



РАБОЧИЙ НАДЫМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах города Надыма в период проведения публичных мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов

В соответствии с федеральными законами от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст. 7.1. Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 19.07.2012 № 66-ЗАО «О регулировании отдельных отношений в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в Ямало-Ненецком автономном округе», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Ввести временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах города Надыма в период проведения публичных мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов, 09 мая 2021 года путем выставления большегрузного транспорта, заграждений и искусственных преград, ограничивающих движение транспорта, установки временных дорожных знаков на следующих участках дорог общего пользования местного значения:

1.1. в период с 09 часов 30 минут до 10 часов 45 минут:

— пересечение ул. Полярной и ул. Зверева;

— пересечение ул. Комсомольской и ул. Ямальской;

— пересечение ул. Зверева и автомобильной дороги от ул. Зверева до Паркового проезда;

— пересечение ул. Комсомольской и внутридворового проезда по ул. Зверева в районе дома 3/2;

1.2. в период с 10 часов 00 минут до 23 часов 00 минут:

— проезд от проспекта Ленинградского до набережной им. Оруджева С. А. в районе Детской школы искусств № 1 города Надыма и выезда на набережную им. Оруджева С. А.;

1.3. в период с 22 часов 00 минут до 23 часов 00 минут:

— участок дороги между жилыми домами № 29 и № 39 по набережной им. Оруджева С. А.

2. Разрешить в случае экстренной необходимости проезд по указанным в п. 1 настоящего постановления участкам дорог общего пользования местного

значения транспортным средствам, используемым для осуществления неотложных действий по защите жизни и здоровья граждан.

3. Установить следующие маршруты объезда транспорта на участках дорог общего пользования местного значения, указанных в п. 1 настоящего постановления:

— для участка пересечения ул. Полярной и ул. Зверева: в обратном направлении, по ул. Полярной, по ул. Полярной в направлении ул. Ямальской;

— для участка пересечения ул. Комсомольской и ул. Ямальской: в обратном направлении, по ул. Ямальской в направлении ул. Полярной, по ул. Игоря Шаповалова;

— для участка пересечения ул. Зверева и автомобильной дороги от ул. Зверева до Паркового проезда: в обратном направлении, по автомобильной дороге от ул. Зверева до Паркового проезда;

— для участка пересечения ул. Комсомольской и внутридворового проезда по ул. Зверева в районе дома 3/2: в обратном направлении;

— для участка проезд от проспекта Ленинградского до набережной им. Оруджева С. А. в районе Детской школы искусств № 1 города Надыма и выезда на набережную им. Оруджева С. А.: в обратном направлении, по набережной им. Оруджева С. А.;

— для участка дороги между жилыми домами № 29 и № 39 по набережной им. Оруджева С. А.: в обратном направлении.

4. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента подписания.

5. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Надымского района Таскаева В. В.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,

Глава Надымского района.

№ 368-пк от 05 мая 2021 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

О внесении изменения в постановление Администрации Надымского района от 26.01.2021 № 24-пк

В соответствии с Законом ЯНАО от 09.11.2010 № 115-ЗАО «Об административных комиссиях в Ямало-Ненецком автономном округе и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по созданию административных комиссий», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, учитывая заключение аттестационной комиссии от 20.04.2021, Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Внести в персональный состав административной комиссии Надымского района, утвержденный приложением № 1 к постановлению Администрации Надымского района от 26.01.2021 № 24-пк (с изменениями) (далее — Комиссия), изменение, включив в персональный состав Комиссии Жуковского Игоря Николаевича, члена административной комиссии.

2. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Надымского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,

Глава Надымского района.

№ 369-пк от 05 мая 2021 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

О создании Координационного совета по охране здоровья граждан, проживающих на территории Надымского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», решением коллегии заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 14-16.03.2016 № 14, на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Создать Координационный совет по охране здоровья граждан, проживающих на территории Надымского района, и утвердить его состав согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о Координационном совете по охране здоровья граждан, проживающих на территории Надымского района, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 23.05.2016 № 283 «О создании Координационного совета по охране здоровья граждан, проживающих на территории муниципального образования Надымский район»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 17.07.2017 № 415 «О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 23.05.2016 № 283»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 16.10.2017 № 588 «О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 23.05.2016 № 283»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 22.02.2018 № 102 «О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 23.05.2016 № 283»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 14.06.2018 № 343 «О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 23.05.2016 № 283»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 15.08.2018 № 484 «О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 23.05.2016 № 283»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 06.11.2019 № 627 «О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 23.05.2016 № 283»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 13.10.2020 № 522 «О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 23.05.2016 № 283».

4. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

5. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Надымского района Труханову И. А.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,
Глава Надымского района.
№ 370-пк от 05 мая 2021 года.

Приложение № 1 к постановлению Администрации Надымского района от 05 мая 2021 года № 370-пк

Состав Координационного совета по охране здоровья граждан, проживающих на территории Надымского района (далее — Совет)

— Заместитель Главы Администрации Надымского района, курирующий социальную сферу (председатель Совета);

— главный врач ГБУЗ ЯНАО «Центр общественного здоровья и медицинской профилактики» (заместитель председателя Совета) (по согласованию);

— заведующий сектором охраны здоровья населения управления социальной и семейной политики Администрации Надымского района (секретарь Совета).

Члены Совета:

— Начальник управления социальной и семейной политики Администрации Надымского района;

— начальник Управления социальных программ Администрации Надымского района;

— начальник Управления культуры Администрации Надымского района;

— начальник Департамента образования Администрации Надымского района;

— начальник Управления по делам молодежи и туризму Администрации Надымского района;

— начальник Управления по физической культуре и спорту Администрации Надымского района;

— начальник управления общей политики Администрации Надымского района;

— главный врач Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Надымская центральная районная больница» (по согласованию);

— главный врач Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Надымская городская стоматологическая поликлиника» (по согласованию);

— главный врач Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Надымская станция скорой медицинской помощи» (по согласованию);

— начальник Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ямало-Ненецкому автономному округу в Надымском районе (по согласованию);

— главный врач Филиала Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ямало-Ненецком автономном округе в Надымском районе» (по согласованию);

— заместитель начальника Медико-санитарной части по общим вопросам ООО «Газпром добыча Надым» (по согласованию);

— председатель молодежного комитета, заместитель председателя профсоюзного комитета Надымского УТТиСТ «Газпром трансгаз Югорск» (по согласованию);

— заведующий сектором по работе с коренным населением управления по работе с коренным населением и развитию сельских территорий, член совета представителей коренных малочисленных народов Севера при Главе Надымского района;

— председатель Общественной палаты Надымского района (по согласованию);

— председатель Местной общественной организации «Многодетные семьи Надымского района» (по согласованию).

Приложение № 2 к постановлению Администрации Надымского района от 05 мая 2021 года № 370-пк

Положение о Координационном совете по охране здоровья граждан, проживающих на территории Надымского района

I. Общие положения

1.1. Координационный совет по охране здоровья граждан, проживающих на территории Надымского района, является координационным органом и создан для обеспечения согласования деятельности Администрации Надымского района, учреждений здравоохранения и иных организаций и общественных объединений по вопросам обеспечения прав граждан в сфере охраны их жизни и здоровья, имеющим межведомственное значение.

1.2. Совет руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Надымского района, а также настоящим Положением.

II. Задачи Совета

Задачами Совета являются:

— мониторинг ситуации в области охраны здоровья граждан в муниципальном округе Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа и прогноз ее изменения;

— координация деятельности органов местного самоуправления, учреждений здравоохранения, медицинских и иных организаций и общественных объединений по вопросам обеспечения прав граждан в сфере охраны их жизни и здоровья;

— информирование населения Надымского района, в том числе через средства массовой информации, о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, угрозе и возникновении эпидемий на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа;

— реализация мероприятий по формированию у населения муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа приоритета здорового образа жизни;

— разработка мероприятий по повышению заинтересованности работодателей в здоровье рабочих и служащих предприятий и учреждений;

— организация информационно-разъяснительной кампании по профилактике заболеваний и формированию у населения муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа приверженности к здоровому образу жизни;

— разработка и реализация планов мероприятий по профилактике социально значимых заболеваний, потребления алкоголя и табака, немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.

