммы 1 Количество перевезенных пассажиров автомобильным транспортом на территории муниципального образования город Надым	человек	0,5	1 100 000	—	—	—	—	—	
Показатель 2 Задачи 2 Цели 1 Подпрограммы 1 Доля заключенных муниципальных контрактов на приобретение пассажирских автобусов (от запланированного)	%	0,5	100	—	—	—	—	—	
Мероприятие 1 Подпрограммы 1 Задачи 3 Цели 1 Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах муниципального образования город Надым	тыс. руб.	—	—	99 789,804	0,000	0,000	0,000	99 789,804	ДМХ
Мероприятие 2 Подпрограммы 1 Задачи 2 Цели 1 Доставка населения города Надыма, принимающего участие в публичном мероприятии в районе ОАО «Надымский речной порт»	тыс. руб.			143,344	0,000	0,000	0,000	143,344	ДМХ
Задача 3 Цели 1 Подпрограммы 1 Организация автомобильного сообщения с селами Ныда, Нори и Кутолюган в зимнее время	тыс. руб.	0,2	—	2 591,552	0,000	0,000	2 591,552	0,000	
Показатель 1 Задачи 3 Цели 1 Подпрограммы 1 Объем перевезенных до сел Ныда, Нори, Кутолюган грузов автомобильным транспортом в зимний период времени	тонн	1	305	—	—	—	—	—	
Мероприятие 1 Подпрограммы 1 Задачи 2 Цели 1 Обеспечение разовых проходов от автодороги Ярудейского месторождения до с. Кутолюган (организация разовых проходов транспорта повышенной проходимости с января по апрель)	тыс. руб.	—	—	878,828	0,000	0,000	878,828	0,000	ДМХ
Мероприятие 2 Подпрограммы 1 Задачи 2 Цели 1 Обеспечение разовых проходов по зимнику до с. Нори (организация разовых проходов транспорта повышенной проходимости с января по апрель)	тыс. руб.	—	—	4,000	0,000	0,000	4,000	0,000	
Мероприятие 3 Подпрограммы 1 Задачи 2 Цели 1 Обеспечение разовых проходов от Сандибинского месторождения до с. Ныда (организация разовых проходов транспорта повышенной проходимости с января по апрель)	тыс. руб.	—	—	1 708,724	0,000	0,000	1 708,724	0,000	
Задача 4 Цели 1 Подпрограммы 1 Организация содержания, ремонта, реконструкции и строительства улично-дорожной сети и объектов транспортной инфраструктуры на территории муниципального образования город Надым (в том числе проведение ПИР)	тыс. руб.	0,3	—	376 006,822	0,000	255 215,000	0,000	120 791,822	
Показатель 1 Задачи 4 Цели 1 Подпрограммы 1 Доля работ выполненных по ямочному ремонту улично-дорожной сети города Надыма (от запланированного)	%	0,3	100	—	—	—	—	—	
Показатель 2 Задачи 4 Цели 1 Подпрограммы 1 Доля объектов улично-дорожной сети и светофорных объектов (от запланированного), в отношении которых обеспечено содержание	%	0,3	100	—	—	—	—	—	
Показатель 3 Задачи 4 Цели 1 Подпрограммы 1 Доля введенных в эксплуатацию объектов улично-дорожной сети	%	0,2	100						
Показатель 4 Задачи 4 Цели 1 Подпрограммы 1 Доля отремонтированных и обустроенных автобусных остановок от запланированного количества	%	0,1	100	—	—	—	—	—	
Показатель 5 Задачи 4 Цели 1 Подпрограммы 1 Доля обустроенных водоотводящих лотков и смонтированных дренажных колодцев (от запланированного)	%	0,1	100	—	—	—	—	—	
Мероприятие 1 Подпрограммы 1 Задачи 4 Цели 1 Ремонт улично-дорожной сети г. Надыма, в т.ч.	тыс. руб.	—	—	105 863,250	0,000	92 174,000	0,000	13 689,250	ДМХ
