



РАБОЧИЙ НАДЫМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Надымского района

О внесении изменения в постановление Администрации Надымского района от 29.09.2021 № 715-пк «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа»

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 18.04.2007 № 36-ЗАО «Градостроительный устав Ямало-Ненецкого автономного округа», постановлением Администрации Надымского района от 29.09.2021 № 715-пк «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Надымского района от 29.09.2021 № 715-пк «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа Надымский район Ямало-

Ненецкого автономного округа» изменение согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Отделу информационной политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Надымского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,

Глава Надымского района.

№ 670-пк от 22 ноября 2022 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 22 ноября 2022 года № 670-пк

Изменение, которое вносится в приложение к постановлению Администрации Надымского района от 29.09.2021 № 715-пк «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа»

Пункт 1.2 подраздела 1 раздела I изложить в следующей редакции:

«1.2. Расчетные показатели в области автомобильных дорог и дорожного сервиса:

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
1	2	3	4	
Автомобильные дороги местного значения вне границ населенных пунктов: автомобильные дороги с твердым покрытием; грунтовые автомобильные дороги; зимние дороги; ведомственные дороги	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Плотность сети, км на 1000 кв. км	320	
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется		
Автозаправочные станции	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество колонок на 1200 автомобилей, ед.	1	
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Минимальное расстояние между АЗС, км	30-60	
Автогазозаправочные станции	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество колонок на 800 автомобилей, ед.	1	
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Минимальное расстояние между АГЗС, км	30-60	
Станции технического обслуживания	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество постов на 200 автомобилей, ед.	1	
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Минимальное расстояние между станциями, км	80-250	
Площадки для отдыха на дорогах	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Не нормируется		
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Минимальное расстояние между площадками, км	дороги III категории	25-35
			дороги IV-V категории	45-55
Улично-дорожная сеть населенных пунктов [1]	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Плотность улично-дорожной сети, км/кв. км	1,5	
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется		
Велосипедные дорожки в границах населенного пункта [2]	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности [3]	Ширина полосы для велосипедистов, м	при новом строительстве	1,2
			в стесненных условиях	0,9
		Ширина обочин велосипедной дорожки, м	0,5	
		Расстояние до бокового препятствия, м	0,5	
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется		