III. Функции Совета

Совет для реализации возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

- принимает участие в разработке проектов правовых актов муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, связанных с решением вопросов, входящих в компетенцию Совета;
- участвует в формировании информационной повестки о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, угрозе и возникновении эпидемий на территории муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, приоритете здорового образа жизни;
- координирует работу по повышению заинтересованности работодателей в здоровье рабочих и служащих предприятий и учреждений, в том числе посредством внедрения модельных корпоративных программ, разработанных экспертами ФГБУ «Национальный медицинский исследовательский центр профилактической медицины» Минздрава России;
- утверждает и принимает участие в реализации планов мероприятий, направленных на профилактику социально значимых заболеваний, потребления алкоголя и табака, немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ;
- осуществляет взаимодействие с учреждениями здравоохранения и иными организациями и общественными объединениями по вопросам обеспечения прав граждан в сфере охраны их жизни и здоровья;
- принимает рекомендательные решения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

IV. Права Совета

Совет имеет право:

- рассматривать предложения по вопросам формирования здорового образа жизни, сохранения и укрепления здоровья;
- запрашивать в установленном порядке от руководителей организаций и учреждений независимо от их формы собственности и ведомственной принадлежности информацию, необходимую для выполнения задач, возложенных на Совет;
- создавать временные или постоянные рабочие группы по наиболее актуальным направлениям деятельности.

V. Состав и структура Совета

- 5.1. Состав совета формируется из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.
- 5.2. В состав Совета входят работники структурных подразделений Администрации Надымского района, представители общественных организаций, учреждений здравоохранения, расположенных на территории Надымского района.

VI. Права и обязанности лиц, входящих в состав Совета

- 6.1. Председатель Совета:
 - утверждает план работы Совета;
 - определяет время и место проведения заседаний Совета, повестку дня;

- председательствует на заседаниях Совета;
 - осуществляет контроль за исполнением решений Совета.
- 6.2. Заместитель председателя Совета в отсутствие председателя исполняет его обязанности и другие поручения председателя.
 - 6.3. Секретарь Совета:
 - обеспечивает подготовку планов работы Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений;
 - информирует членов Совета о месте, времени и повестке заседаний Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
 - оформляет протоколы заседаний Совета и доводит решения до заинтересованных лиц.
 - 6.4. Члены Совета:
 - участвуют в заседаниях Совета;
 - вносят предложения в повестку заседаний Совета;
 - участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета и разработке проектов решения;
 - запрашивают в установленном порядке и получают информацию в части вопросов, рассматриваемых на заседании Совета;
 - вносят предложения в план работы Совета, ежегодно, до 20 января текущего года;
 - принимают участие в голосовании по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета;
 - реализуют планы мероприятий Совета.

VII. Организация деятельности Совета

- 7.1. Совет возглавляет председатель Совета, который руководит его деятельностью.
- 7.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов.
- 7.3. К участию в работе Совета могут привлекаться представители учреждений здравоохранения, медицинских и иных организаций и общественных объединений, имеющие отношение к вопросам обеспечения прав граждан в сфере охраны их жизни и здоровья.
- 7.4. В случае если член Совета, осуществляющий свои функции на постоянной основе, отсутствует на заседании по причине болезни, командировки или отпуска, его полномочия по участию в заседании Совета осуществляет лицо, исполняющее его должностные обязанности по основному месту работы.
- 7.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются в виде протоколов заседаний.
- 7.6. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета или его заместителя, председательствующего на заседании Совета.
- 7.7. Решения Совета носят рекомендательный характер, оформляются в письменной форме и подписываются председателем Совета.
- 7.8. Заседания Совета и принятие решений могут осуществляться в заочном режиме.
- 7.9. Заседания Совета могут проводиться в режиме видеоконференцсвязи.
- 7.10. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Совета осуществляется управлением социальной и семейной политики Администрации Надымского района.
- 7.11. Деятельность Совета прекращается по решению Администрации Надымского района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

Об обеспечении питанием воспитанников муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Установить за счет средств бюджета муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа дополнительную меру социальной поддержки для детей из числа коренных малочисленных народов Севера, ведущих совместно с родителями (законными представителями) традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера, детей, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера, но ведущих совместно с родителями (законными представителями) традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера, являющихся воспитанниками Муниципального общеобразовательного учреждения «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда» и Муниципального общеобразовательного учреждения «Школа-интернат среднего общего образования с. Кутопьюган», осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, по обеспечению питанием в период проживания в муниципальной общеобразовательной организации (далее — нормы обеспечения питанием).

