



РАБОЧИЙ НАДЫМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Утвердить Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 02.06.2016 № 323 «Об утверждении Порядка создания, реорга-

низации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений».

3. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

4. Управлению общей политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Надымского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,
Глава Надымского района.
№ 392-пк от 13 мая 2021 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 13 мая 2021 года № 392-пк

Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и устанавливает процедуры создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в собственности муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее — муниципальные учреждения), а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, если иное не предусмотрено федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.2. Понятия и термины, используемые в целях настоящего Порядка, применяются в соответствии с их значениями, определенными действующим законодательством Российской Федерации.

II. Создание муниципального учреждения

2.1. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом или пу-

тем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с разделом IV настоящего Порядка.

2.2. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается Администрацией Надымского района (далее — Администрация Надымского района, орган местного самоуправления) в форме постановления, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Постановление Администрации Надымского района о создании муниципального учреждения должно содержать:

а) наименование создаваемого муниципального учреждения, указание на его тип;

б) цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами;

в) наименование муниципального образования, являющегося учредителем создаваемого муниципального учреждения;

г) наименование органа местного самоуправления или отраслевого (функционального) органа Администрации, наделенного правами юридического лица (далее — структурное подразделение), который будет осуществлять функции и полномочия учредителя в отношении создаваемого муниципального учреждения;

д) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением;

е) предельную штатную численность работников (для казенного учреждения);

ж) перечень основных мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

2.4. Проект постановления Администрации Надымского района о создании муниципального учреждения подготавливается органом местного самоуправления (структурным подразделением), который будет осуществлять функции и полномочия учредителя в отношении создаваемого муниципального учреждения.

Согласование проекта постановления Администрации Надымского района о создании муниципального учреждения осуществляется в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в Администрации Надымского района, и включает обязательное визирование этого проекта руководителями Департамента финансов Администрации Надымского района, департамента экономики Администрации Надымского района и Департамента муниципального имущества Администрации Надымского района.

2.5. Одновременно с проектом постановления Администрации Надымского района о создании муниципального учреждения предоставляется пояснительная записка, которая должна содержать:

а) обоснование целесообразности создания муниципального учреждения;

б) информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения);

в) финансово-экономическое обоснование.

2.6. После издания постановления Администрации Надымского района о создании муниципального учреждения правовым актом органа местного самоуправления (структурного подразделения), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения, утверждается устав этого муниципального учреждения в соответствии с разделом VI настоящего Порядка.

III. Реорганизация муниципального учреждения

3.1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

3.2. Решение о реорганизации муниципального учреждения принимается органом местного самоуправления (структурным подразделением), осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения, в форме правового акта органа местного самоуправления (структурного подразделения).

Решение о реорганизации муниципального учреждения, функции и полномочия учредителя, в отношении которого осуществляет Администрация Надымского района, принимается в порядке, аналогичном порядку создания муниципального учреждения путем его учреждения, установленному разделом II настоящего Порядка.

3.3. В случае если по результатам реорганизации изменяется подведомственность муниципального учреждения, решение о реорганизации муниципального учреждения принимается Администрацией Надымского района.

3.4. Решение о реорганизации муниципального учреждения должно содержать:

а) наименования муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, указание на их типы;

б) форму реорганизации;

в) наименования муниципальных учреждений после завершения процесса реорганизации, указание на их типы;

г) наименование органа местного самоуправления (структурного подразделения), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении реорганизуемого муниципального учреждения;

д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого муниципального учреждения;

е) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);

ж) перечень основных мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

3.5. Принятие органом местного самоуправления (структурным подразделением), осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения, ре-

шения о реорганизации муниципального учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями, не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых органу местного самоуправления (структурному подразделению) как главному распорядителю средств бюджета муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

3.6. Реорганизация муниципального учреждения проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации органом местного самоуправления (структурным подразделением), осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения, совместно с реорганизуемым муниципальным учреждением.

3.7. Образовательная организация реорганизуется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

IV. Изменение типа муниципального учреждения

4.1. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

4.2. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения принимается Администрацией Надымского района в форме постановления.

4.3. Постановление об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения, указание на его тип;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения, указание на его тип;

в) наименование органа местного самоуправления (структурного подразделения), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;

е) перечень основных мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.4. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения принимается органом местного самоуправления (структурным подразделением), осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения, и оформляется правовым актом этого органа местного самоуправления (структурного подразделения).