Уровень автомобилизации	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество автомобилей на 1000 чел., ед.	265			
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется				
Стоянки для постоянного хранения автотранспорта [4, 5, 6]	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество машино-мест на квартиру, машино-мест	0,7			
		Площадь территории, требуемой под сооружения для постоянного хранения легковых автомобилей, кв. м на чел.	6,5			
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Радиус пешеходной доступности, м	650			
Стоянки для временного хранения автотранспорта	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество машино-мест на квартиру, машино-мест	1			
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Радиус пешеходной доступности, м	200			
Стоянка для парковки легковых автомобилей, размещаемая в непосредственной близости от отдельно стоящих объектов капитального строительства в границах жилых и общественно-деловых зон (кроме жилых домов)	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество машино-мест [7]	10			
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Расстояние до объекта, м	25			
Стоянка для парковки легковых автомобилей, размещаемая у границ лесопарков, зон отдыха и курортных зон	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество машино-мест [7]	10			
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Расстояние до объекта, м	25			
Стоянки у общественных зданий, учреждений, предприятий, вокзалов, на рекреационных территориях [7]	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Расчетное количество машино-мест для парковки легковых автомобилей, машино-мест на 100 работающих	Административно-общественные учреждения, кредитно-финансовые и юридические учреждения	60		
			Промышленные предприятия	60		
			100 работающих в двух смежных сменах	7–10		
		Расчетное количество машино-мест для парковки легковых автомобилей, машино-мест на объект	Дошкольные образовательные учреждения, школы	по заданию на проектирование		
		Расчетное количество машино-мест для парковки легковых автомобилей, машино-мест на 100 коек	Больницы	10		
		Расчетное количество машино-мест для парковки легковых автомобилей, машино-мест на 100 посещений	Поликлиники	5		
		Расчетное количество машино-мест для парковки легковых автомобилей, машино-мест на 10-25 кв.м общей площади	Предприятия бытового обслуживания	1		
		Расчетное количество машино-мест для парковки легковых автомобилей, машино-мест на 100 мест	Спортивные залы	5–8		
			Стадионы с трибунами вместимостью более 500 зрителей	5–8		
				Расчетное количество машино-мест для парковки легковых автомобилей, машино-мест на 100 посещений	Фитнес клубы	5–10
				Расчетное количество машино-мест для парковки легковых автомобилей, машино-мест на 100 мест или единовременных посетителей	Кинотеатры, концертные залы, музеи, выставки	10
Расчетное количество машино-мест для парковки легковых автомобилей, машино-мест на 100 единовременных посетителей	Парки культуры и отдыха			10		
Расчетное количество машино-мест для парковки легковых автомобилей, машино-мест на 100 кв. м торговой площади	Торговые объекты с площадью торговых залов менее 200 кв. м			10		
	Торговые центры, универмаги, магазины с площадью торговых залов более 200 кв. м			15		
	Торговые объекты с площадью торговых залов не более 200 кв., но не менее 100 кв. м			10		
	Торговые объекты с площадью торговых залов менее 100 кв. м			15		
				Расчетное количество машино-мест для парковки легковых автомобилей, машино-мест на 50 торговых мест	Рынки	20–30
				Расчетное количество машино-мест для парковки легковых автомобилей, машино-мест на 100 мест	Рестораны и кафе, клубы	15–20
				Расчетное количество машино-мест для парковки легковых автомобилей, машино-мест на 100 пассажиров, прибывающих в час пик	Вокзалы всех видов транспорта	25–30
		Расчетное количество машино-мест для парковки легковых автомобилей, машино-мест на 100 единовременных посетителей	Зоны кратковременного отдыха (парки, объекты рекреации)	15–20		
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Пешеходная доступность, м	от входов в места крупных учреждений торговли и общественного питания	150		
			от прочих учреждений и предприятий обслуживания населения и административных зданий	250		
			от входов в парки, на выставки и стадионы	400		
			в зонах массового отдыха	1000		
Велосипедные парковки у общественных зданий, общественных территорий	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество парковочных мест, ед. на объект	3			
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Пешеходная доступность, м	Соответствует показателям для стоянок автомобилей			
Индивидуальные автостоянки для маломобильных групп населения на участке около или внутри зданий учреждений обслуживания	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Доля мест для транспорта инвалидов, %	10 (не менее 1 места)			
		Специализированных мест для автотранспорта инвалидов на кресле-коляске из расчета, %/(мест)	На автостоянке до 100 мест включительно	5 %, но не менее одного места		
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Пешеходная доступность, м	От входа в предприятие или в учреждение, доступного для инвалидов	50		
			От входа в жилое здание	100		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Надымского района

О внесении изменений в постановление Администрации Надымского района от 21.12.2021 № 901-пк

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации Надымского района от 21.12.2021 № 901-пк «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на обеспечение

затрат для оказания финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности Муниципального унитарного предприятия муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа «Бюро ритуальных услуг» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма» в течение десяти дней с момента его подписания.

3. Отделу информационной политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Надымского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,

Глава Надымского района.

№ 672-пкз от 23 ноября 2022 года.

Приложение к постановлению Администрации Надымского района от 23 ноября 2022 года № 672-пкз

Изменения, которые вносятся в постановление Администрации Надымского района от 21.12.2021 № 901-пк

1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Надымского района, курирующего и контролирующего вопросы организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения.».

2. В приложении:

2.1. в абзаце втором пункта 1.4 слово «целевым» исключить;

2.2. пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).»;

2.3. в пункте 2.1.11:

2.3.1. в абзаце втором слово «цели» заменить словом «результата»;

2.3.2. абзац третий изложить в следующей редакции:

«— согласие Получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268 1 и 269 2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

2.3.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«— согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце 2 пункта 1.4 настоящего Порядка, приносящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.»;

2.4. пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Уполномоченный орган на основании отчетов о достижении значений результата предоставления субсидии, проводит оценку эффективности использования субсидии путем сравнения достигнутых целевых показателей с планируемыми целевыми показателями.»;

2.5. пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Плановым показателем результативности использования субсидии является отсутствие у Получателя субсидии неисполненных денежных обязательств по состоянию на 29 декабря текущего года.»;

2.6. в наименовании раздела V слова «целей и» исключить;

2.7. пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268 1 и 269 2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

2.8. пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.»;

2.9. подпункт 5.6.3 пункта 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6.3. недостижения плановых показателей результативности использования субсидии.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Надымского района

О проведении Новогодней ярмарки на территории города Надыма

В целях организации и проведения Новогодней ярмарки на территории города Надыма по адресу: г. Надым, площадь «Юбилейная», руководствуясь статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 05.06.2007 № 285-А «О розничных рынках и организации деятельности ярмарок на территории Ямало-Ненецкого автономного округа», на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа Администрация Надымского района **постановляет:**

1. Организовать и провести с 09 декабря 2022 года по 15 января 2023 года Новогоднюю ярмарку по адресу: г. Надым, площадь «Юбилейная» (далее — Ярмарка).