2. Утвердить нормы обеспечения питанием воспитанников муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 07.06.2018 № 324 «Об обеспечении питанием воспитанников муниципальных общеобразовательных организаций Надымского района».
4. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.
5. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на Официальном сайте Администрации муниципального образования Надымский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Надымский район Труханову И.А.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,
Глава Надымского района.
№ 371-пк от 05 мая 2021 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 05 мая 2021 года № 371-пк

Нормы обеспечения питанием воспитанников муниципальных общеобразовательных организаций
муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа

№ п/п	Наименование пищевой продукции или группы пищевой продукции	Суточная норма питания по возрастам (г, мл, нетто)		
		6,5–7 лет	7–11 лет	12 лет и старше
1	Хлеб ржаной	50	80	120
2	Хлеб пшеничный	80	150	200
3	Мука пшеничная	29	15	20
4	Крупы, бобовые	43	45	50
5	Макаронные изделия	12	15	20
6	Картофель	140	187	187
7	Овощи (свежие, мороженные, консервированные), включая соленные и квашеные (не более 10 % от общего количества овощей), в т. ч. томат-пюре, зелень	220	280	320
8	Фрукты свежие	100	185	185
9	Сухофрукты	11	15	20
10	Соки плодовоовощные, напитки витаминизированные, в т. ч. инстантные	–	200	200
	Соки фруктовые и овощные	100	–	–
11	Мясо 1-й категории	55	70	78
12	Субпродукты (печень, язык, сердце)	25	30	40
13	Птица (цыплята-бройлеры потрошенные – 1 кат.)	–	35	53
	Птица (куры, цыплята-бройлеры, индейка потрошенная, 1 кат.)	24	–	–
14	Рыба (филе), в т. ч. филе слабо или малосоленое	37	58	77
15	Молоко	–	300	350
	Молоко, молочная и кисломолочная продукция	450	–	–
16	Кисломолочная пищевая продукция	–	150	180
17	Творог (5 %-9 % м.д.ж.)	40	50	60
18	Сыр	6	10	15
19	Сметана	11	10	10
20	Масло сливочное	21	30	35
21	Масло растительное	11	15	18
22	Яйцо, шт.	1	1	1
23	Сахар (в том числе для приготовления блюд и напитков, в случае использования пищевой продукции промышленного выпуска, содержащих сахар, выдача сахара должна быть уменьшена в зависимости от его содержания в используемом готовой пищевой продукции)	30	30	35
24	Кондитерские изделия	20	10	15
25	Чай	0,6	1	2
26	Какао-порошок	0,6	1	1,2
27	Кофейный напиток	1,2	2	2
28	Дрожжи хлебопекарные	0,5	0,2	0,3
29	Крахмал	3	3	4
30	Соль пищевая поваренная йодированная	5	3	5
31	Специи	–	2	2

Примечание:

Настоящие нормы распространяются на детей из числа коренных малочисленных народов Севера, ведущих совместно с родителями (законными представителями) традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера, детей, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера, но ведущих совместно с родителями (законными представителями) традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера, являющихся воспитанниками Муниципального общеобразовательного учреждения «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда» и Муниципального общеобразовательного учреждения «Школа-интернат среднего общего образования с. Кутопьюган», осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в период проживания в муниципальной общеобразовательной организации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования
Перечня муниципального имущества муниципального округа Надымский район
Ямало-Ненецкого автономного округа, свободного от прав третьих лиц,
предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ
«О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, решения Думы Надымского района от 23.12.2020 № 96 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа» Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального округа Надымский район Ямало-

Ненецкого автономного округа, свободного от прав третьих лиц, предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 28.05.2019 № 350 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечней муниципального имущества муниципального образования Надымский район, муниципального образования город Надым, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного

управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

— постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 16.09.2020 № 487 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 28.05.2019 № 350»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Заполярный от 30.04.2019 № 78 «Об утверждении Порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня муниципального имущества муниципального образования поселок Заполярный, предназначенного для предоставления во владения и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Заполярный от 22.05.2019 № 87 «О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования поселок Заполярный от 30.04.2019 № 78»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Пангоды от 22.05.2019 № 203 «Об утверждении Порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования поселок Пангоды, предназначенного для предоставления во владения и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Пангоды от 29.10.2020 № 333 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования поселок Пангоды от 22 мая 2019 года № 203 «Об утверждении Порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования поселок Пангоды, предназначенного для предоставления во владения и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства»;

— постановление Администрации муниципального образования Кутюпюганское от 06.03.2019 № 42 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечней муниципального имущества муниципального образования Кутюпюганское, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки»;

— постановление Администрации муниципального образования Кутюпюганское от 30.04.2019 № 59 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Кутюпюганское от 06.03.2019 № 42»;

— постановление Администрации муниципального образования село Ныда от 16.05.2019 № 74 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечней муниципального имущества муниципального образования село Ныда, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

— постановление Администрации муниципального образования село Ныда от 22.10.2020 № 104 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации муниципального образования село Ныда от 16.05.2019 № 74»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Лонгъюган от 30.05.2017 № 58 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечней муниципального имущества муниципального образования поселок Лонгъюган, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Лонгъюган от 16.11.2018 № 110 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования поселок Лонгъюган от 30 мая 2017 года № 58»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Лонгъюган от 06.05.2019 № 38 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования поселок Лонгъюган от 30 мая 2017 года № 58»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Правохеттинский от 19.11.2018 № 197 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования поселок Правохеттинский, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Приозерный от 18.05.2017 № 33 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Приозерный от 14.12.2017 № 86 «О внесении изменений и дополнений в приложение к постановлению Администрации муниципального образования поселок Приозерный от 18 мая 2017 года № 33»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Приозерный от 24.09.2018 № 92 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации муниципального образования поселок Приозерный от 18 мая 2017 года № 33» «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Приозерный от 15.10.2018 № 101 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации муниципального образования поселок Приозерный от 18 мая 2017 года № 33» «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства»;

— постановление Администрации муниципального образования поселок Ягельный от 04.10.2018 № 99 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования поселок Ягельный, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки».

3. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

4. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Надымского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Надымского района Колесова А.В.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,
Глава Надымского района.
№ 372-пк от 05 мая 2021 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 05 мая 2021 года № 372-пк

Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, свободного от прав третьих лиц, предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, свободного от прав третьих лиц, предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее — Порядок, Перечень) разработан в соответствии с частью 4.1 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и устанавливает порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня.

1.2. Перечень представляет собой реестр объектов муниципального имущества муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, учитываемого в казне муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, а также муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйствен-

ного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями (далее — муниципальное имущество, имущество).

В Перечень включаются земельные участки (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предусмотренных подпунктами 1–10, 13–15, 18, 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации), здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудованные, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты.

1.3. Имущество, включенное в Перечень, используется в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, и организациям, образующим

инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 159-ФЗ) и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8, 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

1.4. Запрещается продажа муниципального имущества, включенного в Перечень, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим в соответствии с Федеральным законом № 159-ФЗ, и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8, 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации. В отношении указанного имущества запрещаются также переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставной капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

II. Порядок формирования и обязательного опубликования Перечня

2.1. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, в том числе о земельных участках (за исключением земельных участков, предусмотренных подпунктами 1-10, 13-15, 18, 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства), соответствующем следующим критериям:

- муниципальное имущество пригодно к эксплуатации;
- муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим);
- муниципальное имущество не ограничено в обороте;
- муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
- муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;
- в отношении муниципального имущества не принято решение органа местного самоуправления о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа;
- муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.2. Формирование, ведение (в том числе ежегодное дополнение) Перечня осуществляет Департамент муниципального имущества Администрации Надымского района (далее — Департамент).