Ремонт улично-дорожной сети г. Надыма	тыс. руб.			103 003,917	0,000	92 174,000	0,000	10 829,917	ДМХ
Дренажная система внутридворового проезда в районе жилых домов по ул. Полярная, д. 12, 13	тыс. руб.			2 665,813	0,000	0,000	0,000	2 665,813	МУ «УКСиКР»
Дренаж улично-дорожной сети в г. Надым в районе ул. Полярная, д. 12	тыс. руб.			193,520	0,000	0,000	0,000	193,520	МУ «УКСиКР»
Мероприятие 4 Подпрограммы 1 Задачи 4 Цели 1 Содержание улично-дорожной сети г. Надыма, в т.ч.	тыс. руб.	—	—	175 966,507	0,000	83 614,000	0,000	92 352,507	ДМХ
Автодороги г. Надыма (содержание)	тыс. руб.			175 966,507	0,000	83 614,000	0,000	92 352,507	
Мероприятие 5 Подпрограммы 1 Задачи 4 Цели 1 Светофорные объекты г. Надыма (содержание), в т.ч.	тыс. руб.	—	—	1 986,110	0,000	0,000	0,000	1 986,110	
Светофорные объекты г. Надыма (содержание)	тыс. руб.	—	—	1 986,110	0,000	0,000	0,000	1 986,110	
Мероприятие 6 Подпрограммы 1 Задачи 4 Цели 1 Ремонт и обустройство автобусных остановок	тыс. руб.			6 436,182	0,000	0,000	0,000	6 436,182	ДМХ
Мероприятие 7 Подпрограммы 1 Задачи 4 Цели 1 Межквартальные проезды, площадки жилого микрорайона Олимпийский г. Надыма	тыс. руб.	—	—	63 306,100	0,000	62 673,000	0,000	633,100	МУ «УКСиКР»
Мероприятие 8 Подпрограммы 1 Задачи 4 Цели 1 Устройство ливневой канализации	тыс. руб.	—	—	4 155,661	0,000	0,000	0,000	4 155,661	ДМХ
Мероприятие 9 Подпрограммы 1 Задачи 4 Цели 1 «Реконструкция внутриквартальных проездов по ул. Ямальская, д. 5, в г. Надыме»	тыс. руб.			1 192,553	0,000	1 121,000	0,000	71,553	МУ «УКСиКР»
Мероприятие 10 Подпрограммы 1 Задачи 4 Цели 1 «Реконструкция автодорог ул. Топчева на участке от 0,07 км до 0,75 км и проезд 14 на участке от 0 км до 0,893 км в г. Надыме»	тыс. руб.			2 328,723	0,000	2 189,000	0,000	139,723	
Мероприятие 11 Подпрограммы 1 Задачи 4 Цели 1 «Реконструкция автодороги Проезд № 8 на участке от 0 км до 2,21 км в г. Надыме»	тыс. руб.			4 928,024	0,000	4 632,000	0,000	296,024	
Мероприятие 12 Подпрограммы 1 Задачи 4 Цели 1 «Реконструкция автомобильных дорог: выезд из г. Надым (участок 1) на участке от 0 км до 0,823 км, выезд из г. Надым (участок 2) на участке от 0 км до 530 км»	тыс. руб.			3 474,577	0,000	3 264,000	0,000	210,577	
Мероприятие 13 Подпрограммы 1 Задачи 4 Цели 1 «Реконструкция автодороги Проезд № 1 на участке от 1,453 км до 2,097 км в г. Надыме»	тыс. руб.			2 206,788	0,000	2 074,000	0,000	132,788	МУ «УКСиКР»
Мероприятие 14 Подпрограммы 1 Задачи 4 Цели 1 «Реконструкция внутриквартальных проездов 2а микрорайона в г. Надыме»	тыс. руб.			2 176,596	0,000	2 046,000	0,000	130,596	
Мероприятие 15 Подпрограммы 1 Задачи 4 Цели 1 «Реконструкция автодороги ул. Сенькина на участке от 0 км до 0,239 км в г. Надыме»	тыс. руб.			1 519,149	0,000	1 428,000	0,000	91,149	
Мероприятие 16 Подпрограммы 1 Задачи 4 Цели 1 «Реконструкция набережной им. Орджуква С. А. г. Надым (на участке от ул. Щербины до ул. Рыжкова с бордюром (Стрижова) (2 очередь строительства)»	тыс. руб.			466,602	0,000	0,000	0,000	466,602	
Отдельные мероприятия в установленной сфере деятельности	тыс. руб.	—	—	333 283,000	313 079,000	0,000	20 204,000	0,000	Администрация, ДМХ