2. Утвердить План мероприятий по организации Новогодней ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Порядок организации Новогодней ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Структурным подразделениям Администрации Надымского района и юридическим лицам, указанным в приложении № 1 к настоящему постановлению, обеспечить выполнение плана мероприятий по организации Новогодней ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней.
5. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рабочий Надыма».
6. Отделу информационной политики Администрации Надымского района разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации

- рации Надымского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Надымского района.

Д. Г. ЖАРОМСКИХ,
Глава Надымского района.
№ 675 от 25 ноября 2022 года.

Приложение № 1 к постановлению Администрации Надымского района от 25 ноября 2022 года № 675

План мероприятий по организации Новогодней ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятий	Ответственный
1	2	3	4
1	Прием заявок и документов на участие в ярмарке	За 9 рабочих дней до начала ярмарки и по 15 января 2023 года	Управление по торговле и развитию малого и среднего предпринимательства департамента экономики Администрации Надымского района (далее – Управление)
2	Заключение договоров на предоставление торгового места на ярмарке	В течение одного рабочего дня со дня рассмотрения заявки	Управление
3	Заключение договоров аренды ярмарочных домиков (согласно Федеральному закону от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» – на срок не более 30 календарных дней)	В день поступления информации об участнике ярмарки	Департамент муниципального имущества Администрации Надымского района
4	Оснащение территории ярмарки контейнерами для сбора мусора, туалетами, своевременная уборка и вывоз мусора после завершения работы ярмарки	В период проведения ярмарки	Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказчика по управлению парком и муниципальным хозяйством»
5	Обеспечение условий для проведения ветеринарно-санитарной оценки (экспертизы) путем направления извещения в ГБУ «Новоуренгойский центр ветеринарии»	Не позднее 3 дней с даты поступления заявки	Управление
6	Обеспечение санитарно-технического состояния мест торговли на ярмарке	В дни проведения ярмарки	Управление
7	Организация временных автостоянок для парковки личного транспорта и регулирование движения автомашин в месте проведения ярмарки	В дни проведения ярмарки	Управление

Приложение № 2 к постановлению Администрации Надымского района от 25 ноября 2022 года № 675

Порядок организации Новогодней ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней

1. Порядок организации Новогодней ярмарки

1. Настоящий Порядок организации и проведения Новогодней ярмарки на территории города Надыма (далее – Порядок) определяет условия организации и участия в Новогодней ярмарке (далее – ярмарка).
2. Наименование и тип ярмарки: универсальная ярмарка «Новогодняя».
3. Организатор ярмарки: Администрация Надымского района в лице управления по торговле и развитию малого и среднего предпринимательства департамента экономики.
4. Цель организации ярмарки: создание условий для обеспечения жителей города сельскохозяйственной продукцией, продовольственными и непродовольственными товарами, изделиями народных промыслов, продукцией ремесленничества и иными товарами.
5. Срок проведения ярмарки: с 09 декабря 2022 года по 15 января 2023 года. Совокупный срок предоставления торгового места в течение периода проведения ярмарки одному участнику – не более 30 календарных дней.
6. Режим работы ярмарки: с 10-00 до 20-00 ежедневно без выходных и праздничных дней.
7. Категории участников ярмарки: индивидуальные предприниматели, юридические лица, а также граждане – главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством (далее – участники ярмарки).
8. Для участия в ярмарке участники ярмарки предоставляют организатору заявку о предоставлении торгового места на ярмарке (далее – заявка) по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:
- 8.1. копия документа, удостоверяющего личность участника ярмарки, или копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя участника ярмарки (в случае если заявка подается представителем участника ярмарки);
- 8.2. согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку;
- 8.3. перечень продавцов, привлекаемых заявителем; сведения о каждом продавце, включающие в себя фамилию, имя и (в случае, если имеется) отчество физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность; согласие продавца на обработку персональных данных в форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку, правовые основания привлечения продавца к деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке;
- 8.4. информация о предполагаемых к продаже на ярмарке товаров.
9. Адрес подачи заявок на участие в ярмарке: г. Надым, ул. Зверева, д. 8, каб. 109, или в электронном виде на адрес почты управления по торговле и раз-

- витию малого и среднего предпринимательства департамента экономики Администрации Надымского района: torg@nadym.yanao.ru. Контактные телефоны: (3499) 544-129, 544-229.
10. Требования к участникам ярмарки определены в приложении № 3 настоящего Порядка.
11. Контроль за соблюдением в местах проведения ярмарки правил торговли, требований действующего законодательства осуществляется контролирующими и надзорными органами в пределах закрепленных полномочий.