4.5. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения, указание на его тип;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения, указание на его тип;

в) наименование органа местного самоуправления (структурного подразделения), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) перечень основных мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.6. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения принимается органом местного самоуправления (структурным подразделением), осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения с согласия муниципального учреждения, и оформляется правовым актом этого органа местного самоуправления (структурного подразделения).

4.7. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения должно содержать:

- а) наименование существующего муниципального учреждения, указание на его тип;
- б) наименование создаваемого муниципального учреждения, указание на его тип;
- в) наименование органа местного самоуправления (структурного подразделения), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения;
- г) сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;
- д) перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

4.8. Одновременно с проектом правового акта об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения предоставляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности изменения типа муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной).

4.9. В случае если изменение типа муниципального казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением муниципальных функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные муниципальные функции будут переданы.

4.10. В случае если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением полномочий органа местного самоуправления муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

4.11. Принятие органом местного самоуправления (структурным подразделением) решения об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного или автономного учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями, не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых органу местного самоуправления (структурному подразделению) как главному распорядителю средств бюджета муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

4.12. После принятия правового акта об изменении типа муниципального учреждения орган местного самоуправления (структурное подразделение), осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения, утверждает изменения, вносимые в устав этого муниципального учреждения в соответствии с разделом VI настоящего Порядка.

V. Ликвидация муниципальных учреждений

5.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается органом местного самоуправления (структурным подразделением), осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении ликвидируемого муниципального учреждения, и оформляется правовым актом этого органа местного самоуправления (структурного подразделения).

5.2. Решение о ликвидации муниципального учреждения должно содержать:

- а) наименование муниципального учреждения, указание на его тип;
- б) наименование органа местного самоуправления (структурного подразделения), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения;

в) наименование органа местного самоуправления (структурного подразделения), ответственного за осуществление ликвидационных процедур;

г) наименование правопреемника муниципального казенного учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

5.3. Одновременно с проектом правового акта о ликвидации муниципального учреждения предоставляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной).

5.4. В случае если ликвидируемое муниципальное казенное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

5.5. После издания правового акта о ликвидации муниципального учреждения орган местного самоуправления (структурное подразделение), осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения:

а) в течение трех рабочих дней после даты принятия данного решения сообщает об этом в письменной форме в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации, а также опубликовывает сведения о принятии данного решения;

б) в 2-недельный срок:

— назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) соответствующего муниципального учреждения;

— устанавливает порядок и сроки ликвидации муниципального учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и правовым актом о ликвидации муниципального учреждения.

5.6. Ликвидационная комиссия:

а) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

б) в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами (с учетом положений пункта 5.7 настоящего Порядка), представляет органу местного самоуправления (структурному подразделению), осуществляющему функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения, для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

в) в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет в орган местного самоуправления (структурное подразделение), осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения, для утверждения ликвидационный баланс;

г) осуществляет иные, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации, мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

5.7. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.8. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на

которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого муниципального учреждения, передается ликвидационной комиссией Департаменту муниципального имущества Администрации Надымского района.

5.9. Образовательная организация ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

VI. Утверждение устава муниципального учреждения и внесение в него изменений

6.1. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются правовым актом органа местного самоуправления (структурного подразделения), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения.

6.2. Устав муниципального учреждения должен содержать:

а) общие положения, устанавливающие в том числе:

— наименование муниципального учреждения, указание на его тип;

— информацию о месте нахождения муниципального учреждения;

— наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;

— наименование органа местного самоуправления (структурного подразделения), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения, осуществляющего функции и полномочия собственника имущества муниципального учреждения;

б) предмет и цели деятельности муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

в) раздел об организации деятельности и управлении муниципальным учреждением, содержащий, в том числе сведения о структуре, компетенции органов управления муниципального учреждения, порядке их формирования, сроках полномочий и порядке деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя муниципального учреждения;

г) раздел об имуществе и финансовом обеспечении муниципального учреждения, содержащий в том числе:

— порядок распоряжения имуществом, приобретенным муниципальным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных муниципальному бюджетному учреждению собственником на приобретение такого имущества);

— порядок передачи муниципальным бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

— порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

— запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из местного бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

— положения об открытии лицевых счетов муниципальному учреждению в финансовом органе муниципального образования, а также об иных счетах, открываемых муниципальному учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

— положения о ликвидации муниципального учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

— указание на субсидиарную ответственность муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа по обязательствам муниципального казенного учреждения;

д) сведения о филиалах и представительствах муниципального учреждения;

е) иные разделы — в случаях, предусмотренных федеральными законами.

6.3. Содержание устава муниципального автономного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».