5. Приложение № 3 к муниципальной программе муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Развитие транспортной инфраструктуры» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3 к муниципальной программе муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Развитие транспортной инфраструктуры»

Характеристика показателей эффективности реализации муниципальной программы муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Развитие транспортной инфраструктуры»

Координатор муниципальной программы муниципального образования город Надым, муниципального образования Надымский район «Развитие транспортной инфраструктуры» — Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета показателя	Источник получения информации для расчета значения показателя	Тенденция достижения показателя, характеризующая эффективность реализации мероприятий (рост либо снижение)
1	2	3	4	5	6
1.	Доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного и (или) железнодорожного сообщения с административным центром Надымского района, в общей численности населения Надымского района	Процентов	Отношение доли населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного и (или) железнодорожного сообщения с административным центром Надымского района, к общей численности населения Надымского района, умноженное на 100%	Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района	Эффективность реализации мероприятий оценивается снижением показателя
2.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	Процентов	Отношение общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, к общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района	Эффективность реализации мероприятий оценивается снижением показателя
3.	Количество ДТП с участием детей	Единиц	Количество ДТП с участием детей за прошедший год	ОГИБДД Отдела МВД РФ по Надымскому району	Эффективность реализации мероприятий оценивается снижением показателя
4.	Количество перевезенных пассажиров авиатранспортом до сел Ныда, Нори, Кутюпоган	Человек	Количество фактически перевезенных пассажиров	Департамент экономики Администрации Надымского района	Эффективность реализации мероприятия оценивается ростом показателя
5.	Объем перевезенных до сел Ныда, Нори, Кутюпоган грузов автомобильным транспортом в зимний период времени	Тонн	Объем перевезенных грузов	Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района	Эффективность реализации мероприятия оценивается ростом показателя
6.	Количество перевезенных пассажиров автомобильным транспортом на территории муниципального образования город Надым	Человек	Количество фактически перевезенных пассажиров	Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района, МУП «Автотранспортное предприятие»	Эффективность реализации мероприятия оценивается снижением показателя
7.	Доля муниципальных контрактов на приобретение автобусов большого класса от запланированных, по которым осуществляется своевременная оплата финансовой аренды (лизинга)	Процентов	Доля контрактов в процентном соотношении, по которым осуществляется своевременная оплата	Департамент муниципального имущества Администрации Надымского района	Эффективность реализации мероприятия оценивается ростом показателя
8.	Доля заключенных муниципальных контрактов на приобретение пассажирских автобусов (от запланированного)	Процентов	Доля фактической оплаты по заключенным контрактам от запланированного, в процентном соотношении	Департамент муниципального имущества Администрации Надымского района	Эффективность реализации мероприятия оценивается ростом показателя
9.	Доля работ, выполненных по ямочному ремонту улично-дорожной сети города Надыма (от запланированного)	Процентов	Доля работ по ямочному ремонту улично-дорожной сети города Надыма, которые были выполнены в полном объеме	Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района	Эффективность реализации мероприятия оценивается ростом показателя
10.	Доля объектов улично-дорожной сети и светофорных объектов (от запланированного), в отношении которых обеспечено содержание	Процентов	Доля объектов, по которым работы выполнены в полном объеме	Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района	Эффективность реализации мероприятия оценивается ростом показателя
11.	Количество перевезенных пассажиров авиатранспортом на маршруте «г. Надым – пос. Ст. Надым – г. Надым»	Человек	Количество фактически перевезенных пассажиров	Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района	Эффективность реализации мероприятия оценивается ростом показателя
12.	Количество отремонтированных и реконструированных объектов транспортной инфраструктуры на территории муниципального образования город Надым (в том числе проведение ПИР)	Штук	Количество отремонтированных и реконструированных объектов транспортной инфраструктуры города Надыма, по которым работы выполнены в полном объеме, получено разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, в том числе количество разработанной проектно-сметной документации	Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района, отдел строительного комплекса Администрации Надымского района, МУ «Управление капитального строительства и капитального ремонта»	Эффективность реализации мероприятий оценивается ростом показателя
13.	Количество приобретенных транспортных средств и оборудования для нужд МУП «Автотранспортное предприятие»	Штук	Фактическое количество приобретенных транспортных средств и оборудования	Департамент муниципального имущества Администрации Надымского района	Эффективность реализации мероприятий оценивается ростом показателя
14.	Количество введенных в эксплуатацию объектов улично-дорожной сети (в том числе проведение ПИР)	Штук	Количество объектов улично-дорожной сети, по которым окончены строительные работы и получено разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (количество проведенной ПИР)	МУ «Управление капитального строительства и капитального ремонта»	Эффективность реализации мероприятий оценивается ростом показателя
15.	Количество выписанных экземпляров периодических изданий по БДД в муниципальных образовательных организациях	Единиц	Фактическое количество выписанных газет	Департамент образования Администрации Надымского района	Эффективность реализации мероприятий оценивается ростом показателя
16.	Количество приобретенных учебных пособий, методических рекомендаций, рабочих тетрадей по обучению школьников правилам безопасного поведения на дорогах	Единиц	Количество приобретенных пособий, методических рекомендаций, тетрадей	Департамент образования Администрации Надымского района	Эффективность реализации мероприятий оценивается ростом показателя
17.	Количество приобретенного оборудования для кабинетов ОБЖ	Единиц	Количество приобретенного оборудования	Департамент образования Администрации Надымского района	Эффективность реализации мероприятий оценивается ростом показателя
18.	Количество приобретенного учебно-методического оборудования для изучения правил дорожного движения в муниципальных дошкольных учреждениях	Единиц	Количество приобретенного учебно-методического оборудования	Департамент образования Администрации Надымского района	Эффективность реализации мероприятий оценивается ростом показателя
19.	Количество приобретенных учебно-методических пособий для школьников по безопасности на улицах и дорогах на CD, DVD и др.	Единиц	Количество приобретенных учебно-методических пособий	Департамент образования Администрации Надымского района	Эффективность реализации мероприятий оценивается ростом показателя
20.	Количество функционирующих стационарных комплексов фиксации нарушений ПДД	Единиц	Количество комплексов (КРИС), осуществляющих работу на территории города Надыма	Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района	Эффективность реализации мероприятий оценивается ростом показателя
21.	Доля отремонтированных и обустроенных автобусных остановок от запланированного количества	Процентов	Отношение отремонтированных и обустроенных остановок к общему количеству остановок, умноженное на 100%	Департамент муниципального хозяйства Администрации Надымского района	Эффективность реализации мероприятий оценивается ростом показателя
22.	Доля обустроенных водоотводящих лотков и смонтированных дренажных колодцев (от запланированного)	Процентов	Отношение обустроенных водоотводящих лотков и смонтированных дренажных колодцев к запланированным водоотводящим лоткам и дренажным колодцам, умноженное на 100%	МУ «Управление капитального строительства и капитального ремонта»	Эффективность реализации мероприятий оценивается ростом показателя
23.	Доля оснащенности муниципальных автотранспортных предприятий боксами, оборудованием для эксплуатации транспортных средств (автобусов), использующих природный газ в качестве моторного топлива	Процентов	Отношение оснащенных муниципальных автотранспортных предприятий боксами, оборудованием для эксплуатации транспортных средств (автобусов), использующих природный газ в качестве моторного топлива, к запланированным, умноженное на 100%	Департамент муниципального имущества Администрации Надымского района	Эффективность реализации мероприятий оценивается ростом показателя
24.	Доля введенных в эксплуатацию объектов улично-дорожной сети	Процентов	Отношение введенных в эксплуатацию объектов улично-дорожной сети, к запланированным, умноженное на 100%	МУ «Управление капитального строительства и капитального ремонта»	Эффективность реализации мероприятий оценивается ростом показателя