II. Порядок предоставления торговых мест для продажи товаров (оказания услуг) на Новогодней ярмарке

12. Порядок предоставления торговых мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке регулирует вопросы размещения и предоставления торговых мест на ярмарке.
13. Предоставление торговых мест на ярмарке осуществляет организатор ярмарки на основании заявки.
14. Торговое место представляет собой ярмарочный домик и представляет участнику ярмарки согласно Схеме размещения торговых мест на ярмарке в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку.
15. Количество торговых мест на ярмарке – 10 (десять).
16. Срок подачи заявки на участие в ярмарке: заявки принимаются за 9 рабочих дней до начала ярмарки, далее в течение всего срока работы ярмарки, но не позднее 5 рабочих дней до окончания проведения ярмарки.
17. Поданные заявки рассматриваются организатором в течение двух рабочих дней со дня поступления заявки.
18. Критерии рассмотрения заявки:
- 18.1. наличие/отсутствие государственной регистрации в Едином реестре юридических лиц – для юридических лиц, в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей – для физических лиц и КФХ;
- 18.2. наличие/отсутствие полного пакета документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.
19. По итогам рассмотрения заявки организатор подготавливает информацию о соответствии/несоответствии критериям участника ярмарки, о наличии/отсутствии оснований для отказа в предоставлении торгового места на ярмарке, на основании которой первый заместитель Главы Администрации Надымского района принимает одно из следующих решений:
- 19.1. о предоставлении торгового места на ярмарке;
- 19.2. об отказе в предоставлении торгового места на ярмарке.
20. Уведомление об отказе в предоставлении торгового места на ярмарке направляется участнику ярмарки, подавшему заявку, в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

21. При принятии положительного решения, в течение одного рабочего дня со дня его принятия, организатор подготавливает договор на предоставление торгового места на ярмарке согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и направляет в Департамент муниципального имущества Администрации Надымского района информацию об участнике ярмарки для заключения договора аренды ярмарочного домика.

22. Участникам ярмарки, в отношении которых принято положительное решение, передаются во временное пользование ярмарочные домики на возмездной основе.

23. Размер платы за аренду ярмарочного домика определяется в соответствии с Методикой расчета арендной платы по договорам аренды муници-

пального имущества муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденной постановлением Администрации Надымского района от 26.02.2021 № 119-пк.

24. Основаниями для отказа в предоставлении торгового места на ярмарке являются:

24.1. несоответствие участника ярмарки требованиям пункта 7 настоящего Порядка;

24.2. отсутствие свободных торговых мест, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка;

24.3. предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

Приложение № 1 к Порядку организации Новогодней ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней

Форма заявки на участие в ярмарке

В Администрацию Надымского района

тел. _____
электронный адрес _____

Заявка о предоставлении торгового места на Новогодней ярмарке

Я, _____
(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, и организационно-правовая форма

юридического лица/ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя/ фамилия, имя, отчество гражданина)

Место нахождения (место жительства) _____

Данные документа, удостоверяющего личность _____

ЕГРН/ЕГРНИП _____

Прошу предоставить торговое место на ярмарке для продажи товаров (оказания услуг) _____
(ассортимент товаров (услуг)

на период с _____ по _____.

Ф. И. О. (последнее — при наличии) (подпись заявителя)

Дата: _____

Приложение № 2 к Порядку организации Новогодней ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней

Форма согласия

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ номер _____ выдан _____
(дата выдачи документа и орган, его выдавший)

зарегистрирован по адресу _____ в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях предоставления торгового места на ярмарке даю согласие Администрации Надымского района, находящейся по адресу: г. Надым, ул. Зверева, д. 8, на обработку своих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес места жительства, телефон, идентификационный номер налогоплательщика то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня подписания и в течение срока проведения ярмарки. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

(Ф. И. О. (последнее — при наличии) (подпись)

_____ 20__ г.

Приложение № 3 к Порядку организации Новогодней ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней

Требования, предъявляемые к участникам ярмарки (далее — Требования)

1. Требования, предъявляемые к участникам ярмарки.