2.3. Сформированный Перечень утверждается приказом Департамента, подлежит обязательному опубликованию в газете «Рабочий Надыма» в течение 10 рабочих дней со дня утверждения и размещению на официальном сайте Администрации Надымского района район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в том числе в форме открытых данных) в течение 3-х рабочих дней со дня утверждения.

2.4. Сведения о муниципальном имуществе группируются в Перечне по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), движимое имущество, земельные участки (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства)).

2.5. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

III. Порядок ведения Перечня

3.1. Ведение Перечня осуществляет Департамент в электронной форме.

3.2. В целях настоящего Порядка под ведением Перечня понимается поддержка информации, содержащейся в нем, в актуальной редакции, а также ежегодное — до 01 ноября текущего года дополнение этого Перечня муниципальным имуществом, в соответствии с требованиями федерального законодательства.

3.3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляется путем издания приказа Департамента в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, на основании предложений отраслевых (функциональных), территориальных структурных подразделений Администрации Надымского района, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим.

Включение в Перечень имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, осуществляется по предложению указанных предприятий или учреждений, при наличии согласия органа местного самоуправления, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом.

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня сведений о муниципальном имуществе, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

3.4. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, осуществляется Департаментом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения Департаментом принимается одно из следующих решений о:

а) включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

б) исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пунктов 3.6 и 3.7 настоящего Порядка;

в) отказе в учете предложения.

3.5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, Департамент направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

3.6. Департамент вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из Перечня, если в течение 2-х лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

- ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, либо на право заключения договора аренды земельного участка;
- ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» или Земельным кодексом Российской Федерации.

3.7. Департамент исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечня — одним из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение органа местного самоуправления о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

в) субъектом малого и среднего предпринимательства, арендующим данное имущество, осуществляется его выкуп в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

г) имущество признано невостребованным субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка.

3.8. По мере внесения изменений Перечень в новой редакции подлежат обязательному опубликованию в газете «Рабочий Надыма» и размещению на официальном сайте Администрации Надымского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в том числе в форме открытых данных) в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Редакция газеты «Рабочий Надыма» сообщает, что в специальном выпуске газеты «Рабочий Надыма» № 119 (4989) от 08.04.2021 года в date постановления допущена опечатка. В связи с чем информируем, что в date постановления вместо «от 05 апреля 2021 года» следует читать «от 06 апреля 2021 года».

12*
**РАБОЧИЙ
НАДЫМА**
Учредители: Администрация
Надымского района, муниципальное
автономное учреждение
муниципального округа Надымский район
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Редакция газеты «Рабочий Надыма»
Главный редактор **В. В. Туринцева**

Адрес редакции и издательства:
629730, ЯНАО, г. Надым,
ул. Зверева, 3/2
e-mail: RED75RN@MAIL.RU
отдел рекламы: REK75RN@MAIL.RU

Подписные индексы:
полугодовой индекс — П5055
Цена подписки на 1 месяц — 128,11 Р
Цена подписки на 6 месяцев — 768,66 Р
Розничная цена — свободная

Телефоны редакции:
главный редактор.....50-25-19
корреспонденты.....50-23-91
директор.....50-25-12
бухгалтерия.....50-25-17
реклама, объявления,
типография.....50-25-14
отдел спецвыпусков.....50-23-86

Газета зарегистрирована Управлением
Роскомнадзора по Тюменской области,

Ханты-Мансийскому автономному
округу — Югре и Ямало-Ненецкому
автономному округу 05.06.2019 г.
Регистр. св-во ПИ № ТУ72-01557

Выходит по вторникам, четвергам, субботам.
Подписание в печать по графику в 17:00,
фактически — в 17:00.

Отпечатано в типографии муниципального
автономного учреждения муниципального

округа Надымский район Ямало-Ненецкого
автономного округа «Редакция газеты
«Рабочий Надыма».
Адрес: 629730, ЯНАО, Надым, ул. Зверева, 3/2.
Заказ № 226

Тираж номера 44 экземпляра
Печатный вариант спецвыпусков газеты
«Рабочий Надыма» можно получить
в редакции, pdf-версию — скачать
на сайте газеты во вкладке «Архив номеров»,
далее «Специальные выпуски».