».

12+

РАБОЧИЙ НАДЫМА

Учредители: Администрация Надымского района, муниципальное автономное учреждение муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Редакция газеты «Рабочий Надыма»

Главный редактор **В. В. Туринцева**

Адрес редакции и издательства:
629730, ЯНАО, г. Надым,
ул. Зверева, 3/2
e-mail: RED75RN@MAIL.RU
отдел рекламы: REK75RN@MAIL.RU

Подписные индексы:
полугодовой индекс – П5055
Цена подписки на 1 месяц – 128,11 Р
Цена подписки на 6 месяцев – 768,66 Р
Розничная цена – свободная

Телефоны редакции:
главный редактор.....50-25-19
корреспонденты.....50-23-91
директор.....50-25-12
бухгалтерия.....50-25-17
реклама, объявления,
типография.....50-25-14
отдел спецвыпусков.....50-23-86

Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области,

Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу 05.06.2019 г.
Регистр. св-во по ПИ № ТУ72-01557

Выходит по вторникам, четвергам, субботам.
Подписание в печать по графику в 17:00, фактически – в 17:00.

Отпечатано в типографии муниципального автономного учреждения муниципального

округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Редакция газеты «Рабочий Надыма».

Адрес: 629730, ЯНАО, Надым, ул. Зверева, 3/2.
Заказ № 211

Тираж номера 44 экземпляра
Печатный вариант спецвыпусков газеты «Рабочий Надыма» можно получить в редакции, pdf-версию – скачать на сайте газеты во вкладке «Архив номеров», далее «Специальные выпуски».