1.1. При продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг) на ярмарке участники ярмарки либо продавцы, привлекаемые участниками ярмарки, должны представлять:

1.1.1. документы, удостоверяющие личность;

1.1.2. товаросопроводительную документацию;

1.1.3. документы, подтверждающие проведение оценки (подтверждения) соответствия пищевой продукции, предназначенной для продажи на ярмарке

(сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в соответствии с действующим законодательством, оригиналы ветеринарных сопроводительных документов, заключение (разрешение), оформленное учреждением государственной ветеринарной службы);

1.1.4. личную медицинскую книжку установленного образца с отметкой о результатах медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях; отметку о прохождении гигиенической подготовки и аттестации (для лиц, реализующих пищевые продукты);

1.1.5. оригиналы ветеринарных сопроводительных документов на животноводческие грузы, предназначенные для продажи на ярмарке, либо заключение (разрешение), оформленное учреждением государственной ветеринарной службы.

1.2. Документы, указанные в подпункте 1.1 пункта 1 настоящих Требований, хранятся у участника ярмарки либо продавца, привлекаемого участником ярмарки, в течение всего времени осуществления деятельности по продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке и предъявляются по требованию организатора ярмарки, контролирующих органов и покупателей.

1.3. Торговое место, в том числе автотранспортное средство, на ярмарке должно быть оборудовано:

- вывеской о принадлежности торгового места;
- подтоварниками для складирования товаров;
- специализированным холодильным оборудованием для продажи товаров, требующих определенных температурных условий хранения;

— весоизмерительным оборудованием при продаже весовых товаров и другим измерительным оборудованием, прошедшим поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы и имеющим оттиски поверенных клейм;

— контрольно-кассовой техникой в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

1.4. При продаже товаров продавец обязан своевременно в наглядной и доступной форме довести до сведения покупателей необходимую и достоверную, обеспечивающую возможность правильного выбора товаров информацию о товарах, изготовителях.

1.5. Ценники должны быть оформлены в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

1.6. При осуществлении деятельности по продаже товаров на ярмарке продавцы должны:

- соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды, законодательством Российской Федерации о ветеринарии, и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;
- соблюдать требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров.

Приложение № 4 к Порядку организации Новогодней ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней
Схема размещения торговых мест на Новогодней ярмарке



Приложение № 5 к Порядку организации Новогодней ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней

Форма договора

Договор № _____ на предоставление торгового места на Новогодней ярмарке

г. Надым

Администрация Надымского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____,

именуемый в дальнейшем «участник ярмарки», с другой стороны, совместно именуемые по тексту договора «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет и условия Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление торгового места на ярмарке.

1.2. Торговое место на ярмарке предоставляется участнику ярмарки для реализации (группа товаров) (оказание услуг) _____ в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке (далее — Схема).

1.3. Предоставленное Администрацией право не может быть передано участником ярмарки третьему лицу.

2. Срок действия договора

2.1. Настоящий Договор действует с ____ 20__ года до ____ 20__ года.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Администрация имеет право:

3.1.1. в период действия Договора проверять соблюдение участником ярмарки требований настоящего Договора;

3.1.2. отказать от исполнения настоящего Договора в случае нарушения участником ярмарки условий настоящего Договора.

3.2. Администрация предоставляет участнику ярмарки торговое место на ярмарке в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3. Участник ярмарки обязан:

3.3.1. использовать предоставленное торговое место для осуществления торговой деятельности в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями действующего законодательства;

3.3.2. обеспечить торговое место вывеской организации независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности с указанием ее наименования и местонахождения — для юридических лиц или фамилии, имени, отчества, номера свидетельства о государственной регистрации — для индивидуальных предпринимателей;

3.3.3. обеспечить торговое место необходимым торговым, холодильным (при необходимости) оборудованием и инвентарем. Используемые продавцами весоизмерительные приборы должны содержаться в исправном состоянии, иметь четкие клейма, своевременно и в установленном порядке прошедшие метрологическую поверку;

3.3.4. соблюдать требования, предусмотренные нормами градостроительного, земельного, санитарно-эпидемиологического, экологического законодательства, законодательства о пожарной безопасности и безопасности дорожного движения;

3.3.5. при реализации пищевой продукции соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к нестационарным торговым объектам при организации мелкорозничной торговли и ярмарок, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 20.11.2020 № 36 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.3.6.3668-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию»;

3.3.6. содержать в чистоте прилегающую территорию, обеспечивать своевременный вывоз мусора и иных отходов от использования торгового места;

3.3.7. не осуществлять передачу права по настоящему Договору третьим лицам;

3.3.8. при продаже товаров (выполнении работ, оказание услуг) на ярмарке участники должны иметь:

— документы, удостоверяющие личность продавца;

— товаросопроводительную документацию;

— документы, подтверждающие проведение оценки (подтверждения) соответствия пищевой продукции, предназначенной для продажи на мероприятии (сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в соответствии с действующим законодательством, оригиналы ветеринарных сопроводительных документов, заключение (разрешение), оформленное учреждением государственной ветеринарной службы);

— медицинские книжки установленного образца с полными данными медицинских обследований (для лиц, реализующих пищевые продукты) и другие документы, предусмотренные действующим законодательством;

3.3.9. не допускается реализация продукции, подлежащей ветеринарному контролю без ведения учета во ФГИС (федеральной государственной информационной системе) «Меркурий»;

3.3.10. не допускать хранение тары на прилегающей территории. Обратная тара после завершения работы вывозится ежедневно;

3.3.11. не препятствовать доступу представителей Администрации для осуществления контроля за соблюдением условий настоящего Договора;

3.3.12. соблюдать требования, предъявляемые к участникам ярмарки, установленные приложением № 5 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Нарушение требований, предъявляемых к участнику ярмарки, установленных в приложении № 5 к Порядку организации Новогодней ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней, является основанием для расторжения настоящего Договора.

5. Разрешение споров

5.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими путем проведения переговоров.

5.2. При недостижении согласия споры между Сторонами подлежат рассмотрению в судебном порядке.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

6.2. Администрация вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае неисполнения Заявителем условий настоящего Договора.

6.3. Договор прекращает свое действие по истечении срока его действия.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий Договор заключен Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

7.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты Сторон

**Администрация
Надымского района**

Место нахождения: 629730,
Ямало-Ненецкий автономный округ,
город Надым, ул. Зверева, д. 8.
Телефон: +7(3499) 544-100, 544-101

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации Надымского района

Об условиях приватизации муниципального имущества муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденным решением Думы Надымского района от 19.02.2021 № 114, Прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа на 2021–2023 годы, утвержденным решением Думы Надымского района от 22.03.2021 № 137, на основании Устава муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества муниципального округа Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее —

имущество), согласно приложению к настоящему распоряжению, путём продажи имущества на аукционе в электронной форме, открытом по составу участников и открытом по форме подачи предложений о цене имущества.

2. Установить:

2.1. начальную цену имущества в размере, указанном в приложении к настоящему распоряжению, определённую на основании отчёта об оценке имущества, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

2.2. величину повышения начальной цены («шаг аукциона») в размере 5 (пять) процентов начальной цены имущества согласно приложению к настоящему распоряжению;

2.3. задаток для участия в аукционе в размере 20 (двадцать) процентов начальной цены имущества согласно приложению к настоящему распоряжению.

Оплата задатка осуществляется путем блокирования денежных средств в сумме задатка на лицевом счете претендента на универсальной торговой площадке в соответствии с регламентом оператора электронной площадки.

Задаток для участия в аукционе подлежит перечислению в безналичной форме на следующие банковские реквизиты оператора электронной площадки:

Получатель	ЗАО «Сбербанк-АСТ»
ИНН	7707308480
КПП	770701001
Расчетный счет	40702810300020038047
Наименование банка	ПАО «Сбербанк России» г. Москва
БИК	044525225
Корреспондентский счет	30101810400000000225

- 2.4. дату начала приёма заявок: 02 декабря 2022 года;
2.5. дату окончания приёма заявок: 28 декабря 2022 года;
2.6. дату и место определения участников аукциона: 10 января 2023 года, в 10 часов 00 минут, по адресу: электронная площадка — универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2.7. место и срок проведения аукциона, подведения его итогов: 12 января 2023 года, в 09 часов 00 минут, по адресу: электронная площадка — универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

3. Департаменту муниципального имущества Администрации Надымского района обеспечить подготовку и размещение настоящего распоряжения и информационного сообщения о продаже имущества на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru в информационной сети Интернет для проведения торгов в течение десяти дней с момента его подписания.

4. Управлению документационного обеспечения Администрации Надымского района обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Рабочий Надыма».

5. Отделу информационной политики Администрации Надымского района разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Надымского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

А. В. КОЛЕСОВ,
Первый заместитель Главы Администрации Надымского района.
№ 1203-р от 25 ноября 2022 года.

Приложение к распоряжению Администрации Надымского района от 25 ноября 2022 года № 1203-р
**Перечень муниципального имущества муниципального округа Надымский район
Ямало-Ненецкого автономного округа, подлежащего приватизации**

№ лота	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Характеристики объекта	Начальная цена, руб. (без учета НДС)	Величина повышения начальной цены (без учета НДС) («шаг аукциона»)	Задаток (без учета НДС) для участия в аукционе	Обременение
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Здание	Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Надым, ул. Панель Д	Назначение: нежилое, площадь 304,9 кв. м, количество этажей: 2, в том числе подземных 1, кадастровый номер: 89:10:010307:283	6 680 635	334 031,75	1 336 127	Договор аренды земельного участка № Н2018/59 от 21.05.2018 в пользу ООО Полиграфическое объединение «Арктур»
	Земельный участок	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Надым, дом панель Д	Категория земель: земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: магазины, площадь: 373 кв. м, кадастровый номер: 89:10:010307:55				
2.	Гостиница «Аэропорт» на 50 мест	Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Надым, р-н Аэропорт, пер. Южный, строение 14	Назначение: нежилое, площадь 806,9 кв. м, количество этажей: 2, в том числе подземных 0, кадастровый номер: 89:10:010109:391	30 464 522	1 523 226,10	6 092 904,40	
	Земельный участок	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Надым, пер. Южный, 1	Категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: гостиничное обслуживание, код 4.7, площадь: 1393 +/- 1 кв. м, кадастровый номер: 89:10:030101:71				
3.	Здание	Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Надым, жилой поселок СУ-934	Назначение: нежилое, площадь 351,7 кв. м, количество этажей 1, в том числе подземных 0, кадастровый номер 89:10:000000:966	15 423 999	771 199,95	3 084 799,80	
	Земельный участок	Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Надым, поселок СУ-934	Категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: данные отсутствуют, площадь: 672 +/- 5,31 кв. м, кадастровый номер: 89:10:030101:991				
4.	Холодный склад	Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Надым, ул. Сенкина, д. 2, корп. Б, район химчистки	Назначение: нежилое, площадь 55,8 кв. м, количество этажей 1, в том числе подземных 0, кадастровый номер 89:10:000000:1290	1 097 732	54 886,60	219 546,40	
	Земельный участок	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Надым, ул. Сенкина	Категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: склады, площадь: 86 кв. м, кадастровый номер: 89:10:010109:24				

12+

РАБОЧИЙ НАДЫМА

Учредители:

Администрация муниципального образования Надымский район, Муниципальное автономное учреждение муниципального образования Надымский район «Редакция газеты «Рабочий Надыма»

И. о. главного редактора **А. В. Куртиян**

Адрес редакции и издательства:

629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева, 3/2

e-mail: RED75RN@MAIL.RU

отдел рекламы: REK75RN@MAIL.RU

Подписные индексы:

полугодовой индекс — П5055

Цена подписки на 1 месяц — 128,11 Р

Цена подписки на 6 месяцев — 768,66 Р

Розничная цена — свободная

Телефоны редакции:

главный редактор.....50-25-19

корреспонденты.....50-23-91

директор.....50-25-12

бухгалтерия.....50-25-17

реклама, объявления, типография.....50-25-14

отдел спецвыпусков.....50-23-86

Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области,

Ханты-Мансийскому автономному округу — Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу 05.06.2019 г.

Регистр. св-во ПИ № ТУ72-01557

Выходит по вторникам, четвергам, субботам.

Подписание в печать по графику в 17:00, фактически — в 17:00.

Отпечатано в типографии муниципального автономного учреждения муниципального

образования Надымский район «Редакция газеты «Рабочий Надыма».

Адрес: 629730, ЯНАО, Надым, ул. Зверева, 3/2.

Заказ № 343

Тираж номера 44 экземпляра

Печатный вариант спецвыпусков газеты «Рабочий Надыма» можно получить в редакции, pdf-версию — скачать на сайте газеты во вкладке «Архив номеров», далее «Специальные выпуски».